



DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: Realizzazione di un Laboratorio progettuale in presenza a valere sul Progetto Enterprise Europe Network- Annualità 2024

CUP: C84B19000390006

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la Legge n. 241/1990 – “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la L. n. 136 del 13/08/2010, come modificata dal D.L. 187 del 12/11/2010, convertito in legge n. 217 del 17/12/2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D.P.R. 2/11/2005, N. 254 (Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio);

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 per la parte riguardante le materie di competenza degli organi di governo e della dirigenza;

VISTA la delibera del Consiglio n°08 del 09/05/2014 con la quale è stata approvata la definizione delle competenze e funzioni la cui titolarità è assegnata alla Direzione dell’Ente, in applicazione dell’art.16, comma 1 dello Statuto;

RICHIAMATA la delibera di Giunta n. 04 del 24/10/2018 di nomina del avv. Erminia Giorno a Segretario Generale di Unioncamere Calabria;

RICHIAMATA la delibera di Giunta n. 13 del 13/11/ 2021 con la quale si decideva di partecipare alla nuova Call EEN settennio 2022-2028: attraverso l’adesione al Consorzio B.R.I.D.G.€Economies e la ricandidatura al nuovo bando;

RICHIAMATA la sottoscrizione del Grant Agreement “Project 101052679 — BRIDGeconomies” tra la Commissione Europea e SI.IMPRESA, coordinatore del consorzio BRIDGeconomies di cui Unioncamere Calabria è partner, e relativa sottoscrizione di accession form in qualità di partner;

RICHIAMATO il nuovo Codice dei contratti che all’articolo 7 recepisce il principio di auto-organizzazione amministrativa, riconosciuto nell’articolo 2 della direttiva 2014/23/UE, in base al quale le pubbliche amministrazioni scelgono autonomamente di organizzare l’esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi attraverso il ricorso a tre modelli fra loro alternativi:

- a) auto-produzione,
- b) esternalizzazione;
- c) cooperazione con altre pubbliche amministrazioni;

PREMESSO che

- Si.Impresa, in qualità di coordinatore del consorzio BRIDGenomies ha sottomesso la Call SMP-COSME-2021-EEN con la proposta “Progetto BRIDGeconomies ” in data 6 Agosto 2021, la quale è stata ammessa a finanziamento dalla Commissione Europea in data 12 Novembre 2021 (Grant Agreement n. 101052679);

il budget del progetto di Unioncamere Calabria per il periodo coperto dalla Call 2022/2025 (pari a 3 annualità e un semestre) è pari a **556.407,99 euro** , con la seguente suddivisione dei costi:

- ❖ **Personale: 300.226,39 euro;**
- ❖ **Spese di viaggio e di soggiorno: 27.550,00,00 euro;**
- ❖ **Costo di altri beni e servizi: 43.550,00 euro;**
- ❖ **Costi di subcontratto: 92.250,00 euro;**
- ❖ **Costi indiretti: 92.831,60 euro;**



- che tra i costi di subcontratto sono previste le spese per relatori / esperti / esperti tecnici (ad es. nei settori: consulenza legale; tecnologia, ICT, finanze, esportazioni, dogane, trasporti internazionali, innovazione e gestione dell'innovazione; marketing internazionale; DPI; etichettatura dei prodotti alimentari; appalti pubblici; ecc.) e costi di esperti per sito web dedicato e campagne di comunicazione on line;
- che tra i Costi di altri beni e servizi sono previsti strumenti, servizi e materiali per attività di assistenza alle imprese e attività promozionali (brochures, depliants, local events, workshops, training events,.....);

PREMESSO

- che i partner della rete Enterprise Europe Network forniscono gratuitamente servizi integrati per favorire l'internazionalizzazione, l'innovazione, la digitalizzazione, la transizione ecologica delle imprese e ad aumentarne la resilienza, nonché informazioni puntuali per accedere a finanziamenti, programmi e opportunità della UE;

CONSIDERATO che

- con Determinazione del Segretario Generale n. 38 del 12/12/2022 si determinava di affidare l'incarico alla società di sistema camerale **Unioncamere Europa**, con sede legale in Av. Marnix 30 B-1000 Bruxelles, per il servizio di realizzazione delle attività del programma "**Mercato Unico europeo: 30 anni di storia**", nei termini e secondo le modalità della proposta tecnico-economica di cui al protocollo UR n. 0000998 del 29/11/2022, riconoscendo alla stessa società per la prestazione dei servizi da realizzare un corrispettivo complessivo di euro €. 9.150,00 I.C.;
- il suddetto programma "Mercato Unico europeo: 30 anni di storia" prevedeva le seguenti linee di attività:
 - ✓ Incontro di lancio in presenza con la partecipazione di attori istituzionali, organizzazioni del territorio e interventi tecnici relativi alle azioni nel quadro del mercato interno del 2023;
 - ✓ n. 4 webinar tematici (ORIENTARSI IN EUROPA, IL CONTRASTO AL CAMBIAMENTO CLIMATICO: MISURE UE ED IMPATTO PER LE IMPRESE, FOCUS GIOVANI E IMPRESA, LA DOPPIA TRANSIZIONE SI TINGE DI ROSA);
 - ✓ n. 2 incontri dedicati alla Progettazione europea (L'ACCESSO AI FONDI EUROPEI: LE REGOLE DEL GIOCO, LABORATORIO DI EUROPROGETTAZIONE);
 - ✓ all'assistenza tecnica nella costruzione di un pool di esperti che possano guidare le imprese del territorio nel ciclo completo della progettazione europea;
- In conformità alla lettera ordine n. 29 del 12/12/2022, sono state realizzate le attività di seguito menzionate:
 - ✓ 22/06/2023 - Evento di lancio in presenza in data "Mercato Unico europeo: 30 anni di storia";
 - ✓ 28/09/2023 - Webinar "Il contrasto al cambiamento climatico: misure UE ed impatto per le imprese";
 - ✓ 12/10/2023 - Webinar "Orientarsi in Europa";
 - ✓ 07/12/2023 - Webinar "Focus Giovani e Impresa";
 - ✓ 22/02/2024 - Webinar "IMPRENDITORIALITÀ FEMMINILE: opportunità in Europa. Un focus per il territorio calabrese";
 - ✓ 13/03/2024 - Webinar "L'ACCESSO AI FONDI EUROPEI: LE REGOLE DEL GIOCO";
 - ✓ 20/03/2024 - Webinar "LABORATORIO DI EUROPROGETTAZIONE";



RITENUTO che al momento per quanto al programma “Mercato Unico europeo: 30 anni di storia”, concordato a suo tempo con Unioncamere Europa, è di difficile attuazione la linea di attività “Assistenza tecnica nella costruzione di un pool di esperti che possano guidare le imprese del territorio nel ciclo completo della progettazione europea” a causa della complessità dell'argomento da trattare e della necessità di concludere in tempi brevi le attività del suddetto affidamento;

CONSIDERATO

- l'enorme interesse che ha riscosso l'attività formativa di cui sopra che ha visto la corposa partecipazione complessivamente di oltre 250 partecipanti nelle attività programmate, nonché la necessità di rafforzare le competenze nozionistiche dei partecipanti attraverso delle sessioni pratiche di laboratorio;
- che a seguito di un confronto con Unioncamere Europa, la stessa si è dimostrata disponibile a sostituire la linea di attività mancante con la realizzazione di un laboratorio progettuale in presenza, coprendo i costi di docenza del formatore individuato, a patto che l'Unione regionale coprisse i costi di viaggio, vitto e alloggio non previsti nella precedente attività;
- che in data 15 aprile veniva proposto il programma di laboratorio progettuale in presenza per la data del 30 maggio 2024. Lo stesso prevede la formazione di una classe di partecipanti suddivisi in gruppi di max 6-7 persone ciascuno; ogni gruppo dovrà esaminare una call open sul programma CERV, analizzarne gli elementi principali, ideare la proposta progettuale con titolo e acronimo (output concept note) e individuazione project-coordinator ed ipotetica composizione del consorzio transnazionale;
- che la giornata formativa prevede una sessione mattina, un networking lunch (catering), una sessione pomeridiana;
- la programmazione su esposta è necessario prevedere la quantificazione dei seguenti costi a carico Unione regionale:
 1. Costi di viaggio (biglietto aereo A/R Bruxelles-Lamezia Terme), vitto e alloggio del relatore: costo max 1.500,00 euro;
 2. Costo per il networking lunch (max 80 persone) = costo max 2.000,00 euro;

TENUTO CONTO

- che provvedere al sostegno delle spese di cui sopra sia, peraltro, coerente e funzionale alle azioni del programma EEN di Unioncamere Calabria 2024;
- della capienza del budget EEN 2022/25, per quanto attiene nello specifico le voci di costo *SUBCONTRACTING* e *OTHER COSTS*, e i cui costi dovranno essere sostenuti entro il 30 giugno 2025;
- della proposta tecnico/economica avanzata;

RILEVATO, preliminarmente, come la prestazione di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

RICHIAMATO il Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia approvato con delibera del Consiglio n.16 del 27 dicembre 2012, in particolare l'articolo 11 sul cottimo fiduciario ad affidamento diretto delle forniture e servizi di importo inferiore a euro 40.000, al netto degli oneri fiscali e, ove previsti, di quelli previdenziali, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 125, comma 11, del Codice degli appalti per ultimo modificato nell'importo dall'art. 4, comma 2, lettera m-bis), legge n. 106 del 2011;



RICHIAMATO il D.Lgs. n. 36/2023, e in particolare l'art. 7 c. 2 riguardo al rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3 e che in caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici;

VISTO l'art.50, lett.b) del nuovo Codice dei contratti pubblici D.Lgs. n. 36/2023 è possibile procedere all' "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali";

RITENUTO che tale proposta sia coerente per contenuti e finalità agli obiettivi progettuali;

ACQUISITO il parere favorevole sotto il profilo della legittimità da parte del RUP, Dr.ssa Irene Valentina Lupis;

ACQUISITO il parere favorevole sotto il profilo della Regolarità contabile da parte del Responsabile, Dr. Panzarella;

RITENUTA la propria competenza in merito;

VISTO il conto economico 2024, allegato alla delibera n. 7 del Consiglio del 16/11/2023;

VISTO il nuovo Codice dei contratti pubblici D.Lgs. n. 36/2023;

RICHIAMATI l'art. 17 dello Statuto e l'art.6 della legge 29 dicembre 1993 n. 580, per ultimo modificato dal D.lgs. n. 219/2016, sul riordinamento delle Unioni Regionali;

D E T E R M I N A

- A. di formalizzare a Unioncamere Europa - con sede legale in Av. Marnix 30 B-1000 Bruxelles - la sostituzione la linea di attività "Assistenza tecnica nella costruzione di un pool di esperti che possano guidare le imprese del territorio nel ciclo completo della progettazione europea" di cui alla lettera ordine n. 29 del 12/12/2022 con la realizzazione di un laboratorio progettuale in presenza;
- B. di prevedere ai sensi dell'art. 50 D.Lgs n. 36/2023 una spesa massima di:
 - b.1) **euro 1.500,00 (millecinquecento/00) omnnicomprensivi** per il rimborso al relatore individuato da Unioncamere Europa per la copertura delle spese di viaggio, vitto e pernottamento, dietro presentazione dei giustificativi a piè di lista;
 - b.2) **euro 2.000,00 (duemila/00) omnnicomprensivi** per servizio di network lunch per un massimo di 80 persone;
- C. di imputare i relativi oneri, stimati in circa €. 3.500,00 IVA compresa al conto n. 330203 "Spese progetto COSME EEN" del Bilancio di economico 2024 che ne prevede apposito stanziamento;
- D. di prevedere che il corrispettivo dovuto sia liquidato a, a fronte della presentazione di regolare fattura elettronica e pagamento a 30gg, previa acquisizione di relazione attestante le attività svolte e verifica della regolarità contributive (durc) e degli altri adempimenti di legge;
- E. di individuare quale RUP la dipendente di Unioncamere Calabria, Dr.ssa Irene Valentina Lupis e sostituto la Dr.ssa Porzia Benedetto, che darà esecuzione a quanto sopra disposto ed eserciterà il necessario controllo sulla regolare e qualitativa prestazione dei servizi affidati;

La presente determina, immediatamente esecutiva, viene pubblicata all'albo istituzionale per 7 giorni consecutivi. La stessa è inserita nell'apposita raccolta.

IL SEGRETARIO

Avv. Erminia Giorno

"Firma digitale ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82
"Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i."