



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - TRENTO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DELL'AREA 1

Oggetto: Affidamento del servizio di gestione assistenza e manutenzione del centralino telefonico "VoIP" alla società InfoCamere Società consortile di informatica delle Camere di Commercio italiane per azioni, con sede a Roma, periodo 1 luglio 2024-30 giugno 2027. Autorizzazione di spesa.

Il Dirigente dell'Area 1 - Amministrazione

Premesso che l'art. 28 del Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento delle Camere di Commercio I.A.A. di Trento e di Bolzano, approvato con D.P.Reg. 12 dicembre 2007 n. 9/L, stabilisce che, per la gestione del bilancio e del patrimonio della Camera di Commercio I.A.A. di Trento, si applicano l'art. 4 comma 3 – comma soppresso dall'art. 1, comma 5 del D.Lgs. 15 febbraio 2010 n. 23 che in materia ha introdotto l'art. 4-*bis* – della Legge 29 dicembre 1993 n. 580 e successive modificazioni ed i decreti adottati ai sensi del medesimo articolo;

Visto il D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 concernente il “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio” e, in particolare, gli artt. 8 e 13;

Vista la determinazione del Segretario Generale n. 213 di data 27 novembre 2023 con la quale è stato approvato il quadro delle risorse finanziarie assegnate al Dirigente dell'Area 1 – Amministrazione per la gestione delle funzioni di propria competenza nell'anno 2024;

Vista la scheda di programmazione USI/1 contenuta nel Programma delle attività 2024 dell'Area 1 – Amministrazione, approvato con il sopraccitato provvedimento;

Visti gli artt. 33 e 34 dello Statuto camerale concernenti le competenze e le funzioni dei Dirigenti della Camera di Commercio I.A.A. di Trento;

Visto il vigente “Regolamento in materia di organizzazione della Camera di Commercio I.A.A. di Trento”;

Vista la deliberazione della Giunta camerale n. 64 di data 19 giugno 2020, con la quale – ai sensi dell'art. 25 del citato Regolamento – è stato approvato il nuovo assetto organizzativo della Camera di Commercio I.A.A. di Trento;

Vista la determinazione del Segretario Generale n. 29 del 15 febbraio 2022, con la quale sono state aggiornate le competenze proprie delle singole unità organizzative dell'Ente;

Considerato che le competenze in materia di gestione del servizio Voip rientrano tra le attribuzioni dell'Ufficio Servizi Informatici che è inserito nell'Area 1 – Amministrazione;

Preso atto che il contratto n. 898/2018 stipulato con InfoCamere S.c.p.A. per il servizio di attivazione, gestione, assistenza e manutenzione del sistema Voip, prorogato da ultimo con deliberazione della Giunta camerale n. 9 del 16 febbraio 2024, scade al 30 giugno 2024;

Attesa la necessità di continuare a disporre del precitato servizio al fine di consentire il corretto funzionamento degli uffici dell'Ente camerale;

Visto il Regolamento per l'approvvigionamento di beni e servizi, approvato con deliberazione della Giunta camerale n. 40 del 16 maggio 2022;

Vista inoltre la nota di data 14 marzo 2024 con cui Unioncamere, a seguito di confronto con Anac, ha comunicato aggiornamenti medio tempore per gli affidamenti in house così come disciplinati dal nuovo Codice dei contratti pubblici, con particolare riferimento agli obblighi di digitalizzazione e informativi previsti dalla Parte II “della digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti” del D. Lgs. 36/2023 (artt. 19 e ss) e in linea con le recenti Faq pubblicate dall'Autorità (B.11 e D.7);

Ritenuto pertanto opportuno far transitare l'affidamento in parola sulla piattaforma “Contracta”, prevista dall'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023;

Vista la proposta di preventivo pervenuta da InfoCamere S.c.p.A., mediante la precitata piattaforma digitale, che per il servizio in oggetto così come descritto nell'allegato tecnico

n. B32359 propone un canone annuo di Euro 11.928,00 più I.V.A. che per il triennio contrattuale corrisponde a complessivi Euro 35.784,00 più I.V.A.;

Considerato che, per quanto sopra esposto, nel caso in esame ricorrono tutte le condizioni previste dall'art. 7 "principio di autorganizzazione amministrativa", del D.Lgs. n. 36/2023, concernenti l'identificazione degli ambiti in cui è esclusa l'applicazione delle norme in materia di appalti pubblici e dall'art. 16 del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica";

Preso atto che, per quanto sopra dettagliato, ricorrono tutti i presupposti per l'affidamento del servizio in argomento secondo il sistema dell'"*in house providing*";

Ravvisata la necessità di assumere funzioni di R.U.P. (Responsabile Unico di Progetto) e di provvedere in merito;

d e t e r m i n a

di affidare, per le motivazioni analiticamente illustrate in premessa e secondo il modello dell'"*in house providing*", alla società InfoCamere società consortile di informatica delle Camere di Commercio italiane per azioni il servizio di gestione assistenza e manutenzione del centralino telefonico "VoIP", periodo 1 luglio 2024-30 giugno 2027, per una spesa complessiva di Euro 43.656,48 I.V.A. compresa;

di assumere le funzioni di R.U.P. (Responsabile Unico di Progetto);

di autorizzare la spesa complessiva di Euro 43.656,48 I.V.A. compresa imputandola al Budget direzionale 2024 per la quota di competenza e prevedendo, all'apertura degli esercizi successivi, la copertura della quota residua alla voce di contabilità ed al centro di analisi di interesse del Budget direzionale di competenza:

Oneri correnti		Centro di analisi	Importo	
Prestazioni servizi				
01	325050	AD02	Euro	43.656,48

IL DIRIGENTE
Alberto Olivo

Firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs. n. 82/2005). L'indicazione del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. n. 39/1993)