



**Determinazione del Segretario Generale
Area Servizi Amministrativi e Finanziari
Segreteria Generale**

N. 64 del 27/04/2026

Oggetto: Prenotazione, liquidazione e pagamento fattura Infocamere S. Consortile P.A. – periodo Gennaio/Marzo 2026 – GEDOC - Gestione Documentale.

Il Segretario Generale f.f.

- *Visto lo Statuto della Regione Siciliana;*
- *Visto il D.P.R. 5 novembre 1949, n. 1182 recante "Norme di attuazione dello Statuto della Regione Siciliana nelle materie relative all'Industria e al Commercio";*
- *Vista la legge 29 dicembre 1993, n. 580 e s.m.i recante "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura";*
- *Vista la L.R. 4 aprile 1995, n. 29 e s.m.i contenente "Norme sulle Camere di Commercio I.A.A" ;*
- *Vista la L.R. 10/2000 recante " Norme sulla Dirigenza e sui rapporti di impiego e di lavoro alle dipendenze della Regione Siciliana";*
- *Visto il D.P.R. 254/2005 recante " Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";*
- *Visto il D.Lgs n. 23 del 15 febbraio 2010 "Riforma dell'ordinamento relativo alle Camere di Commercio";*
- *Vista la L.R. 2 marzo 2010, n. 4 " Nuovo ordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura" ;*
- *Visto il D.P.R.S. 5 agosto 2010 n. 17 "Regolamento di attuazione della L.R. 2 marzo 2010, n.4, recante Nuovo ordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura";*
- *Visto il nuovo Codice dei Contratti Pubblici approvato con D.Lgs. n.36 del 31 marzo 2023, entrato in vigore il giorno 1 luglio 2023, che contiene alcune importanti novità in tema di affidamenti in house;*
- *Considerato che nel nuovo Codice dei contratti pubblici l'affidamento in house è disciplinato dall'articolo 7 che recepisce il principio di auto-organizzazione amministrativa, riconosciuto nell'articolo 2 della direttiva 2014/23/UE, in base al quale le pubbliche amministrazioni scelgono autonomamente di organizzare l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi attraverso il ricorso a tre modelli fra loro alternativi: a) auto-produzione, b) esternalizzazione; c) cooperazione con altre pubbliche amministrazioni;*
- *Visto che la società partecipata InfoCamere S.c.p.A. svolge per la Camera di Commercio l'attività di autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni (Art. 4, c. 2, lett. D del D.Lgs. n.175/2016);*
- *Visto che la società partecipata Infocamere S.c.p.a. è interamente partecipata dalle Camere di commercio italiane, che svolgono su tale società consortile un controllo strutturale analogo a quello svolto sui loro servizi resi attraverso il sistema camerale di cui fanno parte;*
- *Considerato che per quanto sopra detto la società consortile è pertanto legittimata a operare secondo il modello dell'in house providing in favore dei propri soci;*
- *Visto che dal 1° luglio 2023, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Codice degli appalti, non è più operativo l'elenco delle società in house, previsto dal D.Lgs 50/2016 - nel quale con deliberazione dell'A.N.A.C. n. 1042 del 20 novembre 2018 era stata disposta l'iscrizione di InfoCamere s.c.p.a. - essendo stato abrogato dall'art. 226, c. 1 del D.Lgs 36/2023;*

- Vista la nota dell'Unione Italiana delle Camere di Commercio I.A.A. (prot. n. 6881/U del 14 marzo 2024), con la quale, facendo seguito ad una precedente nota (prot. n. 4440/U del 21 febbraio 2024), in riferimento ad alcuni aggiornamenti medio tempore introdotti dall'ANAC sulla digitalizzazione dei Contratti Pubblici (sito www.anticorruzione.it - FAQ B.11 e D.7) si rileva - a parziale modifica di quanto espresso nella nota succitata del 21/02/2024 - che: per gli affidamenti in house deve essere acquisito il CIG, gli stessi devono essere effettuati tramite il MEPA o altre piattaforme di approvvigionamento digitale e comportano il versamento in favore dell'ANAC del contributo sui contratti pubblici. Inoltre, deve essere nominato un RUP ai sensi della L. 241/1990. Resta - invece - fermo che gli affidamenti non hanno alcun limite di valore; per la sottoscrizione dei contratti non è prevista la costituzione di una garanzia; gli affidamenti sono, comunque, contratti, per cui scontano l'imposta di bollo, ma quella "commerciale" e non quella specifica disciplinata dall'allegato I.4 al D.Lgs. n. 36/2023;
- Vista la Determina del Segretario generale n. 149 del 11/09/2024 "Affidamento servizi standardizzati facoltativi offerti da Infocamere S.C.p.A per il triennio Ottobre 2024-Settembre 2027";
- Vista la nota di Infocamere, per revisione condizioni d'accesso per il servizio gestione documentale (Gedoc), acclarata al protocollo camerale n. 14123 del 03/12/2025;
- Visto il codice CIG n. **B32399398D**, trasmesso dal Provveditore in data 25 settembre 2024, relativo alle fatture Infocamere dei servizi standardizzati che perverranno dal 1 ottobre 2024 al 30 giugno 2027;
- Vista la dichiarazione sostitutiva relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari trasmessa da Infocamere e acclarata al protocollo n° 4941/E del 23/04/2024;
- Vista la fattura n. 1000 VVA 26004081 del 10/04/2026 di € 167,74 emessa da Infocamere per GEDOC - Gestione Documentale periodo Gennaio/Marzo 2026;
- Visto che occorre procedere alla prenotazione delle somme sul conto 325050 denominato "Spese per automazione servizi" cdc NA01 per la liquidazione della fattura di cui sopra;
- Poiché la fornitura dei servizi investe la competenza di più Aree;
- Viste le note prodotte dai Dirigenti Dott. Cracchiolo, Dott. Carpitella e Dott. Cassisa con le quali si attesta che il servizio fornito nelle Aree di competenza risponde a quanto ordinato nella qualità e nelle specifiche dell'ordine;
- Visti gli estremi di registrazione contabile di cui alla annotazione n. **2026/- 46 del 24/04/2024**

DETERMINA

Per tutto quanto che qui si intende ripetuto e trascritto

- Di autorizzare l'Ufficio di Ragioneria a prenotare sul conto 325050 cdc NA01 del Bilancio 2026 la somma € 167,74 per GEDOC - Gestione Documentale - periodo Gennaio/Marzo 2026;
- Di autorizzare l'Ufficio di Ragioneria a liquidare e pagare senza altra formalità la somma di € 137,49 al netto di IVA della fattura n. 1000 VVA 26004081 del 10/04/2026 emessa da Infocamere;
- Di prendere atto, che Infocamere S.C.P.A è inserita nell'elenco delle "partecipazioni societarie camerali e quote di partecipazione" nella sezione "Amministrazione trasparente" - sub sezione 1° livello "Enti controllati", sub sezione 2° livello "Società partecipate" - ai sensi e per gli effetti dell'art. 22, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- Di prendere atto che Infocamere S.C.P.A. è inserita nel sito istituzionale dell'Ente camerale nella Sezione "Bandi di Gara e Contratti", ai sensi e per gli effetti dell'art. 37, del Decreto Legislativo 13 marzo 2013 n. 33;
- Di dare atto che la presente è soggetta alla pubblicità legale ai sensi dell'art. 7 del Regolamento approvato con delibera di Consiglio n. 8 del 21/12/2010.

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.
(Dott. Diego Carpitella)

Il presente atto è pubblicato integralmente nell'Albo Camerale Informatico

Dal 27/04/2026 Al 04/05/2026

*IL SEGRETARIO GENERALE f.f.
(Dott. Diego Carpitella)*