

Settore Personale, Organizzazione e Relazioni sindacali

Selezione n. 1/2025

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura nell'organico dell'ente di n. 1 posto a tempo determinato della durata di 36 mesi e parziale al 90% - con possibilità di trasformazione a tempo pieno già nel corso dei primi dodici mesi del triennio di apprendistato – da realizzarsi mediante contratto di apprendistato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (CCNL Funzioni locali), profilo professionale Funzionario processi organizzativi e di supporto", posizione di lavoro "Esperto organizzazione, processi camerali, sviluppo e gestione del personale"

COMUNICAZIONE NON EFFETTUAZIONE PROVA PRESELETTIVA E FISSAZIONE DATA E LUOGO PROVA SCRITTA

Ai sensi dell'art. 4 dell'avviso di selezione pubblica in oggetto, in considerazione del numero dei candidati ammessi alla selezione, la Camera di commercio di Torino non provvederà allo svolgimento della prova preselettiva.

Il presente avviso vale, pertanto, come invito a partecipare alla prova scritta.

Tutti i candidati che non abbiano avuto notizia della propria esclusione per difetto dei requisiti di partecipazione, saranno ammessi a partecipare alla prova scritta che si terrà il giorno:

3 novembre 2025 alle ore 9 presso il Laboratorio Chimico della Camera di commercio di Torino Via Ventimiglia, 165 - Torino

La mancata presentazione alla prova scritta equivarrà a rinuncia alla partecipazione alla selezione, anche se la stessa fosse correlata a cause di forza maggiore.

La Camera di commercio di Torino, ai sensi dell'art. 7 comma 7 del DPR n. 487/1994, assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dalla procedura a causa dello stato di gravidanza o di allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, attraverso garantendo la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. A tal fine, le candidate interessate dovranno manifestare eventuali particolari esigenze mediante l'invio di apposita comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata personale@to.legalmail.camcom.it entro il termine di 10 giorni antecedenti la data di svolgimento della prova scritta al fine di approntare le necessarie misure di carattere organizzativo.