



Deliberazione di Giunta camerale

OGGETTO: Convenzione con il Sistema Camerale Veneto per iniziative di potenziamento del ruolo delle OGD in attuazione del Piano Turistico Annuale (PTA) della Regione del Veneto 2022: approvazione

Nell'anno duemilaventiquattro addì 29 del mese di gennaio alle ore 09,40 presso la sala Giunta della sede legale di Treviso della CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI TREVISO - BELLUNO si è riunita la Giunta Camerale.

La riunione si svolge anche in videoconferenza, con le modalità previste all'art. 8 del Regolamento di Giunta stesso.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto:

Sono presenti: il Presidente: Mario Pozza,
i Consiglieri: Lionello Caregnato, Angelo Facchin, Carlo Miotto, Pierluigi Sartorello,
il Revisore dei conti: Simone Gasparetto,

Partecipano da remoto ai sensi dell'art. 8 del Regolamento della Giunta: il Vicepresidente: Nadia Zampol,
i Consiglieri: Giovanni Cher, Ivana Del Pizzol,
il Revisore dei conti: Carla De Leoni,

Segretario: Romano Tiozzo "Pagio", Segretario Generale della Camera di commercio,

Assenti giustificati: il Revisore dei conti: Enrico Lamanna (Presidente),

Assistono in presenza: - Francesco Rossato, Vice Segretario Generale Vicario dell'Ente,
- Silvana Manica, Responsabile Settore Segreteria Generale, Biblioteca ed Archivio, Protocollo informatico, Programmazione strategica, Comunicazione istituzionale, URP, Trasparenza, Anticorruzione e Privacy dell'Ente,

Assistono da remoto: - Marco D'Eredità, Dirigente dell'Area Servizi alle Imprese dell'Ente,
- Loretta Guerrona, funzionario camerale.



Deliberazione di Giunta camerale

Su invito del Presidente, riferisce il Dirigente Area 3 Sviluppo delle imprese e promozione del territorio:

Come noto, in virtù delle nuove funzioni attribuite dal Decreto legislativo n. 219/2016 in materia turistica, il sistema camerale regionale e la Regione del Veneto collaborano attivamente da anni allo sviluppo del comparto turistico veneto con l'obiettivo ultimo di offrire una proposta variegata, attrattiva e di qualità dell'intero territorio sotto un'unica regia e un unico riconoscibile marchio.

All'interno di questa vasta collaborazione si colloca anche l'"Accordo di collaborazione per il potenziamento del ruolo delle Organizzazioni di Gestione delle Destinazioni (OGD) anche attraverso un rafforzamento e snellimento della governance", sottoscritto dalle due istituzioni nel novembre del 2022 e che, a seguito della proroga, terminerà la sua validità il prossimo 24 agosto.

Nell'ambito del sopra citato accordo e al fine di individuare le più idonee soluzioni turistico-gestionali e giuridico-amministrative per ciascuna destinazione, nel 2023 Unioncamere del Veneto, di concerto con la Direzione regionale Turismo, ha commissionato a degli esperti di settore due importanti studi, *"Verso le smart tourism destination. Analisi dei modelli possibili per una evoluzione delle destinazioni del Veneto"* e *"Modelli giuridici di governo delle organizzazioni di gestione delle destinazioni turistiche. Analisi comparativa giuridico-amministrativa"*, che, assieme al ruolo di coordinamento delle Camere di commercio, sono considerati gli elementi fondamentali per realizzare le attività di rafforzamento e snellimento della governance delle OGD come auspicata dalla Regione del Veneto e previste nel suo Piano Turistico Annuale (PTA) 2022, in specie all'azione A.4.4.3. "Ribadire e potenziare il ruolo e l'azione delle OGD quali unità organizzative di base per l'innovazione e l'integrazione del sistema, anche attraverso un rafforzamento e snellimento della governance (organizzazione e/o soggettività giuridica coerenti con le specificità delle singole destinazioni) e l'utilizzo del DMS regionale anche per le funzionalità di booking e dynamic packaging".

Nel dettaglio, la collaborazione tra Unioncamere del Veneto e Regione del Veneto prevede, che a mezzo della partecipazione attiva del sistema camerale locale, come indicato nelle note PEC di Unioncamere del Veneto, di cui nostro protocollo n. 0084986 del 20.12.2023 e n. 0005069 del 29.01.2024 concernente l'invio della versione definitiva della convenzione in parola -anticipata per via breve nei giorni precedenti-, si realizzino, a favore delle ODG (riconosciute ai sensi delle DDGGRR del Veneto n. 2286/2013, n. 588/2015 e n. 190/2017) che ne manifestino formale interesse, le seguenti azioni:

- a) per tutte le OGD, sia quelle evolute che quelle che ancora non hanno intrapreso il percorso di evoluzione della propria forma giuridica e gestionale, si prevedono attività di coinvolgimento,



Deliberazione di Giunta camerale

ascolto e affiancamento, anche attraverso figure professionali specializzate in destination management e destination governance delle OGD e in diritto amministrativo;

- b) per le sole OGD evolute: si prevedono start up finalizzate a favorire la gestione integrata di tutte le funzioni tipiche di una destinazione turistica, quali informazione, accoglienza, promozione e commercializzazione, anche attraverso l'utilizzo del Destination Management System (DMS) regionale e di dashboard di business intelligence in coerenza con l'Osservatorio del Turismo Regionale Federato.

Unioncamere del Veneto ha predisposto, in stretta sinergia con la Regione, il cronoprogramma delle attività da svolgere a mezzo delle Camere territoriali. Esso prevede nella prima fase, da completarsi entro febbraio 2024, l'identificazione, anche ricorrendo a manifestazione di interesse, tavoli di lavoro o colloqui conoscitivi, delle OGD interessate a partecipare al progetto. L'adesione, formalmente espressa, deve riportare dettagliatamente le azioni che si intendono intraprendere per raggiungere gli obiettivi prefissati e l'impegno a realizzare tali attività in collaborazione con l'ente camerale di riferimento e in stretto coordinamento con la Direzione Turismo della Regione del Veneto, ciò per tutte le fasi progettuali.

A tal riguardo si ricorda che nella circoscrizione della Camera di commercio di Treviso – Belluno insistono due organizzazioni, riconosciute dalla Giunta regionale del Veneto, che sono deputate allo sviluppo, alla gestione e alla promozione della destinazione turistica, ossia, la Fondazione DMO Dolomiti per il territorio della provincia di Belluno e la Fondazione di partecipazione Marca Treviso per il territorio della provincia di Treviso, a cui sarà comunicata tale importante opportunità.

La seconda fase progettuale dev'essere ultimata entro marzo 2024 e consiste nell'individuazione degli esperti esterni chiamati ad affiancare e guidare le OGD nel percorso di rafforzamento del loro ruolo di management delle destinazioni turistiche. Per questa specifica attività è data facoltà a ciascuna Camera di commercio, ponderate le necessità delle OGD del proprio territorio e in considerazione del loro grado di evoluzione giuridico-gestionale, valutare le due possibili modalità con cui individuare i professionisti: "l'individuazione degli esperti esterni potrà essere fatta anche attingendo, per quanto riguarda gli esperti in evoluzione gestionale delle OGD, alla banca dati esperti posseduta da Unioncamere del Veneto, con debita formalizzazione del rapporto, gestionale ed economico, in ossequio alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici" oppure "predisponendo delle modalità per la concessione di un contributo a favore delle OGD che abbiano selezionato e contrattualizzato gli esperti che possiedano i requisiti previsti e che le attività siano concordate con la Camera e programmate attraverso un piano di attività e un cronoprogramma e opportunamente rendicontate (...)".

Deliberazione di Giunta camerale

Assieme agli esperti e alle OGD, ciascuna Camera sarà coinvolta nella redazione e nell'invio a Unioncamere del Veneto entro il 30 aprile del piano di attività e del calendario dei lavori. La successiva fase operativa, che si concluderà il 24 agosto, vedrà lo svolgimento da parte delle OGD coinvolte, affiancate dagli esperti individuati, delle attività previste in coordinamento con le Camere di commercio di riferimento. In questa delicata fase gli enti camerali si attiveranno per un costante monitoraggio al fine che le attività vengano realizzate nei tempi e nel rispetto di quanto concordato.

Infine, l'impegno di ciascuna Camera si completerà con la redazione e l'invio di una relazione conclusiva sulle attività realizzate, comprensiva della rendicontazione delle spese sostenute. Le singole relazioni camerali confluiranno nella relazione finale d'insieme che Unioncamere del Veneto redigerà e trasmetterà alla Regione del Veneto entro il 30 settembre 2024.

Il valore progettuale delle sopra menzionate attività è stato stimato a livello regionale in € 340.000,00, prevedendo di trasferire da parte di Unioncamere del Veneto alle singole Camere un importo che si compone di due elementi, uno fisso e uguale per tutte (67% dell'importo progettuale) e l'altro variabile, commisurato agli arrivi turistici del 2019 nelle singole circoscrizioni territoriali, come di seguito riportato:

N.	CAMERA DI COMMERCIO	QUOTA			TOTALE PER CAMERA DI COMMERCIO
		PARTE FISSA	PARTE VARIABILE		
		VALORE €	VALORE €	% ARRIVI	
1	Padova	45.560,00	10.434,60	9,30	55.994,60
2	Treviso – Belluno	45.560,00	11.332,20	10,10	56.892,20
3	Venezia – Rovigo	45.560,00	57.222,00	51,00	102.782,00
4	Verona	45.560,00	28.498,80	25,40	74.058,80
5	Vicenza	45.560,00	4.712,40	4,20	50.272,40
TOTALE		227.800,00	112.200	100	340.000,00

Unioncamere del Veneto provvederà a trasferire la quota spettante a ciascuna realtà camerale in due rate:

- 60% entro il 30 aprile 2024 e a ricezione dei cronoprogrammi;
- 40% a saldo entro il 30 settembre 2024 a ricezione della relazione finale comprensiva della rendicontazione delle spese.



Deliberazione di Giunta camerale

Ogni Camera di commercio dovrà utilizzare il fondo a disposizione per contrattualizzare delle figure specializzate destinate a supportare l'evoluzione delle OGD dei propri territori che abbiano manifestato interesse a intraprendere i percorsi di potenziamento del proprio ruolo di governance.

Per disciplinare i rapporti tra Unioncamere del Veneto e le Camere associate si è reso dunque necessario prevedere l'impiego di uno specifico strumento convenzionale che, riportando quanto sopra esposto, viene allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante.

Per tale iniziativa, non risultando nelle schede di progetto come da programmazione degli interventi economici per l'anno 2024 deliberati con provvedimento n. 164 del 18.12.2023, si prevedono le seguenti necessarie imputazioni contabili:

- nei proventi correnti: € 56.892,20 al conto 312021 - altri contributi e trasferimenti per la quota trasferita da Unioncamere del Veneto. Lo stanziamento del mastro 3120 - Contributi trasferimenti ed altre entrate verrà adeguato in sede di aggiornamento del preventivo economico 2024;
- negli oneri correnti: al mastro 3300 – interventi economici, i costi previsti per tutti i seguiti come indicati nell'accordo di cui trattasi, tra cui quelli per dare corso all'individuazione delle previste figure specializzate destinate a supportare l'evoluzione delle OGD. L'importo verrà stanziato al conto 330030 - Iniziative istituzionali, ricorrenti e trasversali previa variazione di budget dalla voce "Accordi di collaborazione e interventi intersettoriali" (scheda n. 17) con conseguente predisposizione di un'apposita scheda di progetto.

LA GIUNTA

UDITA la Relazione del Dirigente Area 3 Sviluppo delle imprese e promozione del territorio;

VISTO il Decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 219 che modifica la Legge n. 580/93 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, per la parte riguardante le materie di competenza degli organi di governo e della dirigenza;

VISTO lo Statuto della Camera di commercio di Treviso - Belluno vigente pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, in particolare nelle norme che stabiliscono le competenze degli organi di governo e della dirigenza;



Deliberazione di Giunta camerale

VISTO il Regolamento di Organizzazione e dei Servizi vigente pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, in particolare gli articoli 16 e seguenti che disciplinano le funzioni dirigenziali e direttive del Segretario Generale e dei Dirigenti;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005, n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio" ed in particolare l'articolo 13 che disciplina le modalità di gestione del budget direzionale;

RICHIAMATO l'Ordine di Servizio del Segretario Generale n. 21/2023 che riporta in allegato la nuova struttura organizzativa dell'Ente con l'indicazione dei dirigenti e dei loro collaboratori responsabili di ciascuna Area funzionale, Settore, Ufficio, Unità operativa;

RICHIAMATO il provvedimento del Consiglio n. 21 del 6 dicembre 2023 che ha approvato il Preventivo economico per l'anno 2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 156 del 6 dicembre 2023, che ha approvato il budget direzionale per il 2024 e che ha assegnato ai singoli Dirigenti la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nei singoli budget direzionali 2024 per la realizzazione dei programmi di attività;

VISTO il provvedimento n. 252 del 22 dicembre 2023 con il quale il Segretario Generale ha attribuito ai Dirigenti la gestione dei budget direzionali per l'esercizio 2024;

RICHIAMATO in particolare l'art. 2 comma 2 lettera d bis) del Decreto legislativo 25 novembre 2016 n. 219, ove si prevede che ogni Camera di commercio, quale fondamentale ente pubblico di governance economica locale, sia chiamata a svolgere funzioni concernenti la *"valorizzazione del patrimonio culturale nonché sviluppo e promozione del turismo, in collaborazione con gli enti e organismi competenti"* nonché, per il caso del nostro ente, le correlate proprie disposizioni statutarie e i programmi pluriennale e annuali;

ATTESO che il presente provvedimento si collega all'ambito strategico 2. "Crescita del sistema economico locale e del territorio" e all'obiettivo strategico 2.4 "Attrattività culturale e turistica del territorio";

VISTO l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo", ove si prevede che le amministrazioni pubbliche possano sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;



Deliberazione di Giunta camerale

VISTO lo schema di Convenzione allegato al presente provvedimento, di cui forma parte integrante, che regola il rapporto di collaborazione tra Unioncamere del Veneto e le Camere di commercio territoriali per lo svolgimento delle attività e la ripartizione dei fondi disponibili per iniziative di potenziamento del ruolo delle Organizzazioni di Gestione delle Destinazioni (OGD) in attuazione del Piano Turistico Annuale della Regione del Veneto (PTA) 2022;

EVIDENZIATO che quest'atto ben si inquadra in quelle che sono le competenze fondamentali dell'Ente e che con esso si individua uno strumento che dà vita a una nuova concertazione di comuni interessi pubblici e che ne consente l'esercizio coordinato e rispettoso delle norme vigenti;

CONDIVISO unanimemente, all'accoglimento del progetto in parola, di demandare al Segretario Generale e/o al Dirigente competente la definizione puntuale della sottoscrizione della relativa Convenzione nonché la sottoscrizione degli atti conseguenti per l'avvio delle attività succitate;

CONSIDERATO che per l'organizzazione e la realizzazione delle attività previste dal cronoprogramma realizzato da Unioncamere del Veneto di concerto con la Regione del Veneto si prevede un introito specifico a favore dell'ente camerale di € 56.892,20 onnicomprensivo per quanto sopra illustrato e dettagliato;

ACQUISITO il CUP n. C13E22000880007 da parte di Unioncamere del Veneto per il progetto riguardante il potenziamento del ruolo delle OGD in attuazione del PTA 2022 della Regione del Veneto, di cui la presente convenzione ne rappresenta una parte;

PRESO ATTO che nella circoscrizione della Camera di commercio di Treviso – Belluno insistono due organismi costituiti a livello territoriale ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 11/2013 e formalmente riconosciuti dalla Giunta della Regione del Veneto, ossia la Fondazione DMO Dolomiti per il territorio della provincia di Belluno e la Fondazione di partecipazione Marca Treviso per il territorio della provincia di Treviso;

CONSIDERATO che tale iniziativa, non risulta nelle schede di progetto come da programmazione degli interventi economici per l'anno 2024 deliberati con provvedimento n. 164 del 18.12.2023 e che quindi risulta necessario prevedere:

- nei proventi correnti, lo stanziamento di € 56.892,20 al conto 312021 - altri contributi e trasferimenti per la quota trasferita da Unioncamere del Veneto che verrà adeguato in sede di aggiornamento del preventivo economico 2024;
- negli oneri correnti, lo stanziamento al mastro 3300 – interventi economici (conto 330030 - Iniziative istituzionali, ricorrenti e trasversali) per i costi previsti per tutti i seguiti come indicati nell'accordo di cui trattasi, previa variazione di budget dalla voce "Accordi di collaborazione e



Deliberazione di Giunta camerale

interventi intersettoriali” (scheda n. 17) e conseguente predisposizione di un’apposita scheda di progetto;

PRESO ATTO che il dirigente dell’Area 3 Sviluppo delle imprese e promozione del territorio ha valutato favorevolmente le condizioni di ammissibilità e di corrispondenza del provvedimento alle vigenti normative;

PRESO ATTO che il Segretario Generale, che coadiuva il processo decisionale delle Giunta, esprime parere favorevole all’adozione del presente provvedimento;

CON VOTO unanime dei presenti, palesemente espresso,

DELIBERA

1. di approvare la *“Convenzione per lo svolgimento delle attività e la ripartizione dei fondi disponibili per iniziative di potenziamento del ruolo delle Organizzazioni di Gestione delle Destinazioni (OGD) in attuazione del Piano Turistico Annuale della Regione del Veneto (PTA) 2022”* che regola gli impegni reciproci tra Unioncamere del Veneto e le Camere di commercio territoriali ai fini della realizzazione del progetto in parola, come risultante dal testo allegato al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e salvo in ogni caso il definitivo perfezionamento del testo stesso, con le modifiche eventualmente necessarie che non ne alterino la sostanza;
2. di dare mandato al Segretario Generale e al Dirigente dell’Area 3 Sviluppo delle Imprese e Promozione del territorio di procedere per tutti gli atti conseguenti e successivi al presente provvedimento, compresa la definizione puntale e operativa delle modalità di collaborazione con Unioncamere del Veneto e le singole Camere territoriali, nonché la sottoscrizione della convenzione di cui al punto precedente nei limiti su esposti;
3. di dare mandato al Segretario Generale e al Dirigente dell’Area 3 Sviluppo delle Imprese e Promozione del territorio di procedere agli opportuni contatti con la Fondazione DMO Dolomiti e la Fondazione di partecipazione Marca Treviso per l’acquisizione del loro formale interesse a partecipare all’iniziativa di cui alla Convenzione in parola in quanto ritenuta fondamentale per lo sviluppo turistico dei territori;
4. di prevedere l’introito di € 56.892,20 quale contributo di Unioncamere del Veneto per la realizzazione delle attività individuate nella Convenzione in parola al conto 312021 - Altri contributi e trasferimenti del preventivo economico 2024;



Deliberazione di Giunta camerale

5. di imputare i costi previsti per tutti i seguiti come indicati nell'accordo di cui trattasi, tra cui quelli per dare corso all'individuazione delle previste figure specializzate destinate a supportare l'evoluzione delle OGD, al mastro 3300 – Interventi economici del preventivo economico 2024, (conto 330030 - Iniziative istituzionali, ricorrenti e trasversali) previa variazione di budget dalla voce *“Accordi di collaborazione e interventi intersettoriali”* (scheda n. 17);
6. di inserire tale iniziativa nel prossimo aggiornamento del preventivo economico 2024 con predisposizione di una nuova scheda di progetto.

IL SEGRETARIO

Romano Tiozzo “Pagio”

IL PRESIDENTE

Mario Pozza

Il presente atto è un documento informatico originale in formato PDF/A (e conforme alle regole tecniche pubblicate nel DPCM 22 febbraio 2013, previste dall'art. 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D. Lgs. n. 82/2005). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati sul sito dell'Agenzia per l'Italia digitale). In caso di stampa cartacea l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rende il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art. 4, comma 4bis del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.