



DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE

Oggetto: Approvazione budget direzionale 2022.

IL PRESIDENTE

- visto l'art. 8 del D.P.R. 02/11/2005, n. 254 che prevede che la Giunta camerale, *“entro il 31 dicembre...dopo l'approvazione del preventivo da parte del consiglio, su proposta del segretario generale, approva il budget direzionale di cui all'allegato B”*;
- visto l'art. 13 del DPR 02/11/2005, n. 254;
- richiamata la deliberazione del Consiglio camerale n. 4 del 6 dicembre 2021, con la quale è stata approvata la relazione previsionale e programmatica della Camera di Commercio Riviera di Liguria per l'anno 2022;
- considerato che dalla relazione previsionale e programmatica emergono gli obiettivi ed i programmi strategici da realizzare nell'anno 2021, da cui discendono quelli assegnati alla dirigenza;
- visto che, ai sensi dell'art. 6 del citato D.P.R. n. 254, è stato approvato dal Consiglio camerale, con deliberazione n. 5 del 6.12.2021, il preventivo economico per l'esercizio 2022, con l'annessa relazione di accompagnamento di cui al successivo art. 7 dello stesso D.P.R.;
- richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 24 del 12.7.2016 con la quale è stata approvata la macro-organizzazione dell'Ente, confermata successivamente con delibera n. 62 dell'8.5.2019 e i successivi atti di micro-organizzazione adottati dall'Ente;
- considerato che gli uffici competenti hanno predisposto il budget direzionale 2022, come da prospetto allegato B alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
- ricordato che il budget direzionale rappresenta lo strumento attraverso il quale vengono attribuite le risorse del preventivo economico ai dirigenti responsabili della spesa e con cui sono individuati ed assegnati gli obiettivi ed i relativi parametri di valutazione dei dirigenti. Con il preventivo economico gli oneri e i proventi previsti sono ripartiti tra le funzioni istituzionali in base a *“driver di ribaltamento”* determinati in relazione alla capacità delle funzioni stesse di assorbire o generare risorse. Con il budget direzionale le risorse come sopra individuate sono messe a disposizione dei dirigenti (responsabili della spesa) nella misura di quanto previsto essere necessario per la realizzazione delle attività tipiche di ciascuna area organizzativa presidiata. In relazione alla struttura organizzativa dell'Ente sono stati individuati, all'interno delle quattro funzioni istituzionali, i centri di responsabilità presidiati da ciascun dirigente a cui corrispondono quelle che il regolamento definisce come *“aree organizzative”*. In altri termini, l'area organizzativa è composta dall'insieme degli uffici che hanno come responsabile il medesimo dirigente e che ricadono sotto la stessa funzione istituzionale. Per procedere con la costruzione del budget direzionale gli oneri e proventi sono stati preliminarmente classificati in comuni e diretti. Sono da ritenere comuni quegli oneri e proventi strettamente correlati al funzionamento della struttura camerale e che, per loro natura, non sono univocamente afferibili alla responsabilità di un solo dirigente in quanto risorse generate (proventi) o assorbite (oneri) indistintamente da tutte le attività camerali. Come indicato dal Regolamento, la responsabilità del budget di tali risorse è assegnata al dirigente dell'area economico-finanziaria. Sono invece da ritenere diretti quegli oneri e proventi strettamente correlati

- con le esigenze funzionali e con gli obiettivi propri delle singole aree; la responsabilità del budget di tali risorse è assegnata a ciascun dirigente;
- ricordato che, ai sensi dell'art. 8 co. 1, del D.P.R. n. 254/2005, la Giunta camerale, su indicazione dell'organo di valutazione strategica, deve determinare i parametri per la valutazione dei risultati da conseguire nello svolgimento dei progetti da realizzare, in attuazione dei programmi prefissati nella Relazione previsionale e programmatica e nella Relazione al preventivo e dei servizi o attività assegnati alla competenza delle diverse aree organizzative;
 - considerato che la pianificazione di cui al precedente capoverso coinfluiva, negli anni scorsi, nella predisposizione del piano della performance, redatto ai sensi del Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
 - visto l'art. 6 del D.L. 80/2021 che ha introdotto il Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO), con la volontà di superare la molteplicità, e conseguente frammentazione, degli strumenti di programmazione oggi in uso ed introdotti in diverse fasi dell'evoluzione normativa, e creare un piano unico di governance di un ente. In tale ottica, il comma 2 di tale articolo prevede che il PIAO definisca, tra l'altro: gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
 - ritenuto pertanto di individuare gli obiettivi da conseguire per ciascuna area organizzativa come illustrati nel documento allegato 1, rimandando, per un maggior livello di dettaglio delle attività, alla Relazione Previsionale e Programmatica per l'anno 2022;
 - acquisito il parere favorevole dell'Ufficio competente in merito alla regolarità tecnico-amministrativa;
 - acquisito il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;
 - constatata la necessità di procedere con urgenza in considerazione dell'opportunità di assegnare quanto prima le risorse del preventivo economico ai dirigenti responsabili della spesa;
 - vista l'impossibilità di convocare la Giunta camerale nei termini necessari per poter provvedere alla deliberazione in oggetto;
 - ricorrendo pertanto il presupposto previsto dall'art. 24, 4° comma, dello Statuto camerale *“In caso di urgenza, il Presidente provvede agli atti di competenza della Giunta, sottoponendoli alla ratifica della stessa nella prima riunione successiva, da convocare comunque entro i trenta giorni successivi, motivando le ragioni che l'hanno indotto ad adottare tale procedura.”*

DETERMINA

di approvare il Budget direzionale della Camera di Commercio Riviere di Liguria per l'esercizio 2022, così come risulta dall'allegato B che costituisce parte integrante della presente determinazione;

di prevedere, quali parametri di valutazione dei dirigenti assegnatari degli specifici budget, gli obiettivi da conseguire per ciascuna area organizzativa come illustrati nel documento allegato 1 che costituisce parte integrante della presente determinazione;

di sottoporre la presente determinazione alla ratifica della Giunta camerale nella prima seduta utile.



Il presente atto è pubblicato integralmente nell'albo informatico della Camera di Commercio Riviera di Liguria – Imperia La Spezia Savona.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Marco Casarino)
firma digitale

IL PRESIDENTE
(Enrico Lupi)
firma digitale