

Oggetto: **Servizio centralizzato di back-office Titolare effettivo alla società in house INFOCAMERE S.c.p.a. - prenotazione risorse anno 2024**

ABSTRACT

Con la presente determinazione il Dirigente dell'Area Registro delle imprese e Regolazione del mercato provvede alla copertura della spesa prevista per l'anno 2024 per il servizio di supporto di back-office "titolare effettivo" alla società in house INFOCAMERE S.c.p.a.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

- il Registro dei titolari effettivi è previsto dal D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 90, di modifica della normativa antiriciclaggio e consiste in un'apposita sezione del Registro delle Imprese al cui interno indicare le informazioni relative alla titolarità effettiva di persone giuridiche e trust;
- con il D.M. 11 marzo 2022, n. 55 è stato adottato il regolamento, che prevede le modalità di comunicazione, di accesso e di consultazione dei dati relativi alla titolarità effettiva dei soggetti sopra indicati;
- il Registro Titolari Effettivi è stato reso operativo dal decreto del Ministero delle imprese e del Made in Italy recante "Attestazione dell'operatività del sistema di comunicazione dati e delle informazioni sulla titolarità effettiva" pubblicato in G.U - Serie generale n. 236 del 9 ottobre 2023;
- Infocamere S.c.p.A., società consortile delle Camere di Commercio per l'informatica e la digitalizzazione ha predisposto un Servizio Centralizzato di Back Office a supporto delle attività - in carico alle Camere di Commercio - , di istruttoria, evasione e supporto alle verifiche successive all'iscrizione delle pratiche di comunicazione del Titolare Effettivo e di supporto alle verifiche successive all'accreditamento dei soggetti legittimati alla consultazione del Registro;
- il servizio prevede un affidamento ad InfoCamere, completo e in esclusiva, della gestione delle pratiche che, non superando i controlli automatici, richiedono un intervento di tipo manuale. Le modalità operative, volte all'evasione delle pratiche di comunicazione del Titolare Effettivo, prevedono l'utilizzo di regole d'istruttoria standard a livello nazionale, analizzate e identificate da un Gruppo di lavoro inter-camerale coordinato da Unioncamere. Il Servizio prevede inoltre procedure comuni per le verifiche sui soggetti accreditati alla consultazione dei dati;
- l'offerta di Infocamere prevede un importo di € 12,00 + iva per il supporto all'istruttoria delle pratiche di comunicazione;
- con Determinazione DDRI n. 83/2023 del 5/10/2023 (a cui si rimanda per le motivazioni) si è proceduto all'affidamento in modalità in-house providing a Infocamere



S.C.p.A. del Servizio Centralizzato di Back Office a supporto delle attività di istruttoria ed evasione di 3.400 pratiche di comunicazione del Titolare Effettivo di per l'importo di € 12,00 +iva a pratica per un totale di € 40.800,00 oltre iva;

- nell'anno 2023 sono state gestite e fatturate da Infocamere n. 961 pratiche e pertanto è da prevedere che le restanti 2.439 pratiche saranno gestite nel corso del 2024;
- è pertanto da stimare in € 29.268,00 + iva e quindi in complessivi € 35.706,96 il costo del servizio da imputare all'anno 2024;

CONSIDERATO CHE

- per la copertura della spesa relativa al servizio è stato previsto nel conto 325050 "Servizi informatici", attività istituzionale, centro di costo D301, prodotto NC116000, del budget direzionale 2024 un importo complessivo di € 30.000,00;
- per la copertura della spesa complessiva di € 35.706,96 è possibile utilizzare per € 5.706,96 le risorse disponibili al conto 325068 "Spese di funzionamento" centro di costo D301 prodotto NA232000 del budget direzionale 2024 che si prevedono al momento non necessarie;

VISTO

- l'art. 4 del [Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165](#) che dispone la distinzione delle competenze tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo in capo alla Giunta camerale e la gestione finanziaria tecnica e amministrativa in capo ai Dirigenti;
- l'art. 1 della [Legge 7 agosto 1990 n. 241](#) per il quale l'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e trasparenza;
- gli artt. 5 e 6 della [Legge 7 agosto 1990 n. 241](#), che definiscono i soggetti responsabili dell'istruttoria tecnico-amministrativa, nonché i relativi compiti;
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" in G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12;
- lo Statuto della Camera di Commercio di Padova vigente pubblicato sul sito istituzionale dell'ente;
- il Regolamento di organizzazione amministrativa della Camera di Commercio di Padova approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 13 del 23.07.2012, ed in particolare gli artt. 16, 17 e 19;
- il "Nuovo regolamento camerale per la disciplina degli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture a seguito dell'adozione del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78", approvato con deliberazione del Consiglio n. 9 del 29.06.2023;
- deliberazione del Consiglio camerale n. 22 del 19/12/2023 che ha approvato il



preventivo 2024;

- la deliberazione della Giunta camerale n. 205 del 19/12/2023 che ha approvato il budget direzionale per l'anno 2024;
- la determinazione del Segretario Generale n. 149 del 22/12/2023 di assegnazione del budget direzionale 2024 ai dirigenti;

ACCERTATO CHE

- il Dirigente ha individuato per la copertura della spesa di cui al presente provvedimento il conto 325050 "Servizi informatici", attività istituzionale, centro di costo D301, prodotto NC116000 previo storno di € 5.706,96 dal conto 325068 "Spese di funzionamento", attività istituzionale, centro di costo D301, prodotto NA232000;

PRESO ATTO CHE

- in data 29/04/2024 il Servizio Contabilità e Bilancio ha accertato la disponibilità del budget direzionale 2024 nel conto, attività, centro di costo e prodotto individuati dal Dirigente, previo storno di € 5.706,96 come individuato dal Dirigente stesso;

DETERMINA

1. di prevedere che nell'anno 2024 il servizio già affidato con propria Determinazione DDRI n. 83/2023 del 5/10/2023 alla società in-house INFOCAMERE S.c.p.a completi la gestione delle 3.400 pratiche di titolare effettivo già affidate;
2. di utilizzare per la copertura del costo relativo alle rimanenti n. 2.439 pratiche che verranno gestite nell'anno 2024 per l'importo complessivo di € 35.706,96 le risorse del bilancio di previsione 2024 al conto 325050 Servizi informatici, attività istituzionale, centro di costo D301, prodotto NC116000 previo storno dell'importo di € € 5.706,96 dal conto 325068 "Spese di funzionamento", attività istituzionale, centro di costo D301 prodotto NA232000;
3. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente efficace ed eseguibile.

Il Dirigente
Andrea Malagugini
(firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005,
n. 82 - art. 20, comma 1 bis)

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (e conforme alle Regole tecniche previste [dall'art. 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005](#)). Il documento è sottoscritto con firma digitale, verificabile con i software elencati sul sito dell'[Agenzia per l'Italia digitale](#). In caso di stampa cartacea di documento firmato digitalmente, l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rende il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art. [4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179](#)