

Oggetto: **Ecocerved Scarl - primo aggiornamento Relazione Previsionale 2024**

ABSTRACT Con il presente provvedimento la Giunta approva il primo aggiornamento della Relazione Previsionale 2024 della società partecipata Ecocerved Scarl ai sensi dello statuto sociale

Il Vice Presidente, che per la presente deliberazione assume temporaneamente le funzioni di Presidente della seduta, tenuto conto che il Presidente dell'Ente Antonio Santocono, essendo anche Vice Presidente di Infocamere ScpA, società socia della stessa Ecocerved Scarl, si trova in situazione di potenziale conflitto di interessi per l'adozione del presente provvedimento, con l'assistenza del Segretario Generale, espone quanto segue:

PREMESSO CHE

- con Deliberazione di Giunta n. 218 del 19 dicembre 2023, approvando la Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche per l'anno 2023 - ex Art. 20 D.Lgs. n. 175/2016, è stato confermato il mantenimento della partecipazione motivando "...Ecocerved Scarl è una società 'in house' del sistema camerale nazionale che rispetta le finalità e gli scopi statutari propri delle Camere di commercio, producendo servizi strumentali ai propri soci e allo svolgimento delle loro funzioni, quali la gestione informatica dell'Albo Gestori ambientali, la gestione telematica del Modello Unico di Dichiarazione Ambientale, del registro telematico dei Gas Fluorurati e dei relativi adempimenti previsti dalla normativa di riferimento. La società svolge attività strumentali all'esercizio delle funzioni assegnate alle Camere di commercio dalle leggi ed in particolar modo a quanto previsto dall'art. 2 co. lett. d-ter) "competenze in materia ambientale attribuite dalla normativa nonché supporto alle piccole e medie imprese per il miglioramento delle condizioni ambientali" della L. 29 dicembre 1993, n. 580.";
- con nota prot. 38945 del 31/05/2024 la società Ecocerved Scarl ha trasmesso l'aggiornamento della Relazione Previsionale 2024 ai fini dell'approvazione da parte dei soci come previsto all'art. 13.3 dello Statuto sociale.

CONSIDERATO CHE

- l'aggiornamento alla Relazione Previsionale 2024, nel descrivere lo stato di avanzamento delle attività riguardanti i macro settori quali il Modello Unico di Dichiarazione Ambientale, il Registro elettronico per la tracciabilità dei rifiuti (RENTRI), Vidimazione digitale dei formulari, Albo Nazionale Gestori Ambientali, Registro Gas Fluorurati e altri servizi per le Camere di Commercio (Portale ambiente Ecocamere, Formazione, Assistenza ecc) e per altre amministrazioni pubbliche (es.: Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica) oltre, nei limiti statutari, all'attività c.d. "di mercato" verso imprese e altre pubbliche amministrazioni locali, riporta le variazioni sui forecast circa i ricavi e costi di conto economico. Il valore della produzione previsto si attesta in Euro 13 Mil. ca. rispetto ad Euro 12,5 Mil. da budget, mentre i costi del



personale passano da Euro 8,45 Mil. ad Euro 8,7 Mil. ca. (dovuto sia all'incremento degli FTE medi di circa 3 unità e l'effetto incremento ISTAT circa l'inflazione IPCA sui minimi tabellari). I costi esterni passano da Euro 3 Mil. ad Euro 3,25 Mil. ca. Il margine operativo lordo vede un leggero incremento passando da Euro 786.000 ad Euro 872.000 ca. mantenendo pressoché invariato il risultato di esercizio (Euro 180.000 ca.) dopo maggiori ammortamenti e imposte d'esercizio previsti.

IL VICE PRESIDENTE PERTANTO PROPONE ALLA GIUNTA

1. di approvare, esprimendo voto favorevole, l'aggiornamento alla Relazione Previsionale 2024 della società Ecocerved Scarl secondo la nota prot. 38945 del 31/05/2024;
2. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente efficace ed eseguibile.

Il Vice Presidente apre la discussione.

Verificato che nessun consigliere chiede la parola sul tema in trattazione

LA GIUNTA

UDITA la relazione del Vice Presidente;

VISTO

- l'art. 4 del [Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165](#) che dispone la distinzione delle competenze tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo in capo alla Giunta camerale e la gestione finanziaria tecnica e amministrativa in capo ai Dirigenti;
- l'art. 1 della [Legge 7 agosto 1990 n. 241](#) per il quale l'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e trasparenza;
- gli artt. 5 e 6 della [Legge 7 agosto 1990 n. 241](#), che definiscono i soggetti responsabili dell'istruttoria tecnico-amministrativa, nonché i relativi compiti;
- gli artt. 14 e 15 della [Legge 29 dicembre 1993, n. 580 e s.m.i](#) che disciplinano la Giunta e le riunioni e deliberazioni;
- lo Statuto della Camera di Commercio di Padova vigente pubblicato sul sito istituzionale dell'ente;
- il Regolamento per il funzionamento della Giunta camerale approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 19 del 15/12/2022;
- il Regolamento di organizzazione amministrativa della Camera di Commercio di Padova approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 13 del 23.07.2012 ed in particolare gli artt. 16, 17 e 19;
- il Regolamento per la gestione delle partecipazioni e degli incarichi in organismi esterni

approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 5 del 02.05.2019.

PRESO ATTO

- che il Responsabile del Servizio Pianificazione, Controllo, Compliance e Partecipazioni ha valutato le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione del provvedimento, ai fini istruttori, ai sensi degli artt. 5 e 6 della [Legge 7 agosto 1990 n. 241](#).

ACQUISITO

- il parere favorevole del Segretario Generale, cui è affidata la gestione del budget direzionale, che esercita il controllo di regolarità contabile e amministrativa e della conformità degli atti alle leggi;
- il parere favorevole del Segretario Generale che coadiuva il processo decisionale degli Organi di governo dell'Ente fornendo pareri e consulenze alla Giunta e al Consiglio.

VISTO l'art. 11 del Regolamento per il funzionamento della Giunta camerale, secondo il quale il Presidente e i componenti della Giunta devono astenersi dal prendere parte alle deliberazioni nei casi in cui sia ravvisabile un contrasto tra l'interesse, anche potenziale, proprio e quello perseguito con l'oggetto di trattazione.

VERIFICATO che sono presenti il Presidente Santocono e i consiglieri Allibardi, Bertin, Dall'Aglio, Destro, Montagnin e Poli e che pertanto sussiste il numero legale ai fini della votazione del presente provvedimento.

PRESO ATTO che non partecipa al voto il Presidente Santocono in quanto, essendo Vice Presidente di Infocamere ScpA, società socia dalla stessa Ecocerved Scarl, si trova in situazione di potenziale conflitto di interessi per l'adozione del presente provvedimento.

VERIFICATO che sono pertanto votanti il Vice Presidente Bertin e i consiglieri Allibardi, Dall'Aglio, Destro, Montagnin e Poli e che pertanto sussiste il numero legale ai fini della votazione del presente provvedimento;

A VOTI unanimi dei consiglieri votanti palesemente espressi

DELIBERA

1. di approvare, esprimendo voto favorevole, l'aggiornamento alla Relazione Previsionale 2024 della società Ecocerved Scarl secondo la nota prot. 38945 del 31/05/2024;
2. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente efficace ed eseguibile.



Il Segretario

Roberto Crosta

*(firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005,
n. 82 - art. 20, comma 1 bis)*

Il Vice Presidente

Patrizio Bertin

*(firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005,
n. 82 - art. 20, comma 1 bis)*

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (e conforme alle Regole tecniche previste [dall'art. 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005](#)). Il documento è sottoscritto con firma digitale, verificabile con i software elencati sul sito dell'[Agenzia per l'Italia digitale](#). In caso di stampa cartacea di documento firmato digitalmente, l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rende il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art. [4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179](#).