



E s t r a t t o

del verbale n. 9 della Riunione di Giunta del 28 luglio 2025 ore 15,05

Sono presenti i Signori:

Sangalli Carlo	- Presidente
Dal Checco Massimo	- Vicepresidente
Accornero Marco	- Settore Artigianato
Albanese Vincenzo	- Settore Servizi alle imprese
Cerioli Renato	- Settore Industria
De Albertis Regina (in videoconferenza)	- Settore Industria
Dellabianca Andrea (in videoconferenza)	- Settore Servizi alle imprese
Rota Alessandro	- Settore Agricoltura
Bonomelli Simona	- Componente del Collegio dei Revisori dei conti

Sono assenti giustificati i Signori:

Cimbolini Luciano	- Presidente del Collegio dei Revisori dei conti
Tommasino Mario	- Componente del Collegio dei Revisori dei conti

Segretario: il Segretario generale Elena Vasco assistita da Concetta Colanero dell'ufficio Segreteria di Direzione e Presidenza.

Constatata quindi la sussistenza del numero legale necessario per la validità della seduta, si dà inizio alla riunione.



A) ***Semplificazione per le imprese***

n. 85 - SUAP camerale a favore delle amministrazioni comunali convenzionate per il triennio 2026-2028: definizione della convenzione standard e dei rimborsi da chiedere alle amministrazioni comunali

Il Presidente riferisce:

la competitività delle imprese è agevolata dalla semplificazione e dalla digitalizzazione delle procedure amministrative previste per l'esercizio dell'attività di impresa. A tal fine, la Camera di Commercio si propone, sin dal 2017, quale partner delle amministrazioni comunali per la diretta gestione dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP). A luglio 2025 sono n. 47 i comuni delle 3 province, tra cui il Comune di Milano, che hanno deciso di convenzionarsi con la Camera per svolgere le funzioni SUAP; il bacino di utenza è molto significativo e supera n. 270.000 imprese servite. Si può affermare, con soddisfazione, che il SUAP camerale è diventato lo Sportello Unico aggregato più importante a livello nazionale per numero di imprese e volumi di pratiche gestite. La continua crescita dei flussi di gestione delle pratiche - nonché l'interesse dimostrato da altri comuni al convenzionamento, quali i comuni del Rhodense e il Comune di Legnano - ha spinto la Camera di Commercio a ripensare al modello di servizio. Con la deliberazione n. 62 del 16 giugno scorso la Giunta camerale ha deciso perciò di coinvolgere la società in house *IC outsourcing* S.c.r.l. (di seguito 'ICO') nelle attività anagrafiche SUAP svolte in favore del Comune di Milano, attività ora strutturate in modo coordinato tra Infocamere e ICO al fine di ottenere una gestione flessibile delle necessarie risorse umane nonché il mantenimento di elevati standard qualitativi e una riduzione dei costi amministrativi, in quanto ICO opera per i propri soci in regime di esenzione IVA.

La revisione delle attività, introdotta a partire dal 1° luglio 2025 per il Suap del Comune di Milano, può utilmente essere estesa a tutte le altre amministrazioni comunali convenzionate a partire dal 1° gennaio 2026, in seguito al rinnovo della convenzione standard che la Camera sottoscrive con le amministrazioni comunali interessate.

Dal gennaio 2026 rimarranno in gestione ad Infocamere S.c.p.a. le pratiche più complesse, cioè tutte le istanze volte ad ottenere il rilascio di autorizzazioni (cd. 'procedimento ordinario') nonché l'attività generale di supporto di qualità delle attività istruttorie di ICO e di monitoraggio dei flussi di lavoro, includendo anche la consegna periodica di report e rendiconti alla Camera sulle attività svolte e sugli standard raggiunti.

Infocamere S.c.p.a. ha fatto pervenire la propria offerta per il periodo 1.1.2026-31.12.2027 e per i SUAP dei comuni convenzionati, in cui manifesta la propria disponibilità a svolgere le attività sotto illustrate:

- a) coordinamento istruttorio, ausilio istruttorio e di qualità delle pratiche dei Suap convenzionati gestite da ICO, stimate in 8.000 annue;
- b) svolgimento diretto dell'istruttoria formale dei procedimenti ordinari dei Suap delle amministrazioni convenzionate, stimate in n. 1000 annui;
- c) reportistica, rendicontazione e supporto operativo nella verifica degli SLA assicurati dalla Camera ad ogni amministrazione comunale;



- d) assistenza multicanale agli utenti e alle imprese dei Comuni convenzionati;
- e) manutenzione, configurazione, presidio e monitoraggio della piattaforma SUAP camerale “*Impresainungiorno.gov.it*”;
- f) configurazione e manutenzione della piattaforma dei pagamenti SUAP con blocco dell’invio delle pratiche SUAP carenti dei pagamenti dovuti alle amministrazioni comunali (prevista in favore dei comuni convenzionati che ne facciano espressamente richiesta).

Gli oneri annui esposti da Infocamere S.c.p.a. per lo svolgimento delle attività illustrate, modulate sui volumi indicati, sono complessivamente pari a € 114.376,04 (+ IVA). Anche ICO ha fatto pervenire la propria offerta tecnico-economica, relativa alla gestione di n. 8.000 pratiche SUAP annue con decorrenza 1.1.2026 - 31.12.2027 per un corrispettivo totale annuo pari a € 196.110,00. Grazie all’evoluzione del servizio e alla nuova organizzazione delle attività, gli oneri unitari riferibili alla gestione delle pratiche SUAP diminuiranno significativamente rispetto al 2025, rendendo la proposta camerale ancora più interessante per le amministrazioni comunali.

L’evoluzione illustrata coincide temporalmente con il rinnovo della convenzione SUAP standard per tutti i Comuni convenzionati: le convenzioni in corso con le amministrazioni comunali scadranno infatti il 31 dicembre 2025 e dovranno essere rinnovate nei prossimi mesi in vista del triennio 2026-2028. Il nuovo testo convenzionale standard deve essere opportunamente adeguato in alcuni dettagli, in particolare:

- a) art. 4 - durata della Convenzione: la nuova scadenza unica triennale sarà, per tutte le amministrazioni comunali, il 31.12.2028;
- b) art. 15 - assistenza del Contact agli utenti: previsione del pagamento dei contatti telefonici ed e-mail dell’utenza a carico del Comune aderente;
- c) art. 20 - Trattamento dei dati personali e obblighi di riservatezza: esplicitazione degli obblighi dei titolari del trattamento nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679;
- d) Rimborso oneri SUAP a carico dei comuni (allegato 1 della convenzione standard): la nuova modalità di servizio assicura una significativa riduzione dei costi, tale da permettere alla Camera di ridurre, a sua volta, gli importi da chiedere a rimborso alle amministrazioni comunali. Le somme, sotto illustrate e proposte, tengono conto non solo dei costi stimati e previsti ma anche delle scelte compiute in passato dalla Giunta camerale che, per alcune tipologie di pratiche e in un’ottica promozionale, ha definito talvolta rimborsi unitari inferiori ai costi sostenuti. La tabella sottostante riporta, per ogni tipologia di pratica, gli oneri unitari attualmente sostenuti dalla Camera di Commercio, gli stessi oneri riferibili al biennio 2026-2027 (gli importi includono l’IVA addebitata all’Ente camerale, quando prevista) e i corrispondenti rimborsi dovuti dalle amministrazioni comunali. In base alle stime compiute, ai volumi attuali e alle diverse tipologie di pratiche presentate nel corso del 2024 e nei primi mesi del 2025, i rimborsi proposti per il biennio 2026-2027 dovrebbero coprire i costi vivi previsti, che saranno sostenuti dalla Camera per la gestione delle pratiche.



<i>TIPO PRATICA</i>	<i>ONERI UNITARI 2025</i>	<i>RIMBORSI UNITARI 2025</i>	<i>ONERI UNITARI 2026-2027</i>	<i>RIMBORSI UNITARI 2026-2027</i>
Comunicazione di cessazione attività d'ufficio (cd. 'CERS')	€ 13,42	€ 18,00	€ 12,11	€ 14,00
Comunicazione di cessazione attività cd. 'no CERS'	€ 54,9	€ 24,00	€ 34,61	€ 24,00
Pratica irricevibile/annullata	€ 47,58	€ 24,00	€ 29,61	€ 24,00
Comunicazione di avvio attività	€ 54,9	€ 36,00	€ 34,61	€ 35,00
SCIA semplice e unica	€ 71,98	€ 72,00	€ 36,61	€ 40,00
Procedimento ordinario (inclusa SCIA condizionata)	€ 136,64	€ 240,00	€ 113,19	€ 120,00
Procedimento ordinario per manifestazioni temporanee	€ 136,64	€ 115,00	€ 113,19	€ 100,00
Gestione di procedimenti con 'conferenza di servizi'	€ 445,3	€ 540,00	€ 389,86	€ 420,00

La Camera di Commercio ha inoltre chiesto a Infocamere S.c.p.a. - quale soggetto responsabile dello sviluppo e della manutenzione tecnologica dell'applicativo SUAP presente nel portale nazionale *Impresainungiorno* - di configurare una nuova funzionalità in grado di guidare in modo vincolato gli utenti al corretto pagamento dei diritti di segreteria previsti dai Comuni per le pratiche SUAP. Tale implementazione, sicuramente apprezzata dalle amministrazioni comunali e molto utile anche per le imprese, ha un costo complessivo forfettario per tutti i comuni già convenzionati di € 27.950,00 (+IVA) mentre per ogni nuovo Comune aderente Infocamere S.c.p.a. chiede il pagamento di una somma pari a € 800,00 (+IVA). Si propone che questi oneri siano interamente sostenuti dalla Camera di Commercio in un'ottica promozionale, al fine di favorire l'adesione al SUAP associato camerale. Ipotizzando che nel corso del biennio possano aderire n. 15 ulteriori amministrazioni comunali, l'impegno di spesa complessivo da assumere è pari a € 39.950,00 (+IVA) di cui € 35.950,00 (+IVA) a carico del bilancio d'esercizio 2026 e € 4.000,00 (+IVA) a carico del bilancio d'esercizio 2027.

Nell'offerta strutturata del SUAP camerale è compresa anche l'assistenza agli utenti finali tramite Contact Centre dedicato: il servizio è particolarmente apprezzato dalle imprese e dalle amministrazioni comunali. Per il biennio 2026 -2027 Infocamere S.c.p.a. propone un'offerta economica che rivede al ribasso il costo attuale del ticket unitario di assistenza telefonica,



prevedendo un onere a ticket di € 4,05 (+IVA) in luogo degli attuali € 4,29 (+IVA). Si stima un numero di contatti annui pari a circa n. 5.000, con un costo complessivo di € 20.250,00 (+IVA) ai quali si aggiunge il canone annuo di € 7.800,00 (+ IVA) a copertura dei costi di manutenzione della piattaforma CTI. Per il biennio 2026-2027 si propone alla Giunta di chiedere ai Comuni il rimborso completo del ticket, in sostituzione dell'attuale rimborso forfettario e parziale: le stime compiute segnalano che questo modesto aggravio di spesa a carico dei Comuni sarà comunque più che compensato dai notevoli risparmi sopra illustrati. L'Ente camerale potrebbe invece farsi carico, a titolo promozionale, del canone annuo di manutenzione.

Il rinnovo della convenzione SUAP per il biennio 2026-2027 comporta anche la riproposizione del servizio offerto dalla Camera a n. 9 piccoli comuni (tra i quali, ad esempio, Albairate, Casalmaiocco, Castiraga Vidardo, Misinto, Nosate, Villanova del Sillaro) per i quali l'Ente camerale gestisce, con proprio personale, anche l'istruttoria completa e 'di merito' delle pratiche ricevute dal SUAP. Questo servizio aggiuntivo alle attività SUAP in senso stretto viene svolto mediante apposito *Addendum* alla convenzione standard, che si ripropone alla Giunta camerale nel testo invariato e vigente, la cui durata temporale sarà triennale come la convenzione principale. Per queste attività è previsto un onere a pratica (a diretto carico dei Comuni) di € 40,00 e quindi un rimborso complessivo annuo stimabile - riferito all'insieme dei Comuni indicati - pari a € 5.200,00.

Da ultimo si rammenta che da alcuni anni la Camera di Commercio offre gratuitamente alle amministrazioni comunali la cd. piattaforma informatizzata SUAP camerale, realizzata per tutto il territorio italiano da InfoCamere S.c.p.a. Per fruire del servizio SUAP offerto dalla Camera, i Comuni devono sottoscrivere un apposito modulo di adesione standardizzato. Per gli anni 2026- 2027 si propone alla Giunta di continuare a fornire gratuitamente ai Comuni del territorio questa infrastruttura tecnologica assumendo un impegno di spesa pari a € 35.000,00 (+ IVA).

In sintesi e in conclusione - sulla base di quanto illustrato e tenendo conto prudenzialmente che alcuni oneri sono connessi ai flussi e alle tipologie di pratiche che saranno concretamente presentate nonché ai volumi dei contatti gestiti dal Contact - si propone alla Giunta di prevedere i seguenti impegni di spesa e di incaricare il dirigente dell'Area Registro delle imprese dell'adozione dei necessari provvedimenti di affidamento delle attività indicate, con i necessari e relativi oneri, previa verifica del rispetto delle prescrizioni dell'art. 7 del cd. Codice dei contratti pubblici:

(a carico del bilancio d'esercizio 2026)

- a) € 120.000,00 (+IVA) in favore di Infocamere S.c.p.a per la gestione delle pratiche SUAP sopra indicate, il coordinamento generale e il supporto e le verifiche istruttorie di qualità;
- b) € 200.000,00 in favore di ICO (IC Outsourcing S.c.r.l.) per la gestione delle pratiche SUAP sopra indicate;
- c) € 99.000,00 (+IVA) in favore di Infocamere S.c.p.a a copertura degli oneri complessivi *i)* di configurazione della piattaforma SUAP camerale per la gestione dei pagamenti con modalità vincolata (€ 35.950,00 + IVA) *ii)* del Contact Centre SUAP dedicato (28.050,00 + IVA) e *iii)* di utilizzo della piattaforma tecnologica SUAP (€ 35.000,00 + IVA);

(a carico del bilancio d'esercizio 2027)



- d) € 120.000,00 (+IVA) in favore di Infocamere S.c.p.a per la gestione delle pratiche SUAP sopra indicate, il coordinamento generale e il supporto e le verifiche istruttorie di qualità;
- e) € 200.000,00 in favore di ICO (IC Outsourcing S.c.r.l.) per la gestione delle pratiche SUAP sopra indicate;
- f) € 67.050,00 (+IVA) in favore di Infocamere S.c.p.a a copertura degli oneri complessivi *i*) di configurazione della piattaforma SUAP camerale per la gestione dei pagamenti con modalità vincolata (€ 4.000,00 + IVA); *ii*) del Contact Centre SUAP dedicato (28.050,00) e *iii*) di utilizzo della piattaforma tecnologica SUAP (€ 35.000,00 + IVA).

Sui bilanci degli esercizi 2026 e 2027 devono infine essere rispettivamente accertate, in entrata, le somme di: *i*) € 325.200,00 quale rimborso da parte dei Comuni per la gestione delle pratiche SUAP nonché delle attività istruttorie previste nell'Addendum commercio; *ii*) € 24.705,00 quale rimborso da parte delle amministrazioni comunali per le attività del Contact Centre dedicato.

Il membro di Giunta Accornero segnala di essere Consigliere presso la società ICO. Il Segretario Generale ringrazia.

La Giunta, sentito il relatore, condividendo quanto illustrato nelle premesse e tenendo conto del notevole rilievo dell'iniziativa a supporto delle imprese del territorio, all'unanimità,

d e l i b e r a

- 1) di approvare la convenzione standard SUAP per gli anni 2026-2028, parte integrante del presente provvedimento, - inclusi i relativi allegati, le Linee operative e l'Addendum richiamato nelle premesse - per la gestione in forma convenzionata dello Sportello Unico delle Attività Produttive in favore delle amministrazioni comunali interessate;
- 2) di autorizzare il dirigente dell'Area Registro delle Imprese a sottoscrivere il testo della convenzione sopraindicata, l'eventuale Addendum e ad apportare, con proprio provvedimento, gli eventuali e necessari adattamenti tecnici alla convenzione standard SUAP e all'Addendum, nel rispetto dei principi esposti nelle premesse, aggiornando anche eventualmente le collegate Linee operative;
- 3) di impegnare le seguenti somme a favore di InfoCamere S.c.p.a.:
 - € 120.000,00 (+IVA) per la gestione delle pratiche del SUAP; € 35.950,00 (+IVA) per la configurazione nella piattaforma SUAP dei pagamenti vincolati; € 28.050,00 (+IVA) per le attività del Contact Centre dedicato ed € 35.000,00 (+IVA) per la fruizione della piattaforma SUAP IIG in favore delle amministrazioni comunali convenzionate (voce di spesa Interventi Economici, a carico del bilancio d'esercizio 2026¹);
 - € 120.000,00 (+IVA) per la gestione delle pratiche del SUAP; € 4.000,00 (+IVA) per la configurazione nella piattaforma SUAP dei pagamenti vincolati; € 28.050,00 (+IVA) per le attività del Contact Centre dedicato ed € 35.000,00 (+IVA) per la fruizione della piattaforma SUAP IIG in favore delle amministrazioni comunali

¹ 5060010010-001001L-003127-I-1C040INTERVECON-RCETI000085SUP-C121-1C053INTERVECON-NA



- convenzionate (voci di spesa Interventi Economici, a carico del bilancio d'esercizio 2027²);
- 4) di impegnare la somma complessiva di € 400.000,00³ a favore di IC Outsourcing S.c.r.l. per la copertura degli oneri per la gestione delle pratiche SUAP così suddivisa:
 - € 200.000,00 a carico del bilancio d'esercizio 2026;
 - € 200.000,00 a carico del bilancio d'esercizio 2027;imputando l'onere a carico della voce di spesa "Interventi Economici";
 - 5) di accertare l'importo di € 325.200,00 a valere sul bilancio d'esercizio 2026 e l'importo di € 325.200,00 a valere sul bilancio d'esercizio 2027 quale somme che saranno corrisposte annualmente, a titolo di rimborso, dai Comuni aderenti al SUAP camerale per lo svolgimento delle attività dello sportello unico delle attività produttive; voce di provento "Contributi trasferimenti ed altre entrate"⁴, Centro di responsabilità 3127;
 - 6) di accertare l'importo di € 24.705,00 a valere sul bilancio d'esercizio 2026, e l'importo di € 24.705,00 a valere sul bilancio d'esercizio 2027, quali somme che saranno corrisposte annualmente, a titolo di rimborso, dai Comuni aderenti al SUAP camerale per le attività del Contact Centre; voce di provento "Contributi trasferimenti ed altre entrate"⁵, Centro di responsabilità 3127;
 - 7) di autorizzare il Dirigente dell'Area Registro delle Imprese ad affidare, con propri provvedimenti, le attività e i servizi di cui ai precedenti punti 3) e 4) rispettivamente a Infocamere S.c.p.a. e a ICO S.c.r.l. previa verifica della sussistenza dei requisiti di legge previsti dall'art. 7 del c.d. Codice dei contratti pubblici (d. lgs. n. 36/2023).

SUAP Anagrafico

Responsabile del procedimento: L. Marino

Milano, 28 luglio 2025

Il Segretario: F.to Elena Vasco

Il Presidente: F.to Carlo Sangalli

La presente deliberazione sarà pubblicata sul sito istituzionale - Albo camerale - dal 12 al 18 agosto 2025.

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Segreteria di Direzione e Presidenza
(Concetta Colanero)

² 5060010010-001001L-003127-I-1C040INTERVECON-RCETI000085SUP-C121-1C053INTERVECON-NA

³ 5060010010-001001L-003127-I-1C040INTERVECON-RCETI000085SUP-C121-1C053INTERVECON-NA

⁴ 4040020100-001001L-003127-I-0R006RIMBVARI-RCETI000085SUP-C121-0R008RIMBVARI-NA

⁵ 4040020100-001001L-003127-I-0R006RIMBVARI-RCETI000085SUP-C121-0R008RIMBVARI-NA