

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI GENOVA

Riunione della Giunta Camerale di lunedì 20 luglio 2026 - Ore 15.05

Presenti	Assenti		
☐ *	☐	Sig. Luigi ATTANASIO	- Presidente
☐ *	☐	Dott.ssa Barbara BANCHERO	
☐ *	☐	Sig.ra Maria Ornella CARAMELLA	
☐ *	☐	Sig. Alessandro CAVO	
☐ *	☐	Sig. Paolo CORSIGLIA	
☐	☐ *	Ing. Fabrizio FERRARI	
☐ *	☐	Dott. Felice NEGRI	
☐ *	☐	Sig. Massimiliano SPIGNO	
☐ *	☐	Dott. Massimiliano TUMIATI	- Presidente Revisori dei Conti
☐ *	☐	Dott. Gian Alberto MANGIANTE	- Revisore dei Conti
☐ *	☐	Dott. Riccardo SCARPULLA	- Revisore dei Conti
☐ *	☐	Dott. Maurizio CAVIGLIA	- Segretario Generale

Assistono il Segretario Generale il Dirigente Vicario, dott. Marco Razeto e la sig.ra Angela Modestini. Partecipano alla riunione il dott. Stefano Messina, in qualità di Presidente della Consulta per il settore marittimo, portuale e logistico e il sig. Matteo Moretti, in qualità di rappresentante del Tavolo della Piccola Impresa.

N. 317 del 20.07.2026

OGGETTO: Progetto VIA PATRIMONIA-ACT - Programma Interreg Italia-Francia Marittimo 2021-2027 - Convenzione "Attività progettuali relative al Progetto Via Patrimonia Act - La via della rete per la valorizzazione sostenibile e inclusiva degli itinerari accessibili dell'area di cooperazione" con Camera di Commercio Riviera di Liguria - CUP I38J23000460005

Il PRESIDENTE riferisce:

Con provvedimento n. 111 del 17.04.2023 la Giunta camerale ha deliberato l'adesione al Progetto VIA PATRIMONIA-ACT a valere sul Programma Interreg Marittimo 2021-2027.

Il progetto strategico VIA PATRIMONIA - ACT rappresenta il primo passo operativo della rete di itinerari culturali accessibili "Via Patrimonia", formalizzata dal precedente progetto strategico GrItAccess attraverso una convenzione che lega i rappresentanti delle cinque regioni del Programma per concretizzare la loro volontà di agire insieme per lo sviluppo di itinerari accessibili.

L'obiettivo principale del progetto è quello di definire e attuare un piano d'azione per la rete Via Patrimonia, consentendo il miglioramento delle politiche pubbliche e lo sviluppo degli itinerari transfrontalieri nella promozione di un turismo responsabile e inclusivo, preservando e valorizzando l'ambiente naturale e culturale e sostenendo l'economia locale.

Con procedura scritta n. 21 del 8 novembre 2023 il Comitato di Sorveglianza del Programma Interreg Italia-Francia Marittimo 2021-2027 ha approvato le graduatorie per Priorità ed obiettivi specifici dei progetti presentati nell'ambito del I Avviso del bando e ha ammesso a finanziamento il progetto VIA PATRIMONIA-ACT.

Con provvedimento n. 39 del 12.02.2024 la Giunta camerale ha deliberato di stanziare l'importo di euro 305.480,00 a copertura delle spese di realizzazione dell'iniziativa in oggetto per gli esercizi 2024, 2025 e 2026.

Il progetto è diventato operativo l'1.03.2024 e nel mese di aprile i partner hanno sottoscritto la Convenzione interpartenariale.

Nel contesto generale del progetto è stata prevista la realizzazione di azioni di valorizzazione immateriale con

l'obiettivo di migliorare l'accessibilità del patrimonio culturale e naturale, in particolare i Musei dei Mestieri e le fortificazioni selezionati sul territorio ligure, tenendo conto delle esigenze di diversi gruppi target (Componente 3).

Il progetto prevede la partecipazione in modalità on-line ai tavoli di governance consultivi del turismo (Componente 2).

A tal proposito l'ente camerale ha previsto di attivare una collaborazione con la Camera di Commercio Riviera di Liguria a partecipare con l'Ente camerale allo svolgimento delle attività relative al Progetto "Via Patrimonia Act" al fine di avere una copertura regionale tramite la sottoscrizione della presente Convenzione.

Il budget per l'attuazione della convenzione tra Camera di Commercio di Genova e Camera di Commercio Riviera di Liguria è pari a euro 40.000 quale compartecipazione alle spese effettivamente sostenute, e verrà erogato secondo le tempistiche e modalità indicate nell'art. 5 della convenzione della quale si chiede l'approvazione.

Tutto ciò premesso, il Relatore propone alla Giunta camerale di approvare il testo della convenzione allegata al presente atto.

LA GIUNTA CAMERALE

Udita l'esposizione del Relatore;

Considerato che la quota di budget assegnata al nostro Ente per lo svolgimento delle attività ammonta a euro 305.480,00 coperta da fondi FESR per l'80% dell'importo ed integrata per il restante 20% dal Fondo di Rotazione Nazionale;

Unanime,

d e l i b e r a

- di approvare il testo della convenzione allegata al presente atto;
- di dare mandato al Presidente camerale, in qualità di legale rappresentante dell'ente o persona da lui delegata, alla sottoscrizione della stessa;
- di demandare al Segretario Generale l'adozione degli atti conseguenti.

Il Presidente
f.to Sig. Luigi Attanasio

Il Segretario Generale
f.to Dott. Maurizio Caviglia

ALLEGATO



Per copia conforme ad uso amministrativo
IL DIRIGENTE VICARIO
Dott. Marco RAZETO



CAMERA DI COMMERCIO
RIVIERE DI LIGURIA
IMPERIA LA SPEZIA SAVONA

CONVENZIONE TRA LA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI GENOVA E LA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA RIVIERE DI LIGURIA – IMPERIA LA SPEZIA SAVONA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' RELATIVE AL PROGETTO VIA PATRIMONIA-ACT - PROGRAMMA INTERREG ITALIA-FRANCIA MARITTIMO 2021-2027

TRA

LA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI GENOVA, con sede legale in Genova - 16124, Via Garibaldi 4, C.F. e P.IVA 00796640100, pec: cciaa.genova@ge.legalmail.camcom.it, rappresentata dal Presidente, Luigi Attanasio, domiciliato per la funzione presso la sede della Camera di Commercio, di seguito denominata “CCIAA di Genova”

E

LA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA RIVIERE DI LIGURIA – IMPERIA LA SPEZIA SAVONA, con sede legale in Savona - 17100, Via Quarda Superiore 16, C.F. e P.IVA 01704760097, pec: cciaa.rivlig@legalmail.it, rappresentata dal Presidente, Enrico Lupi, domiciliato per la funzione presso la sede della Camera di Commercio, di seguito denominata “CCIAA Riviére di Liguria”

PREMESSO

- in data 8.2.2023 è stato pubblicato dall'Autorità di Gestione del Programma Interreg Marittimo - Regione Toscana sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana il I Avviso per la presentazione di proposte progettuali nell'ambito del Programma di cooperazione Italia-Francia Marittimo 2021-2027;
- con propria deliberazione n. 421 del 11.5.2023 la Giunta regionale della Liguria ha autorizzato l'adesione ai progetti relativi al I Avviso del Programma Interreg Italia-Francia Marittimo 2021-2027;
- il Comitato di Sorveglianza del Programma di cooperazione Italia-Francia Marittimo, nella riunione del 12.10.2023 a Livorno, ha ammesso a finanziamento, fra gli altri, il progetto VPA Via Patrimonia Act – La via della rete per la valorizzazione sostenibile e inclusiva degli itinerari accessibili dell'area di cooperazione, di seguito VPA, fra i cui partner sono inclusi Regione e CCIAA;
- con propria deliberazione n. 39 del 12.2.2024 la CCIAA ha preso atto dell'avvenuta approvazione, da parte dell'Autorità di Gestione del Programma Interreg Italia-Francia

Marittimo 2021-2027, del progetto VPA, finanziato per un ammontare complessivo, per il partner CCIAA, di euro 305.480,00;

- con propria deliberazione n. 136 del 22.4.2024 la CCIAA ha autorizzato la sottoscrizione della Convenzione interpartenariale;
- la convenzione interpartenariale per l'attuazione del progetto è stata sottoscritta da CCIAA in data 24.4.2024;
- Che il partenariato del progetto VIA PATRIMONIA-ACT è composto da:
 1. Collectivité de Corse
 2. Corsica Tourism Agency
 3. Regione Toscana
 4. Anci Toscana
 5. Regione Liguria
 6. Camera di commercio di Genova
 7. Dipartimento del Var
 8. Chamber of Commerce and Industry Nice Côte d'Azur
 9. Istituto Superiore Regionale Etnografico – Regione Sardegna
 10. Provincia di Nuoro
- Che il progetto, di durata quadriennale, ha avuto inizio l'1.03.2024;
- Che il progetto VIA PATRIMONIA - ACT rappresenta il primo passo operativo della rete di itinerari culturali accessibili "Via Patrimonia", formalizzata dal precedente progetto strategico GrItAccess attraverso una convenzione che lega i rappresentanti delle cinque regioni del Programma per concretizzare la loro volontà di agire insieme per lo sviluppo di itinerari accessibili. Il progetto si articola su vari assi di lavoro, distinti ma strettamente interconnessi, finalizzati alla valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale dei territori attraverso lo sviluppo di itinerari tematici locali, regionali e transfrontalieri;
- Che nel contesto generale del progetto è stata prevista la realizzazione di azioni di valorizzazione immateriale con l'obiettivo di migliorare l'accessibilità del patrimonio culturale e naturale, in particolare i Musei dei Mestieri e le fortificazioni selezionati, tenendo conto delle esigenze di diversi gruppi target (Attività 3.4);
- Che il progetto prevede la partecipazione in modalità on-line ai tavoli di governance consultivi del turismo (Attività 2.1);
- Che l'art. 15 della Legge 241/1990 stabilisce che le Amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- Che le Camere di Commercio perseguono i medesimi interessi pubblici definiti dalla Legge 580/1993 e ss.mm.ii.;
- Che la creazione di sinergie tra amministrazioni che perseguono i medesimi interessi pubblici su materie di interesse comune consente di mettere a sistema conoscenze e competenze al fine di massimizzare i risultati dell'attività da svolgere;

- Che CCIAA di Genova ha invitato CCIAA Riviera di Liguria a fornire la propria disponibilità a collaborare con l'Ente camerale nello svolgimento delle attività relative al Progetto "Via Patrimonia Act" tramite la sottoscrizione della presente Convenzione;
- che CCIAA Riviera di Liguria con delibera n. ____ del ____ ha manifestato a CCIAA di Genova l'intenzione di collaborare nello svolgimento delle attività relative al Progetto "Via Patrimonia Act" tramite la sottoscrizione della presente Convenzione;
- Che con Delibera n. ... del la Giunta camerale della Camera di Commercio di Genova ha approvato il testo della presente Convenzione autorizzando la sottoscrizione del medesimo da parte del Presidente, in qualità di legale rappresentante dell'Ente, o di persona da lui delegata;
- Che con Delibera n. ... del la Giunta camerale della Camera di Commercio Riviera di Liguria ha approvato il testo della presente Convenzione autorizzando la sottoscrizione del medesimo da parte del Presidente, in qualità di legale rappresentante dell'Ente, o di persona da lui delegata;
- Tutto ciò premesso,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

La presente Convenzione, di cui le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale, ha ad oggetto lo svolgimento di alcune attività nell'ambito del progetto "Via Patrimonia Act – La via della rete per la valorizzazione sostenibile e inclusiva degli itinerari accessibili dell'area di cooperazione" e la disciplina dei rapporti tra la CCIAA di Genova e la CCIAA Riviera di Liguria.

Art. 1. Oggetto della Convenzione

La presente Convenzione viene sottoscritta dalle parti, ai sensi dell'art. 15 della L. 241/90, nell'ambito dei rispettivi obiettivi istituzionali al fine di regolare attività di interesse comune, precipuamente individuate dal progetto "Via Patrimonia Act".

La presente Convenzione viene sottoscritta dalle parti al fine di definire il ruolo della "CCIAA di Riviera di Liguria" quale supporto tecnico/organizzativo per la realizzazione di alcune attività del progetto.

Art. 2. Durata della Convenzione

La presente Convenzione ha effetto dalla data di sottoscrizione della medesima fino alla conclusione del progetto prevista in data 28 febbraio 2028, salvo proroghe. Eventuali variazioni alla durata della convenzione e altre modifiche non sostanziali al presente atto – in particolare conseguenti a nuove e ulteriori disposizioni relative anche alla durata del progetto - potranno essere concordate e formalizzate fra le parti mediante scambio di corrispondenza.

Art. 3. Responsabile del procedimento

Il Responsabile unico del procedimento per le attività affidate con la presente Convenzione alla CCIAA di Genova è la Dott.ssa Anna Galleano.

Il Responsabile unico del procedimento per la CCIAA Riviera di Liguria è

Art. 4. Programma delle attività

Nell'ambito del progetto "Via Patrimonia Act – La via della rete per la valorizzazione sostenibile e inclusiva degli itinerari accessibili dell'area di cooperazione" di cui è partner la CCIAA di Genova, la CCIAA Riviera di Liguria, in base a quanto indicato nella scheda di progetto approvato, nel rispetto delle tempistiche stabilite, dei prodotti e dei risultati indicati, svolgerà le proprie attività, nell'ambito delle Componenti 2 e 3, come di seguito specificato.

La Componente 2 mira a potenziare l'attrattività e a promuovere un'offerta turistica sostenibile e rispettosa delle risorse culturali e naturali degli itinerari. Tra le azioni della componente è prevista la realizzazione dei "Tavoli consultivi del turismo degli itinerari", come espressione di governance multilivello e di un approccio partecipativo locale/regionale sulla tematica "turismo". Questi tavoli, aventi come obiettivo la costruzione di una strategia e un programma di sviluppo turistico per gli itinerari dell'area di cooperazione, raggrupperanno le parti interessate, pertinenti alla tematica e rappresentative dei gruppi target del progetto. Contribuiranno attivamente alle diverse attività della componente, essendo momenti privilegiati di pianificazione, co-costruzione e valutazione delle azioni intraprese.

La Componente 3 è focalizzata sul miglioramento dell'accessibilità e sulla valorizzazione inclusiva del patrimonio degli itinerari, privilegiando l'esperienza e la scoperta per il maggior numero di persone possibile. Le azioni di valorizzazione mirano a migliorare l'accessibilità e rafforzare i punti di forza del patrimonio, rispondendo alle esigenze di diversi gruppi target, inclusi quelli con disabilità e con necessità specifiche.

In quest'ottica tra le attività della componente è prevista la realizzazione di azioni di valorizzazione immateriale, nello specifico storytelling digitali per accrescere la fruibilità dei Musei dei Mestieri e delle fortificazioni selezionati.

Nel corso dello svolgimento delle attività, in relazione all'evoluzione delle stesse, tra i Responsabili individuati nel precedente articolo 3 potranno essere concordati aggiornamenti al programma delle attività sopra indicato, nei limiti di quanto previsto dall'oggetto della Convenzione e della spesa complessiva concordata.

Art. 5. Budget

Per l'attuazione della presente Convenzione la CCIAA di Genova si impegna a trasferire alla CCIAA Riviera di Liguria a titolo di compartecipazione delle spese effettivamente sostenute e senza che lo stesso costituisca alcuna forma di corrispettivo, un importo complessivo di euro 40.000.

Tale importo è individuato all'interno della categoria di spesa "Costi per consulenze e servizi".

Le modalità di liquidazione sono così definite:

- erogazione dell'anticipo pari al 25% dell'importo sopra riconosciuto alla data di sottoscrizione della presente Convenzione;

- erogazione dell'importo dichiarato semestralmente da CCIAA Riviera di Liguria, ad accettazione della relazione tecnica sulle attività svolte e le spese sostenute, sulla base delle informazioni richieste dal Programma Interreg Italia-Francia Marittimo 2021-2027, fino a concorrenza dell'importo sopra indicato.

Art. 6. Condizioni economiche del rapporto

Tutte le attività svolte dalla CCIAA Riviera di Liguria, ai sensi dell'art. 4, dovranno essere rendicontate alla CCIAA di Genova. Alle scadenze di rendicontazione, indicate all'articolo 5, la CCIAA Riviera di Liguria dovrà presentare regolari note di debito secondo quanto disposto dalla normativa fiscale vigente, che dovranno essere intestate a Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di Genova, Via Garibaldi 4, 16124 Genova, recanti il titolo, l'acronimo, il CUP di progetto e il programma di finanziamento. Le note di debito devono essere corredate da relazione tecnico finanziaria che attesti l'effettiva realizzazione delle attività svolte, copia dell'eventuale materiale elaborato per svolgere le attività progettuali di propria competenza, timesheet e prospetto di calcolo del costo orario del personale impegnato nella realizzazione delle attività di progetto nel periodo di riferimento, giustificativi di spesa e di pagamento di eventuali spese di viaggio, consulenze e servizi.

La rendicontazione finanziaria dovrà essere realizzata nel rispetto delle regole del Programma di cooperazione Italia-Francia Marittimo 2021-2027.

Ai fini della dimostrazione dell'assenza del doppio finanziamento e per una chiara individuazione della pertinenza delle spese sostenute dal progetto, è richiesto che tutti gli originali dei documenti giustificativi di spesa e di pagamento, nonché tutti i documenti amministrativi e contabili, riportino:

- a) codice unico del Progetto: CUP I38J23000460005
- b) CIG - in caso di affidamenti a terzi da parte di soggetti sottoposti alla disciplina del codice dei contratti pubblici
- c) titolo del Progetto: Via Patrimonia Act
- d) dicitura: Spesa sostenuta con i fondi del Programma Italia-Francia Marittimo 2021-2027
- e) indicazione importo rendicontato

Analoghe informazioni andranno inserite nelle causali di bonifici, fatture elettroniche, note di debito o altri documenti di spesa.

Le categorie di spese ammissibili sono le seguenti:

- Spese di personale dipendente;
- Consulenze esterne;
- Missioni del personale coinvolto;
- Spese generali (incluso eventuale overhead).

Art. 7. Risoluzione anticipata

Le parti, in caso di impossibilità ad adempiere alle attività previste o, qualora, fossero ritenute più opportune altre forme di collaborazione, hanno la facoltà di risolvere anticipatamente la presente Convenzione.

In tal caso, la CCIAA di Genova corrisponderà alla CCIAA Riviera di Liguria gli importi relativi alle fasi di lavoro già concluse.

Art. 8. Registrazione

Il presente atto è esente da registrazione in quanto rientrante in un procedimento amministrativo che mira alla realizzazione di un interesse pubblico secondo quanto previsto dall'art. 3, lett. A) della tabella "Atti per i quali non vi è obbligo di registrazione" allegata al D.P.R. n. 131 del 26/04/1986.

Art. 9. Privacy

Le parti si impegnano reciprocamente a trattare e custodire i dati e le informazioni, sia su supporto cartaceo che informatico, relativi all'espletamento di attività riconducibili alla presente convenzione in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e dal decreto legislativo del 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), come modificato dal d.lgs del 10.8.2018 n. 101 e ss.mm.ii.

Art. 10. Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione si rinvia al codice civile e alle altre disposizioni normative vigenti in materia, in quanto compatibili.

La presente Convenzione viene sottoscritta unicamente con firma digitale ai sensi dell'art. 15, comma 2bis, della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e trasmessa tramite posta elettronica certificata.

Letto, approvato e sottoscritto.

CCIAA Riviera di Liguria – Imperia La Spezia Savona
Il Presidente
Enrico Lupi

CCIAA di Genova
Il Presidente
Luigi Attanasio

Allegato.