



DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: DISCARICO AL PROVVEDITORE DELLA GESTIONE DEL MAGAZZINO EFFETTUATA NELL'ANNO 2025 PRESSO LE SEDI DI CATANZARO, CROTONE E VIBO VALENTIA.

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge n. 580/93 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 per la parte riguardante le materie di competenza degli organi di governo e della dirigenza;

VISTO il D.M. Sviluppo Economico 16 febbraio 2018 recante "Rideterminazione delle circoscrizioni territoriali, istituzione di nuove camere di commercio e determinazioni in materia di razionalizzazione delle sedi e del personale" che istituisce la "Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Catanzaro Crotona e Vibo Valentia" avente sede legale in Catanzaro, Via Antonio Menniti Ippolito, n. 16 e sedi distaccate in Crotona, Via Antonio De Curtis n. 2 e Vibo Valentia, Piazza San Leoluca Complesso Valentianum;

VISTO il decreto del Presidente della Giunta Regionale della Calabria n. 84 del 1 settembre 2022 recante "*Consiglio Camerale della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Catanzaro-Crotona-Vibo Valentia: Nomina Componenti e convocazione primo Consiglio (Art. 10 D.M. n. 156/2011)*" e successivo n. 61 del 16 ottobre 2024 "*Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Catanzaro Crotona e Vibo Valentia. Sostituzione consigliere (art. 11 D.M. n. 156/2011)*";

TENUTO CONTO che in data 3 novembre 2022 si è insediato il Consiglio della nuova Camera di Commercio di Catanzaro Crotona e Vibo Valentia;

VISTA la delibera di Giunta n. 2 del 20/01/2026 avente ad oggetto "*Preso d'atto Decreto MIMIT del 17.12.2025 di nomina del Segretario Generale della Camera di Commercio di Catanzaro Crotona Vibo Valentia*";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

VISTO il DPR 2 novembre 2005, n. 254, Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio ed, in particolare, gli artt. 38 e 39;

PREMESSO che:

- l'Ente esercita il controllo sui beni consegnati, sulle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio e le relative scritture contabili, dichiarandone il discarico a favore del consegnatario;
- i beni che vengono presi in carico dal Servizio Provveditorato nella gestione del magazzino consistono in articoli di cancelleria e materiale di consumo. Riguardo ai buoni pasto, l'Ente ha aderito alla Convenzione Consip per l'acquisto dei Buoni Pasto Elettronici e quindi non sono presenti giacenze in magazzino;
- la gestione è effettuata mediante l'utilizzo di un programma di gestione denominato CON2 nel quale vengono registrate le fatture di acquisto dei beni (carico) e le richieste di materiale da parte degli uffici (scarico);
- il Servizio Provveditorato ha predisposto il rendiconto della gestione del magazzino effettuata nel corso del 2025, secondo le modalità sopra descritte, come da allegati al

presente atto;

RICHIAMATI gli artt. 30 e 31 del R.D. 23/05/1924, n. 827, “Regolamento per l’amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato”, in base ai quali “...ogni consegnatario di oggetti mobili tiene in evidenza la situazione della contabilità del materiale di cui risponde, secondo le quantità, le destinazioni e le classificazioni risultanti dal relativo inventario; nota a debito gli oggetti di nuova introduzione e a credito quelli estratti, e tutte le variazioni e le trasformazioni, così pel numero come per la qualità e specie, e per il valore.

A tale effetto, oltre all'inventario, egli deve tenere un registro d'entrata e d'uscita in corrispondenza coll'inventario medesimo. ...” e “...nei termini stabiliti ... i consegnatari ... (redigono)... un prospetto indicante:

a) tutte le variazioni seguite negl'inventari col corredo dei documenti giustificativi o di copie dei medesimi;

b) la situazione della contabilità del materiale mobile, risultante dalle introduzioni, distribuzioni o trasformazioni, e le rimanenze...”;

RICHIAMATO l’art. 624 del citato R.D. 23/05/1924, n. 827, che stabilisce che i consegnatari e gli altri funzionari che maneggiano o abbiano in consegna materie, presentano il conto della loro gestione all’amministrazione di competenza, in quanto non sono tenuti al conto giudiziale ex art. 32 del regio decreto medesimo;

CONSIDERATO che occorre procedere al discarico della gestione del magazzino effettuata nel corso del 2025 dai consegnatari dei beni: Giuseppe Arnone per la sede di Catanzaro, Adriana Franzè per la sede di Crotona ed Anna Votano per la sede di Vibo Valentia;

PRESO ATTO che le movimentazioni intervenute nell’arco dell’anno 2025 hanno determinato una giacenza finale di magazzino presso le tre sedi pari a Euro 81.102,58, come da Allegati 1) e 2) al presente provvedimento;

CONSIDERATO che le giacenze iniziali e finali del magazzino, costituite da beni di cancelleria, materiali di consumo, dispositivi di firma e beni di natura commerciale presentano i seguenti valori come da prospetto:

TIPO BENE	VALORE AL 31/12/2024	VALORE AL 31/12/2025
Magazzino CZKRVV (IST):	50.550,61	51.162,00
Cartelline per token CNS	1.225,49	
Carnet ATA KR-VV (com)	1.100,00	1.100,00
Carta Filigranata per Telemaco kR - VV(com)	85,66	85,66
Bollini Cert. Storico KR-VV (com)	24,00	24,00
Bollini Cert. Ordinari KR (com)	196,00	196,00
Bollini Albi e Ruoli KR (com)	39,00	39,00
Bollini Cert. Storico CZ (com)	61,00	61,00
Carta filigranata CZ in fogli per telemaco (com)	18,30	18,30
Bollini cart. Ordinario CZ –(com)	86,62	86,62
Buoni pasto	0,00	0,00
Token wireless (com)	15.753,86	19.980,00
Smart Card (com)	6.197,60	8.350,00
TOTALI	75.338,14	81.102,58

VISTA la proposta del responsabile del Servizio VI Provveditorato, dott.ssa Sylvie Marie Orlando;

DETERMINA

1. di approvare il rendiconto della gestione del magazzino istituzionale e commerciale dell'Ente, relativo all'esercizio 2025, per un totale di Euro 81.102,58, come risulta da allegati 1) e 2) al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di dare scarico della gestione del magazzino effettuata nel corso del 2025 del consegnatario per la sede di Catanzaro, Giuseppe Arnone, come da allegato 3);
3. di dare scarico della gestione del magazzino effettuata nel corso del 2025 del consegnatario per la sede di Crotona, Adriana Franzè, come da allegato 4);
4. di dare scarico della gestione del magazzino effettuata nel corso del 2025 del consegnatario per la sede di Vibo Valentia, Anna Votano, come da allegato 5).

La presente determinazione è immediatamente esecutiva ed è pubblicata all'Albo camerale a norma dell'art. 32 della legge n. 69/2009, nonché sul sito camerale nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", Sottosezione 1° Livello Provvedimenti.

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.
(Dott. Gregorio De Vinci)

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20, 21, 22, 23 e 24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.)