

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: Determina a contrarre, ex art. 17, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, per l'acquisizione tramite Rdo/Trattativa diretta sul portale MePA dei servizi di supporto specialistico della società in house DINTEC srl previsti per il progetto 20% "La Doppia transizione digitale ed ecologica" anno 2024

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.

VISTA la legge n.580/93es.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 per la parte riguardante le materie di competenza degli organi di governo e della dirigenza;

VISTO il D.M. Sviluppo Economico 16 febbraio 2018 recante "Rideterminazione delle circoscrizioni territoriali, istituzione di nuove camere di commercio e determinazioni in materia di razionalizzazione delle sedi e del personale" che istituisce la "Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Catanzaro Crotonese e Vibo Valentia" avente sede legale in Catanzaro, Via Antonio Menniti Ippolito, n. 16 e sedi distaccate in Crotonese, Via Antonio De Curtis n. 2 e Vibo Valentia, Piazza San Leoluca Complesso Valentianum;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 84 del 1 settembre 2022 avente ad oggetto "Consiglio Camerale della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Catanzaro-Crotonese-Vibo Valentia: Nomina Componenti e convocazione primo Consiglio (Art. 10 D.M. n. 156/2011)";

TENUTO CONTO che in data 3 novembre 2022 si è insediato il Consiglio della nuova Camera di Commercio di Catanzaro Crotonese e Vibo Valentia;

VISTA la determinazione del Presidente n. 37 del 02/08/2023 avente a oggetto "Incarico Segretario Generale FF e nomina Conservatore del Registro delle Imprese" ratificata con D.G. n. 122 del 04/09/2023;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

VISTO il DPR 2 novembre 2005, n. 254, Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio;

VISTA la Deliberazione del Consiglio n. 23 del 29 dicembre di approvazione del preventivo economico 2024;

VISTA la Deliberazione di Giunta n. 173 del 19 dicembre 2024 di approvazione del Budget direzionale 2024;

VISTO l'art. 17, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTI gli artt. 14 e 48 ss. del D. Lgs. 36/2023, recanti le soglie di rilevanza comunitaria e i contratti sottosoglia;

VISTO l'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 che dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art. 1, comma 449 della Legge n. 296/2006 s.m.i. che prevede per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i. possono ricorrere al sistema delle convenzioni stipulate da Consip per conto del Ministero delle Finanze, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

TENUTO CONTO che nell'ambito dei progetti 20% anno 2024 "Doppia Transizione digitale ed ecologica" è previsto il conseguimento di obiettivi minimi di risultati obbligatori che richiedono il supporto specialistico di esperti per l'organizzazione di webinar, di percorsi formativi-informativi, gestione di bandi per quanto riguarda la valutazione tecnica delle tecnologie 4.0 e di sostenibilità ambientale e attività di consulenza one-to-one alle imprese per il recupero anche degli obiettivi conseguiti solo l'annualità 2023 per con da scheda di programmazione progettuale anno 2024;

ESAMINATA la ricognizione sullo stato di avanzamento delle attività progettuali predisposta dal responsabile di progetto, Dr. Maurizio Caruso Frezza che include anche le proposte operative orientate al raggiungimento completo degli obiettivi progettuali di cui sopra che includono il ricorso alla società in house della Camera di Commercio Dintec srl Consorzio per l'Innovazione Tecnologica con sede legale a Roma, Via Nerva 1 CF/P.Iva 04338251004 in quanto soggetto coordinatore dei servizi specialistici tecnici

per l'innovazione delle imprese connessi alla realizzazione da parte delle Camere di Commercio dei progetti 20% in materia di doppia transizione digitale ed ecologica e, pertanto, con caratteristiche di esclusività e specializzazione dei servizi erogati in regime di in house providing alla Camera di Commercio;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 ed al D.L. del 12 novembre 2010, n.187, convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n.217 s.m.i. e che il codice CIG sarà acquisito dal RUP direttamente sul Mepa in fase di definizione eventuale dell'Ordine e che la spesa prevista per i servizi richiesti è stimata in massimo euro 30.000 (trentamila);

ACQUISITO il parere di regolarità contabile;

DETERMINA

1. di autorizzare l'avvio della procedura sul MEPA, ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, per formulazione di Rdo/trattativa diretta a DINTEC srl, con sede in Roma, Via Nerva 1 CF/P.Iva 04338251004, per i seguenti servizi:

a) **Servizio di consulenza one-to-one alle imprese:** supporto specialistico con propri esperti nella realizzazione di *incontri one-to-one* con le imprese (fino ad un massimo di 20 imprese) con l'obiettivo di individuare i loro fabbisogni tecnologici.

Nel dettaglio si chiede di:

- definire il format di avviso per raccogliere le adesioni delle imprese
- definire il "format di intervista",
- mettere a disposizione un proprio esperto che realizzerà le interviste, che saranno svolte a distanza attraverso telefonate, e la *consulenza one-to-one*,
- restituire un breve report per ciascuna impresa a valle della telefonata in cui saranno riportate le principali indicazioni sui fabbisogni di innovazione che sono emerse nel corso della telefonata,
- restituire un report analitico con le indicazioni dei fabbisogni di innovazione del territorio di appartenenza della Camera, in particolare riguardo al tema della digitalizzazione.

Condizioni di fornitura: per servizio erogato per numero inferiore di 20 imprese il corrispettivo verrà ridotto in proporzione - da realizzare almeno il 50% entro il 31/12/2024;

b) **Organizzazione di eventi:** realizzazione di un ciclo di incontri di approfondimento mettendo a disposizione della Camera i propri esperti su tematiche legate alla "Doppia Transizione" per continuare a sensibilizzare le imprese del territorio. I temi saranno concordati con la Camera preventivamente; da realizzare fino ad un massimo di n° 4 webinar (2 ore cad.) – target che la Camera dovrà raggiungere entro il 31 Dicembre 2024 richiesto da Unioncamere relativamente al KPI 1. Da realizzare entro il 31/12/2024

c) **Assistenza sul Bando per la concessione di voucher per la doppia transizione digitale ed ecologica 2024:** supporto alla Camera dei suoi esperti nella valutazione dei progetti presentati dalle imprese locali relativamente al Bando 2024 (fino ad un massimo di 32 domande esaminate). In generale – il dettaglio dell'assistenza sarà definito successivamente con la Camera in caso di sua richiesta - il supporto riguarderà esclusivamente le domande che avranno superato l'istruttoria formale curata preventivamente e direttamente dalla Camera e/o da soggetti dalla stessa individuati, include (in sintesi):

in fase di concessione: da realizzare, salve proroga, entro 31/12/2024

- istruttoria tecnica;
- ammissibilità delle tecnologie e dei relativi costi;
- supporto al personale della Camera fornendo eventuali chiarimenti relativi agli ambiti di intervento.

in fase di rendicontazione:

verifica coerenza tecnologica e di ambito del progetto realizzato con progetto approvato da realizzare (orientativamente entro 30/06/2025)

Al termine delle attività di valutazione, dovranno essere fornite alla Camera le risultanze dell'istruttoria tecnica che deve riportare valutazioni sintetiche sull'attinenza del singolo progetto agli obiettivi del Bando e ammissibilità delle tecnologie, oltre a un commento sul progetto presentato fornendo ulteriori considerazioni e punti di attenzione, segnalando anche le voci di costo in preventivo non ammissibili con relativa motivazione.

Condizioni di fornitura: le attività relative alla valutazione tecnica in fase di concessione dovranno concludersi entro 10 giorni lavorativi dalla trasmissione della documentazione da

parte della Camera, comprensive sia dell'istruttoria delle pratiche che del supporto (telefonico, e-mail, ecc.) del personale Dintec. Per servizio erogato per numero inferiore di 32 domande il corrispettivo verrà ridotto in proporzione

d) Realizzazione del corso “Energy Specialist”: si chiede di realizzare un percorso formativo per imprenditori o loro dipendenti per formare/aggiornare sulle competenze di “Energy Specialist”. Si richiede come servizio da fornire:

- di definire le specifiche tecniche necessarie per mettere a punto la *manifestazione di interesse*, documento che servirà per raccogliere le candidature pervenute e selezionare i partecipanti - fino ad un massimo di 20,
- di mettere a disposizione dei propri esperti per progettare e realizzare il *percorso formativo*, della durata di ca. 30 h. Il programma formativo deve prevedere una prima parte erogata a distanza (**fino a max 20 ore**) durante il quale dovranno essere approfondite le varie tematiche legate ai temi della Transizione Energetica; una seconda parte erogata in presenza nel corso della quale saranno realizzati dei project work (**durata ca. 8 h**); infine, una parte conclusiva che deve prevedere la realizzazione di un test finale che permetterà di verificare il grado di apprendimento dei partecipanti ai temi trattati (**durata ca. 2 h**). Il superamento del test finale e la partecipazione ad almeno l'80% del percorso formativo deve permettere ai partecipanti di ottenere un attestato di profitto digitale (digital badge).

Le attività dovranno essere avviate nel 2024 e completate **entro il 31 marzo 2025**

Condizioni di fornitura: Sede di svolgimento incontri in presenza: presso una delle tre sedi della Camera (Catanzaro, Crotone o Vibo Valentia in base alla prevalenza della provenienza delle imprese ammesse)

2. di dare atto che tale servizio è da imputare sul progetto 20% anno 2024 “Doppia transizione digitale ed ecologica” AD01 conto 330031 prodotto 3B000000 per una spesa prevista di euro 30.000 Iva esente.
3. di autorizzare il Provveditore per tutti gli adempimenti necessari e conseguenti per la formalizzazione della RDO/Trattativa diretta sul MEPA.

La presente determinazione è immediatamente esecutiva ed è pubblicata all'Albo camerale a norma dell'art.32 della legge n. 69/2009.

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.
(Dott. Ciro Di Leva)

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20, 21, 22, 23 e 24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.)