



Allegato 3

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.

VISTE:

- la delibera n. 169 del 19.12.2023 con la quale la Giunta camerale ha proceduto ad una rivisitazione dell'organizzazione dei Servizi e degli Uffici della Camera di Commercio, approvando la nuova macrostruttura della Camera di Commercio di Catanzaro, Crotonese e Vibo Valentia e dando mandato al Segretario Generale per il compimento degli atti conseguenti al fine di rendere pienamente operativa la nuova struttura organizzativa;

- la delibera n. 170 del 19.12.2023 con la quale la Giunta camerale ha istituito le posizioni di lavoro denominate delle "Elevate qualificazioni", rientranti nella fattispecie di cui all'art. 16, comma 1, del CCNL delle Funzioni Locali del 16.11.2022;

- la delibera n. 171 del 19.12.2023 con la quale la Giunta camerale ha approvato il Disciplinare contenente i "*Criteria generali per l'affidamento di incarichi di Elevata Qualificazione della Camera di Commercio di Catanzaro, Crotonese e Vibo Valentia*" per la graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di Elevata Qualificazione, dando mandato al Segretario Generale di adottare i successivi atti di competenza per l'individuazione delle professionalità destinatarie dei citati incarichi e della relativa graduazione per l'attribuzione del relativo trattamento economico in conformità alle disposizioni contenute nel Disciplinare;

- la determinazione del Segretario Generale f.f. n. 55 del 09.02.2024 con la quale è stata approvata la graduazione delle posizioni di Elevata Qualificazione relative ai Servizi della nuova struttura organizzativa ed è stato approvato il presente Avviso di Selezione per l'assegnazione degli incarichi di Elevata Qualificazione, contenente le schede di identificazione delle posizioni di E.Q. e lo schema di domanda;

RICHIAMATO il CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022;

RENDE NOTO

È indetto Avviso interno per il conferimento, ai sensi dell'art. 18 del CCNL 16.11.2022 Funzioni Locali e nel rispetto dei requisiti e criteri approvati con delibera di Giunta n. 171 del 19.12.2023, dei seguenti incarichi di Elevata Qualificazione:

- EQ I – Servizio Pianificazione e compliance normativa
- EQ II- Servizio Informazione economica e marketing territoriale
- EQ III - Servizio Affari Generali e Istituzionali
- EQ IV - Servizio Contabilità e risorse umane
- EQ V - Servizio Diritto annuale
- EQ VI - Servizio Provveditorato
- EQ VII - Servizio anagrafico e certificativo (sede di Catanzaro)
- EQ VIII - Servizio anagrafico e certificativo (sede di Crotonese)
- EQ IX - Servizio anagrafico e certificativo (sede di Vibo Valentia)

- EQ X - Servizio Sviluppo e Competitività delle imprese e del territorio
- EQ XI - Servizio Tutela dei Consumatori e degli utenti
- EQ XII - Servizio Regolazione del mercato e attività ispettive

Art. 1 - Requisiti di partecipazione alla selezione

La procedura è aperta a tutti i dipendenti della Camera di commercio di Catanzaro Crotone e Vibo Valentia, inquadrati nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione e in effettivo servizio presso l'Ente alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendenti a tempo indeterminato;
2. avere un rapporto di lavoro a tempo pieno;
3. non aver subito sanzioni disciplinari negli ultimi due anni;
4. insussistenza di casi di inconferibilità e incompatibilità di incarichi ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii.;
5. insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, rispetto ai servizi oggetto di incarico.

L'incarico di Elevata Qualificazione, in quanto funzione di particolare responsabilità, è incompatibile con il rapporto di lavoro a tempo parziale salvo che, su richiesta del dipendente interessato e tenuto conto delle esigenze organizzative dell'Ente connesse all'esercizio della posizione di EQ, vi siano le condizioni di legge per la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno.

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dall'Avviso di selezione per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere per l'intero periodo di svolgimento dell'incarico.

L'accertamento della mancanza dei requisiti di ammissione, ovvero della sussistenza delle condizioni ostative alla partecipazione, comporta l'esclusione in qualsiasi momento dalla selezione.

Art. 2 - Contenuti professionali e attività

Gli incarichi di Elevata Qualificazione possiedono le seguenti caratteristiche:

a) responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;

b) conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.

I principali procedimenti amministrativi afferenti agli incarichi di E.Q., a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono elencati nelle singole schede allegate al presente Avviso (**allegato 3.1**).

Resta ferma la facoltà per il Segretario Generale di modificare l'assegnazione dei procedimenti e/o

attribuirne ulteriori/diversi, con atti di micro-organizzazione.

Art. 3 - Durata e compenso

Gli incarichi sono conferiti per un periodo di un anno, prorogabile fino a tre anni, con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati.

Le retribuzioni di posizione di ciascun incarico di E.Q., sono specificate nelle singole schede allegate al presente Avviso (**allegato 3.1**).

Ai sensi dell'art. 16 co. 4 del CCNL 16.11.2022 Funzioni Locali, alla retribuzione di risultato degli incarichi di EQ, è destinata una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutti gli incarichi previsti dal proprio ordinamento.

Art. 4 - Presentazione delle domande

Per partecipare alla selezione il candidato dovrà presentare domanda, contenente la dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione, sottoscritta digitalmente o con firma autografa e trasmessa all'indirizzo PEC istituzionale dell'Ente cciaa@pec.czkrvv.camcom.it.

La domanda è corredata di una scheda contenente il riepilogo dei titoli valutabili, secondo lo schema di cui all'allegato B del Disciplinare. **I dati inseriti devono essere coerenti con quelli dichiarati – ai sensi del D.P.R. 445/2000 - nel curriculum vitae.**

Il candidato può presentare domanda per una sola posizione di lavoro.

In allegato alla domanda, i candidati dovranno presentare:

-curriculum vitae, autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000, datato e sottoscritto digitalmente o con firma autografa;

- sintetica relazione di accompagnamento al curriculum (max 2 pagine), datata e sottoscritta digitalmente o con firma autografa, nella quale il candidato dovrà evidenziare un numero limitato di esperienze professionali che egli ritenga particolarmente significative e illustrare le motivazioni della candidatura e, con riferimento all'organizzazione del Servizio prescelto, le eventuali proposte di miglioramento e/o innovative per il raggiungimento degli obiettivi contenuti nei documenti di programmazione dell'Ente;

-copia documento di riconoscimento (se la domanda e/o il curriculum vitae e/o la relazione di accompagnamento sono sottoscritti con firma autografa).

La domanda, corredata degli allegati, dovrà essere inviata **entro e non oltre giorno 21 febbraio 2024**.

Le domande non sottoscritte e quelle pervenute oltre il termine fissato saranno considerate non ammissibili.

Oltre il termine del 21 febbraio 2024, non si potrà procedere ad effettuare eventuali integrazioni a domande già presentate.

Art. 5 - Valutazione

Il Segretario Generale dell'Ente, dopo aver accertato il rispetto dei termini e la conformità delle domande alle previsioni del presente Avviso, procederà alla valutazione delle domande presentate dai candidati in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del presente Avviso, con applicazione dei criteri di valutazione di cui all'Allegato B del Disciplinare contenente i "*Criteri generali per l'affidamento di incarichi di Elevata Qualificazione della Camera di Commercio di Catanzaro, Crotone e Vibo Valentia*".

Non verranno valutati requisiti culturali ed esperienze eventualmente posseduti ma che non siano dichiarati nel curriculum.

Si specifica che, relativamente alla valutazione di "Altri titoli di studio", così come previsto nell'allegato B al Disciplinare, il Segretario Generale valuta le seguenti tipologie di documenti:

- a) Altro titolo di laurea, almeno triennale;
- b) Master di II grado/dottorato/diploma di specializzazione.

Nell'ambito della voce "Corsi di formazione e di aggiornamento", il Segretario Generale valuta le seguenti tipologie di documenti, purché attinenti:

Corsi di formazione e di aggiornamento con valutazione finale (è necessario inserire il punteggio finale di valutazione).

Nell'ambito della voce "Anzianità di servizio nella cat. D/Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione" il Segretario Generale ha a disposizione punti 1 per ogni anno di servizio nel limite massimo di anni 10 valutabili.

Nell'ambito della voce "Precedenti incarichi di P.O./AP/EQ" il Segretario Generale ha a disposizione punti 0,50 per ogni anno di servizio svolto in qualità di Posizione Organizzativa/AP/EQ nel limite massimo di anni 16 valutabili.

Sono considerati equivalenti ad un anno intero i periodi uguali o superiori a 6 mesi.

Resta ferma la facoltà per il Segretario Generale di convocare uno o più candidati a colloquio, qualora si rendesse necessario ai fini della valutazione.

Art. 6 - Assegnazione e revoca dell'incarico

Ultimata l'intera procedura di selezione, il Segretario Generale procederà, con atto scritto, all'assegnazione dell'incarico.

Nel caso in cui più candidati abbiano partecipato per la stessa posizione, l'incarico sarà attribuito al dipendente che avrà riportato, nella valutazione, il punteggio più elevato.

Nel caso in cui l'avviso sia andato deserto o nel caso in cui sia verificata l'assenza, tra le candidature pervenute, dei requisiti, delle attitudini e delle competenze richieste per l'incarico da attribuire, il Segretario Generale può conferire l'incarico di Elevata Qualificazione ad un dipendente dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione in possesso dei requisiti e delle competenze richieste o ad interim ad un dipendente già titolare di incarico di E.Q.

In tale ultima ipotesi, di conferimento di incarico di E.Q ad interim, per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo, la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per l'incarico di EQ oggetto del conferimento ad interim.

Gli incarichi possono essere revocati, con provvedimento scritto e motivato, prima della scadenza, dal Segretario Generale in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale, secondo quanto previsto dall'art. 5 del Disciplinare.

Art. 7 - Trasparenza e pubblicità dell'avviso

Il presente Avviso, unitamente al Disciplinare contenente i "Criteri generali per l'affidamento di incarichi di Elevata Qualificazione della Camera di Commercio di Catanzaro, Crotone e Vibo Valentia", verrà pubblicato all'Albo online dell'Ente, e nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso" del sito istituzionale, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, e ne sarà data mera comunicazione a tutti i dipendenti in effettivo servizio presso l'Ente, inquadrati nell'area dei Funzionari e dell'Elevata

Qualificazione.

Art. 8 - Informazioni sul trattamento dei dati

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 ("Codice italiano in materia di protezione dei dati personali") come modificato dal GDPR (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali) e dal D.lgs. 101/2018 (Decreto attuativo), la Camera di Commercio di Catanzaro Crotona e Vibo Valentia in qualità di titolare del trattamento ("Titolare"), ha recepito il nuovo Regolamento sulla Privacy ed informa, ai sensi dell'art. 13 e 14 del suddetto Regolamento, che i dati personali dei candidati che faranno domanda di partecipazione alla presente procedura comparativa, forniti dagli stessi, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa applicabile e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia, avente sede legale in Catanzaro, via Menniti Ippolito, n. 16, tel. 0961.888111, fax 0961.721236, PEC cciaa@pec.czkrvv.camcom.it

DPO – Data Protection Officer / RPD – Responsabile della Protezione dei Dati.

Il Titolare, a norma dell'art. 37 del GDPR, ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), contattabile all'indirizzo Email: rpd-privacy@czkrvv.camcom.it

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali vengono trattati nell'ambito della procedura comparativa in oggetto per le seguenti finalità:

- a) le fasi di istruttoria, amministrativa e di merito delle domande;
- b) permettere l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza dei dati e delle informazioni, in conformità a quanto disposto dalle normative vigenti e dalle Linee Guida emanate dalle autorità competenti;
- c) permettere la conclusione del procedimento amministrativo.

Per la finalità di cui sopra, le basi giuridiche sono rappresentate, quindi, dall'art. 6, lett. b), GDPR, vale a dire dall'espletamento delle attività precontrattuali, funzionali all'eventuale assunzione, dall' art. 6, lett. c) ed e) del GDPR, ossia il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. Il trattamento dei dati personali di natura particolare e dei dati relativi a condanne penali e reati sono trattati nel rispetto degli artt. 9 e 10 del GDPR, nonché degli artt. 2-sexies e 2-octies del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale mancato conferimento.

Il conferimento dei dati è necessario per consentire la partecipazione alla procedura comparativa. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura selettiva.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato mediante acquisizione dei documenti in forma elettronica e/o cartacea, con modalità informatiche e manuali che garantiscono la riservatezza e la sicurezza degli stessi. A tale scopo il trattamento dei dati è svolto applicando costantemente misure tecniche ed organizzative di sicurezza a presidio dei rischi di perdita, di usi illeciti o non corretti e di eventuali accessi non autorizzati. I dati saranno trattati da parte della Camera di Commercio, e dal personale appositamente

autorizzato, esclusivamente per le finalità richieste. Nessuna decisione che possa produrre effetti giuridici nei confronti dell'interessato sarà basata sul trattamento automatizzato dei dati che lo riguardano, né verranno effettuate attività di profilazione.

Periodo di conservazione

I dati sono conservati per il periodo di tempo previsto dalle specifiche normative di riferimento, in conformità alle normative e ai regolamenti vigenti, ossia per i documenti istruttori e deliberativi, bandi e verbali, illimitatamente, per gli elaborati e le domande di partecipazione, 10 anni dalla chiusura della procedura comparativa, compreso il periodo di validità delle graduatorie, salvo ricorsi in essere.

Diritti dell'interessato e forme di tutela

Il Regolamento (UE) 2016/679 le riconosce, in qualità di Interessato, oltre alla possibilità di presentare reclamo secondo le modalità indicate sul sito istituzionale dell'Autorità di controllo, diversi diritti, che può esercitare, contattando il Titolare o il DPO/RPD ai recapiti di cui sopra. Tra i diritti esercitabili, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

- il diritto di conoscere se la Camera di Commercio ha in corso trattamenti di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;
- il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano e/o all'integrazione di quelli incompleti;
- il diritto alla cancellazione dei dati personali che la riguardano;
- il diritto alla limitazione del trattamento;
- il diritto di opporsi al trattamento;
- il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano;
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento, basato sul consenso, effettuato prima della revoca. In ogni caso, ricorrendone i presupposti, l'interessato ha anche il diritto di presentare un formale Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità che può reperire sul sito www.garanteprivacy.it.

ART.9 – Modifica, proroga e revoca dell'Avviso

Il Segretario Generale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente Avviso a suo insindacabile giudizio.

Art. 10 - Norme finali

Per quanto non previsto dal presente Avviso, si applica il Disciplinare contenente i "*Criteri generali per l'affidamento di incarichi di Elevata Qualificazione della Camera di Commercio di Catanzaro, Crotone e Vibo Valentia*", approvato con deliberazione di Giunta camerale n. 171 del 19.12.2023, nonché la disciplina contrattuale nazionale del CCNL 2019-2021 del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022 e ogni altra disposizione di legge in materia.

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.
f.to Dott. Ciro Di Leva