



Comune di Grumento Nova

Provincia di Potenza

C. A. P. 85050 – P.zza S. Pertini, 1 tel. 0975/65044 fax 0975/65073

comunegrumentonova@rete.basilicata.it

**BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA
PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE E RELATIVA GESTIONE
IN LOCALITÀ BOSCO MAGLIE (FG 26– PARTICELLE N. 219 E N. 220)
NEL CUORE DEL PARCO NAZIONALE DELL’APPENNINO LUCANO
E SULLE SPONDE DEL LAGO DI PIETRA DEL PERTUSILLO–
DELLA STRUTTURA RICETTIVA TURISTICO – SPORTIVA E RELATIVE AREE
ATTREZZATE E DI PERTINENZA , COMPOSTA DALLO “ CHALET SUL LAGO DEL
PERTUSILLO “ , DA QUATTRO “ CASE SUGLI ALBERI “ , DA UN “ PARCO
AVVENTURA PER RAGAZZI ” ED UN’AREA ATTREZZATA CON BARBECUE,
TAVOLI E PANCHE, OLTRE AD UN AREA PER SOSTA TENDE SCOUT.**

Vista la determinazione n.145 del 16 luglio 2027 di approvazione, Il Comune di Grumento Nova emana il seguente Avviso:

Art 1. Oggetto della concessione

Il Comune di Grumento Nova, proprietario delle seguenti unità immobiliari site in località Bosco Maglie (**in avanti per breviter “ Struttura ricettiva turistico – sportiva “**, con delibera di G.C. n. 43 del 02.07.2026 dava mandato all’Area Tecnica, per gli adempimenti consequenziali e conseguenti, al fine di concedere le stesse in concessione d’uso per anni nove con il vincolo di destinazioni relative ad attività turistica/ricettiva con ristorazione e gestione del Parco Avventura quale attività sportiva, insistenti sul **fg. 26– Particelle n. 219 e n. 220 , meglio identificate nella allegata relazione tecnica (Allegato 1).**

Descrizione degli Immobili

- A. Chalet sul lago del Pertusillo;**
- B. Quattro Case sugli alberi per ospitalità/ pernottamento, ognuna attrezzata con 4 posti letto, bagno, aria condizionata e veranda vista Lago Pertusillo;**
- C. Parco avventura per ragazzi (età sino a 16 anni);**
- D. Relative aree attrezzate e di pertinenza.**

E’ obbligatorio sopralluogo per partecipare all’avviso.

A – Chalet con pareti vetrate in Bosco:

Descrizione dell'immobile, non arredato:

Risulta costituito:

- a) Salone Vetrato (n°7 allegata piantina) per accoglienza e/o ristorazione, di mq 100 – Condizionato da Pompa di Calore;
- b) Salone Vetrato (n°1 allegata piantina) per accoglienza/attività/ristorazione di mq 65 Mq – Condizionato con Pompa di Calore;
- c) Locale Cucina non arredato (n°2 allegata piantina) di mq 25;
- d) Deposito annesso locale Cucina (n°3 allegata piantina) di mq 12;
- e) Locale Spogliatoio personale (n°4 allegata piantina) di mq 6;
- f) Servizi igienici (n°6 allegata piantina- Bagno Uomini, Donne e disabili) di mq 25;
- g) Vano Tecnico (n°5 allegata piantina) di mq 4;
- h) Ingresso (n°8 allegata piantina) di mq 25;
- i) Cortile pavimentato esterno (n°9 allegata piantina) di mq 180.

Si veda Piantina allegata alla presente.

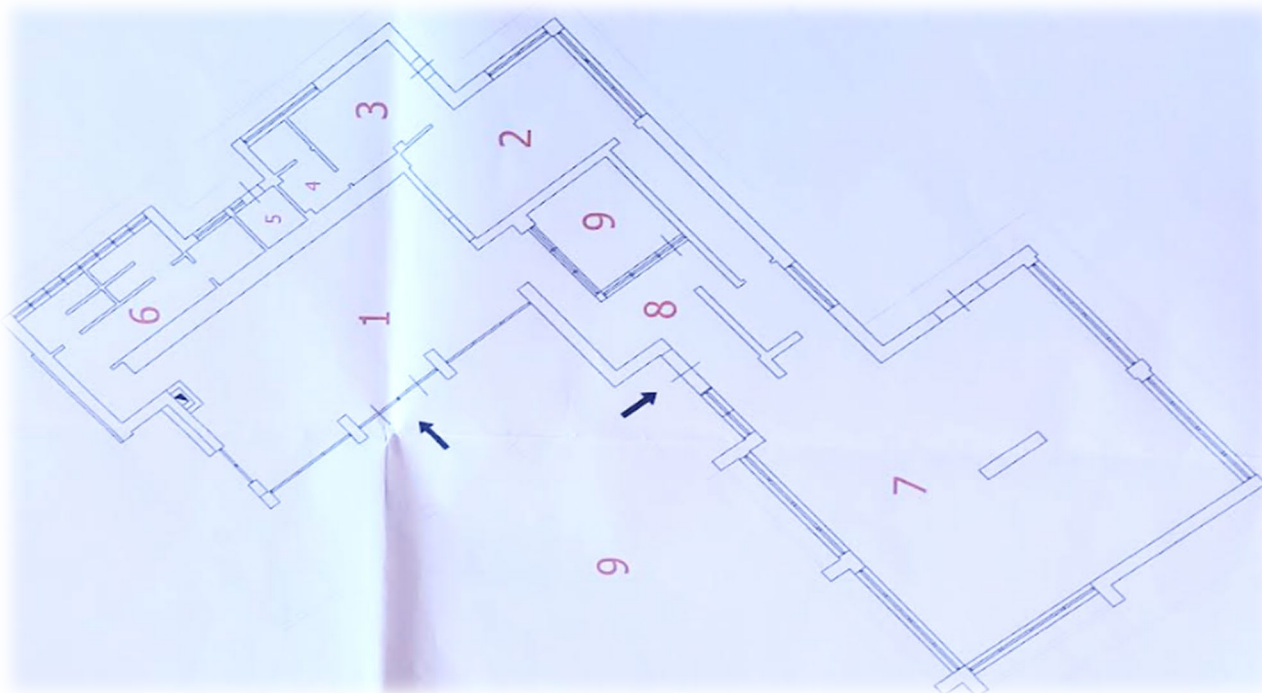


Foto Salone 7 Vetrato





B – Case sugli alberi

Descrizione:

Ognuna risulta costituita:

- Camera da Letto di 15 mq, fornita di letto matrimoniale e 2 singoli, completa di climatizzazione caldo/freddo;
- Bagno di 4 mq, completo di lavabo, bidet, wc ed ampia doccia;
- Locale armadio di mq 1,5;
- Veranda esterna di accesso con scala da piano terra, di mq 10,00;

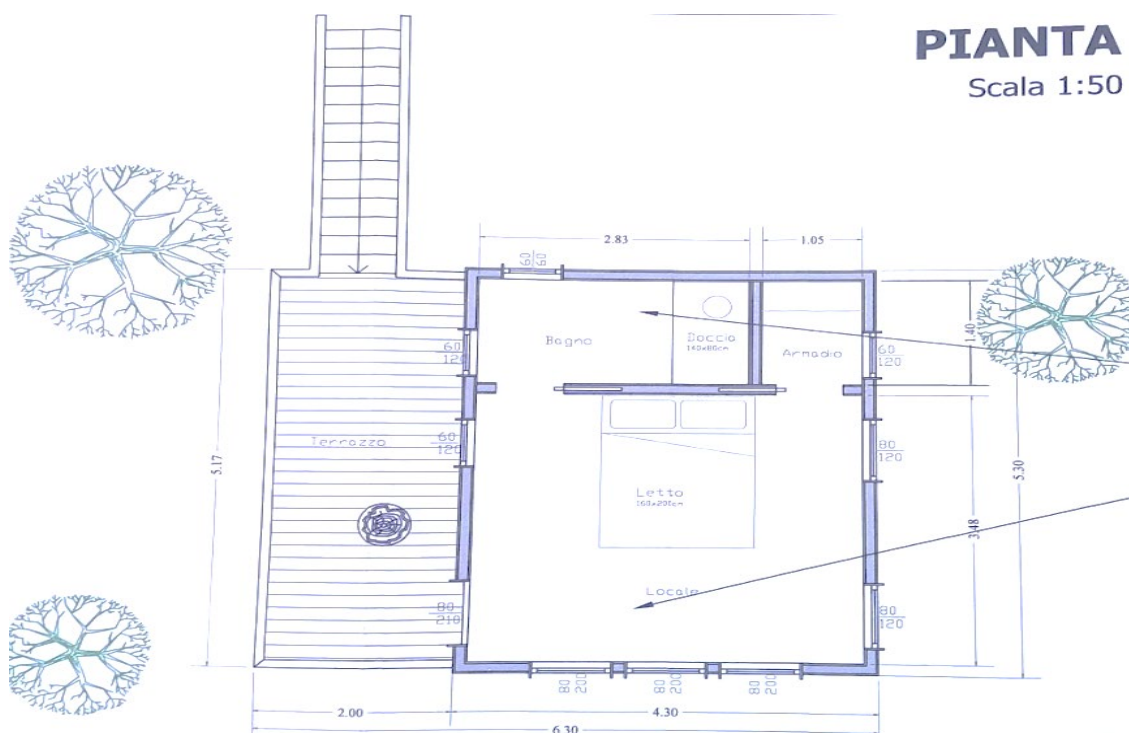


Foto con vista Lago Pertusillo



C – Parco avventura per ragazzi:

Descrizione: è adiacente alle case sugli alberi. Risulta costituito da n° 20 pedane collegate con corde di acciaio raggiungibili con diversi percorsi (Pioli, corde, etc)

Occupi una superficie boscata di circa 1.400 mq. Numero 20 piattaforme sospese



L'aggiudicatario sarà tenuto alla Manutenzione Ordinaria delle strutture : a titolo semplificativo e non esaustivo, pulizia periodica gronde e tetti dello Chalet e delle casette da foglie e residui vegetali, pitturazione periodica con impregnante delle superfici in legno del parco avventura e

delle case sugli alberi, spurgo vasche Imhoff e quant'altro necessario per la realizzazione e l'attuazione del progetto di gestione proposto.

Gli arredi, tranne quelli presenti nelle casette, saranno a totale carico dell'aggiudicatario.

D – Aree attrezzate e di pertinenza.

Tavoli, panche e barbecue posti sullo stesso lato della strada Comunale dove è situato lo Chalet, le case sugli alberi ed il parco avventura. L'area attrezzata posta sul lato opposto resterà di uso pubblico e libero.



E' Costituita da: 4 Tavoli e tre Barbecue e una fontana di acqua potabile in pietra (quest'ultima resta comunque di utilizzo pubblico). A 150 metri è posto un fabbricato di 25 mq c.a. con lavandini esterni e bagni interni per camping estivo.

Art. 2. Durata della concessione

La concessione regolata dal presente bando avrà la durata di **anni 9 (nove)** decorrenti dalla data di sottoscrizione dell'atto concessorio.

L'Amministrazione concedente si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari ad ulteriori **anni 9 (nove)**. Tale facoltà potrà essere esercitata per una sola volta e della stessa sarà data comunicazione al concessionario, mediante posta elettronica certificata, almeno **sei mesi** prima della scadenza del contratto originario, previa verifica del puntuale adempimento alle obbligazioni da parte del concessionario e rideterminazione del canone.

Non è ammesso il rinnovo tacito della concessione.

Alla data di scadenza il concessionario, ove non rinnovato, dovrà provvedere **entro il limite di 30 giorni alla riconsegna dei locali e delle aree esterne**, previa redazione in contraddittorio dello stato di consistenza. I locali dovranno essere riconsegnati nel medesimo stato in cui sono stati consegnati, in buono stato di manutenzione e pulizia, salvo la normale usura derivante dall'attività svolta, liberi da persone e cose non di proprietà comunale.

Alla data di scadenza sono esclusi indennizzi, ristori, riconoscimenti di arricchimento o risarcimenti derivanti da tale cessazione. Le miglitorie saranno, pertanto, acquisite al patrimonio dell'ente, fatto

salvo per le apparecchiature rimovibili. Queste ultime potranno essere rimosse, a condizione che vengano ripristinati gli stati dei luoghi ante modifica. E' prevista la possibilità che il subentrante e/o il Comune possano acquisire le apparecchiature mobili, previa valutazione e modalità da concordare.

Manutenzione ordinaria a totale carico del concessionario con particolare riguardo a pitturazione periodica delle casette, pulizia gronde e tetti dello chalet e delle casette da fogliame (da effettuare ogni 15 giorni) e quant'altro necessario per il parco avventura (per controllo bulloni e tiranti etc.) con messa in sicurezza periodica con certificazione, per le aree attrezzate e per lo chalet.

Manutenzione ordinaria e straordinaria della vegetazione a totale carico del concessionario: garantire la corretta manutenzione della vegetazione presente nell'area oggetto della concessione, nonché nelle aree comuni identificate, al fine di preservare la sicurezza pubblica, il decoro paesaggistico e la salute del patrimonio forestale.

Art. 3 – Canone di concessione

Canone di concessione, a base d'asta: 6.000,00 €/anno. **Per i primi 2 anni a titolo di incentivo dello start-up, non sarà dovuto alcun canone.** Il canone di concessione è soggetto ad aggiornamento annuale, a decorrere dal terzo anno di concessione, sulla base del 75 % della variazione dell'indice Istat dei prezzi al consumo delle famiglie di operai ed impiegati. L'aggiornamento diverrà operante senza necessità di comunicazione alcuna.

Il pagamento del canone annuo dovrà essere corrisposto **in due rate semestrali** anticipate entro e non oltre il quinto giorno del primo mese di ogni semestre.

Oltre al canone, saranno direttamente a carico del concessionario le spese per gli allacci e i consumi di elettricità, di acqua e di condizionamento e la manutenzione ordinaria.

Tutte le spese, le imposte, le tasse ed ogni onere inerente e conseguente alla stipula della concessione, sono interamente a carico del concessionario.

Art. 4 - Obiettivi e termini della concessione

La concessione, in relazione alla tipologia di appartenenza del soggetto partecipante e proponente e del progetto di valorizzazione, avverrà con concessione a canone, garantendo le seguenti condizioni minime:

– La concessione è finalizzata ad una valorizzazione degli immobili e delle aree attrezzate da realizzarsi attraverso la gestione di attività/azioni coerenti con gli utilizzi naturalistici, ambientali, enogastronomici e escursionistici e, più in generale, attivando una ospitalità e fruizione del sito in rete con le emergenze culturali, storiche, religiose ed archeologiche di Grumento Nova e dell'intera val d'Agri. Saranno date priorità a proposte che contengano e dimostrino protocolli e/o contratti con Agenzia turistiche, Operatori Turistici Regionali, Nazionali e Internazionali.

– Gli immobili vengono dati in concessione nello stato di fatto in cui si trovano, con l'obbligo da parte del concessionario di eseguire eventuali interventi, a propria cura e spesa, per gli adeguamenti strutturali, di arredo ed attrezzature necessarie per il progetto di gestione che si intende realizzare.

Restano acquisiti alla proprietà comunale a titolo gratuito le migliorie/modifiche/integrazioni autorizzate non facilmente amovibili senza creare nocumento agli immobili concessi in uso.

A completamento dei locali, sempre a cura e spesa dell'affittuario, dovrà essere predisposta e presentata idonea documentazione e procedura amministrativa/tecnica per l'attività che si intende svolgere.

La realizzazione delle eventuali opere di adeguamento per l'attività che si propone devono avvenire in piena conformità alla normativa vigente.

Il termine massimo entro il quale dovranno essere realizzati gli interventi iniziali e quindi garantire la regolare apertura delle attività è stabilito in un tempo massimo di **mesi sei dalla data di**

sottoscrizione del contratto di concessione decorsi i quali, senza giustificato motivo da parte del concessionario, l'Amministrazione comunale procederà alla risoluzione immediata del contratto.

– Il concessionario sarà tenuto a vigilare ed a presidiare le strutture, assicurando così il patrimonio da atti vandalici e da furti;

– Il concessionario sarà tenuto ad assumersi tutti i costi relativi alle utenze, la manutenzione ordinaria, tecnica ed impiantistica, la pulizia degli ambienti;

– Il concessionario, previa presentazione di idonea progettualità e/o successiva autorizzazione del concedente, potrà apportare modifiche migliorative, dell'immobile mediante opere di straordinaria manutenzione senza che al concedente derivi onere alcuno;

– Il concessionario dovrà dotarsi di tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni per l'esercizio di tutte le attività/azioni, inoltre non potrà delegare terzi la gestione della struttura, pena la decadenza di pieno diritto dalla concessione d'uso;

– Il concessionario dovrà assoggettarsi ai controlli che si riterranno opportuni per verificare che l'organizzazione e gestione dell'attività risponda alle esigenze ed aspettative;

– Il concessionario è tenuto ad assicurare, previa richiesta dell'Amministrazione Comunale con patrocinio degli eventi, la possibilità ad associazioni di Grumento Nova (Pro Loco, Forum Giovani, Associazioni ambientaliste, Polisportiva, Avis, ADA ed altre associazioni) a fruire del bene in maniera prioritaria concordando date e modalità di svolgimento degli eventi, fermo restando il pagamento del dovuto da parte degli organizzatori.

Il Comune di Grumento Nova stipulerà con il concessionario/locatario apposito contratto di concessione (allegato 2), in relazione ai contenuti del presente bando, nonché dalle norme, regolamenti e prescrizioni nei medesimi atti richiamati.

Art. 5 - Soggetti ammessi alla selezione e criteri di base per l'assegnazione in concessione d'uso

Per garantire una gestione professionale, sono richiesti i seguenti **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE** per i soggetti, persone fisiche o giuridiche costituite o da costituirsi:

- **Iscrizione** alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per codici ATECO coerenti con servizi di alloggio di alberghi e simili, con la somministrazione Alimenti e Bevande e /o ristorazione per la parte ristorativa. Le case sugli alberi e lo chalet sul lago Pertusillo devono offrire pernottamento e/o ristorazione e le attività ricreative/parchi divertimento. All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11. del Codice dei Contratti pubblici di cui al d.lgs. 36 del 2023.
- **Esperienze pregresse:** aver gestito per almeno un anno strutture ricettive/accoglienza turistica e servizi di somministrazione di alimenti e bevande e/o di ristorazione.
- **Requisiti professionali:** idonei nel settore turistico-ricettivo e con comprovata e documentata esperienza alla data di pubblicazione del presente bando. Possesso dei requisiti SAB (Somministrazione Alimenti e Bevande) per la parte ristorativa. In ogni caso l'operatore economico aggiudicatario dovrà prevedere all'interno della propria azienda, in sede di esecuzione del contratto, convenzionati o da assumere i seguenti esperti oltre a garantire la

sorveglianza del patrimonio immobiliare da gestire:

- a) esperto certificato di guida turistica - ambientale;
- b) esperto in gestione di impianti sportivi (gestire il Parco Avventura);

- **Requisiti morali:** Assenza di cause di esclusione ex art. 94-95 del D.Lgs. 36/2023;

Per la partecipazione alla procedura di gara l'offerente dichiara di non trovarsi in una delle seguenti condizioni di esclusione automatica:

1. condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452- quaterdecies del codice penale, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea, del 24 ottobre 2008;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

c) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

d) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee, del 26 luglio 1995;

e) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale, reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

f) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109;

g) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

h) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

2. sussistenza di ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice;

3. destinatario di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la

pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

4. non aver presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non aver presentato dichiarazione sostitutiva della sussistenza del medesimo requisito;

5. sussistenza di stato di liquidazione giudiziale o di liquidazione coatta o di concordato preventivo o di un procedimento in corso per l'accesso a una di tali procedure;

6. aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'offerente.

Per la partecipazione alla procedura di gara l'offerente dichiara anche di non trovarsi in una delle ulteriori condizioni di esclusione che seguono:

7. sussistenza di gravi infrazioni alle norme in materia di salute e di sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali;

8. sussistenza di una situazione di conflitto di interesse di cui all'articolo 16 del D.lgs. n. 36 del 2023, non diversamente risolvibile;

9. sussistenza di una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto che non possa essere risolta con misure meno intrusive;

10. situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o sussistenza di qualsiasi altra relazione con altro partecipante all'asta, anche di fatto, se questa determina l'imputazione delle offerte ad un unico centro decisionale;

11. aver commesso un illecito professionale grave, di cui all'art. di cui all'art. 98 del D.lgs. n. 36 del 2023, tale da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;

12. aver commesso gravi violazioni, non definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali;

13. essersi resi inadempienti o colpevoli di negligenza nell'eseguire prestazioni per il Comune stesso o per altre amministrazioni pubbliche;

14. avere pendenze in ordine al pagamento di tasse e tributi locali (IMU, TARI, TASI o altro), dovuti al Comune di Grumento Nova o altri enti;

15. avere una o più liti pendenti o comunque un contenzioso amministrativo, tributario o civile, con il Comune.

Si precisa che tutte le persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa/ente devono possedere i requisiti di cui sopra e devono essere indicate nell'apposita dichiarazione, documento che sottoscrive il legale rappresentante a nome di tutti i soggetti sopra citati.

Sono ammesse imprese riunite (RTI) ai sensi della normativa vigente. I requisiti richiesti dovranno essere posseduti da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento temporaneo, **pena l'esclusione** di tutto il raggruppamento e quindi anche dei componenti eventualmente in possesso dei prescritti requisiti.

Le ditte che presentano offerta quali componenti di un raggruppamento di imprese o consorzio non potranno presentare offerta singolarmente.

In ogni caso:

- è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o Consorzio di cui all'art. 65, comma 2 D.Lgs. 36/2023 smi, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora sia stata presentata offerta in associazione o Consorzio ai sensi dell'art.68 co 14 del Codice dei contratti;
- è inoltre vietata la partecipazione alla gara da parte di Imprese e/o Ditte che si trovino in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 cc, o che per l'intreccio tra i loro organi amministrativi e tecnici, ovvero sulla base di univoci elementi, rappresentino di fatto un unico centro decisionale o realtà imprenditoriale.
- Nel caso di RTI costituito o costituendo le dichiarazioni sopraelencate vanno rilasciate dalle singole imprese costituenti la stessa.
- In caso di RTI non ancora costituito, i soggetti partecipanti dovranno allegare una dichiarazione contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 65 del D.Lgs 36/2023, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto di concessione in nome proprio e dei mandanti.
- In caso di RTI, dovrà essere costituito un solo deposito cauzionale ma la fidejussione bancaria o assicurativa dovrà essere intestata, a **pena di esclusione**, a ciascun componente il RTI o Consorzio.
- In caso di operatori economici riuniti, già costituiti, all'offerta deve essere allegato, in copia autentica, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria.
- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- Risulta vietata la modifica della composizione dei RTI e dei Consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto previsto dai commi 17 e 18 dell'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023 smi.
- L'effettuazione del sopralluogo degli immobili oggetto di concessione è obbligatoria e dovrà essere preventivamente concordata con l'Amministrazione. **Il concorrente deve espressamente dichiarare di aver preso atto delle condizioni generali della struttura e di tutti gli impianti, accettandoli nello stato in cui si trovano.**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 1 dell'art.101 del D.Lgs 36/2023.

Art. 6 – Criteri di Aggiudicazione

La concessione verrà assegnata con offerta economicamente vantaggiosa e con offerta di canone più elevato ed articolata principalmente sui seguenti elementi:

- L'offerta verrà valutata secondo il profilo QUANTITATIVO;
- Secondo un profilo QUALITATIVO in funzione della proposta gestionale offerta dal possibile concessionario, e in funzione della proposta tecnico progettuale che meglio prevedano una proficua ed ottimale utilizzazione della concessione d'uso, anche in termini di nuove opportunità lavorative;

Si dovrà dimostrare tramite curriculum professionale l'esperienza nel settore specifico di attività che richiede l'uso dei beni in oggetto di concessione. Si potrà allegare eventuale documentazione relativa alla propria esperienza nel settore specifico dell'attività proposta.

La partecipazione alla gara è consentita, a norma dell'art. 65 del D. Lgs 36/2023 s.m.i., a soggetti concorrenti in forma individuale, societaria o consortile regolarmente iscritte nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. in possesso dei requisiti di cui all'art. 100 del D.Lgs 36/2023;

Il criterio dell'Offerta Economicamente Più Vantaggiosa (OEPV), prevederà l'assegnazione di massimo 80 punti all'Offerta Tecnica e di massimo 20 punti all'Offerta Economica (rialzo sul canone). In questo modo si intende privilegiare la qualità del progetto rispetto al solo ritorno economico.

Non sarà consentito ritirare l'offerta che rimane vincolante per chi l'abbia presentata.

L'aggiudicazione sarà resa efficace, dopo aver verificato i requisiti, mediante determina pubblicata sul sito di questo Comune e, riportante anche la graduatoria degli Operatori Economici offerenti; l'esito della procedura, dopo la pubblicazione, sarà comunicata agli O.E. offerenti.

L'aggiudicazione verrà effettuata ed avrà luogo anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta conveniente, o di non procedere per qualunque motivo all'aggiudicazione senza che da ciò possa derivare in capo alla stessa Amministrazione alcuna responsabilità.

Il Comune di Grumento Nova potrà non procedere ad alcuna aggiudicazione se per qualsiasi motivo le offerte non dovessero essere ritenute idonee e convenienti per l'Ente stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, o annullare in qualsiasi momento, la procedura della presente gara, senza che alcun risarcimento sia dovuto ai partecipanti.

A) Offerta tecnica

La proposta progettuale tecnica dovrà consistere in un documento massimo di **14 pagine (battitura testo in Arial 11)** articolato secondo le indicazioni della seguente tabella di valutazione, oltre ad allegati.

All'offerta tecnica sarà attribuito un **punteggio massimo di 80/100 punti**.

La valutazione dell'**Offerta tecnica** è effettuata dalla Commissione aggiudicatrice incaricata dall'Ente, che esaminerà i contenuti dell'offerta strutturata secondo i criteri di valutazione enunciati nella seguente

TABELLA DI VALUTAZIONE:

	ELEMENTO	PUNTEGGIO MASSIMO
A	Progetto metodologico e gestionale del servizio	40
B	Valorizzazione enogastronomica	5
C	Piano di manutenzione e sicurezza	15
D	Gestione risorse umane	20
	TOTALE	80

A	PROGETTO METODOLOGICO E GESTIONALE DEL SERVIZIO			otti mo	bu on o	disc reto	suff icie nte	insu ffici ente
	Sub-elementi	Indicatori	Punteggio max					
A.1	Modalità organizzative, tempi , proposte migliorative di arredo , attrezzature , eventuali interventi per adeguamenti funzionali *, e strumenti per la gestione del servizio, comprensivo di tutti i servizi, attività e prestazioni ad essi connesse	Calendario delle aperture:	9					
A.2	Organizzazione di eventi in linea con gli obiettivi di valorizzazione turistica, naturalistica, culturale, storica ed enogastronomica; Laboratori didattici per le scuole e pacchetti turistici integrati con l'Area	Proposta progettuale di raccordo con le emergenze naturalistiche, storiche, archeologiche del territorio; Proposta progettuale di pacchetti turistici per le scuole, con integrazione del	8					

	Archeologica di Grumentum e del borgo di Grumento Nova	Parco Archeologico di <i>Grumentum</i> e del borgo di Grumento Nova						
A.3	Rete di fruibilità con altri territori, parchi regionali e nazionali, Agenzie Viaggio	Proposta progettuale supportata da protocolli di intesa e/o convenzioni con realtà simili e società di settore	13					
A.4	Curriculum su esperienze maturate nel campo dell'enogastronomia e dell'ospitalità	PER OGNI ANNO: 1 PUNTO	10					
	TOTALE		40					

B	VALORIZZAZIONE ENOGASTRONOMICA						
		Punteggio max	ottimo	buono	discreto	sufficiente	insufficiente
B.1	Utilizzo di prodotti Agroalimentari a marchio IGP, DOP, Doc e/o Certificato dai Parchi o a filiera corta Lucana	5					
	TOTALE	5					

C	PIANO DI MANUTENZIONE E SICUREZZA						
		Punteggio max	ottimo	buono	discreto	sufficiente	insufficiente
C	Modalità di gestione e manutenzione delle strutture e degli impianti (a titolo esemplificativo e non esaustivo: pulizia tetti e gronde da fogliame, pitturazione componenti in legno); Controllo e Prevenzione caduta rami dagli alberi per le aree gestite; Manutenzione certificata dei cavi/piattaforme del Parco Avventura	15					
	TOTALE	15					

D	GESTIONE RISORSE UMANE	Punteggio max	otti mo	bu on o	disc reto	suff icie nte	insu ffici ente
D.1	ESPERIENZE DEL PERSONALE						
	Competenze nel settore del turismo ecologico	20					
	Guide turistiche/ escursionistiche iscritte agli albi						
	Presenza di istruttori di parchi avventura certificati						
	TOTALE	20					

* Le proposte migliorative e/o integrative saranno valutate sotto il profilo tecnico-qualitativo con relativo peso per l'attribuzione dei punteggi ma non avranno nessun peso economico, pertanto non influenzeranno né potranno variare il prezzo complessivo formulato nell'offerta economica, restando quanto proposto a totale carico dell'offerente.

Gli aspetti delle Offerte Tecniche che non hanno attinenza con gli elementi di valutazione non concorrono all'attribuzione di vantaggi in termini di punteggio, a prescindere dal loro valore intrinseco.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare su carta libera.

Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La predetta relazione deve essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Si fa presente, altresì che le migliorie così come sopra indicate afferenti arredo ed attrezzature alla fine della concessione rientreranno nella disponibilità del concessionario fatta salva la devoluzione a titolo gratuito al concedente che dovrà esprimere consenso in tal senso.

Le migliorie dovute ad adeguamenti funzionali dei locali e comunque tutte le migliorie che riguardano l'ancoraggio al suolo, non facilmente amovibili senza creare nocumento all'immobile, restano acquisite al patrimonio comunale a titolo gratuito.

La valutazione avviene distintamente per ciascuno degli elementi elencati nella *Tabella di Valutazione*, in base alla documentazione contenuta nella busta dell'Offerta Tecnica, come di seguito descritta. Gli aspetti delle Offerte Tecniche che non hanno attinenza con gli elementi di valutazione non concorrono all'attribuzione di vantaggi in termini di punteggio, a prescindere dal loro valore intrinseco.

La Commissione, in relazione ad ogni singolo elemento dell'Offerta Tecnica, effettua la media dei coefficienti attribuiti, variabili tra zero e uno, discrezionalmente dai singoli commissari secondo la seguente scala di giudizi da attribuire alle singole voci oggetto di valutazione, cui seguirà l'attribuzione dei relativi punteggi, come di seguito riportata:

GIUDIZIO	
<i>Insufficiente</i>	descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità/ proposte non pertinenti, ovvero la cui realizzazione non risulti chiaramente e strettamente funzionale al miglioramento dei servizi richiesti e della qualità della vita degli ospiti
<i>Sufficiente</i>	descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità/innovatività
<i>Buono</i>	descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità
<i>Ottimo</i>	descrizione distintamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei relativi coefficienti per i **criteri come sopra specificati** da parte di ogni singolo commissario, sarà calcolata la relativa media che, moltiplicata per il punteggio massimo previsto per il relativo criterio, determinerà il punteggio attribuito dalla Commissione a ciascun singolo elemento di valutazione.

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica scaturirà dalla somma dei singoli punteggi come sopra determinati.

La mancata presentazione di un progetto o di parte di esso, comporta automaticamente l'attribuzione del punteggio 0 (zero) per la relativa voce.

Soglia di sbarramento

Al fine di ottenere da parte dell'aggiudicatario la garanzia di una idonea qualità tecnica, saranno ammessi alla successiva fase di apertura dell'offerta economica esclusivamente i concorrenti che, in sede di valutazione degli elementi di natura tecnica e qualitativa, avranno conseguito un punteggio complessivo NON inferiore a punti 30/80.

B) Offerta economica

Per l'offerta economica il concorrente dovrà presentare una offerta economica al rialzo rispetto al **canone annuo di concessione stabilito in € 6.000,00** (iva esclusa se ed in quanto dovuta per legge).

In caso di mancata offerta economica in aumento sarà assegnato un punteggio zero.

Il concorrente che offre più soldi rispetto al canone base di € 6.000,00 riceverà un punteggio fino a un massimo di 20 punti per l'offerta più alta.

L'offerta economica verrà quindi valutata come di seguito riportato:

i punti vengono assegnati rapportando il tuo prezzo totale offerto rispetto al prezzo totale più alto arrivato in gara.

Punteggio = 20 x Prezzo concorrente

Prezzo Massimo offerto

Esempio Pratico (con la formula sul prezzo totale)

- Base d'asta: € 6.000,00
- Offerta Concorrente A (il massimo offerto nella gara): € 10.000,00 Prende 20 punti
- Tua Offerta: € 8.000,00 (

Calcolo per la tua offerta:

$$\text{Punteggio} = 20 \times \frac{8.000}{10.000} = 16$$

L'aggiudicazione del servizio verrà effettuata nei confronti dell'impresa la cui offerta avrà conseguito il punteggio più elevato secondo la formula A + B.

Non sono ammesse offerte inferiori alla base d'asta.

L'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.

Art. 7 - Sistema delle Garanzie (Fideiussioni Obbligatorie)

- Garanzia Definitiva (in sede di stipula del contratto):

Pari al 20% del valore contrattuale complessivo (calcolato sul canone dovuto al Comune per tutta la durata della concessione).

Questa polizza fideiussoria bancaria o assicurativa resta vincolata per tutta la durata della concessione e tutela il Comune in caso di inadempimento degli obblighi contrattuali, mancato pagamento del canone o danni straordinari ai beni comunali.

La garanzia potrà essere costituita mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa rilasciata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzione. La garanzia dovrà contenere le seguenti condizioni particolari:

- escussione di cui all'art. 1944 del C.C. ed impegno da parte dello stesso a rimanere obbligato in solido con il debitore principale fino a quando il Comune di Grumento Nova non dichiara il pieno adempimento degli obblighi assunti dal debitore stesso;
- rinuncia all'onere di una tempestiva e diligente escussione del debitore ad opera del creditore di cui all'art. 1957 del C.C.;
- impegno da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale a versare l'importo della garanzia entro quindici giorni, a semplice richiesta del Comune di Grumento Nova senza alcuna riserva .

- Coperture Assicurative Richieste (A carico del Gestore aggiudicatario)

Prima dell'avvio delle attività, il gestore aggiudicatario dovrà obbligatoriamente presentare copia delle seguenti polizze assicurative, con massimali adeguati alla particolarità del Parco Avventura e del pernottamento sospeso:

- Polizza RCT (Responsabilità Civile verso Terzi intendendosi terzo anche il comune): Con un massimale non inferiore a 3.000.000,00 € per sinistro, specifica per le attività di parco

avventura, somministrazione alimenti e pernottamento in strutture ricettive all'aperto/glamping.

- Polizza RCO (Responsabilità Civile verso Prestatori d'Opera): A tutela del personale dipendente e degli istruttori del parco avventura, con i massimali di legge.
- Polizza Incendio e Scoppio: A copertura del valore dello Chalet comunale e delle 4 case sull'albero per l'intera durata della concessione, con il Comune indicato come terzo beneficiario, per il valore non inferiore a € 1.500.000,00.

Le assicurazioni devono comprendere la rinuncia alla rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Grumento Nova, in quanto il concessionario è l'unico e solo responsabile dei rapporti con gli utenti, con il proprio personale e con i terzi nell'ambito della gestione del bar/ristorante.

La polizza assicurativa RCT/RCO ossia verso tutti i terzi, gli utenti e qualunque altro soggetto, che si trovi nei locali oggetto del servizio nonché per danni a cose a chiunque appartenenti e a persone, stipulata con primaria compagnia di assicurazione deve recare nell'oggetto: "La Società si obbliga a tenere indenne l'Assicurato di quanto questi sia tenuto a pagare, quale civilmente responsabile ai sensi di legge, a titolo di risarcimento (capitale, interessi e spese) di danni involontariamente cagionati a terzi, per morte, per lesioni personali e per danneggiamenti a cose, in conseguenza di un fatto accidentale verificatosi in relazione ai rischi per i quali è stipulata l'assicurazione. L'assicurazione vale anche per la responsabilità civile che possa derivare all'Assicurato da fatto doloso di persone delle quali debba rispondere".

Art. 8 - Sopralluogo e richiesta di chiarimenti

Gli interessati potranno chiedere chiarimenti e/o copie del bando e degli allegati presso la sede del Comune di Grumento Nova in piazza Pertini, 1 tel. 097565044, mail pec comune.grumentonova@cert.ruparbasilicata.it **entro il termine di 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.** Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate entro il termine utile citate, verranno riscontrate prima della scadenza della presentazione delle offerte, all'Operatore Economico, all'indirizzo di posta PEC indicato nell'istanza di chiarimento. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Eventuali rettifiche, proroghe dei termini e informazioni complementari saranno pubblicate sul sito istituzionale di questo Ente nella sezione dedicata a tale procedura.

L'effettuazione del sopralluogo è obbligatoria e, dovrà essere preventivamente concordata con l'Amministrazione. **Il concorrente deve espressamente dichiarare di aver preso atto delle condizioni generali della struttura e di tutti gli impianti, accettandoli nello stato in cui si trovano.** I partecipanti dovranno recarsi, pena esclusione, presso i luoghi ove sono allocate le strutture oggetto di concessione, prendere conoscenza di tutta la documentazione agli atti dell'UTC, di tutte le condizioni locali e tecniche.

L'operatore economico, per prendere visione dei luoghi oggetto di concessione del presente avviso, dovrà contattare preventivamente l'ufficio Tecnico comunale al seguente recapito telefonico cell. 338/3059347 – 333/9398834.

L'attestazione della presa visione deve essere inserita nella documentazione amministrativa **a pena di esclusione dalla gara.**

Il sopralluogo dovrà essere richiesto a mezzo PEC o mediante istanza da presentare all'ufficio protocollo di questo Comune, entro e non oltre la data di 5 giorni prima della scadenza delle offerte ed indicando il numero telefonico, nonché indirizzo email o PEC.

Art. 9 - Obblighi, oneri e divieti del concessionario

Saranno a carico del concessionario i seguenti obblighi ed oneri, nonché i seguenti divieti:

- a) il contratto di concessione autorizza l'uso dell'immobile e delle eventuali area circostanti, da richiedere con separata procedura, esclusivamente per le finalità e con le modalità indicate nel presente bando;
- b) la stipulazione di contratti di utenza ed il pagamento delle relative bollette, nonché tasse o canoni derivanti dall'utilizzo della struttura;
- c) l'esecuzione a propria cura e spese di tutti i lavori di manutenzione ordinaria e pulizia del manufatto e di quelli necessari al funzionamento dello stesso per l'uso cui è destinato;
- d) il pagamento di tutte le spese relative alla stipulazione del contratto di concessione, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune: spese di registrazione, repertorizzazione, diritti di segreteria e bollo, etc.;
- e) la consegna della cauzione definitiva precedentemente alla stipulazione del contratto di concessione, a pena di decadenza;
- f) l'esercizio dell'attività entro e non oltre **mesi sei dalla data di sottoscrizione del contratto** di concessione;
- g) l'obbligo di tenere un comportamento adeguato, corretto e cordiale, nei confronti dei clienti del locale e di tutti gli utenti dell'immobile;
- h) sollevare il Comune da qualsiasi responsabilità o danno, a qualsiasi titolo, nei confronti del Comune stesso e dei terzi;
- i) l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande è vincolata all'immobile individuato dal Comune e non può essere quindi trasferita altrove, salvo autorizzazione del Comune stesso;
- j) è fatto divieto al concessionario di cedere in tutto o in parte gli immobili oggetto di concessione a terzi;
- k) l'espletamento dell'attività deve avvenire nel rispetto delle norme relative agli ambienti di lavoro, sanitarie e di sicurezza del lavoro.

Al momento della scadenza del contratto, qualora la stessa non sia rinnovata nei termini fissati nel presente avviso, i locali, unitamente agli arredi consegnati, dovranno essere ritornati in perfetto stato di decoro e pulizia.

Art. 10 – Investimenti

Qualora il Concessionario, durante il periodo di vigenza della concessione del bene, ritenga che vadano effettuati nuovi investimenti finalizzati alla maggiore efficienza e funzionalità della struttura, gli stessi dovranno essere preventivamente autorizzati e concordati con il Comune di Grumento Nova.

Le insegne pubblicitarie esterne, prima dell'installazione, dovranno essere sottoposte alla preventiva autorizzazione del Comune.

Si precisa inoltre che:

- 1- tutti gli interventi di manutenzione straordinaria occorrenti per adeguare l'immobile alle specifiche necessità dell'aggiudicatario, per le esigenze commesse all'espletamento dell'attività, devono essere **preventivamente autorizzate dal Comune**, senza che il locatario possa pretendere alcun rimborso di sorta dall'Amministrazione. Al termine del contratto le

migliorie apportate saranno acquisite al patrimonio dell'Ente, fatti salvi i mobili e gli arredi di proprietà del concessionario.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto di concessione, nei seguenti casi:

- 1) uso improprio, o diverso da quello previsto nel contratto di concessione dell'immobile e finalità diverse da quelle della presente procedura;
- 2) grave e ripetuta inosservanza da parte del conduttore di uno o più obblighi assunti verso l'Amministrazione o violazione delle disposizioni di legge o regolamenti dettati in materia;
- 3) cessione a terzi del contratto di concessione e dell'autorizzazione alla somministrazione di alimenti e bevande, nonché dei relativi diritti ed obblighi previsti nel precedente art. 9;
- 4) contestato contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte del concessionario o di personale appartenente al suo staff;
- 5) frode del gestore;
- 6) ogni altra inadempienza qui non contemplata, o fatto, che renda impossibile la prosecuzione del contratto di concessione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile;
- 7) il mancato pagamento del corrispettivo nei termini previsti.

L'intenzione di avvalersi della facoltà di risoluzione anticipata sarà preceduta dalla comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della Legge 241/1990, con la quale verrà assegnato un termine all'interessato affinché lo stesso possa presentare propri scritti difensivi, memorie, o la richiesta di audizione.

L'Amministrazione Comunale, in caso di inosservanza da parte del conduttore di uno o più obblighi, potrà valutare, in relazione all'entità della violazione commessa, di procedere preventivamente alla contestazione dell'addebito, assegnando un termine per adempiere agli obblighi contrattuali violati prima di procedere alla risoluzione.

Art. 11 - Recesso anticipato dal contratto di concessione da parte del concessionario

Qualora il concessionario intenda recedere dal contratto di concessione anticipatamente rispetto alla scadenza originaria, o a quella derivante dall'intervenuto rinnovo, per propria scelta, dovrà darne comunque comunicazione scritta a mezzo pec al Comune con un preavviso di almeno 6 (sei) mesi. Le condizioni per il recesso anticipato saranno riportate nel contratto di concessione di servizio di gestione della struttura.

Art. 12 - Domanda di partecipazione

Ogni partecipante può presentare una sola domanda.

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno inoltrare, a pena di irricevibilità, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 21 settembre (*) sull'apposito sito telematico piattaforma tutto gare Grumento Nova in dotazione al comune raggiungibile al link <https://comunegrumentonova.tuttogare.it> la seguente documentazione :

A) BUSTA N. 1 relativa alla “**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**” nella quale dovrà essere acclusa la sotto elencata documentazione, **pena l'esclusione** dalla gara:

1. la domanda di partecipazione (v. “**Allegato n. 3**”), debitamente sottoscritta dal titolare della domanda o legale rappresentante del soggetto partecipante, con la quale si chiede di partecipare alla gara, contenente le generalità complete del richiedente, il codice fiscale e la partita IVA, se posseduta; nonché l'indicazione della sede legale e la dichiarazione resa ai sensi del DPR n.445/2000, attestante

(*) originariamente fissato al 21 agosto e successivamente prorogato al 21 settembre 2026.

il possesso dei requisiti di cui all'art. 5 del presente avviso. L'istanza dovrà essere redatta, in lingua italiana, munita di bollo del valore corrente di € 16,00.

2.l'attestazione di presa visione dei luoghi (v. "**Allegato n. 4**");

3.planimetrie (v. "**Allegato n. 1** "), firmati in ogni facciata per conoscenza ed accettazione integrale e incondizionata;

4.Documentazione comprovante l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per codici ATECO coerenti Servizi di alloggio di alberghi e simili, possesso dei requisiti SAB (Somministrazione Alimenti e Bevande) per la parte ristorativa;

5. dichiarazione nella domanda di partecipazione di impegnarsi a prevedere all'interno della propria azienda, in sede di esecuzione del contratto, convenzionati o da assumere i seguenti esperti, oltre a garantire la sorveglianza del patrimonio immobiliare, da gestire:

- a) esperto certificato di guida turistica - ambientale;
- b) esperto in gestione di impianti sportivi (gestire il Parco Avventura);

B) BUSTA N. 2 relativa all' "**OFFERTA TECNICA**" dovrà contenere la ***Proposta Progettuale/Tecnica di Gestione degli Immobili, delle aree attrezzate, delle case sugli alberi e del parco avventura***, per l'attribuzione dei Punteggi Tecnici, in base alla coerenza con gli obiettivi posti dall'amministrazione Comunale ed alle priorità dimostrate (**con referenze/attestati/curriculum**) dai partecipanti al presente Avviso.

C) BUSTA N. 3 relativa all' **OFFERTA ECONOMICA** dovrà contenere, a **pena di esclusione** dalla gara, l'offerta in aumento sul canone annuale di **€ 6.000,00 (seimila/00)** e di cui all'art. 3 con la percentuale in aumento in cifra e lettera e del canone incrementato scaturente sempre in cifra e lettera (v. "**Allegato n. 5**");

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuta valida quella più favorevole all'Amministrazione Comunale.

Le offerte congiunte, a **pena di esclusione**, devono essere sottoscritte come segue:

- 1) per RTI già costituito: dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo), che esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- 2) per Raggruppamento Temporaneo d'Impresa (RTI) costituendo: dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il RTI;
- 3) per Consorzio già costituito: dal legale rappresentante del consorzio e dalle consorziate incaricate dell'esecuzione delle prestazioni;
- 4) per Consorzi costituendi: dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il consorzio.
- 5) Per Imprese singole: dal legale Rappresentante.

Tutte le dichiarazioni e i documenti caricati sulla piattaforma del Sistema, dovranno essere sottoscritti con firma digitale, nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate.

Art. 13 - Motivi di esclusione dalla gara

La Piattaforma telematica TUTTOGARE GRUMENTO NOVA non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta, indicato al precedente punto 12. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Si farà luogo ad **esclusione** qualora:

l'offerta presentata rechi cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che le stesse non siano espressamente approvate con firma dello stesso sottoscrittore dell'offerta;

- a) accertata mancanza di requisiti obbligatori;
- b) la mancanza di uno dei documenti richiesti dal presente bando;
- c) presentazione di un'offerta economica inferiore rispetto al canone annuale posto a base d'asta.

Art. 14 - Modalità di svolgimento della gara e apertura delle offerte:

Si procederà, da parte di una apposita commissione tecnica di valutazione nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, all'apertura delle offerte in seduta pubblica presso la sede Comunale, Ufficio Tecnico in via Sandro Pertini 1 Grumento Nova (PZ), di cui ne verrà data tempestiva comunicazione ai concorrenti tramite pubblicazione sul sito istituzionale e sulla piattaforma TUTTOGARE GRUMENTO NOVA

All'apertura delle offerte sarà ammessa la partecipazione dei singoli offerenti e dei titolari e/o legali rappresentanti delle imprese interessate alla concessione. La persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante dovrà essere munita di idonea delega.

Art. 15 - Disposizioni Finali

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di propria esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Le domande di partecipazione, pertanto, non vincolano in alcun modo l'Amministrazione Comunale, né possono far insorgere nei soggetti partecipanti alcun diritto in ordine all'eventuale assegnazione.

Art. 16 - Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della presente procedura. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90.

Copia del presente Bando, e di tutta la documentazione inerente agli immobili oggetto della concessione sono visibili sul sito di questo Comune in Amministrazione Trasparente accedendo al link: <https://grumentonova.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/trasparenza> alla cartella Bando di gara e contratti.

Art. 17- Accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura di gara è differito, in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione, fermo restando quanto disposto dall'art. 35, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 smi.

Art. 18 - Foro competente e disposizioni finali

Per ogni controversia sorta in dipendenza dell'applicazione del presente bando o del contratto di concessione stipulando, la competenza è del foro di Potenza.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge in materia.

Art.19 - Responsabile del Progetto

Il Responsabile del Progetto (RUP) è il Responsabile dell'Area Tecnica, Geom. Giuseppe Pugliese
Grumento Nova, lì 16 LUGLIO 2026

ARTICOLO 20 “LISTA ALLEGATI”

Id	Denominazione
1	Planimetrie
2	Schema di convenzione
3	Domanda di partecipazione
4	Attestazione di presa visione dei luoghi
5	Offerta economica

Il Responsabile Area Tecnica
Geom. Giuseppe Pugliese