

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

PROCEDURA VALUTATIVA PER LA PROGRESSIONE TRA AREE (PROGRESSIONE VERTICALE) C.D. "IN DEROGA" AI SENSI DELL'ART. 13 COMMA 6 DEL CCNL 16.11.2022 FUNZIONI LOCALI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI E DI N. 2 POSTI NELL'AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

RICHIAMATI:

- la deliberazione della Giunta n. 4 del 30 gennaio 2025, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, il quale, ai sensi dell'art. 6 del Decreto-Legge 9 giugno 2021, n. 80 e dell'art. 1 del Decreto del Presidente del Repubblica 24 giugno 2022, n. 81, sopprime, assorbendolo nell'apposita sezione, tra gli altri, il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2025 - 2027;
- il Piano annuale dei fabbisogni per l'anno 2025 che prevede la copertura di n. 1 posizione nell'Area Istruttori e n. 2 posizioni nell'Area Funzionari e EQ, mediante procedura di progressioni verticali c.d. in deroga, ai sensi dell'art. 13 commi 6 e 7 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022;
- la delibera di Giunta camerale n. 155 del 28 novembre 2023 "Inquadramento del personale dell'area non dirigenziale del CCNL Funzioni Locali 2019-2021: Nuovi profili professionali e relative declaratorie in applicazione: approvazione";
- la delibera di Giunta camerale n. 169 del 19 dicembre 2023 avente ad oggetto "Approvazione nuova macrostruttura della Camera di Commercio di Catanzaro, Crotone e Vibo Valentia";
- il CCNL Funzioni Locali 2019-2021 ed in particolare, l'art. 13, comma 6 e ss. disciplinante le cd "progressioni in deroga" tra le aree;
- il Disciplinare per la Progressione tra le aree ai sensi dell'art. 13 del CCNL 16.11.2022 corredato dei relativi criteri, approvato con delibera di Giunta n. 78 del 05.11.2025;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura valutativa per la progressione verticale di cui all'art. 13 comma 6 e ss. del CCNL 16.11.2022, riservata al personale in servizio presso la Camera di Commercio di Catanzaro Crotone Vibo Valentia con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per la copertura di

- ✓ **n. 1 posto appartenente all'Area degli Istruttori;**
- ✓ **n. 2 posti appartenenti all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione.**

Ciascun partecipante concorre per il profilo professionale corrispondente a quello già posseduto ma afferente all'Area contrattuale superiore.

Il presente Avviso costituisce lex specialis della procedura, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Art. 1: Requisiti per l'ammissione alla selezione

Possono partecipare alle procedure di progressione in deroga tra le aree, previste dall'art 13 del CCNL funzioni locali del 16 novembre 2022, i dipendenti in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- assunti a tempo indeterminato e in servizio presso l'Ente al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- inquadrati nell'area immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione;
- che abbiano ricevuto una valutazione positiva della performance in ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza del servizio. Nel caso in cui il dipendente abbia riportato una valutazione negativa, anche solo in uno degli anni del triennio in esame, non può essere ammesso alla procedura. Si precisa che, al fine della determinazione della decorrenza dell'ultimo triennio, si farà riferimento all'anno dell'ultima valutazione formalizzata alla data dell'Avviso e che, ai sensi del Sistema di Valutazione della Performance adottato dall'Ente, la valutazione si intende positiva se uguale o superiore a punti 60 e il punteggio massimo ottenibile è di punti 100;
- non destinatari di provvedimenti disciplinari nel biennio precedente la scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- in possesso dei titoli di studio e dell'esperienza maturata di cui in appresso, come da Tabella C di cui al CCNL del personale del comparto Funzioni Locali siglato il 16 novembre 2022:

Tabella C
Tabella di corrispondenza

Progressione tra Aree	Requisiti
da Area degli Operatori all'Area degli Operatori esperti	a) assolvimento dell' obbligo scolastico e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione;
da Area degli Operatori esperti all'Area degli Istruttori	a) diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione; oppure b) assolvimento dell' obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione;
da Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione	a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione; oppure b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura.

Art. 2: Elementi di valutazione delle candidature

Le candidature per la progressione in deroga saranno valutate in base ai seguenti elementi:

- a) esperienza maturata nell'area di provenienza;
- b) possesso di titoli di studio;
- c) possesso delle competenze professionali richieste per la posizione da coprire.

La valutazione dei suddetti elementi dà luogo all'assegnazione di un punteggio, secondo quanto indicato nell'allegato al Disciplinare approvato con delibera di Giunta n. 78 del 05.11.2025, e che si seguito si riporta:

CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL PASSAGGIO

DALL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI ALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

CRITERIO (art. 13 co. 7 CCNL 16.11.2022)	SUB-CRITERI
A) Esperienza maturata, anche a tempo determinato presso PPAA Max 40 punti	Max 40 punti – Esperienza di servizio nella Area/categoria immediatamente inferiore: per ogni anno di esperienza: 2,5 punti per ogni anno, anche a tempo determinato Per i periodi inferiori all'anno, sarà assegnato il punteggio di 2,5 se il servizio prestato è uguale o superiore a sei mesi
B) Titoli di studio ulteriori rispetto a quello utilizzato per l'accesso alla selezione Max 20 punti	Max 20 punti accrescimento competenze culturali: - Diploma di istruzione secondaria di secondo grado: punti 8 - Diploma di Laurea Triennale in assenza di L. specialistica: 13 punti - Diploma di Laurea Triennale più Laurea specialistica/Vecchio Ordinamento/Magistrale: 16 punti - Master universitario di I livello – 1 punti - Master universitario di II livello – 2 punti - Scuola di specializzazione – 3 punti - Dottorato di ricerca – 4 punti
C) Competenze professionali acquisite Max 40 punti	a) Max 15 punti: Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell'ultimo triennio): - da 85 a 88: 11 punti - da 88,1 a 91: 13 punti - > 91: 15 punti b) Max 5 punti per accrescimento competenze professionali: - 2,5 punti per percorsi formativi, di aggiornamento, di perfezionamento (anche in ambito linguistico e informatico) - di almeno 30 ore - certificati e pertinenti con il profilo professionale da ricoprire; - 2,5 punti - Abilitazione professionale pertinente con il profilo professionale da ricoprire c) Max 20 punti – prova a quiz Questionario con quesiti a risposta multipla composto da 30 quesiti, senza sbarramento; verterà sulle materie attinenti alle attività lavorative riferite all'Area professionale oggetto della progressione tra le aree

CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL PASSAGGIO
DALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI ALL'AREA DEI FUNZIONARI ED EQ

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

CRITERIO (art. 13 co. 7 CCNL 16.11.2022)	SUB-CRITERI
A) Esperienza maturata, anche a tempo determinato presso PPAA Max 40 punti	Max 40 punti - Esperienza di servizio nella Area/categoria immediatamente inferiore: per ogni anno di esperienza: 2,5 punti per ogni anno, anche a tempo determinato Per i periodi inferiori all'anno, sarà assegnato il punteggio di 2,5 se il servizio prestato è uguale o superiore a sei mesi
B) Titoli di studio ulteriori rispetto a quello utilizzato per l'accesso alla selezione Max 20 punti	Max 20 punti accrescimento competenze culturali: - Diploma di Laurea Triennale in assenza di L. specialistica: 13 punti - Diploma di Laurea Triennale + Laurea specialistica/Vecchio Ordinamento/Magistrale: 16 punti - Master universitario di I livello – 1 punto - Master universitario di II livello – 2 punti - Scuola di specializzazione – 3 punti - Dottorato di ricerca – 4 punti
C) Competenze professionali acquisite Max 40 punti	a) Max 5 punti: Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell'ultimo triennio): - da 85 a 88: 3 punti - da 88,1 a 91: 4 punti - > 91: 5 punti b) Max 5 punti per accrescimento competenze professionali: - 2,5 punti per percorsi formativi, di aggiornamento, di perfezionamento (anche in ambito linguistico e informatico) - di almeno 30 ore - certificati e pertinenti con il profilo professionale da ricoprire; - 2,5 punti - Abilitazione professionale pertinente con il profilo professionale da ricoprire c) Max 5 punti per svolgimento incarichi di responsabilità Ufficio o coordinamento Ufficio: 1 punto per ogni anno. Per i periodi inferiori all'anno, sarà assegnato il punteggio di 1 se il l'incarico svolto è uguale o superiore a sei mesi. d) Max 25 punti – prova a quiz Questionario con quesiti a risposta multipla composto da 60 quesiti, senza sbarramento; verterà sulle materie attinenti alle attività lavorative riferite all'Area professionale oggetto della progressione tra le aree

Saranno valutati solo l'esperienza, i titoli e le competenze indicati nella domanda di partecipazione.

Art. 3: Prova a quiz

La data, il luogo e l'ora della prova a quiz, nonché le indicazioni in merito allo svolgimento saranno pubblicati all'Albo camerale e sul sito istituzionale della Camera di Commercio di Catanzaro Crotone Vibo Valentia nella sezione *Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso* almeno 15 (quindici) giorni di calendario prima dello svolgimento della prova stessa. Eventuali modifiche del diario d'esame saranno tempestivamente comunicate con le stesse modalità.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti di tutti i candidati. Pertanto, coloro che non hanno ricevuto comunicazione dell'esclusione dalla procedura, sono tenuti a presentarsi nella sede, nel giorno e all'ora indicati nel predetto avviso. La mancata presentazione alla prova, anche se dipendente da causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia alla partecipazione alla selezione.

La prova a quiz consisterà in una serie di quesiti per accertare la conoscenza delle seguenti materie:

- a. elementi di diritto amministrativo ed in particolare le normative vigenti in materia di procedimento amministrativo, diritto di accesso e trattamento dei dati personali, anticorruzione e trasparenza e procedure di *e-procurement*, contrattualistica pubblica e norme generali sull'ordinamento del lavoro nella pubblica amministrazione;
- b. legislazione e funzioni delle Camere di Commercio;
- c. elementi di gestione patrimoniale economica e finanziaria della Camera di Commercio.

La prova a quiz sarà svolta mediante l'utilizzo di dispositivi informatici e consiste in un questionario - generato utilizzando una banca dati con quesiti a risposte a scelta multipla – sorteggiato in maniera informatizzata prima dell'inizio della prova, composto da una serie di n. 30 domande per la progressione nell'Area degli Istruttori e di n. 60 domande per la progressione nell'Area dei Funzionari ed E.Q.

È prevista la pubblicazione all'Albo camerale e sul sito istituzionale della Camera di Commercio di Catanzaro Crotone Vibo Valentia nella sezione *Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso*, almeno (quindici) giorni di calendario prima dello svolgimento della prova a quiz, di una banca dati contenente i quesiti che saranno sorteggiati per la prova stessa.

Durante la prova non è ammesso l'utilizzo di telefoni cellulari, computer, palmari, agende elettroniche ed ogni altro dispositivo simile. A tal fine, la Commissione potrà richiedere ai partecipanti di consegnare, prima dell'effettuazione delle prove, la suddetta strumentazione. L'inosservanza della predetta disposizione è sanzionata dalla Commissione esaminatrice con l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sarà assegnato un tempo massimo determinato dalla Commissione di concorso per lo svolgimento della prova.

Sono garantite, ai sensi della L. n. 104/1992, della L. n. 170/2010 e del DPR 82/2023, le misure previste per i candidati in relazione alla specifica disabilità, e per le candidate in stato di gravidanza o allattamento, che ne facciano espressa richiesta nella domanda di partecipazione e previa insindacabile valutazione della Commissione esaminatrice.

L'esito delle prove a quiz - con l'indicazione del codice identificativo assegnato a ciascun candidato - verrà reso noto mediante pubblicazione all'Albo camerale e sul sito istituzionale della Camera di Commercio di Catanzaro Crotone Vibo Valentia, nella sezione *Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso* e costituirà notifica ad ogni effetto di legge.

La Camera di Commercio può avvalersi, per la formulazione dei quesiti e per l'organizzazione della prova a quiz, di aziende o istituti specializzati operanti nel settore della selezione e della formazione del personale.

Comunicazioni riguardo lo svolgimento della prova saranno pubblicate all'Albo camerale e sul sito istituzionale della Camera di Commercio di Catanzaro Crotono Vibo Valentia nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso.

Art. 4: Termine e modalità per la presentazione delle domande

Le istanze devono essere trasmesse all'indirizzo pec dell'Ente cciaa@pec.czkrrvv.camcom.it **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 06/02/2026**, utilizzando l'apposito modello di domanda (**All. A** per la progressione nell'Area degli Istruttori e **All. B** per la progressione nell'Area dei Funzionari ed E.Q.) e indicando nell'oggetto **“Domanda di partecipazione alla procedura valutativa di cui all'art. 13 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022 - Area Istruttori o Area Funzionari ed EQ”**.

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione, faranno fede la data e l'ora della ricevuta di avvenuta consegna rilasciata dal provider/gestore del destinatario.

Non verranno prese in considerazione, con conseguente esclusione dalla selezione, le domande inviate oltre il termine perentorio sopra indicato. Non verranno parimenti prese in considerazione le domande consegnate a mano o trasmesse a mezzo servizio postale.

La Camera di Commercio non assume alcuna responsabilità nel caso di inesatte indicazioni del recapito, né per eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda, inoltrata in formato non modificabile (pdf/pdf-A), dovrà essere sottoscritta digitalmente.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il candidato dichiara di accettare incondizionatamente il contenuto del presente Avviso.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, secondo le modalità sopra indicate, accertata in qualunque momento, determina l'esclusione dalla selezione.

La domanda dovrà indicare espressamente l'indirizzo mail/PEC al quale verranno indirizzate eventuali informazioni relative alla presente procedura.

L'Amministrazione si riserva di richiedere ai candidati chiarimenti sulle dichiarazioni effettuate, entro un termine assegnato.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere, ai sensi del D.P.R. 445/2000, a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 5: Cause di esclusione

Costituiscono motivo di esclusione (non sanabile):

- ✓ la mancanza anche di un solo requisito di ammissione;
- ✓ la mancanza della sottoscrizione secondo quanto riportato all'art. 4 della domanda di partecipazione;
- ✓ l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'articolo 4.

Art. 6: Commissione di valutazione

La Commissione è nominata con provvedimento del Segretario Generale.

È composta da tre soggetti, interni all'amministrazione, di cui il Presidente è il Segretario Generale, affiancato da due Funzionari E.Q., in possesso delle competenze richieste dal ruolo.

La Commissione esamina le domande di partecipazione, provvedendo all'accertamento dei requisiti necessari per l'ammissione alla selezione di ciascun candidato e conseguentemente valuta i requisiti professionali e culturali eventualmente posseduti.

I candidati in possesso dei requisiti necessari di cui all'art. 1 sono tenuti a partecipare alla prova a quiz secondo quanto indicato all'art. 3.

La valutazione delle candidature e la valorizzazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, nonché la conseguente composizione della graduatoria di merito, è effettuata dalla Commissione che definisce il punteggio attribuito a ciascun candidato utilizzando i parametri contenuti nel presente Avviso.

Art. 7: Graduatoria e provvedimento finale

La graduatoria finale è formata secondo l'ordine della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. A parità, costituisce titolo di preferenza la maggiore anzianità di servizio prestata nell'Ente. In caso di persistente parità, si applica il criterio della maggiore età anagrafica.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie, purché abbiano raggiunto un punteggio complessivo di almeno 60/100.

La graduatoria è utilizzata solamente nel limite dei posti per i quali la procedura è indetta e non può essere utilizzata per ulteriori e successive progressioni verticali tra le aree.

La graduatoria è approvata – su proposta della Commissione - con determinazione del Segretario Generale.

La graduatoria - con l'indicazione del codice identificativo assegnato a ciascun candidato - verrà resa nota mediante pubblicazione all'Albo camerale e sul sito istituzionale della Camera di Commercio di Catanzaro Crotone Vibo Valentia, nella sezione *Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso* e costituirà notifica ad ogni effetto di legge.

Con i vincitori verrà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nell'area immediatamente superiore nella posizione economica iniziale.

Il passaggio all'area immediatamente superiore esonera il dipendente dal periodo di prova previsto dalla normativa contrattuale vigente, con il consenso dell'interessato ai sensi dell'art. 25 comma 2 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022.

Il dipendente conserva le giornate di ferie maturate e non fruite. Conserva, inoltre la retribuzione individuale di anzianità (RIA) che, conseguentemente, non confluisce nel Fondo risorse decentrate.

Al dipendente viene attribuito il tabellare iniziale per la nuova area. Qualora il trattamento economico in godimento acquisito per effetto della progressione economica risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva a titolo di assegno personale, a valere sul Fondo risorse decentrate, la differenza assorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno della stessa area.

Art. 8: Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 della Legge 241/1990 il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è dott.ssa Luigia Caglioti – Responsabile Servizio III Affari

Generali e Istituzionali.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti all'indirizzo e-mail luigia.caglioti@czkrvv.camcom.it

Art. 9: Diritto di accesso

Durante lo svolgimento della procedura l'accesso agli atti è differito fino alla sua conclusione, salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

Art. 10: Informazioni finali

Il presente Avviso e gli schemi di domanda sono pubblicati sul sito istituzionale della Camera di Commercio di Catanzaro Crotone Vibo Valentia nella sezione *Albo online* e *Amministrazione trasparente/Bandi di concorso*.

La Camera di Commercio di Catanzaro Crotone Vibo Valentia si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare, prorogare, rinviare la procedura selettiva concorsuale oggetto del presente Avviso.

Art. 11: Rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si fa rinvio al Disciplinare per la progressione tra le Aree ai sensi dell'art. 13 del CCNL 16.11.2022, adottato dall'Ente con delibera della Giunta camerale n. 78 del 05.11.2025, alle norme di legge in materia, nonché al CCNL Funzioni Locali 16.11.2022.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 216/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito GDPR), si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: Titolare del trattamento dei dati è la Camera di commercio di Catanzaro, Crotone e Vibo Valentia, Via Antonio Menniti Ippolito, 16 – 88100 Catanzaro; indirizzo di posta elettronica certificata: cciaa@pec.czkrvv.camcom.it

Responsabile della Protezione dei Dati: Il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è contattabile all'indirizzo e-mail: rpdp-privacy@czkrvv.camcom.it

Finalità e base giuridica del trattamento: La finalità del conferimento dei dati è la partecipazione alla procedura valutativa per la progressione verticale. La base giuridica del trattamento ai sensi dell'art. 6 del GDPR è costituita dall'espletamento delle attività precontrattuali funzionali all'eventuale assunzione (lett. b) e dall'adempimento di obblighi legali ai quali è soggetto il titolare (lett. c). Inoltre, a seguito della formazione delle graduatorie, i dati potranno essere trattati al fine dell'avvio delle procedure di inquadramento all'area superiore.

Modalità del trattamento: In relazione alle finalità di cui sopra, i dati acquisiti sono trattati in forma elettronica e cartacea, nonché mediante procedure di archiviazione informatizzata, in modo da garantirne la riservatezza e la sicurezza.

Conferimento dei dati: Il conferimento dei dati personali è obbligatorio. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura valutativa.

Comunicazione e diffusione dei dati: Potranno venire a conoscenza dei dati personali i soggetti che forniscono servizi strumentali o professionali alla Camera di commercio. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge che lo preveda quali, ad esempio, le disposizioni in materia di accesso. I dati identificativi dei candidati potranno essere oggetto di diffusione mediante pubblicazione all'Albo Camerale online e sul sito web istituzionale della Camera di commercio di Catanzaro, Crotone e Vibo Valentia, in ottemperanza agli obblighi di pubblicità e trasparenza.

Periodo di conservazione dei dati: I dati personali conferiti in relazione al procedimento saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato e forme di tutela: All'interessato è garantito l'esercizio dei diritti previsti dagli articoli 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679. In particolare all'interessato è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di chiederne la limitazione del trattamento. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati. All'interessato, ricorrendone i presupposti, è inoltre riconosciuto il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.