

**AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA DESIGNAZIONE E LA NOMINA DEL SEGRETARIO GENERALE**

**DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI CATANZARO CROTONE VIBO VALENTIA**

**Allegato B) (Modello di Curriculum professionale)**

Alla Camera di Commercio I.A.A. di Catanzaro Crotone Vibo Valentia **PEC:** [**cciaa@pec.czkrvv.camcom.it**](mailto:cciaa@pec.czkrvv.camcom.it)

**CURRICULUM PROFESSIONALE ALLEGATO ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER LA DESIGNAZIONE E LA NOMINA DEL SEGRETARIO GENERALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI CATANZARO CROTONE VIBO VALENTIA**

(redatto ai sensi degli artt. 46-47 e 75-76 del D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a

COGNOME NOME LUOGO DI NASCITA (PROV. ) DATA DI NASCITA CODICE FISCALE CITTADINANZA RESIDENZA IN CAP (PROV. ) VIA/PIAZZA N. TELEFONO PEC

sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze e sanzioni stabilite dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del richiamato D.P.R. 445/2000 dichiara di essere in possesso dei requisiti, titoli, competenze e profili professionali dichiarati e dettagliati nel seguente curriculum professionale:

1. **PREPARAZIONE CULTURALE DI ALTO PROFILO E ADEGUATA PREPARAZIONE IN CAMPO GIURIDICO, ECONOMICO, AMMINISTRATIVO E CONTABILE**

* Diploma di laurea magistrale (o vecchio ordinamento):

conseguito in data presso l’Università

con la votazione

* Dottorati di ricerca, titoli di specializzazione, master post laurea I o II livello con esame finale afferenti il profilo professionale:

-Tipologia

conseguito il presso

Durata Votazione

* Abilitazioni o iscrizione in Albi / Ordini professionali:

-Abilitazione/Iscrizione all’Albo / Ordine professionale

dal presso di

* Altri titoli attestanti la preparazione culturale afferenti il profilo professionale (pubblicazioni, docenze, altro - specificare):

1. **ESPERIENZA PLURIENNALE IN FUNZIONI DIRIGENZIALI IN PARTICOLARE PRESSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, O IN ENTI, SOCIETÀ SPECIALI DEL SISTEMA CAMERALE AZIENDE A PREVALENTE PARTECIPAZIONE PUBBLICA**

*(iniziare con la posizione attualmente ricoperta e proseguire con altre esperienze, a partire da quelle più recenti, elencando separatamente le posizioni più significative)*

* Posizione attualmente ricoperta
  + Data di acquisizione della posizione attuale: *(giorno/mese/anno)*
  + Denominazione Ente (o impresa): sede: natura (*pubblica o privata*): area/settore di riferimento:
  + Qualifica rivestita, livello di inquadramento e CCNL di riferimento:
  + Incarico ricoperto:
  + Uffici/Processi coordinati:
  + Numero dipendenti coordinati:
  + Sintetica descrizione del ruolo svolto:
* Esperienze precedenti
  + Periodo: dal *(giorno/mese/anno)*  al *(giorno/mese/anno)*
  + Denominazione Ente (o impresa): sede: natura (*pubblica o privata*): area/settore di riferimento:
  + Qualifica rivestita, livello di inquadramento e CCNL di riferimento:
  + Incarico ricoperto:
  + Uffici/Processi coordinati:
  + Numero dipendenti coordinati:
  + Sintetica descrizione del ruolo svolto:

1. **CONOSCENZA DELLE COMPETENZE CAMERALI NELL’AMBITO PROMOZIONALE, AMMINISTRATIVO-CONTABILE, DEL REGISTRO DELLE IMPRESE, DELLA REGOLAZIONE DEL MERCATO E DEI PROGETTI LEGATI ALL’INNOVAZIONE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO**

*(Indicare attraverso quali esperienze/incarichi è stata acquisita)*

1. **ESPERIENZA E CONOSCENZA DELLE TECNICHE DI ACQUISIZIONE, GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, DELLE RELAZIONI SINDACALI, ATTITUDINE A GESTIRE I PROCESSI NEGOZIALI NONCHÉ ESPERIENZA IN MATERIA DI PERFORMANCE E VALUTAZIONE DEL PERSONALE**

*(Indicare attraverso quali esperienze/incarichi sono state acquisite)*

1. **ESPERIENZA E CONOSCENZA DEI PRINCIPI DELLA PROGETTAZIONE E PROGRAMMAZIONE IN MATERIA DI SVILUPPO ECONOMICO E DI SERVIZI ALLE IMPRESE ANCHE IN COLLABORAZIONE CON PARTNER ISTITUZIONALI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL SISTEMA SOCIO ECONOMICO LOCALE SIA PRODUTTIVO CHE IMPRENDITORIALE**

*(Indicare attraverso quali esperienze/incarichi sono state acquisite)*

1. **ADEGUATE COMPETENZE DIGITALI ANCHE AI FINI DELLA PROMOZIONE E DELL’INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA LOCALE PRODUTTIVO ED IMPRENDITORIALE**

*(Indicare attraverso quali esperienze/incarichi sono state acquisite)*

1. **ELEVATA CONOSCENZA DEL SISTEMA ECONOMICO-SOCIALE E ISTITUZIONALE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI TERRITORI DELLE PROVINCE DI CATANZARO, CROTONE E VIBO VALENTIA**

*(Indicare attraverso quali esperienze/incarichi è stata acquisita)*

Luogo e data

Firma digitale