



**Camera di Commercio  
Vibo Valentia**

## BILANCIO DI ESERCIZIO 2022

### ALL. C - CONTO ECONOMICO

VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2021	VALORI ANNO 2022	DIFFERENZE
<b>GESTIONE CORRENTE</b>			
<b>A) PROVENTI CORRENTI</b>			
1) DIRITTO ANNUALE	1.213.028,79	1.092.614,07	-120.414,72
2) DIRITTI DI SEGRETERIA	405.472,75	360.315,73	-45.157,02
3) CONTRIBUTI TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE	16.586,81	3.893,66	-12.693,15
4) PROVENTI GESTIONE SERVIZI	8.756,83	15.304,74	6.547,91
5) VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE PROVENTI CORRENTI (A)</b>	<b>1.643.845,18</b>	<b>1.472.128,20</b>	<b>-171.716,98</b>
<b>B) ONERI CORRENTI</b>			
6) PERSONALE	799.382,83	630.921,00	-168.461,83
a) COMPETENZE AL PERSONALE	586.836,13	471.217,21	-115.618,92
b) ONERI SOCIALI	123.570,93	131.485,97	7.915,04
c) ACCANTONAMENTI AL T.F.R.	74.769,53	22.409,18	-52.360,35
d) ALTRI COSTI	14.206,24	5.808,64	-8.397,60
7) FUNZIONAMENTO	472.610,05	428.846,09	-43.763,96
a) PRESTAZIONE DI SERVIZI	240.467,05	217.342,69	-23.124,36
b) GODIMENTO DI BENI DI TERZI	2.482,64	2.482,64	0,00
c) ONERI DIVERSI DI GESTIONE	112.105,35	112.317,43	212,08
d) QUOTE ASSOCIAТИVE	88.974,45	73.489,72	-15.484,73
e) ORGANI ISTITUZIONALI	28.580,56	23.213,61	-5.366,95
8) INTERVENTI ECONOMICI	234.517,46	185.192,00	-49.325,46
9) AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI	662.736,54	541.245,93	-121.490,61
a) IMMOB. IMMATERIALI	2.767,98	2.170,81	-597,17
b) IMMOB. MATERIALI	99.085,47	77.982,05	-21.103,42
c) SVALUTAZIONE CREDITI	560.883,09	461.093,07	-99.790,02
d) FONDI RISCHI ED ONERI	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ONERI CORRENTI (B)</b>	<b>2.169.246,88</b>	<b>1.786.205,02</b>	<b>-383.041,86</b>
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B)</b>	<b>-525.401,70</b>	<b>-314.076,82</b>	<b>-211.324,88</b>
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>			
10) PROVENTI FINANZIARI	732,09	526,56	-205,53
11) ONERI FINANZIARI	17,73	32,06	14,33
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA</b>	<b>714,36</b>	<b>494,50</b>	<b>-219,86</b>
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>			
12) PROVENTI STRAORDINARI	49.528,92	20.160,88	-29.368,04
13) ONERI STRAORDINARI	3.105,21	12.077,10	8.971,89
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA</b>	<b>46.423,71</b>	<b>8.083,78</b>	<b>-38.339,93</b>
<b>E) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA</b>			
14) RIVALUTAZIONI ATTIVO PATRIMONIALE	0,00	0,00	0,00
15) SVALUTAZIONI ATTIVO PATRIMONIALE	0,00	0,00	0,00
<b>DIFFERENZA RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA</b>	<b>-</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Avanzo economico d'esercizio (A-B+-C+-D)</b>	<b>- 478.263,63</b>	<b>-305.498,54</b>	<b>172.765,09</b>

**CONSUNTIVO ECONOMICO ANNUALE (art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)**

	ANNO 2021		ANNO 2022	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		1.681.505,53		1.461.013,58
a) Contributo ordinario dello stato				
b) Corrispettivi da contratto di servizio				
b1) Con lo Stato				
b2) Con le Regioni				
b3) Con altri enti pubblici				
b4) Con l'Unione Europea				
c) Contributi in conto esercizio	16.580,28			
c1) Contributi dallo Stato				
c2) Contributi da Regione				
c3) Contributi da altri enti pubblici	16.580,28			
c4) Contributi dall'Unione Europea				
d) Contributi da privati				
e) Proventi fiscali e parafiscali	1.259.452,50		1.100.697,85	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	405.472,75		360.315,73	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incremento di immobili per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi		8.763,36		19.198,40
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) Altri ricavi e proventi	8.763,36		19.198,40	
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>1.690.268,89</b>		<b>1.480.211,98</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>				
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
7) Per servizi		-514.004,78		-429.211,54
a) Erogazione di servizi istituzionali	-234.517,46		-185.192,00	
b) Acquisizione di servizi	-246.866,67		-215.543,03	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-4.333,45		-5.262,90	
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-28.287,20		-23.213,61	
8) Per godimento di beni di terzi		-2.482,64		-2.482,64
9) Per il personale		-788.943,12		-627.457,76
a) Salari e stipendi	-586.836,13		-471.217,21	
b) Oneri sociali	-123.570,93		-131.485,97	
c) Trattamento di fine rapporto	-74.769,53		-22.409,18	
d) Trattamento di quiescenza e simili				
e) Altri costi	-3.766,53		-2.345,40	
10) Ammortamenti e svalutazioni		-662.736,54		-541.245,93
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-2.767,98		-2.170,81	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-99.085,47		-77.982,05	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-560.883,09		-461.093,07	
11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamento per rischi				
13) Altri accantonamenti				
14) Oneri diversi di gestione		-201.079,80		-185.807,15
a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica				
b) Altri oneri diversi di gestione	-201.079,80		-185.807,15	
<b>Totale costi (B)</b>		<b>-2.169.246,88</b>		<b>-1.786.205,02</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		<b>-478.977,99</b>		<b>-305.993,04</b>

**CONSUNTIVO ECONOMICO ANNUALE (art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)**

	ANNO 2021		ANNO 2022	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>				
15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate				
16) Altri proventi finanziari		732,09		526,56
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	732,09		526,56	
d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
17) Interessi ed altri oneri finanziari		-17,73		-32,06
a) Interessi passivi	-17,73		-32,06	
b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate				
c) Altri interessi ed oneri finanziari				
17bis) Utili e perdite su cambi				
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +- 17 bis)</b>		<b>714,36</b>		<b>494,50</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
18) Rivalutazioni				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
19) Svalutazioni				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
<b>Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)</b>				
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>				
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)				
21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi				
<b>Totale delle partite straordinarie (20 - 21)</b>				
Risultato prima delle imposte		-478.263,63		-305.498,54
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate				
<b>AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>		<b>-478.263,63</b>		<b>-305.498,54</b>



BILANCIO DI ESERCIZIO 2022

ALL. D - STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2022

ATTIVO			VALORI AL 31.12.2021			VALORI AL 31.12.2022
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>						
a) Immateriali						
Software			658,04			296,36
Altre immobilizzazioni immateriali			4.733,32			2.924,19
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>			<b>5.391,36</b>			<b>3.220,55</b>
b) Materiali						
Immobili			2.169.301,40			2.094.509,96
Impianti			0,00			0,00
Attrezzature non informatiche			982,75			108,90
Attrezzature informatiche			7.074,56			5.710,70
Arredi e mobili			405.792,76			405.724,36
Automezzi			0,00			0,00
Biblioteca			5.319,51			5.319,51
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>			<b>2.588.470,98</b>			<b>2.511.373,43</b>
c) Finanziarie						
Partecipazioni e quote	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
0	54.280,31	54.280,31		54.280,31	54.280,31	
Altri investimenti mobiliari	0,00	79.280,22	79.280,22	79.280,22	79.280,22	
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>			<b>133.560,53</b>			<b>133.560,53</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>			<b>2.727.422,87</b>			<b>2.648.154,51</b>
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>						
d) Rimanenze						
Rimanenze di magazzino						
<b>Totale rimanenze</b>			<b>0,00</b>			<b>0,00</b>
e) Crediti di funzionamento						
Crediti da diritto annuale	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
49.000,00	1.163.685,35	1.212.685,35		45.000,00	917.310,43	
Crediti v/organismi e istituzioni nazion. e comun.			0,00			0,00
Crediti v/organismi del sistema camerale	0,00		0,00	0,00		0,00
Crediti v/clienti	67.073,23		67.073,23	36.367,35		36.367,35
Crediti per servizi c/terzi	0,00		0,00	0,00		0,00
Crediti diversi	31.554,91	0,00	31.554,91	31.680,61	0,00	31.680,61
Anticipi a fornitori						
<b>Totale crediti di funzionamento</b>	147.628,14	1.163.685,35	<b>1.311.313,49</b>	113.047,96	917.310,43	<b>1.030.358,39</b>
e) Disponibilità liquide						
Banca c/c	2.281.549,15		2.281.549,15	2.252.383,33		2.252.383,33
Depositi postali	973,47		973,47	137,93		137,93
<b>Totale disponibilità liquide</b>	2282522,62		<b>2.282.522,62</b>	2.252.521,26	0,00	<b>2.252.521,26</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	2.430.150,76	1.163.685,35	<b>3.593.836,11</b>	<b>2.365.569,22</b>	<b>917.310,43</b>	<b>3.282.879,65</b>
<b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>						
Ratei attivi			0,00			0,00
Risconti attivi			3.536,77			0,00
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>			<b>3.536,77</b>			<b>0,00</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>			<b>6.324.795,75</b>			<b>5.931.034,16</b>
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>			<b>0,00</b>			<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>			<b>6.324.795,75</b>			<b>5.931.034,16</b>



BILANCIO DI ESERCIZIO 2022

ALL. D - STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2022

PASSIVO		VALORE AL 31.12.2021			VALORI AL 31.12.2022
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>					
Patrimonio netto esercizi precedenti		3.769.124,52			3.290.860,89
Avanzo/Disavanzo economico esercizio		-478.263,63			-305.498,54
Riserve da partecipazioni		0,00			0,00
<b>Totale patrimonio netto</b>		<b>3.290.860,89</b>			<b>2.985.362,35</b>
<b>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>					
Mutui passivi					
Prestiti e anticipazioni passive		0,00			0,00
<b>TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>		<b>0,00</b>			<b>0,00</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>					
F.do trattamento di fine rapporto		1.109.661,56			1.132.070,74
<b>TOTALE FONDO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO</b>		<b>1.109.661,56</b>			<b>1.132.070,74</b>
<b>D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>					
Debiti v/fornitori		464.810,69			349.188,84
v/società e organismi del sistema camerale		12.951,43			12.951,43
v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie		39.788,38			4.165,83
v/tributari e previdenziali		49.088,18			1.236,44
v/dipendenti		98.086,23			93.014,73
v/organi istituzionali		0,00			0,00
diversi		895.121,36			956.011,59
per servizi c/terzi		34.172,51			66.777,69
clienti c/anticipi		57,34			57,34
<b>TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>		<b>1.594.076,12</b>			<b>1.483.403,89</b>
<b>E) FONDI RISCHI ED ONERI</b>					
Fondo imposte		0,00			0,00
Altri fondi		0,00			0,00
<b>TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>		<b>0,00</b>			<b>0,00</b>
<b>F) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>					
Ratei passivi		0,00			0,00
Risconti passivi		330.197,18			330.197,18
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>		<b>330.197,18</b>			<b>330.197,18</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>		<b>3.033.934,86</b>			<b>2.945.671,81</b>
<b>TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO</b>		<b>6.324.795,75</b>			<b>5.931.034,16</b>
<b>G) CONTI D'ORDINE</b>		<b>0,00</b>			<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>6.324.795,75</b>			<b>5.931.034,16</b>



## **NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2022**

### *Premessa*

Il bilancio dell'esercizio 2022, di cui la presente nota integrativa è parte integrante, è stato redatto in conformità a quanto disposto dal "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" approvato con D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 e tenendo conto dei principi contabili di cui ai documenti n. 1 – 2 – 3 – 4 allegati alla circolare MSE 3622/c del 05.02.2009. Considerato che in data 03.11.2022 si è riunito il Consiglio del nuovo Ente Camera di Commercio di Catanzaro Crotone e Vibo Valentia, tale data rappresenta la data ultima di esistenza dell'ente accorpato Camera di Commercio di Vibo Valentia, pertanto il bilancio consuntivo 2022 ha come periodo di competenza economica l'intervallo 01.01.2022 – 03.11.2022.

Il contenuto della presente nota si uniforma a quanto disposto dall'art. 23 del citato regolamento e si compone di quattro parti :

1. principi generali di bilancio
2. criteri di valutazione delle poste patrimoniali
3. conto economico
4. stato patrimoniale al 03.11.2022

### **1. PRINCIPI GENERALI DI BILANCIO**

Il bilancio d'esercizio 2022 è stato redatto sulla base dei seguenti principi:

- la valutazione delle voci è fatta secondo prudenza nella prospettiva della continuazione dell'attività non più nel vecchio Ente ma nel nuovo accorpato ;
- i ricavi e costi sono determinati secondo criteri di competenza economica e sulla base di rilevazioni cronologiche e sistematiche di tipo privatistico;
- i criteri di valutazione applicati non hanno subito modificazioni nel corso dell'esercizio;
- le attività dello stato patrimoniale sono iscritte al netto delle relative poste rettificative.

### **2. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE POSTE PATRIMONIALI**

#### **Immobilizzazioni immateriali**

I connotati che caratterizzano le immobilizzazioni immateriali sono rappresentati dall'utilità pluriennale e dalla immaterialità, i quali si ritrovano in quei valori che sono destinati a produrre effetti economici in più esercizi e che si sostanziano in fattori della produzione privi di materialità.

Tra le voci che concorrono alla formazione della categoria, scorrendo quelle elencate nell'art. 2424 c.c., risultano d'interesse della Camera e quindi registrate in bilancio, le «licenze» per l'utilizzo di software di cui la stessa Camera risulta titolare, i costi sostenuti per la manutenzione su beni di terzi , relativi alla ristrutturazione del complesso Valentianum e i costi relativi a progetti pluriennali legati all'operazione di ristrutturazione; queste voci sono state mantenute nello stato patrimoniale dell'anno in corso per la quota parte riguardante le spese effettuate e relative alla parte di immobile non acquistata ma in uso a titolo di locazione da parte dell'Ente.

Per quanto concerne il profilo della valutazione, ci si è riferiti ai costi d'acquisto effettivamente sostenuti, inclusivi degli oneri accessori di diretta imputazione.



Il valore è iscritto in bilancio al netto delle quote di ammortamento determinate in funzione sia dell'effettivo utilizzo, sia della capacità residua di utilizzo..

A tale proposito, la durata della utilizzazione è stata dimensionata alla durata di anni tre corrispondenti al tempo medio di obsolescenza dei programmi per quanto riguarda il software; per i costi di manutenzione su beni di terzi e i costi relativi ai progetti pluriennali essendo legati all'utilizzazione del bene saranno ammortizzati in 14 anni. Considerato come sopra evidenziato il periodo di competenza le quote di ammortamento sono state calcolate al 03.11.2022.

Relativamente ai criteri di ammortamento, in assenza di disposizioni specifiche, mutuando l'opinione prevalente, si è fatto ricorso al criterio delle quote costanti.

#### Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte nello stato patrimoniale al prezzo di acquisto maggiorato degli oneri di diretta imputazione.

Le quote di ammortamento sono determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzo dei cespiti in misura ritenuta corrispondente al normale deperimento e consumo degli stessi. Anche per tali beni le quote sono state considerate e calcolate al 03.11.2022.

Le aliquote applicate per i singoli cespiti risultano individuate sulla base di quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Finanze del 31/12/88 e successive modificazioni ai sensi dell'art. 67 del D.P.R. 22.12.86 n. 917 e in particolare:

- fabbricati (3%)
- mobili (12%) e arredi (15%)
- macchine e attrezzature informatiche (20%)
- impianti speciali di comunicazione (25%)
- macchine e attrezzature non informatiche (15%)

#### Immobilizzazioni finanziarie

#### Partecipazioni

Per quanto alle partecipazioni si è fatto riferimento all'art. 26 commi 7 e 8. Il comma 7 dell'art. 26 del regolamento dispone, infatti, che le partecipazioni in imprese controllate e collegate vengano iscritte per un importo pari alla corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato; nell'anno 2022 la Camera di Commercio di Vibo Valentia non ha sottoscritto nuove quote, azioni ne acquisito partecipazioni in nuove società.

Si evidenzia che nel mese di novembre 2022 il nuovo Ente Camerale per il tramite del suo Presidente ha partecipato all'assemblea straordinaria della Società Vibo Sviluppo, nella quale si detiene una partecipazione pari al 26% del capitale sottoscritto. In tale assemblea è stata deliberata la liquidazione della società. La rappresentazione contabile di tale situazione non ha prodotto effetti sul bilancio che si sta approvando in quanto come noto essendo riconducibile la partecipazione alla fattispecie di impresa collegata, la stessa come regolamento è stata valutata negli anni al patrimonio netto e già nel bilancio consuntivo anno 2021 la valutazione è stata fatta a valore zero. Di fatti questa Camera già nell'esercizio 2019 ha provveduto all'azzeramento della valutazione della partecipazione suddetta in quanto dall'ultimo bilancio approvato 2018 risultava azzerata la consistenza patrimoniale della società. Ad oggi non risultano depositati i bilanci delle annualità del periodo 2019 - 2021.



Per quanto alle altre partecipazioni il comma 8 del citato all'art. 26 dispone di iscriverle al costo di acquisto, nel documento n. 2 della circolare 3622/c viene precisato che tali partecipazioni che nel passato venivano valutate al patrimonio netto, vengano iscritte al valore dell'ultima valutazione come primo valore di costo alla data di entrata in vigore del regolamento.

#### **Crediti e debiti**

I crediti sono iscritti in bilancio al presumibile valore di realizzo in base all'art. 26, comma 10, del DPR 254/05 e sono esposti al netto del Fondo svalutazione crediti utilizzato per la svalutazione dei crediti relativi al Diritto Annuale.

Per quanto riguarda la rilevazione del provento e del credito relativo al diritto annuale la rilevazione contabile non è stata effettuata seguendo i principi contabili dettati dal documento n. 3 allegato alla circolare 3622/c, in quanto nell'anno 2022 è avvenuto l'accorpamento delle tre Camere e pertanto si è proceduto a valutare per come dalla nota Mise 0105995 del 01/07/2015. La nota prevede che il provento del diritto annuo sia commisurato al valore presente nel preventivo economico di ciascuna camera e iscritto in bilancio in funzione del periodo che intercorre tra il 1 gennaio 2022 ed il 03.11.2022. In credito corrispondente al provento così determinato è ottenuto dalla differenza tra il provento stesso e l'importo incassato alla data di nascita della nuova camera, credito rettificato dalla quota di accantonamento al fondo svalutazione crediti determinata come per il provento tenendo conto dell'importo iscritto a preventivo in funzione del periodo intercorrente nel caso di specie 01.01.2022 – 03.11.2022.

I debiti sono rilevati secondo il loro valore di estinzione in base all'art. 26, comma 11 del DPR 254/05.

#### **Ratei e risconti**

Nell'anno 2021 è registrata nella voce Risconti passivi la quota parte del diritto annuale 20% rinviata all'esercizio successivo per la realizzazione dei progetti finanziati nel triennio 2020 – 2022 con l'aumento del 20% del diritto annuale. L'importo rinviato per diritto sanzioni e interessi è pari ad € 113.094,42 che unitamente al risconto dell'anno precedente pari ad € 217.102,76, porta ad iscrivere in bilancio su tale posta l'importo di € 330.197,18, considerato che l'attività per la realizzazione dei progetti è proseguita nell'ambito del nuovo ente accorpato e che la rendicontazione dell'attività sarà effettuata a nell'anno 2023 si è ritenuto di dover intervenire su tale posta nella contabilità del nuovo Ente e pertanto nessuna variazione della posta è stata effettuata nell'Ente accorpato.

#### **Fondo trattamento di fine rapporto**

Copre integralmente i diritti maturati dal personale dipendente per TFR e indennità di anzianità fino alla chiusura dell'esercizio 2022 che nell'anno in questione è avvenuta in data 03.11.2022. L'accantonamento effettuato non ha tenuto conto dei nuovi valori stipendiali stabiliti dal contratto sottoscritto in data 16.11.2022 ad ente estinto, pertanto gli accantonamenti dovuti per gli effetti incrementali saranno a carico del nuovo Ente.

## **2. IL CONTO ECONOMICO**

Il conto economico dell'esercizio 2022 chiude con una perdita di **€ 305.498,54**. L'analisi della formazione del risultato evidenzia uno squilibrio tra entrate e uscite della gestione corrente pari ad € 314.076,82. Si tratta di un risultato negativo ma che se analizzato attentamente permette di poter valutare le potenzialità dell'Ente, che considerato il processo di accorpamento concluso, potrà apportare alla nuova dimensione



che si è venuta a creare. Difatti vi sono margini di miglioramento sicuramente date dal maggior apporto finanziario che verosimilmente si potrà avere dalle risorse provenienti dal fondo perequativo che nell'anno in questione per la Camera di Vibo Valentia sono state assenti, nonostante la scarsità di nuove risorse l'Ente attingendo al proprio avано di amministrazione capitalizzato nei precedenti anni ha sostenuto costi su iniziative economiche per € 185.192,00.

La gestione finanziaria positiva € 494,50 evidenza l'assenza di oneri finanziari e quindi di indebitamento verso banche ciò a significare che nel passato l'acquisto dell'immobile e la sua ristrutturazione è stata effettuata con auto finanziamento.

La gestione straordinaria aiuta alla copertura della perdita della gestione corrente per € 8.083,78 ed è frutto delle dinamiche legate alla valutazione di voci relative al diritto annuale degli anni precedenti.

#### Proventi dalla gestione corrente

Il totale di € 1.472.128,60 risulta così suddiviso:

A) PROVENTI CORRENTI	VALORI ANNO 2021	VALORI ANNO 2022	DIFFERENZA
1) DIRITTO ANNUALE	1.213.028,79	1.092.614,07	- 120.414,72
2) DIRITTI DI SEGRETERIA	405.472,75	360.315,73	- 45.157,02
3) CONTRIBUTI TRASFERIMENTI E ALTRE ENTRATE	16.586,81	3.893,66	- 12.693,15
4) PROVENTI DA GESTIONE DI SERVIZI	8.756,83	15.304,74	6.547,91
5) VARIAZIONI DELLE RIMANENZE	-	-	-
<b>TOTALE PROVENTI CORRENTI (A)</b>	<b>1.643.845,18</b>	<b>1.472.128,20</b>	<b>- 171.716,98</b>

Il **diritto annuale** esposto in bilancio rappresenta la quota di diritto di competenza dell'esercizio 2022, valutato per come già esplicitato tenendo conto della nota mise 0105995/2015 è comprensivo degli importi per sanzioni ed interessi. L'anno 2022, come per il precedente triennio (2020 – 2022) è stato interessato al previsto taglio del 50% rispetto ai valori del diritto annuo 2014, con la maggiorazione del 20% per il finanziamento dei progetti 20% per la realizzazione dei progetti "Punto Impresa Digitale" "Turismo Vibo Valentia" "Prevenzione delle crisi d'impresa".

Nell'annualità in questione il confronto tra le voci è poco significativo considerato il diverso metodo di valutazione nonché la gestione dei risconti passivi che per come già esplicitato sarà rinviata al consuntivo del nuovo Ente costituito.

Tra i **diritti di segreteria e oblazioni** figurano i diritti sugli atti e sui certificati, i diritti MUD e le oblazioni extragiudiziali. Sostanzialmente in linea con quanto rilevato nell'anno precedente considerato il minor periodo di competenza.

I **contributi** esposti in bilancio si riferiscono quasi interamente ai contributi da parte dell'Istat per la rilevazione dei prezzi prodotti acquistati e venduti dagli agricoltori nonché del progetto di vigilanza del mercato su specifiche tipologie di articoli di puericultura e prima infanzia.

La voce **proventi gestione servizi** comprende i ricavi riferiti all'attività commerciale della Camera, ovvero servizi di mediazione rilascio firma digitale da remoto attraverso la piattaforma di Infocamere.



## Oneri della gestione corrente

Il totale di € 1.780.422,83 risulta così suddiviso:

B) ONERI CORRENTI	VALORI ANNO 2021	VALORI ANNO 2022	DIFFERENZA
6) PERSONALE	799.382,83	630.921,00	- 168.461,83
a) COMPETENZE AL PERSONALE	586.836,13	471.217,21	- 115.618,92
b) ONERI SOCIALI	123.570,93	131.485,97	7.915,04
c) ACCANTONAMENTI AL T.F.R.	74.769,53	22.409,18	- 52.360,35
d) ALTRI COSTI	14.206,24	5.808,64	- 8.397,60
7) FUNZIONAMENTO	472.610,05	428.846,09	- 43.763,96
a) PRESTAZIONI DI SERVIZI	240.170,00	217.342,69	- 22.827,31
b) GODIMENTO BENI DITERZI	2.482,64	2.482,64	-
c) ONERI DIVERSI DI GESTIONE	112.105,35	111.967,74	- 137,61
d) QUOTE ASSOCIAТИVE	88.974,45	73.489,72	- 15.484,73
e) ORGANI ISTITUZIONALI	28.580,56	23.213,61	- 5.366,95
8 INTERVENTI ECONOMICI	234.517,46	185.192,00	- 49.325,46
9) AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI	662.736,54	541.245,93	- 121.490,61
a) IMMOB. IMMATERIALI	2.767,98	2.170,81	- 597,17
b) IMMOB. MATERIALI	99.085,47	77.982,05	- 21.103,42
c) SVALUTAZIONE CREDITI	560.883,09	461.093,07	- 99.790,02
d) FONDO RISCHI ED ONERI	-	-	-
TOTALE ONERI CORRENTI (B)	2.169.246,88	1.786.205,02	- 383.041,86

Le **Competenze al personale** comprendono l'intera spesa per il personale dipendente (stipendi, prestazioni di lavoro straordinario, indennità varie, retribuzioni di posizione e di risultato). La competenza economica riguarda il periodo 1 gennaio - 03 novembre 2022 ad eccezione del costo dei premi ancora da erogare per quanto a produttività e risultato al personale camerale che sono transitati per l'intero costo annuale.

La voce **Oneri sociali** comprende gli oneri sociali previdenziali e assistenziali sostenuti dall'Ente a favore del personale dipendente.

La voce **Accantonamenti al TFR** comprende gli accantonamenti al fondo indennità di anzianità e quelli al fondo TFR. Come già anticipato non si è tenuto conto degli aumenti stipendiali avuti a seguito di sottoscrizione del nuovo contratto del 16.11.2022.

La voce **Altri costi del personale** comprende la spesa sostenuta dell'Ente relativamente alla formazione del personale, all'acquisto di buoni pasto, alle spese per missioni.

Le **Prestazioni di servizi** comprendono gli oneri telefonici, gli oneri per il consumo di acqua ed energia elettrica, gli oneri di pulizia locali, gli oneri per manutenzioni, gli oneri per assicurazioni, gli oneri per incarichi di collaborazione, gli oneri per la riscossione di proventi, gli oneri per mezzi di trasporto, gli oneri postali, gli oneri vari di funzionamento dell'ente istituzionali e commerciali, le spese di automazione servizi sostenute per la gestione automatizzata dei servizi interni ed erogati dall'Ente, gli oneri legali e gli oneri per consulenti ed esperti. Sono transitati i costi sostenuti nel periodo di competenza pertanto il confronto con l'anno precedente deve tener conto della minore incidenza data dal periodo temporale, nonostante il dato positivo è bene sottolineare un decisivo aumento riscontrato nell'analisi dei conti elementari nei costi relativi all'energia elettrica e di riscaldamento.



La voce **Godimento di beni di terzi** comprende gli oneri relativi al canone annuo del fitto sede camerale.

La voce **Oneri diversi di gestione** comprende gli oneri per acquisto libri, giornali e riviste, gli oneri per acquisto cancelleria, le imposte e tasse le somme da versare relativi alle norme taglia spese gli arrotondamenti passivi. Si vuole evidenziare che il costo totale sostenuto di € 111.967,74 è in buona parte dovuto al versamento degli importi dovuti al taglia spese per € 62.831,19 oltre ad € 35.970,06 per il pagamento dell'imposta IRAP.

La voce **Quote associative** comprende gli oneri inerenti la partecipazione ad Unioncamere regionale (25.542,58), il contributo ordinario Unioncamere (24.720,53), Partecipazione al Fondo perequativo (23.226,61).

La voce **Organi istituzionali** comprende la spesa per componenti di Consiglio, Giunta, Presidente, Collegio dei Revisori e Organismo di valutazione.

La voce **Interventi economici** si riferisce agli oneri per la realizzazione del programma delle attività, iniziative e progetti di promozione ed informazione economica, nell'anno in questione le attività realizzate trovano esplicitazione nella relazione al bilancio che unitamente alla presente nota e allo stato patrimoniale e conto economico formano il bilancio dell'ente.

La voce **Ammortamenti e accantonamenti** comprende i seguenti ammortamenti e accantonamenti:  
**Ammortamenti:**

Le quote di ammortamento accantonate calcolate fino al 03.11.2022 sono così ripartite:

<b>Descrizione ammortamento</b>	
Software	361,68
Manutenzione su beni di terzi	702,82
Costi su progetti pluriennali	1.106,31
Fabbricati	74.791,44
Impianti speciali di comunicazione	0,00
Arredi	68,40
Attrezzatura varia	873,85
Attrezzature informatiche	2.248,36
<b>Totali</b>	<b>80.152,86</b>

**Accantonamenti:**

**Accantonamento al fondo svalutazione crediti**

L'importo di € 461.093,07 che viene accantonato nell'apposito Fondo svalutazione crediti deriva dall'applicazione della citata nota mise 105995/2015, pertanto, sulla base dell'accantonamento previsto in bilancio preventivo si è accantonata la somma in funzione del periodo che intercorre tra il primo gennaio dell'esercizio di accorpamento e il giorno antecedente alla data di costituzione della nuova camera.



## GESTIONE FINANZIARIA

### Proventi e oneri finanziari

I proventi finanziari comprendono gli interessi attivi maturati nell'anno 2021 sugli anticipi tfr ifr al personale. Gli oneri finanziari si riferiscono agli interessi passivi sulla liquidazione periodi trimestrale iva.

## GESTIONE STRAORDINARIA

I valori riportati in tale ambito del conto economico come già detto interessano le operazioni di modifica del credito sul diritto annuale degli anni 2009 e seguenti a seguito dell'applicazione di quanto disposto sulla materia dai principi contabili di cui alla circolare sopra richiamata. Grazie alla implementazione del programma di gestione del diritto annuale è possibile per il tramite di Infocamere l'automazione delle scritture in contabilità generale che evidenziano le sopravvenienze attive (maggiori importi per diritti, sanzioni ed interessi) e le sopravvenienze passive (sempre riferite agli importi di diritto sanzioni ed interessi) che hanno riguardato le modifiche al credito del diritto annuo dal 2009 in poi. Il riferimento all'anno 2009 è dovuto al fatto che il programma contabile considera solo le movimentazioni a partire da tale anno sulla base delle disposizioni della circolare ministeriale 3622/2009 sopra citata.

## RETTIFICA VALORI DELL'ATTIVO

Nell'esercizio in questione non si registra alcuna rettifica ai valori dell'attivo.

## 4. STATO PATRIMONIALE

### ATTIVITA'

#### A) IMMOBILIZZAZIONI

##### a) Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali e materiali sono indicate nell'attivo dello Stato Patrimoniale al netto dei rispettivi fondi ammortamento.

##### *Immobilizzazioni immateriali*

##### SOFTWARE

Beni Presenti Anno Precedente	24.448,26
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	24.448,26
Valore ammortizzato al 03 novembre dell'anno	24.151,90
Valore residuo dei beni presenti	296,36



#### MANUTENZIONE SU BENI DI TERZI

Costi Anno Precedente	11.807,31
Costi nell'anno	0
Diminuzioni nell'anno	0
Valore ammortizzato al 03 novembre dell'anno	11.666,75
Valore residuo dei beni presenti	140,56

#### COSTI RELATIVI A PROGETTI PLURIENNIALI

Costi Anno Precedente	18.585,49
Costi nell'anno	0
Diminuzioni nell'anno	0
Valore ammortizzato al 03 novembre dell'anno	15.801,86
Valore residuo dei beni presenti	2.783,63

#### b) Immobilizzazioni materiali

#### IMMOBILI

Beni Presenti Anno Precedente	2.991.657,69
Beni Acquistati opere effettuate nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	2.991.657,69
Valore ammortizzato al 03 novembre dell'anno	897.147,73
Valore residuo dei beni presenti	2.094.509,96

#### IMPIANTI

Beni Presenti Anno Precedente	57.718,17
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	57.718,17
Valore ammortizzato al 03 novembre dell'anno	57.718,17
Valore residuo dei beni presenti	0



#### ATTREZZATURE NON INFORMATICHE

Beni Presenti Anno Precedente	187.455,37
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	187.455,37
Valore ammortizzato al 03 novembre dell'anno	187.346,47
Valore residuo dei beni presenti	108,90

#### ATTREZZATURE INFORMATICHE

Beni Presenti Anno Precedente	182.504,19
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	182.504,19
Valore ammortizzato al 03 novembre dell'anno	177.677,99
Valore residuo dei beni presenti	5.710,70

#### ARREDI E MOBILI

Beni Presenti Anno Precedente	702.674,54
Beni Acquisiti nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	702.674,54
Valore ammortizzato al 03 novembre dell'anno	296.950,18
Valore residuo dei beni presenti	405.724,36

#### BIBLIOTECA

Beni Presenti Anno Precedente	5.319,51
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	0
Valore ammortizzato al 03 novembre dell'anno	0
Valore residuo dei beni presenti	5.319,51

#### c) Finanziarie



## PARTECIPAZIONI AZIONARIE

La composizione delle voci “Partecipazioni azionarie” e “Conferimenti di capitale” è dettagliata nello schema seguente:

Società	Importo Iscritto nel bilancio 2022
InfoCamere scpa	46,74
PRO.ME.M Sud Est spa	2.406,20
Vibo Sviluppo spa	0
S.A.CAL. spa	33.637,39
TECNOHOLDING spa	93,71
DINTEC	630,00
Retecamere S.r.l. in liquidazione	2.597,24
Tecnocamere	863,83
C.S.A. Cons. serv. Avanz. S.c.a r.l.	5.022,14
Borsa Merci Telematica	297,86
Agroqualità srl	460,10
CO.SE.R.	7.425,10
I C OUTSOURCING SCRL	0,00
Sistema Camerale Servizi Srl	800,00
<b>Totale</b>	<b>54.280,31</b>

## PRESTITI ED ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 03/11/2022	VARIAZIONE
PRESTITI ED ANT.NI ATTIVE	79.280,22	79.280,22	0,00

La voce “Prestiti ed anticipazioni attive” riguarda quasi esclusivamente i prestiti concessi ai dipendenti sull’indennità di anzianità.

## B) ATTIVO CIRCOLANTE

### D) Rimanenze di magazzino

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 03/11/2022	VARIAZIONE
Rimanenze di magazzino	0,00	00,0	0,00

Non si registra nell’anno in corso alcuna rimanenza finale.

### E) CREDITI DI FUNZIONAMENTO



Descrizione	31/12/2021	03/11/2022	Variazioni
Crediti da diritto annuale	1.212.685,35	962.310,43	-250.374,92
Crediti verso organismi del sistema camerale	0,00	0,00	0
Crediti verso clienti	67.073,23	36.367,35	-30.705,88
Crediti per servizi c/terzi	0	0	
Crediti diversi	31.554,91	31.680,61	125,70
<b>TOTALE</b>	<b>1.311.313,49</b>	<b>1.030.358,39</b>	<b>-280.955,10</b>

#### e) DISPONIBILITA' LIQUIDE

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 03/11/2022	VARIAZIONE
C/C Istituto cassiere	2.281.549,16	2.252.383,33	-29.165,83
Deposi postali	973,47	137,93	-835,54

#### C) RATEI E RISCONTI ATTIVI

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 03/11/2022	VARIAZIONE
Risconti attivi	3.537,00	0	-3.537,00

Si tratta di appostamenti di fine periodo di quote di costi e ricavi proporzionali al tempo, attuate per rispettare il principio di competenza temporale e pertanto calcolati in base al principio di competenza economica temporale.

Misurano pertanto proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

Nell'esercizio in questione non sono stati rilevati risconti attivi in considerazione che eventuali costi anticipati a fine anno ma di competenza dell'anno 2023 saranno registrati sulla contabilità del nuovo ente.

#### PASSIVITÀ

##### A) PATRIMONIO NETTO

Nel dettaglio il patrimonio netto risulta formato dalle seguenti poste:

Descrizione	31/12/2021	03/11/2022	Variazioni
Avanzo patrimoniale esercizi precedenti	3.769.124,52	3.290.860,63	
Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	-478.263,63	-299.787,22	
<b>TOTALE</b>	<b>3.290.860,89</b>	<b>2.991.073,41</b>	<b>-299.787,48</b>



## B) DEBITI DI FINANZIAMENTO

Non esistono debiti di finanziamento per la Camera di Commercio di Vibo Valentia

## C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 03/11/2022	VARIAZIONE
Trattamento di fine rapporto	1.109.661,56	1.132.070,74	

Rappresenta il debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti.  
La variazione in aumento è frutto dell'accantonamento effettuato nell'anno 2021.

## D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Descrizione	31/12/2021	03/11/2022	Variazione
Verso fornitori	464.810,69	349.188,84	-115.621,85
Verso organismi del sistema camerale	12.951,43	12.951,43	0,00
Verso organismi ed istit. naz. e comunitari.	39.788,38	4.165,83	-35.622,55
Debiti tributari e previdenziali	49.088,18	1.236,44	-47.851,74
Verso dipendenti	98.086,23	89.683,31	-5.071,50
Verso organi istituzionali	0	0	0
Diversi	895.121,36	956.011,59	60.890,23
Per servizi c/terzi	34.229,85	66.835,03	32.605,18
<b>TOTALE</b>	<b>1.594.076,12</b>	<b>1.483.403,89</b>	<b>-110.672,23</b>

## E) FONDI RISCHI ED ONERI

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 03/11/2022	VARIAZIONE
Fondo imposte	0	0	0
Altri fondi	0	0	0

## F) RATEI E RISCONTI PASSIVI

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 03/11/2022	VARIAZIONE
Ratei passivi	0	0	0
Risconti passivi	330.197,18	330.197,18	0



Risulta iscritta nella voce risconti passivi l'importo del 20% della maggiorazione del diritto annuo 2020 - 2021 non utilizzata nell'anno per la realizzazione dei progetti previsti nelle annualità 2021 - 2022 e per come già descritto sarà interessata nelle registrazioni del nuovo ente a seguito della rendicontazione dei progetti a cui è destinata.

**G) CONTI D'ORDINE**

Non risulta iscritto alcun valore nei conti d'ordine.

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>DIRITTI</b>	
1100	Diritto annuale	857.192,68
1200	Sanzioni diritto annuale	35.350,16
1300	Interessi moratori per diritto annuale	3.018,59
1400	Diritti di segreteria	363.274,63
1500	Sanzioni amministrative	2.951,51
	<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI</b>	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	1.392,00
2201	Proventi da verifiche metriche	
2202	Concorsi a premio	
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	17.231,00
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	

**CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2022**

Pag. 2 / 4

<b>Liv.</b>	<b>DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO</b>	<b>TOTALE ENTRATE</b>
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati</b>	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avано di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti dall'estero</b>	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	<b>ALTRÉ ENTRATE CORRENTI</b>	
	<b>Concorsi, recuperi e rimborsi</b>	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	24.041,23
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	26.134,47
4199	Sopravvenienze attive	
	<b>Entrate patrimoniali</b>	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	526,56
4205	Proventi mobiliari	
4499	Altri proventi finanziari	169.483,50
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI</b>	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	<b>Alienazione di immobilizzazioni materiali</b>	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
	<b>Alienazione di immobilizzazioni finanziarie</b>	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche</b>	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche</b>	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Polyclinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	<b>Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati</b>	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero</b>	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	<b>OPERAZIONI FINANZIARIE</b>	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	900,00
7350	Restituzione fondi economici	1.000,00
	<b>Riscossione di crediti</b>	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	122.715,99

**CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2022**

Pag. 4 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI</b>	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	

**TOTALE CONSUNTIVO ENTRATE**

1.625.212,32

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2022**

Pag. 1 / 12

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	93.370,80
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	47.838,97
1202	Ritenute erariali a carico del personale	24.582,69
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	3.385,72
1301	Contributi obbligatori per il personale	349,65
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	17,64
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	416,75
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	122,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	6.121,29
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	647,35
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	11.008,64
2117	Utenze e canoni per altri servizi	227,70
2118	Riscaldamento e condizionamento	2.567,94
2121	Spese postali e di recapito	972,72
2122	Assicurazioni	3.069,94
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	12.340,87
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	1.996,31
2126	Spese legali	1.595,36
2298	Altre spese per acquisto di servizi	170.410,53
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	56.788,98
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	20.409,99
4401	IRAP	12.826,33
4405	ICI	1.032,00
4499	Altri tributi	19.241,32
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	1.045,96
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	3.531,54
<b>TOTALE</b>		<b>495.918,99</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2022**

Pag. 2 / 12

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	45.277,61
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	19.135,58
1202	Ritenute erariali a carico del personale	9.833,07
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	1.354,16
1301	Contributi obbligatori per il personale	535,43
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	7,06
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	305,62
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	46,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	4.488,95
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	474,73
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	8.073,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	166,98
2118	Riscaldamento e condizionamento	1.883,16
2121	Spese postali e di recapito	713,33
2122	Assicurazioni	2.251,29
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	39.644,22
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	1.463,96
4102	Restituzione diritti di segreteria	100,00
4401	IRAP	5.130,52
4405	ICI	756,80
4499	Altri tributi	14.110,30
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	418,39
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.412,60
<b>TOTALE</b>		<b>157.582,76</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2022**

Pag. 3 / 12

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	60.111,76
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	27.108,77
1202	Ritenute erariali a carico del personale	13.930,18
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	1.918,56
1301	Contributi obbligatori per il personale	358,16
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	10,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	166,71
2104	Altri materiali di consumo	994,92
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	150,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	2.448,54
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	258,94
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	4.403,42
2117	Utenze e canoni per altri servizi	91,08
2118	Riscaldamento e condizionamento	1.027,20
2121	Spese postali e di recapito	479,26
2122	Assicurazioni	1.227,98
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	15.133,49
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	798,53
2298	Altre spese per acquisto di servizi	9.781,49
4401	IRAP	7.298,01
4405	ICI	412,80
4499	Altri tributi	7.696,51
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	592,72
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	2.001,20
<b>TOTALE</b>		<b>158.400,23</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2022**

Pag. 4 / 12

<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	8.166,62
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	4.783,91
1202	Ritenute erariali a carico del personale	2.458,27
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	338,55
1301	Contributi obbligatori per il personale	18,42
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1,76
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	41,67
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	612,12
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	64,74
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	1.100,87
2117	Utenze e canoni per altri servizi	22,77
2118	Riscaldamento e condizionamento	256,79
2121	Spese postali e di recapito	97,28
2122	Assicurazioni	307,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	1.945,57
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	199,63
4401	IRAP	1.282,64
4405	ICI	103,20
4499	Altri tributi	1.924,14
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	104,60
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	353,16
<b>TOTALE</b>		<b>24.183,71</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2022**

Pag. 5 / 12

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	58.285,13
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	7.973,16
1202	Ritenute erariali a carico del personale	4.097,13
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	564,34
1301	Contributi obbligatori per il personale	623,53
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	232,35
1599	Altri oneri per il personale	1.883,48
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	686,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	5.409,11
2126	Spese legali	1.233,30
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	30,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	81.685,23
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	61.165,13
4401	IRAP	2.137,71
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	134,20
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	15.807,13
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	5.200,00
4507	Commissioni e Comitati	72,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	588,59
<b>TOTALE</b>		<b>247.807,52</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2022**

Pag. 6 / 12

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	100.488,44
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	52.622,87
1202	Ritenute erariali a carico del personale	27.040,97
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	3.724,18
1301	Contributi obbligatori per il personale	453,40
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	19,40
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	458,43
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	150,00
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	1.293,52
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	6.733,41
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	5.530,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	712,09
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	12.109,50
2117	Utenze e canoni per altri servizi	250,47
2118	Riscaldamento e condizionamento	2.824,76
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	3.546,71
2121	Spese postali e di recapito	1.069,99
2122	Assicurazioni	3.376,94
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	23.679,65
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	2.195,94
2298	Altre spese per acquisto di servizi	2.075,01
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	91.087,35
4301	Interessi passivi a Amministrazioni pubbliche	32,06
4401	IRAP	14.148,91
4405	ICI	1.135,20
4499	Altri tributi	21.165,45
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	1.150,56
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	3.884,68
5149	Altri beni materiali	725,00
<b>TOTALE</b>		<b>383.684,89</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

Pag. 7 / 12

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	001	Fondi da assegnare
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri
<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
		<b>TOTALE</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

Pag. 8 / 12

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	002	Fondi di riserva e speciali
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>TOTALE</b>		

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2022**

Pag. 9 / 12

<b>MISSIONE</b>	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>PROGRAMMA</b>	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
4301	Interessi passivi a Amministrazioni pubbliche	3.968,67
4403	I.V.A.	45.607,86
4499	Altri tributi	135.474,32
7300	Restituzione di depositi cauzionali	150,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	1.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	460,67
<b>TOTALE</b>		<b>186.661,52</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

Pag. 10 / 12

<b>MISSIONE</b>	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>PROGRAMMA</b>	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>TOTALE</b>		

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2022**

Pag. 11 / 12

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** 495.918,99

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE** 157.582,76

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** 158.400,23

<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** 24.183,71

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE MISSIONE** 247.807,52

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE** 383.684,89

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2022**

Pag. 12 / 12

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	001	Fondi da assegnare
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE  
MISSIONE**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	002	Fondi di riserva e speciali
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

<b>MISSIONE</b>	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>PROGRAMMA</b>	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

**186.661,52**

<b>MISSIONE</b>	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>PROGRAMMA</b>	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

**TOTALE GENERALE****1.654.239,62**

**PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO 2022**  
**(Art. 19 e seguenti del D.Lgs 31 maggio 2011, n. 91)**

**Missione 011 - Competitività e sviluppo delle imprese**

**Programma 05 - Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetti industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale**

**Obiettivo strategico OS1 011-005-001 - Valorizzare il patrimonio culturale-artistico della provincia**

<b>Titolo indicatore</b>	1.1 Promozione e valorizzazione del patrimonio storico-artistico della provincia
<b>Descrizione</b>	Promozione e valorizzazione Museo Limen: Bottega Limen, mostre esterne ed eventi di valorizzazione delle tradizioni e delle specificità locali
<b>Tipo indicatore</b>	output
<b>Unità di misura</b>	numero
<b>Fonte indicatore</b>	Rilevazione interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	n. eventi (compreso seminari, webinar, formazione ecc) organizzati nell'anno
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	2
<b>Target indicatore</b>	2
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	NO
<b>Consuntivo</b>	3
<b>Titolo indicatore</b>	1.2 Progetto "Turismo Vibo Valentia" Mise Unioncamere 20%
<b>Descrizione</b>	Continuazione linee di azione del Progetto
<b>Tipo indicatore</b>	output
<b>Unità di misura</b>	%
<b>Fonte indicatore</b>	Rendicontazione progetto
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Numero linee di attività avviate in base a programma preventivo
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	>= 50%
<b>Target indicatore</b>	>= 75%
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	NO
<b>Consuntivo</b>	90%

**Obiettivo strategico OS2 011-005-002 - Orientamento al lavoro e alle professioni**

<b>Titolo indicatore</b>	2.1 Implementare i servizi di Orientamento al lavoro e alle professioni
<b>Descrizione</b>	Collaborazione con Istituti scolastici ed altri soggetti pubblici/privati per progetti di orientamento/formazione
<b>Tipo indicatore</b>	Iniziative per le scuole (output)
<b>Unità di misura</b>	v.a.
<b>Fonte indicatore</b>	Rilevazione interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Numero di iniziative realizzate
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	3
<b>Target indicatore</b>	3
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	NO
<b>Consuntivo</b>	3
<b>Titolo indicatore</b>	2.2 Collaborazione con Universitas Mercatorum
<b>Descrizione</b>	Realizzazione attività come da convenzione

<b>Tipo indicatore</b>	output
<b>Unità di misura</b>	v.a.
<b>Fonte indicatore</b>	Rilevazione interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	n. attività di promozione realizzate con le scuole
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	1
<b>Target indicatore</b>	1
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	NO
<b>Consuntivo</b>	1

#### Obiettivo strategico OS3 011-005-003 - Competitività delle imprese e internazionalizzazione

<b>Titolo indicatore</b>	3.1 progetto PID Vibo Valentia 20%
<b>Descrizione</b>	Pubblicazione del bando voucher del progetto PID Vibo Valentia 20% riattivato
<b>Tipo indicatore</b>	output
<b>Unità di misura</b>	v.a.
<b>Fonte indicatore</b>	Interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	N° bandi voucher pubblicati
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	1
<b>Target indicatore</b>	1
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	NO
<b>Consuntivo</b>	1
<b>Titolo indicatore</b>	3.2 Favorire la transizione digitale
<b>Descrizione</b>	Diffusione alle imprese dei servizi di autovalutazione e di cultura/formazione digitale
<b>Tipo indicatore</b>	output
<b>Unità di misura</b>	numero
<b>Fonte indicatore</b>	Rilevazione interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	n. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, formazione streaming ecc) organizzati nell'anno dal PID
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	3
<b>Target indicatore</b>	3
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	NO
<b>Consuntivo</b>	3

#### Misone 016 - Commercio internazionale e internazionalizzazione

#### Programma 05 - Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy

<b>Obiettivo strategico</b>	OS4 016-005-001 - Promuovere i processi di internazionalizzazione delle imprese
<b>Titolo indicatore</b>	4.1 progetto FP 2019-2020 SEI (capofila CCIAA CZ)
<b>Descrizione</b>	Potenziare i servizi di informazione, formazione e assistenza/accompagnamento alle imprese sulle tematiche dell'internazionalizzazione
<b>Tipo indicatore</b>	output
<b>Unità di misura</b>	v.a.
<b>Fonte indicatore</b>	Rendicontazione progetti
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Totale iniziative proposte in materia di internazionalizzazione
<b>Valore di riferimento</b>	2

<b>indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	2
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	NO
<b>Consuntivo</b>	4
<b>Titolo indicatore</b>	4.2 Sviluppare conoscenze e competenze utili a posizionare l'impresa sui mercati esteri
<b>Descrizione</b>	Iniziativa di follow up con CCIE in grado di proporre servizi a forte orientamento commerciale e/o di co-marketing con altre imprese partner anche per il settore turistico
<b>Tipo indicatore</b>	risultato
<b>Unità di misura</b>	%
<b>Fonte indicatore</b>	Rilevazione interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	n. iniziative attivate
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	1
<b>Target indicatore</b>	1
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	NO
<b>Consuntivo</b>	1
<b>Titolo indicatore</b>	4.3 Progetto Networking Calabria negli EAU e nei Paesi del Golfo
<b>Descrizione</b>	Realizzazione iniziativa principale di progetto
<b>Tipo indicatore</b>	risultato
<b>Unità di misura</b>	SI/NO
<b>Fonte indicatore</b>	interno
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Realizzazione incontri B2B per selezione imprese
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	SI
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	Si, 1° semestre
<b>Consuntivo</b>	SI

#### Missione 012 - Regolazione dei mercati

#### Programma 04 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori

Obiettivo strategico	OSS 012-004-001 - Attività ispettiva in materia di metrologia legale e regolazione del mercato
<b>Titolo indicatore</b>	5.1 Verifiche minime obbligatorie tramite convenzione con la Camera di Commercio di Catanzaro
<b>Descrizione</b>	assicurare la vigilanza ed i controlli per accrescere la tutela e la sicurezza del consumatore
<b>Tipo indicatore</b>	efficacia
<b>Unità di misura</b>	Numero
<b>Fonte indicatore</b>	
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	N di visite di controllo
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	2
<b>Target indicatore</b>	>=1
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	NO
<b>Consuntivo</b>	3
<b>Titolo indicatore</b>	5.2 Mantenimento di attività amministrativa di base servizi metrologia e vigilanza prodotti
<b>Descrizione</b>	Aggiornamento tempestivo banca dati Eureka e rinnovi metrologici

<b>Tipo indicatore</b>	Output
<b>Unità di misura</b>	%
<b>Fonte indicatore</b>	Interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Numero richieste e situazioni evase/numero richieste e situazioni pervenute
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	100%
<b>Target indicatore</b>	100%
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	100%
<b>Obiettivo strategico</b>	<b>OS6 012-004-002 - Servizi di giustizia alternativa</b>
<b>Titolo indicatore</b>	6.1 Prosecuzione Attività dell'Organismo di conciliazione e mediazione della CCIAA di VV degli organismi iscritti al Ministero di Giustizia cui al D.Lgs. 28/2010 per la risoluzione delle controversie in materia civile e commerciale
<b>Descrizione</b>	Gestione assegnazioni ai mediatori
<b>Tipo indicatore</b>	Scostamento dal massimo
<b>Unità di misura</b>	%
<b>Fonte indicatore</b>	Riepilogo numero e importi assegnati a ciascun mediatore al 31/12/2022
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	<p>1. N° assegnazioni a mediatore MINIMO nel triennio 2020-2022/ N° assegnazioni a mediatore MASSIMO nel triennio 2020-2022 &gt;= 80%</p> <p>2. totale valore di mediazione assegnato a un mediatore MINIMO nel triennio 2020-2022/ Valore di dilazione assegnato a un mediatore MASSIMO nel triennio 2020-2022 &gt;= 70%</p> <p>per l'indicatore si considera i massimi e i minimi di II livello</p>
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	//
<b>Target indicatore</b>	indicatore 1. (>= 80 con scostamento del +/-5%) indicatore 2. (>= 70% con scostamento del +/-5%)
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	NO ma con controllo intermedio al 30/06/2022
<b>Consuntivo</b>	1. 78,60% 2. 70,27%
<b>Titolo indicatore</b>	6.2 Prosecuzione attività dell'Organismo di composizione della crisi di sovraindebitamento
<b>Descrizione</b>	Gestione domande pervenute con esito negativo o positivo
<b>Tipo indicatore</b>	%
<b>Unità di misura</b>	
<b>Fonte indicatore</b>	Interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Imprese gestite/impresa richiedenti
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	>= 90%
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	NO
<b>Consuntivo</b>	
<b>Titolo indicatore</b>	6.3 Obiettivi minimi del progetto 20% Crisi di impresa (qualora attivabile)
<b>Descrizione</b>	Realizzazione servizi alle imprese per come da programma approvato
<b>Tipo indicatore</b>	V.a.
<b>Unità di misura</b>	Numero
<b>Fonte indicatore</b>	Interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	1. Numero imprese beneficiarie di servizi informativi (>=15) 2. Numero imprese beneficiarie di consulenza diretta o indiretta (voucher) (>=30)

<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	0
<b>Target indicatore</b>	45
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	NO
<b>Consuntivo</b>	Ob. 1): 110 Ob. 2): 44

#### Obiettivo strategico OS7 012-004-003 - Innovazione procedure registro imprese

<b>Titolo indicatore</b>	7.1 Incrementare la qualità e la tecnologia per rendere sempre più efficienti i servizi
<b>Descrizione</b>	Migliorare la qualità e la completezza dei dati del Registro delle Imprese in tema di bilanci societari, attraverso l'informazione e la sensibilizzazione delle imprese, delle associazioni di categoria e dei professionisti, sull'obbligo di provvedere, nel rispetto dei termini di legge, all'espletamento delle attività di deposito del bilancio da parte degli organi societari. Le azioni saranno condotte attraverso il sito internet, il mailing massivo, la piattaforma CRM e l'attuazione delle disposizioni di cui all'ods n. 3/2016
<b>Tipo indicatore</b>	efficacia
<b>Unità di misura</b>	%
<b>Fonte indicatore</b>	Bilanci depositati
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Aumento del 5% rispetto all'anno precedente delle pratiche trasmesse ed istruite con esito positivo per effetto delle azioni intraprese dalla Camera
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	+5% anno precedente
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	Dato 2021: 1608 – Dato 2022: 1727 (Differenza +7.4%)
<b>Titolo indicatore</b>	7.2 - Favorire la transizione burocratica e la semplificazione
<b>Descrizione</b>	Sensibilizzare le imprese sull'utilizzo del "Cassetto Digitale dell'imprenditore", della piattaforma PagoPA, della fattura elettronica e delle funzioni avanzate della firma digitale, CNS, SPID, libri digitali
<b>Tipo indicatore</b>	Efficacia
<b>Unità di misura</b>	%
<b>Fonte indicatore</b>	InfoCamere
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	1. Grado di adesione al cassetto digitale +3% imprese aderenti al cassetto digitale rispetto al 2021 2. Grado di rilascio di strumenti digitali alle imprese: +3% rispetto al 2021
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	entrambi gli indicatori +3%
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	1. Imprese aderenti al Cassetto Digitale 2022: + 10,907% rispetto al 2021 2. SPID rilasciati: Dato 2021: 54 – Dato al 31/10/2022: 54 – Dato al 31/12/2022: 58 (Differenza +7 %)
<b>Titolo indicatore</b>	7.3 Cancellazione PEC irregolari
<b>Descrizione</b>	Verifica dati RI su PEC irregolari
<b>Tipo indicatore</b>	efficacia
<b>Unità di misura</b>	numero
<b>Fonte indicatore</b>	Rilevazione interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Avviso e comunicazione al Giudice del Registro per cancellazione PEC irregolari iscritte al RI: 2/anno
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	2

<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	Campagne di cancellazione PEC effettuate: <b>2</b> (DSG 17/02/2022 e DGS 22/09/2022)
<b>Titolo indicatore</b>	7.4 Pulizia e aggiornamenti banca dati Registro imprese
<b>Descrizione</b>	Cancellazioni d'ufficio società/imprese individuali non operative
<b>Tipo indicatore</b>	risultato
<b>Unità di misura</b>	Si/no
<b>Fonte indicatore</b>	Rilevazione interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Conclusione attività entro il 31.12.2022
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	si
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	SI
<b>Titolo indicatore</b>	7.5 Riduzione dei tempi di evasione delle pratiche
<b>Descrizione</b>	L'indicatore misura la percentuale di pratiche del Registro Imprese evase nei termini di legge e regolamento dal loro ricevimento
<b>Tipo indicatore</b>	qualità
<b>Unità di misura</b>	%
<b>Fonte indicatore</b>	Priamo
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	% pratiche del Registro Imprese evase entro i 5 gg
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	>=90%
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	Dato al 31/12/2022: 95.10% Dato al 30/10/2022: 94.12%
<b>Titolo indicatore</b>	7.6 Pulizia e aggiornamenti banca dati Albi e ruoli
<b>Descrizione</b>	Verifica periodica della permanenza dei requisiti per l'esercizio dell'attività di agente/rappresentante di commercio e di agente immobiliare
<b>Tipo indicatore</b>	qualità
<b>Unità di misura</b>	SI/NO
<b>Fonte indicatore</b>	Rilevazione interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Conclusione attività entro il 31.12.2022
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	SI
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	Effettuata per Ruolo Agenti di Commercio Non effettuata per Ruolo Mediatori
<b>Titolo indicatore</b>	7.7 Pulizia e aggiornamenti banca dati Registro Imprese
<b>Descrizione</b>	Verifica delle posizioni iscritte al registro delle imprese che hanno comunicato atti di trasferimento di azienda negli ultimi 5 anni con informazione puntuale per chi non ha provveduto alla cancellazione in caso di vendita e alla modifica in caso di affitto
<b>Tipo indicatore</b>	qualità
<b>Unità di misura</b>	SI/NO
<b>Fonte indicatore</b>	Rilevazione interna

<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Conclusione attività entro il 31.12.2022
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	SI
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	SI
<b>Titolo indicatore</b>	7.8 Pulizia e aggiornamenti banca dati Registro Imprese
<b>Descrizione</b>	Verifica trasferimento quote srl per adempimento socio unico
<b>Tipo indicatore</b>	qualità
<b>Unità di misura</b>	Si/NO
<b>Fonte indicatore</b>	Rilevazione interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Conclusione attività mese IV trimestre 2022
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	SI
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	Verificati tutti i depositi con Atto A18 (dal 15/1/22 al 24/11/22) con sanzione per inadempimento
<b>Titolo indicatore</b>	7.9 Pulizia e aggiornamenti banca dati Registro Imprese
<b>Descrizione</b>	Azioni di sensibilizzazione verso i curatori fallimentari e commissari liquidatori per trasmissione della PEC e relazioni semestrali
<b>Tipo indicatore</b>	risultato
<b>Unità di misura</b>	numero
<b>Fonte indicatore</b>	Rilevazione interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	n. 2 azioni
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	n. 2 azioni
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	Per adempimento "Comunicazione PEC" e "Dati per insinuazione al passivo": SI per singola procedura Per adempimento "Relazioni Semestrali": NO
<b>Obiettivo strategico</b>	<b>OS8 012-004-004 - Promozione della cultura della legalità</b>
<b>Titolo indicatore</b>	8.1 Realizzazione attività in materia legalità: convenzioni per utilizzo banche dati in sinergia con altre Amministrazioni/Associazioni
<b>Descrizione</b>	La capacità di creare reti ed accordi con le istituzioni locali per partecipare alla programmazione strategica del territorio e per condividere programmi ed azioni nell'ambito delle finalità istituzionali della Camera
<b>Tipo indicatore</b>	risultato
<b>Unità di misura</b>	numero
<b>Fonte indicatore</b>	Rilevazione interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Realizzazione accordi di convenzione/ partenariato con istituzioni locali
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	=>1
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	

<b>Consuntivo</b>	4
<b>Titolo indicatore</b>	8.2 progetto 20% Crisi di impresa (se avviato)
<b>Descrizione</b>	L'indicatore esprime il grado di realizzazione del progetto
<b>Tipo indicatore</b>	output
<b>Unità di misura</b>	%
<b>Fonte indicatore</b>	Rendicontazione progetto
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	numero obiettivi minimi raggiunti / obiettivi totali
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	Obiettivi minimi del progetto 20% Crisi di impresa
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	100%
<b>Titolo indicatore</b>	8.3 Obiettivi minimi del progetto Open Knowledge
<b>Descrizione</b>	Realizzazione seminari e incontri di progetto
<b>Tipo indicatore</b>	v.a.
<b>Unità di misura</b>	numero
<b>Fonte indicatore</b>	Interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	N° iniziative di presentazione progetto e risultati
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	0
<b>Target indicatore</b>	2
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	1, nel primo semestre
<b>Consuntivo</b>	2

<b>Obiettivo strategico</b>	<b>OS9 012-004-005 - Informazione economico-statistica e attività SISTAN</b>
<b>Titolo indicatore</b>	9.1 Rilevazioni ed indagini statistiche per conto Istat e del Ministero Sviluppo Economico e altri soggetti pubblici
<b>Descrizione</b>	Raccolta dati e compilazione questionari per conto Istat, MISE o altri soggetti pubblici
<b>Tipo indicatore</b>	v.a.
<b>Unità di misura</b>	numero
<b>Fonte indicatore</b>	Interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Numero di rilevazioni per soggetti esterni alla Camera
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	4
<b>Target indicatore</b>	4
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	NO
<b>Consuntivo</b>	4

#### 032-002 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche - Indirizzo politico

<b>Programma 02 - Indirizzo politico</b>	
<b>Obiettivo strategico</b>	<b>OS10 032.002.001 - Rilevare il grado di soddisfazione delle imprese</b>
<b>Titolo indicatore</b>	10.1 Relazione annuale sui risultati della rilevazione della customer satisfaction
<b>Descrizione</b>	Il grado di soddisfazione delle iniziative della Camera misurato attraverso appositi questionari
<b>Tipo indicatore</b>	risultato
<b>Unità di misura</b>	percentuale

<b>Fonte indicatore</b>	Interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Numero questionari con valutazione almeno "buono"/ Numero totale questionari erogati
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	80%
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	NO
<b>Consuntivo</b>	SI
<b>Obiettivo strategico</b>	<b>OS11 032.002.002 - Comunicazione</b>
<b>Titolo indicatore</b>	11.1 Attività di comunicazione “classica” attraverso comunicati stampa, news su sito istituzionale e promozione attraverso i mass media sui singoli progetti
<b>Descrizione</b>	Attività di comunicazione esterna di tipo istituzionale o progettuale
<b>Tipo indicatore</b>	v.a.
<b>Unità di misura</b>	Numero
<b>Fonte indicatore</b>	Interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Numero comunicati stampa, news su sito istituzionale e altre forme di comunicazione
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	40
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	NO
<b>Consuntivo</b>	97
<b>Titolo indicatore</b>	11.2 Attività di comunicazione utilizzo della piattaforma CRM/Mailing/Social
<b>Descrizione</b>	Iniziative informative per servizi istituzionali o progettuali promosse verso le imprese attraverso le piattaforme di comunicazione telematiche
<b>Tipo indicatore</b>	v.a.
<b>Unità di misura</b>	Numero
<b>Fonte indicatore</b>	Interno
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Numero di campagne CRM o mail condotte dagli Uffici e numero diffusione social
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	40 di cui 10 a cura di servizi promozione , 10 a cura di servizi regolazione, 20 a cura di altri servizi camerali
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	raggiunto il numero totale di 40 campagne informative sui progetti ed iniziative della camera di commercio di Vibo Valentia
<b>Titolo indicatore</b>	11.3 Aggiornamento Sito internet
<b>Descrizione</b>	Valutazione stato e aggiornamenti siti accessori 1) vibovagando e 2) dietamediterranea
<b>Tipo indicatore</b>	SI/NO
<b>Unità di misura</b>	
<b>Fonte indicatore</b>	Interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	1. Verifica funzionalità 100% 2. Verifica dati da aggiornare 100% 3. Sezioni da aggiornare: almeno il 30% di quelle individuate
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	0
<b>Target indicatore</b>	100%; 100% >=30%
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	SI, nel primo semestre 100%, 100%, 10%

<b>Consuntivo</b>	1. 100% 2. 100% 3. 35%
-------------------	------------------------------

**Obiettivo strategico OS12 032.002.003 - Rilevare il benessere organizzativo**

<b>Titolo indicatore</b>	12.1 Indagine sul benessere organizzativo (rilevazione annuale)
<b>Descrizione</b>	Realizzazione indagine
<b>Tipo indicatore</b>	v.a.
<b>Unità di misura</b>	output
<b>Fonte indicatore</b>	Interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Raccolta e elaborazione dati
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	1
<b>Target indicatore</b>	1
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	NO
<b>Consuntivo</b>	NO

**032-004 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche - Servizi generali, formativi, approvvigionamenti per le amministrazioni pubbliche**

**Programma 04 - Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche**

**Obiettivo strategico OS13 032.004.001 - Politiche di riduzione dei costi**

<b>Titolo indicatore</b>	13.1 Ottimizzare il processo di gestione degli ordini e caricamento Pubblicamere
<b>Descrizione</b>	L'indicatore esprime la capacità dell'ente di gestire il processo in modo efficiente
<b>Tipo indicatore</b>	Efficienza
<b>Unità di misura</b>	%
<b>Fonte indicatore</b>	Rilevazioni camerale
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	ordini gestiti e pubblicazioni / totale ordini
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	>= 90%
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	100%
<b>Titolo indicatore</b>	13.2 Organizzare il processo di gestione degli incassi per coordinarlo con la piattaforma PAGO PA
<b>Descrizione</b>	Percentuale di servizi a pagamento tramite Pago PA
<b>Tipo indicatore</b>	efficacia
<b>Unità di misura</b>	%
<b>Fonte indicatore</b>	InfoCamere
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	n. di servizi a pagamento che consentono uso PagoPa/n. totale servizi erogati a pagamento
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	>Anno precedente
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	Si
<b>Titolo indicatore</b>	13.3 Ottimizzare processo di pagamento: rispetto standard tempi di pagamento
<b>Descrizione</b>	Misura la capacità dell'Ente di rispettare la tempistica di legge riguardo ai pagamenti

<b>Tipo indicatore</b>	efficacia
<b>Unità di misura</b>	giorni
<b>Fonte indicatore</b>	Rilevazione interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	grado di rispetto dello standard per consentire il pagamento delle fatture nei termini di legge
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	<=30 gg
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	<30 gg – risultato raggiunto

#### Obiettivo strategico OS14 032.004.002 - Attuazione programma anticorruzione

<b>Titolo indicatore</b>	14.1 Aggiornamento del piano anticorruzione secondo le indicazioni normative
<b>Descrizione</b>	L'indicatore esprime il livello di attuazione del Piano
<b>Tipo indicatore</b>	qualità
<b>Unità di misura</b>	%
<b>Fonte indicatore</b>	Rilevazione interna/verifica OIV
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Indice sintetico di rispetto delle previsioni del Piano
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	>90%
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	Raggiunto:>90%
<b>Titolo indicatore</b>	14.2 Monitoraggio delle azioni di prevenzione ed eventuali interventi correttivi
<b>Descrizione</b>	La capacità di assolvere pienamente agli adempimenti normativi in materia di anticorruzione
<b>Tipo indicatore</b>	risultato
<b>Unità di misura</b>	Si/no
<b>Fonte indicatore</b>	Rilevazione camerale/verifica OIV
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Realizzazione di un monitoraggio condiviso degli adempimenti previsti dalla L. 190/2012 (Prevenzione della corruzione) e dal D.Lgs. 33/2013 (Trasparenza)
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	si
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	Si

#### Obiettivo strategico OS15 032.004.003 - Amministrazione trasparente

<b>Titolo indicatore</b>	15.1 Monitoraggio attuazione programma trasparenza e aggiornamento continuo sezione "Amministrazione trasparente" sul sito istituzionale
<b>Descrizione</b>	L'indicatore esprime il livello di trasparenza dell'ente sulla base delle valutazione OIV
<b>Tipo indicatore</b>	qualità
<b>Unità di misura</b>	%
<b>Fonte indicatore</b>	
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Indice sintetico di trasparenza dell'ente
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	>90%
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	

<b>Consuntivo</b>	Raggiunto:>90%
<b>Obiettivo strategico</b>	<b>OS16 032.004.004 - Compliance normativa su sicurezza informatica e privacy</b>
<b>Titolo indicatore</b>	16.1 Favorire la compliance dell'Ente
<b>Descrizione</b>	Grado di verifica dei procedimenti ed aggiornamento della documentazione relativa in riferimento alla normativa privacy ed alle indicazioni del RPD/DPO
<b>Tipo indicatore</b>	qualità
<b>Unità di misura</b>	%
<b>Fonte indicatore</b>	Rilevazione interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	n. aggiornamenti/n. procedimenti verificati
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	>80%
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	Avviata procedura di verifica procedimenti/aggiornamenti con CCIAA CZ e KR per armonizzazione in vista accorpamento
<b>Obiettivo strategico</b>	<b>OS17 032.004.005 - Semplificazione procedure interne e attività relative all'accorpamento</b>
<b>Titolo indicatore</b>	17.1 Porre in essere tutte le procedure propedeutiche alla fase di accorpamento ed istituzione della nuova Camera di Commercio
<b>Descrizione</b>	L'indicatore è finalizzato a verificare il grado di collaborazione con le consorelle accorpande per l'analisi, comparazione e messa in comune di modalità organizzative, procedure, regolamenti, ecc., al fine di consentire alla nuova Camera di definire e rendere operativa la nuova struttura organizzativa e le conseguenti modalità operative
<b>Tipo indicatore</b>	risultato
<b>Unità di misura</b>	SI/NO
<b>Fonte indicatore</b>	Rilevazione interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Predisposizione documentazione completa per la parte di competenza di ciascun ufficio
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	SI
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	SI
<b>Obiettivo strategico</b>	<b>OS18 032.004.006 - Migliorare il livello di riscossione del diritto annuale</b>
<b>Titolo indicatore</b>	18.1 Attività e azioni finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo attraverso azioni di sensibilizzazione e recupero delle posizioni morose
<b>Descrizione</b>	Realizzazione di attività e azioni finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo attraverso azioni di sensibilizzazione e recupero delle posizioni morose
<b>Tipo indicatore</b>	risultato
<b>Unità di misura</b>	numero
<b>Fonte indicatore</b>	Rilevazione interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Numero campagne realizzate : almeno 1
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	=>1
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	2 (mailing e aggiornamento sito)

<b>Titolo indicatore</b>	18.2 Emissione ruoli al 2020
<b>Descrizione</b>	Scopo dell'azione è quello di attuare apposite attività finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo in riferimento alle posizioni morose
<b>Tipo indicatore</b>	efficacia
<b>Unità di misura</b>	Si/no
<b>Fonte indicatore</b>	DISAR-InfoCamere
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Emissione ruoli anno 2020 entro il 31/12/2022
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	si
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	SI (la procedura è stata effettuata fino alla fase dell'emissione, la stessa è stata bloccata a seguito dell'accorpamento dell'ente camerale: risultato raggiunto)

#### Obiettivo strategico OS19 032.004.007 - Formazione dipendenti

<b>Titolo indicatore</b>	19.1 Definizione del Piano di formazione
<b>Descrizione</b>	Predisposizione del piano di formazione finalizzato alla valorizzazione del capitale umano attraverso percorsi formativi mirati e coerenti con le nuove competenze di cui al D.Lgs. 25.11.2016 n. 219 con gli obiettivi strategici
<b>Tipo indicatore</b>	risultato
<b>Unità di misura</b>	SI/NO
<b>Fonte indicatore</b>	Rilevazione interna
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	Predisposizione del piano entro il 28.02.2022
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	SI
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	SI
<b>Titolo indicatore</b>	19.2 Formazione continua del personale
<b>Descrizione</b>	grado di coinvolgimento del personale nelle attività formative
<b>Tipo indicatore</b>	efficacia
<b>Unità di misura</b>	%
<b>Fonte indicatore</b>	
<b>Algoritmo di calcolo indicatore</b>	n. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/totale personale
<b>Valore di riferimento indicatore (dati storici)</b>	
<b>Target indicatore</b>	>=80%
<b>Target frazionabile per periodo di rilevazione</b>	
<b>Consuntivo</b>	Raggiunto: >80% (15/15)

<b>Ente Codice</b>	000762217
<b>Ente Descrizione</b>	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI VIBO VALENTIA
<b>Categoria</b>	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
<b>Sotto Categoria</b>	CAMERE DI COMMERCIO
<b>Periodo</b>	ANNUALE 2022
<b>Prospetto</b>	PAGAMENTI
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	19-gen-2023
<b>Data stampa</b>	20-gen-2023
<b>Importi in EURO</b>	

000762217 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI VIBO VALENTIA

Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
---------------------	----------------------------

**PERSONALE**

		622.901,72	622.901,72
1101	Competenze fisse ed accessorie a favore del personale	365.700,36	365.700,36
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	159.463,26	159.463,26
1202	Ritenute erariali a carico del personale	81.942,31	81.942,31
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	11.285,51	11.285,51
1301	Contributi obbligatori per il personale	2.338,59	2.338,59
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	288,21	288,21
1599	Altri oneri per il personale	1.883,48	1.883,48

**ACQUISTO DI BENI E SERVIZI**

		385.983,47	385.983,47
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.389,18	1.389,18
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	122,00	122,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	732,00	732,00
2104	Altri materiali di consumo	994,92	994,92
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	300,00	300,00
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	1.293,52	1.293,52
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	20.404,31	20.404,31
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	5.530,00	5.530,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	2.157,85	2.157,85
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	36.695,43	36.695,43
2117	Utenze e canoni per altri servizi	759,00	759,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	8.559,85	8.559,85
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	3.546,71	3.546,71
2121	Spese postali e di recapito	3.332,58	3.332,58
2122	Assicurazioni	10.233,15	10.233,15
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	98.152,91	98.152,91
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	6.654,37	6.654,37
2126	Spese legali	2.828,66	2.828,66
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	30,00	30,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	182.267,03	182.267,03

**CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI**

		311.136,68	311.136,68
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	91.087,35	91.087,35
3114	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	81.685,23	81.685,23
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di Commercio	61.165,13	61.165,13
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	56.788,98	56.788,98
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	20.409,99	20.409,99

**ALTRI SPESE CORRENTI**

		331.882,08	331.882,08
4102	Restituzione diritti di segreteria	100,00	100,00
4301	Interessi passivi a Amministrazioni pubbliche	4.000,73	4.000,73
4401	IRAP	42.824,12	42.824,12
4403	I.V.A.	45.607,86	45.607,86
4405	ICI	3.440,00	3.440,00
4499	Altri tributi	199.612,04	199.612,04
4504	Indennita' e rimborso spese per il Presidente	134,20	134,20
4505	Indennita' e rimborso spese per Collegio dei revisori	19.119,36	19.119,36
4506	Indennita' e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	5.200,00	5.200,00
4507	Commissioni e Comitati	72,00	72,00
4509	Ritenute erariali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	11.771,77	11.771,77

**PAGAMENTI****SIOPE**

Pagina 3

**000762217 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI VIBO VALENTIA****Importo nel periodo Importo a tutto il periodo****INVESTIMENTI FISSI**

		<b>725,00</b>	<b>725,00</b>
5149	Altri beni materiali	725,00	725,00

**OPERAZIONI FINANZIARIE**

		<b>1.610,67</b>	<b>1.610,67</b>
7300	Restituzione di depositi cauzionali	150,00	150,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	1.000,00	1.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	460,67	460,67

**PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE**

		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal cassiere)	0,00	0,00

**TOTALE PAGAMENTI****1.654.239,62** **1.654.239,62**

<b>Ente Codice</b>	000762217
<b>Ente Descrizione</b>	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI VIBO VALENTIA
<b>Categoria</b>	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
<b>Sotto Categoria</b>	CAMERE DI COMMERCIO
<b>Periodo</b>	ANNUALE 2022
<b>Prospetto</b>	INCASSI
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	19-gen-2023
<b>Data stampa</b>	20-gen-2023
<b>Importi in EURO</b>	

Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
---------------------	----------------------------

**DIRITTI**

		<b>1.261.787,57</b>	<b>1.261.787,57</b>
1100	Diritto annuale	857.192,68	857.192,68
1200	Sanzioni diritto annuale	35.350,16	35.350,16
1300	Interessi moratori per diritto annuale	3.018,59	3.018,59
1400	Diritti di segreteria	363.274,63	363.274,63
1500	Sanzioni amministrative	2.951,51	2.951,51

**ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI**

<b>18.623,00</b>	<b>18.623,00</b>
------------------	------------------

2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	1.392,00	1.392,00
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	17.231,00	17.231,00

**ALTRE ENTRATE CORRENTI**

<b>220.185,76</b>	<b>220.185,76</b>
-------------------	-------------------

4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	24.041,23	24.041,23
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	26.134,47	26.134,47
4204	Interessi attivi da altri	526,56	526,56
4499	Altri proventi finanziari	169.483,50	169.483,50

**OPERAZIONI FINANZIARIE**

<b>124.615,99</b>	<b>124.615,99</b>
-------------------	-------------------

7300	Depositi cauzionali	900,00	900,00
7350	Restituzione fondi economici	1.000,00	1.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	122.715,99	122.715,99

**INCASSI DA REGOLARIZZARE**

<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
-------------	-------------

9999	Altri incassi da regolarizzare (riscossioni codificate dal cassiere)	0,00	0,00
------	--	------	------

**TOTALE INCASSI**

<b>1.625.212,32</b>	<b>1.625.212,32</b>
---------------------	---------------------

SCHEMA DI RENDICONTO FINANZIARIO

*Schema del Flusso della gestione reddituale determinato con il metodo indiretto*

	Anno 2021	Anno 2022
<b>A Flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale</b>		
<b>Avanzo/disavanzo dell'esercizio</b>	-	478.263,63
Imposte sul reddito	-	305.498,54
Interessi passivi/(interessi attivi)	714,36	494,50
(Dividendi)		
(Plusvalenze)/Minusvalenze derivanti dalla cessione attività	46.423,71	8.083,78
<b>1. (Avanzo/disavanzo) dell'esercizio prima d'imposte, interessi, dividendi e plu/miniusvalenze da cessione</b>	<b>-</b>	<b>525.401,70</b>
<i>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>		
Accantonamento ai fondi	74.769,53	22.409,18
Ammortamento delle immobilizzazioni	101.853,45	80.152,86
Svalutazione per perdite durevoli di valore	-	-
Altre rettifiche per elementi non monetari		0,00
<b>2. Flusso finanziario prima delle variazioni del ccn</b>	<b>-</b>	<b>348.778,72</b>
<i>Variazione del capitale circolante netto</i>		
Decremento/(incremento) delle rimanenze	-	-
Decreimento/(incremento) dei crediti di funzionamento	88.978,26	280.955,10
Incremento/(decremento) dei debiti di funzionamento	88.269,45	110.672,23
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	-	
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	113.094,42	3.536,77
Altre variazioni al capitale circolante netto	46.423,71	8.083,78
<b>3. Flussi finanziari dopo le variazioni del ccn</b>	<b>-</b>	<b>12.012,88</b>
<i>Altre rettifiche per elementi non monetari</i>		
Interessi incassati/(pagati)	714,36	494,50
(Imposte pagate)		
Dividendi incassati	-	
(Utilizzo dei fondi)		
<b>4. Flusso finanziario dopo le atre rettifiche</b>	<b>-</b>	<b>11.298,52</b>
<b>Flusso finanziario della gestione reddituale (A)</b>	<b>-</b>	<b>11.298,52</b>
B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
<i>Immobilizzazioni materiali</i>		
(Investimenti)	-	12.413,84
Prezzo di realizzo disinvestimenti		884,50
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>immobilizzazioni finanziarie</i>		
(Investimenti)	-	11.374,00
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Attività finanziarie non immobilizzate</i>		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide</i>		
		-
<b>Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)</b>	<b>-</b>	<b>23.787,84</b>
C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
<i>Mezzi di terzi</i>		
Incremento (decremento) debiti a breve verso le banche		
Accensione finanziamenti		
Rimborso finanziamenti		
<i>Mezzi propri</i>		
Aumento di capitale a pagamento		
Cessione(acquisto) di azioni proprie		
Dividendi (e accontisu dividendi) pagati		
<b>Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)</b>		
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A+B+C)	-	35.086,36
<b>Disponibilità liquide al 1 gennaio</b>	<b>2.317.608,98</b>	<b>2.282.522,62</b>
<b>Disponibilità liquide al 31 dicembre</b>	<b>2.282.522,62</b>	<b>2.252.521,26</b>
	<b>35.086,36</b>	<b>30.001,36</b>



## RELAZIONE SULLA GESTIONE E SUI RISULTATI ANNO 2022

L'art. 24 del DPR n. 254/2005 prevede che il bilancio d'esercizio sia corredata da una Relazione della Giunta sull'andamento della gestione nella quale sono individuati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi prefissati dal Consiglio nella Relazione previsionale e programmatica. A questa si aggiunge, la Relazione sulla gestione da redigersi ai sensi dell'art. 7 del decreto MEF 27 marzo 2013 che deve evidenziare, mediante apposito prospetto, le finalità complessive della spesa riferita secondo un'articolazione per missioni e programmi sulla base degli indirizzi individuati dal DPCM 12.12.2012 e successivi aggiornamenti ai sensi del d.lgs. n. 91/2011 che prevedono altresì la redazione del Rapporto sui risultati redatto in conformità alle linee guida definite con DPCM 18.09.2012.

A partire dall'annualità 2014, pertanto, al fine di raccordare gli strumenti di programmazione introdotti dal decreto MEF 27.03.2013 con i vecchi strumenti, nella fattispecie, per le Camere di Commercio quelli previsti dal DPR 254/2005, nelle more della revisione dello stesso decreto, è intervenuta la circolare del MISE n. 50114 del 09 aprile 2015 che ha dettato istruzioni applicative omogenee in merito alla nuova normativa per la redazione del bilancio d'esercizio 2014 e seguenti al fine di consentire ai suddetti Enti di poter assolvere agli obblighi di presentazione de documenti di pianificazione nelle forme previste dal citato decreto MEF.

Nello specifico, per tali finalità, le Camere di Commercio sono chiamate ad approvare il bilancio d'esercizio corredata dai seguenti schemi:

1. Conto economico allegato C al DPR n. 254/2005;
2. Conto economico riclassificato e redatto secondo lo schema allegato 1 Decreto MEF;
3. Stato patrimoniale allegato D al DPR n. 254/2005;
4. Nota integrativa;
5. Conto consuntivo in termini di cassa di cui all'art. 9 comma 2 decreto MEF (solo per la parte relativa alle uscite è articolato per missioni e programmi ai sensi del DPCM 12.12.2012 e classificazione COFOG di II livello);
6. Rapporto sui risultati (PIRA) ai sensi del comma 3 art. 5 decreto MEF;
7. Prospetti SIOPE di cui all'art. 77 quater comma 11 dl 112/2008 (L. 133/2008) previsto dal comma 3 art. 5 decreto MEF;
8. Rendiconto finanziario previsto dall'art. 6 decreto MEF;
9. Relazione sui risultati ai sensi del DPR n. 254/2005;
10. Relazione sulla gestione ai sensi dell'art. 7 Decreto MEF.

In particolare, per quel che riguarda le Relazioni sui risultati della gestione richiamate ai precedenti punti, al fine di evitare che le Camere di Commercio predispongano tre distinti documenti, la circolare MISE, sopra citata, ha stabilito che gli stessi possano confluire in un unico documento denominato Relazione sulla gestione e sui risultati suddiviso in tre sezioni:

- **sezione I:** introduttiva del contesto interno e normativo di riferimento;
- **sezione II:** descrittiva dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi ed i programmi prefissati nella RPP;



- **sezione III:** descrittiva del rapporto sui risultati redatto secondo il PIRA approvato.

## **SEZIONE I**

### **Contesto Interno**

La Camera di Commercio di Vibo Valentia come noto nell'anno 2022 ha concluso la procedura di accorpamento e pertanto si è estinta in data 03.11.2022 accorpandosi e costituendo in data 04.03.2022 il nuovo Ente Camerale con le consorelle Camere di Catanzaro e Crotone.

Nel periodo antecedente l'accorpamento, per effetto delle disposizioni introdotte dal D.L. n. 104 del 14 agosto 2020, la rappresentanza della Camera, (priva degli organi camerale, decaduti, ad eccezione del Collegio dei Revisori dei Conti) è stata garantita dal Commissario Straordinario nominato dal Ministro dello Sviluppo Economico in data 20 gennaio 2021, ai sensi dell'art. 61, 2° comma del citato D.L., mentre il servizio di segreteria generale della Camera è stato svolto in convenzione con la Camera di Commercio di Catanzaro attraverso il Segretario Generale di quest'ultima, per un giorno a settimana, consentendo così all'Ente di operare vista la mancanza di altre figure Dirigenziali.

Ciononostante, anche in tale contesto, connotato da non poche criticità, la Camera ha saputo in ogni caso garantire i servizi essenziali mantenendo gli standard qualitativi degli anni precedenti, attraverso il contributo dato dal personale camerale che ancorché sottodimensionato, ha consentito, pur con le ridotte risorse finanziarie a disposizione, di realizzare le attività e gli interventi programmati a favore delle imprese e del territorio raggiungendo gli obiettivi e i risultati prefissati.

Anche nel corso dell'anno 2022, la Camera ha adottato nella sua organizzazione interna modalità di lavoro agile per il proprio personale così come prescritto dalle nuove normative adottate a livello nazionale per contenere la diffusione del contagio del virus e grazie alla professionalità ed impegno del personale si è riuscito a garantire assistenza alle imprese ed erogare servizi all'utenza senza alcun disagio per gli utenti camerale.

## **SEZIONE II**

Passando all'analisi e verifica dei programmi, al fine di verificarne lo stato di realizzazione, di seguito si riporta, una sintesi delle azioni e degli obiettivi secondo la ripartizione per missioni e programmi richiesta dai decreti ministeriali sopracitati.

### **DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI PLURIENNALI AL PROGRAMMA 2022**

La competitività delle imprese costituisce obiettivo generale che ha caratterizzato l'attività della Camera nel corso degli anni passati ed anche nell'anno 2022 tale strategia ha incontrato le difficoltà causate dal processo di riforma in atto dal lontano 2014 che ha in primo luogo ridotto sostanzialmente la principale forma di finanziamento del sistema camerale, oltre ad una sostanziale ridefinizione delle competenze e funzioni attribuite alle Camere.

L'attività camerale, comunque, nonostante le difficoltà sopra esposte, è proseguita ugualmente realizzando gli obiettivi programmati che sono stati raggiunti sia nel periodo di competenza di



questa Camera sia come avremo modo di vedere allorquando redigeremo il bilancio di esercizio del nuovo ente nel periodo di competenza di quest'ultimo.

### **1.1 Obiettivi e programmi**

Alle quattro aree strategiche/missioni individuate saranno associati specifici obiettivi strategici.

Per ogni area strategica/missione saranno altresì identificati obiettivi strategici di intervento, per i quali verranno definiti obiettivi operativi e gli indicatori correlati a cui sarà attribuito un target (valore programmato o atteso).

Di seguito lo schema di sintesi e le linee di intervento.



#### **MISSIONE 011 – COMPETITIVITÀ E SVILUPPO DELLE IMPRESE**



MISSIONE 011 – COMPETITIVITÀ E SVILUPPO DELLE IMPRESE

**PROGRAMMA 005: REGOLAMENTAZIONE, INCENTIVAZIONE DEI SETTORI  
IMPRENDITORIALI, RIASSETTI INDUSTRIALI, sperimentazione tecnologica, lotta  
alla contraffazione, tutela della proprietà industriale**

011-005-001  
VALORIZZARE IL PATRIMONIO CULTURALE –  
ARTISTICO DELLA PROVINCIA

011-005-002  
ORIENTAMENTO AL  
LAVORO E ALLE

011-005-003  
POLITICHE AMBIENTALI: AZIONI PER LA  
PROMOZIONE DELL'ECONOMIA CIRCOLARE

011-005-004  
COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE ED  
INTERNAZIONALIZZAZIONE

011-005-001 VALORIZZARE IL PATRIMONIO CULTURALE – ARTISTICO DELLA  
PROVINCIA



E' stata data continuità al sito del Museo e all'azione didattica e sperimentale condotta con la Bottega aperta Limen e con altre collaborazioni con artisti per workshop/mostre ecc.

E' stato completato, inoltre, l'aggiornamento espositivo e l'inventario delle opere per proporre il Museo come polo di riferimento nel Distretto turistico.

Per quanto al Distretto turistico è stata sviluppata, nelle more di ricevere la presa d'atto da parte della Regione Calabria, una analisi delle modalità organizzativi di tipo distrettuale funzionale alla fase successiva di costituzione. Inoltre attraverso i bandi turismo digitale, sostenibile e di qualità è stato inserito come obbligatorio di una linea di finanziamento l'aggiornamento dei siti con esplicito riferimento a itinerari verso altri Comuni del Distretto oltre a quello di localizzazione della struttura turistica beneficiaria (in ambito Progetto "Turismo Vibo Valentia" Mise Unioncamere 20%).

Sono state attivate inoltre collaborazioni con associazioni e enti locali a supporto di iniziative di animazione turistico-commerciale e culturale locali.

Inoltre, sul progetto di sostegno al Turismo F.P.2019/2020 sono stati realizzati un Focus Group con gli stakeholder del territorio, un Laboratorio di ascolto imprese e un seminario di Capacity Building sul rating Ospitalità Italiana.

**Risultati raggiunti:**

1. Promozione e valorizzazione Museo Limen: Bottega Limen, mostre esterne ed eventi di valorizzazione delle tradizioni e delle specificità locali
2. Continuazione linee di azione del Progetto "Turismo Vibo Valentia" Mise Unioncamere 20%

011-005-002 ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI

La Camera ha continuato l'attività in materia di orientamento alla formazione e al lavoro e alle professioni diretto agli studenti delle scuole superiori e/o a neodiplomati/laureati replicando con risorse autonome alcune delle azioni intraprese negli anni precedenti attivando all'uopo anche collaborazioni con istituti o società private e pubbliche di formazione a fini di orientamento.

Ha continuato inoltre la collaborazione con l'Universitas Mercatorum.

**Risultati raggiunti:**



1. Collaborazione con Istituti scolastici ed altri soggetti pubblici/privati per iniziative di orientamento/formazione
2. Collaborazione con Universitas Mercatorum come da convenzione

**011-005-003 COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE ED INTERNAZIONALIZZAZIONE**

La Camera di Commercio ha continuato le attività di affiancamento e di promozione delle imprese nell’ambito di progetti di qualificazione dell’offerta e di innovazione tecnologica e digitale.

In particolare l’attività della Camera si è concentrata sulle seguenti linee di attività:

**Promuovere il trasferimento tecnologico ed organizzativo delle imprese**

Nell’ambito del progetto 20% Punto Impresa Digitale la Camera di Commercio ha fornito accesso alle imprese ai servizi liberamente offerti dal sistema camerale in materia di orientamento verso l’applicazione delle tecnologie digitali. Ci si è avvalsi delle partnership attivate con InfoCamere per i servizi digitali camerali e dei fornitori del catalogo 4.0 e/o di centri di competenza e di trasferimento tecnologico pubblici o privati utilizzando le risorse messe a disposizione dai portali nazionali open source. Sono stati inoltre ripresi i bandi voucher per la concessione di voucher digitali alle imprese al fine di assorbire tutte le risorse disponibili sul progetto. All’interno di questa azione si sono inseriti anche alcuni seminari con centri di competenza locali.

Anche nell’ambito della convenzione sottoscritta con il MiSE per il mantenimento del Centro PIP (Patent Information Point) si è proseguito ad informare l’utenza sui temi della proprietà industriale, effettuando anche ricerche di anteriorità e sulle modalità di deposito di marchi e brevetti.

**Risultati raggiunti 2022**

1. Pubblicazione del bando voucher del progetto PID Vibo Valentia 20% riattivato
2. Diffusione alle imprese di servizi di autovalutazione e di cultura/formazione digitale



## MISSIONE 016 – COMMERCIO INTERNAZIONALE E INTERNAZIONALIZZAZIONE

MISSIONE 016 Commercio internazionale

**PROGRAMMA 005: Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e  
promozione del made in Italy**

016-005-001 Promuovere i processi di internazionalizzazione  
delle imprese

La Camera di Commercio ha continuato le attività di affiancamento e di promozione delle imprese nell’ambito dei progetti di sviluppo dei mercati all'estero.

016-005-001 PROMUOVERE I PROCESSI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE  
~~IMPRESE~~

La Camera ha portato a termine l'adesione al progetto intercamerale Stay Export 2021-2022 ed il progetto FP 2019-2020 SEI congiunto con le Camere di Commercio di Catanzaro e Crotone Fp 2019/2020 in materia di sostegno all'export per le PMI. Sono state poi diffuse call di sistema alle aziende e promossa una azione sperimentale per potenziare l'applicazione delle linee di intervento ICE alle imprese del territorio. All'interno di questa linea sono state poi sviluppate ulteriori iniziative attraendo risorse esterne dalla regione Calabria per una azione per EXPO Dubai che ha riguardato sia il settore agroalimentare che quello turistico connesso al progetto Networking Calabria negli Emirati Arabi Uniti co-finanziato dalla Regione Calabria.

### Risultati raggiunti 2022

1. Obiettivi minimi di progetto FP 2019-2020
2. Diffusione di call verso le imprese e attivazione servizi ICE/imprese



### 3. Completamento progetto Networking Calabria negli EAU e nei Paesi del Golfo

## MISSIONE 012– REGOLAZIONE DEI MERCATI

### MISSIONE 012– REGOLAZIONE DEI MERCATI

#### PROGRAMMA 004 – VIGILANZA SUI MERCATI E SUI PRODOTTI, PROMOZIONE DELLA CONCORRENZA E TUTELA DEI CONSUMATORI

012-004-001  
ATTIVITÀ ISPETTIVA METROLOGIA LEGALE E  
REGOLAZIONE

012-004-002  
SERVIZI DI GIUSTIZIA

012-004-003  
INNOVAZIONE PROCEDURE REGISTRO

012-004-004  
PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA

012-004-005  
INFORMAZIONE ECONOMICO-STATISTICA E

In tale missione rientrano le attività dedicate al presidio delle regole, per garantire trasparenza, salvaguardare e offrire protezione alle PMI e pari concorrenzialità sul mercato, nonché i programmi di semplificazione non solo diretti a favorire i contatti e i rapporti con le imprese per le attività amministrative e di regolazione ma anche con le altre PPAA.



012-004-001 ATTIVITÀ ISPETTIVA IN MATERIA DI METROLOGIA LEGALE E  
REGOLAZIONE DEL MERCATO

Nell'anno 2022, nonostante la perdurante assenza del personale qualificato sono state realizzate oltre le attività di tipo meramente amministrativo, anche quelle legate al progetto previsto dal programma sicurezza dei prodotti su articoli di puericoltura e prima infanzia" riferito alla convenzione Unioncamere Ministero del Made in Italy

Realizzazione di tutte le attività riguardanti il progetto in convenzione con Unioncamere e Ministero sulla Vigilanza dei prodotti di puericoltura servizi metrologia e vigilanza prodotti in collaborazione con L'Istituto Italiano giocattoli per le prove di laboratorio previste.

**Risultati raggiunti:**

1. Verifiche minime obbligatorie tramite convenzione con la Camera di Commercio di Catanzaro
2. Mantenimento di attività amministrativa di base servizi metrologia e vigilanza prodotti

012.004-002 SERVIZI DI GIUSTIZIA ALTERNATIVA

La Camera di Vibo Valentia da tempo eroga, tra gli altri, anche i servizi legati agli strumenti di risoluzione alternativa delle controversie. Alla luce delle novità normative contenute nel D.Lgs. 25/11/2016 n. 219, occorre continuare sul percorso già tracciato. Nello specifico, la Camera di Vibo Valentia svolge, da diversi anni, il servizio garantendo elevati standard qualitativi ed è, iscritta, dal 2011, al registro degli organismi deputati a gestire il tentativo di mediazione con apposito elenco di mediatori trasmesso ed accreditato dal Ministero di Giustizia. Con l'obiettivo di proseguire e consolidare tali azioni, la Camera di Vibo Valentia, in riferimento a quanto disposto dal decreto direttoriale Mise del 21/12/2015 che ha istituito l'elenco online degli organismi ADR di cui all'art. 141 - decies del codice del consumo, è iscritta, dall'anno 2017, nell'elenco degli Organismi ADR. Tale iscrizione ha consentito l'automatico accreditamento nella



rete europea degli Organismi ADR di consumo e l'abilitazione alla piattaforma europea per la soluzione delle procedure destinate a risolvere extragiudizialmente le controversie tra imprese e consumatori relative ai contratti di beni e servizi stipulati on line. Dall'anno 2018, pertanto, si è iniziato a gestire anche le controversie in materia di consumo.

Inoltre, nell'anno 2019, la Camera di Commercio ha aderito al Protocollo d'intesa tra l'Unioncamere nazionale e l'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni (AGCom) che stabilisce le modalità e i principi applicabili alle conciliazioni gestite dalle Camere di Commercio relative alle controversie tra utenti e operatori di comunicazioni elettroniche. Con tale sottoscrizione la CCIAA di Vibo Valentia è autorizzata nel 2020 a gestire le controversie con gli operatori delle telecomunicazioni.

Inoltre, considerato che la Camera di Commercio è iscritta al n. 149 come Organismo del Registro degli delle crisi da sovraindebitamento tenuto dal Ministero della Giustizia dal 2018, continuerà la sua attività di supporto e sostegno alle aziende e ai consumatori che si trovano a non poter far fronte alle obbligazioni assunte. Si tratta di un ente terzo, imparziale e indipendente al quale ciascun debitore, tra quelli legittimi, può rivolgersi al fine di far fronte all'esposizione debitoria con i propri creditori. L'Organismo opera con 14 professionisti appositamente formati.

In linea con il servizio sono state previste inoltre le attività del progetto 20% Crisi di impresa per quanto ai servizi formativi per il personale camerale e per i servizi di supporto alle imprese attuate le disposizioni del nuovo Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza. Realizzata una sessione formativa ed informativa sulle novità introdotte dal nuovo codice della crisi, e a 42 imprese sono stati erogati i servizi della piattaforma finanziaria SUITE in collaborazione con Innexita società in house del sistema camerale in materia di finanza e credito.

Realizzazione delle attività previste dal progetto 20% Crisi di impresa e obiettivi previsti raggiunti

#### **Risultati raggiunti:**

1. Prosecuzione Attività dell'Organismo di conciliazione e mediazione della CCIAA di VV degli organismi iscritti al Ministero di Giustizia cui al D.Lgs. 28/2010 per la risoluzione delle controversie in materia civile e commerciale
2. Prosecuzione attività dell'Organismo di composizione della crisi di sovraindebitamento
3. Obiettivi minimi del progetto 20% Crisi di impresa (qualora attivabile)

1.



012-004-003 INNOVAZIONE PROCEDURE REGISTRO IMPRESE

La Camera di commercio di Vibo Valentia sin dalla sua istituzione si è dimostrata aperta ai processi di innovazione, specie quelli finalizzati alla semplificazione delle relazioni e delle procedure amministrative per facilitare il rapporto tra l'ente, le imprese, gli attori dello sviluppo locale, in generale. In questi ultimi anni il sistema delle Camere di Commercio e la Camera di Commercio di Vibo Valentia non da meno, ha svolto un ruolo trainante verso l'informatizzazione dei processi, la formazione del personale e un approccio di forte collaborazione verso le imprese, i professionisti, le istituzioni con cui quotidianamente interagisce. In tale ambito si è inteso proseguire nelle azioni di miglioramento dei propri processi in un'ottica di semplificazione per l'utenza, perseguiendo l'obiettivo anche attraverso una più efficace interazione tra gli uffici dell'Ente e le imprese, le associazioni di categoria, gli ordini professionali e le altre PA nell'ottica dell'ammodernando e del progressivo ampliamento della offerta di servizi online. Anche nell'ottica della valorizzazione della qualità dei contenuti informativi presenti nel Registro Imprese, è stata realizzata un'efficace campagna di informazione e formazione riguardante gli strumenti digitali, la gestione del fascicolo informatico d'impresa ed il cassetto digitale dell'imprenditore, con ottimi risultati di impatto, nel rapporto a livello nazionale, in termini percentuali, relativamente all'utilizzo di tali nuovi strumenti da parte delle imprese. Analoga efficacia è stata riscontrata a seguito delle azioni di miglioramento della qualità delle informazioni del Registro Imprese, in tema di bilanci societari. Nel corso dell'anno anche la Camera di Commercio di Vibo è stata autorizzata al rilascio delle firme digitali per conto di InfoCamere, accreditatasi presso l'AgID quale Ente certificatore. Sono state avviate, inoltre le procedure d'ufficio per la cancellazione dal Registro delle imprese delle posizioni da anni non più operative relative ad imprese individuali e società che presentano le condizioni previste dalla legge nonché delle PEC iscritte in visura e che non risultano essere attive o che risultano attribuite a professionisti iscritti agli ordini e quindi non nell'uso esclusivo dell'impresa. Conseguentemente, sono stati adottati i relativi provvedimenti di competenza del Conservatore del R.I. per effetto di quanto previsto nell'articolo 40 del D.L. Semplificazione (n. 76/2020). Ancora in tema di semplificazione, si ricorda la sperimentazione attivata in merito alla nuova modulistica informatica Dire, che, nell'ottica della gestione unificata di tutte le istanze/denunce da presentare al Registro Imprese/Rea consente all'utenza di effettuare alternativamente la scelta del modello di presentazione ovvero della tipologia di istanza da inoltrare.

012-004-004 PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITÀ



Sono rientrati in questa linea di azione gli accordi di collaborazione con la Prefettura ed altre Amministrazioni/Associazioni in materia di legalità mediante la sottoscrizione di protocolli d'intesa per l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione nello svolgimento delle funzioni di interesse condiviso e l'attività svolta dalla Camera nell'ambito dei diversi Nuclei o Comitati attivati dalla Prefettura (Beni confiscati, immigrazione, indennizzi eventi lesivi etc.).

E' continuata inoltre la realizzazione del progetto Open Knowledge promosso da Unioncamere-Si.Camera e il progetto 20% Crisi di impresa, quest'ultimo connesso anche alle attività collaterali al nuovo Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza.

**Risultati raggiunti:**

1. Realizzazione attività in materia legalità: convenzioni per utilizzo banche dati in sinergia con altre Amministrazioni/Associazioni
2. Obiettivi minimi del progetto 20% Crisi di impresa (Vedi Giustizia Alternativa)
3. Obiettivi minimi del progetto Open Knowledge

012-004-005 INFORMAZIONE ECONOMICO-STATISTICA E ATTIVITÀ SISTAN

2.

Oltre all'attività descritta al programma precedente, la Camera ha continuato a svolgere per conto dell'ISTAT e del Ministero Sviluppo Economico, quale parte del SISTAN, le attività di rilevazione a livello provinciale affidate alla Camera quale soggetto coordinatore e/o rilevatore di indagini afferenti i prezzi ed il settore produttivo territoriale.

**Risultati raggiunti:**

1. Rilevazioni ed indagini statistiche per conto Istat e del Ministero Sviluppo Economico

**MISSIONE 032 – SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**

MISSIONE 032 –SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE



## PROGRAMMA 002 – INDIRIZZO POLITICO

032-002-001  
RILEVARE IL GRADO DI SODDISFAZIONE DELLE  
IMPRESE

032-002-002  
COMUNICAZIONE

032-002-003  
RILEVARE IL BENESSERE ORGANIZZATIVO

In questa missione rientrano le attività trasversali agli altri programmi e di assistenza diretta e servizio agli organi istituzionali compreso l’attività di collaborazione e cooperazione con le Istituzioni, associazioni e con il sistema economico imprenditoriale locale.

032-002-001 RILEVARE IL GRADO DI SODDISFAZIONE DELLE IMPRESE

Il contatto con le imprese sarà garantito anche attraverso un sistema di rilevazione della soddisfazione dell’utenza sullo standard qualitativo dell’erogazione dei servizi camerali. Tale aspetto riveste nell’ambito della programmazione ed organizzazione della struttura particolare rilevanza in quanto consente di acquisire feedback dai diretti interessati al fine di indirizzare l’azione verso servizi sempre più mirati e performanti.

La rilevazione ha rilevanza anche ai fini della valutazione di performance organizzativa dell’Ente così come previsto dal sistema di misurazione e valutazione vigente.

### Risultati raggiunti:

1. Relazione annuale sui risultati della rilevazione della customer satisfaction



### 032-002-002 COMUNICAZIONE

Alla rappresentanza istituzionale si sono affiancati i programmi e gli strumenti per la comunicazione, attività strategica per far conoscere all'esterno i programmi e le attività messe in campo dalla Camera di Commercio atti a garantire, anche attraverso tale strumento un'azione partecipata di tutte le forze economiche interessate e coinvolte nelle diverse iniziative. A tal fine il sito istituzionale ha mantenuto la sua centralità quale strumento privilegiato di comunicazione in continuo aggiornamento affiancato allo strumento innovativo della newsletter inviata attraverso la piattaforma informatica dedicata (CRM). Si è anche continuato ad adottare la comunicazione online e profili sui social network più comuni (Facebook, Twitter).

In tale missione si è inserito anche il servizio fornito da ICO, società in house del sistema camerale che, in continuità con le precedenti annualità, ha garantito alla Camera di commercio il supporto per le attività di promozione e comunicazione dei progetti e attività camerali nonché per la promozione e rilascio servizi digitali

#### Risultati raggiunti:

1. Attività di comunicazione "classica" attraverso comunicati stampa, news su sito istituzionale e promozione attraverso i mass media sui singoli progetti
2. Attività di comunicazione "utilizzo della piattaforma CRM di InfoCamere
3. Aggiornamento sito internet
4. Attività di comunicazione su progetti e attività camerali e promozione e rilascio servizi digitali

### 032-002-003 RILEVARE IL BENESSERE ORGANIZZATIVO



In tale ambito anche la rilevazione del benessere organizzativo per creare le condizioni più consone all'individuazione di politiche di sviluppo per il personale che resta la vera grande risorsa strategica per l'ente. Sarà monitorato il benessere organizzativo e saranno attuate le conseguenti azioni migliorative.

**Risultati raggiunti:**

1. Indagine sul benessere organizzativo (rilevazione annuale)

**PROGRAMMA 004 – SERVIZI GENERALI, FORMATIVI, APPROVIGGIONAMENTI PER LE**

**MISSIONE 032 –SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI  
PUBBLICHE**

**AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**

**PROGRAMMA 004 – SERVIZI GENERALI, FORMATIVI,  
APPROVIGGIONAMENTI PER LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**

**032-004-001  
POLITICHE DI RIDUZIONE DEI COSTI**

**032-004-002  
ATTUAZIONE PROGRAMMA**

**032-004-003  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

**032-004-007  
FORMAZIONE DIPENDENTI**



032-004-004

COMPLIANCE NORMATIVA SU SICUREZZA  
INFORMATICA E PRIVACY

032-004-005

SEMPLIFICAZIONE PROCEDURE INTERNE E ATTIVITA'  
RELATIVE ALL'ACCOPPIAMENTO

032-004-006

MIGLIORARE IL LIVELLO DI RISCOSSIONE DEL

032-004-001 POLITICHE DI RIDUZIONE DEI COSTI

In tale ambito, la Camera ha proseguito, nel rispetto delle recenti disposizioni normative, il processo già avviato nelle precedenti annualità di razionalizzazione e contenimento dei costi. Nell'anno 2022 è stato seguito il processo di invio fatture al responsabile per il visto di conformità e successivamente all'approvazione sono stati emessi gli ordinativi di pagamento nel rispetto della tempistica data per come previsto nel precedente punto c).

E' stata implementata la gestione dei pagamenti tramite il sistema pago pa sia attraverso il maggior numero di avvisi emessi dall'ufficio che attraverso l'implementazione del sito di pagamento spontaneo da parte dell'utente inserendo maggiori prodotti a cui accedere.

**Risultati raggiunti:**

1. Gestione corretta e prudente delle risorse economiche, patrimoniali e finanziarie dell'Ente:
  - a. Ottimizzare il processo di gestione delle fatture dall'attestazione da parte del responsabile al pagamento
  - b. Organizzare il processo di gestione degli incassi per coordinarlo con la piattaforma PAGO PA
  - c. Ottimizzare processo di pagamento: rispetto standard tempi di pagamento



### 032-004-002 ATTUAZIONE PROGRAMMA ANTICORRUZIONE

E' stata regolarmente effettuata la rilevazione ed il monitoraggio delle procedure e processi dei servizi camerali soggetti a rischio anticorruzione secondo quanto stabilito dal Piano, le cui risultanze sono evidenziate nella Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente camerale nel termine fissato dal comunicato del Presidente ANAC entro la data del 15 gennaio 2023. In quest'ambito si è proceduto all'armonizzazione dei diversi documenti adottati dall'Ente anche sulla base delle indicazioni dell'ANAC, in materia di Trasparenza e Anticorruzione conformemente al Piano delle Performance.

**Risultati raggiunti:**

1. Aggiornamento del piano anticorruzione secondo le indicazioni normative: SI
2. Monitoraggio delle azioni di prevenzione ed eventuali interventi correttivi: SI

### 032-004-003 AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Anche nel corso dell'anno l'ente ha realizzato tutte le azioni volte a garantire accuratezza e tempestività delle informazioni. In tale prospettiva è stato redatto e data piena attuazione del Programma trasparenza che dovrà garantire anche la qualità delle informazioni pubblicate (integrità, costante aggiornamento, completezza, tempestività, semplicità di consultazione, comprensibilità, omogeneità, facile accessibilità, conformità ai documenti originali, indicazione della provenienza e riutilizzabilità).

**Risultati raggiunti:**

1. Monitoraggio attuazione programma trasparenza e aggiornamento continuo sezione "Amministrazione trasparente" sul sito istituzionale: SI



#### 032-004-004 COMPLIANCE NORMATIVA SU SICUREZZA INFORMATICA E PRIVACY

La gestione dei procedimenti come individuati nel registro dei trattamenti è stata attuata in osservanza alle disposizioni del Regolamento UE n. 679/2016 sul trattamento dei dati personali (GDPR) e del successivo aggiornamento del Codice della Privacy per effetto del dlgs. n. 101/2018. Tenuto conto dell'avvio della fase conclusiva della procedura di accorpamento con le Camere di commercio di Catanzaro e Crotone, avvenuta il 3 novembre 2022 con l'insediamento del Consiglio della nuova Camera di Commercio è stata avviata una procedura di verifica dei procedimenti e degli strumenti in uso a tutte le Camera accorpande, anche con il supporto di Infocamere, ai fini di avviare l'iter di armonizzazione degli stessi. Nelle more dell'accorpamento, in ogni caso, i procedimenti sono stati gestiti in conformità ai regolamenti adottati con la determinazione commissariale n. 62/2021. Nessuna contestazione è pervenuta alla Camera di Commercio.

#### Risultati raggiunti:

1. Verifica dei procedimenti ed aggiornamento della documentazione relativa in riferimento delle alla normativa privacy ed alle indicazioni del RPD/DPO;
2. Adeguamento dei procedimenti alla normativa privacy

#### 032-004-005 SEMPLIFICAZIONE PROCEDURE INTERNE E ATTIVITÀ RELATIVE ALL'ACCORPAMENTO

Nell'ottica della riduzione dei costi e miglioramento delle performance, nel corso dell'anno, le procedure informatiche in uso e i sistemi di gestione sono stati utilizzati consentendo la piena operatività dei sistemi nell'ambito del ciclo delle performance e controllo di gestione.

Parallelamente alle attività richiamate, che rientrano nell'ordinaria gestione dei processi camerale, nel corso dell'anno 2022 sono state attivate tutte le attività propedeutiche al completamento del processo di accorpamento conclusosi in data 3 novembre con l'insediamento del nuovo Consiglio camerale.



Nei mesi precedenti la nascita della nuova Camera è stato avviato, con il supporto di InfoCamere, un percorso condiviso atto a garantire la collaborazione con le consorelle accorpande per l'analisi, comparazione e messa in comune di modalità organizzative, procedure, regolamenti, ecc., al fine di consentire alla nuova Camera di definire e rendere operativa la nuova struttura organizzativa e le conseguenti modalità operative.

**Risultati raggiunti:**

1. Porre in essere tutte le procedure propedeutiche alla fase di accorpamento ed istituzione della nuova Camera di Commercio: SI

032-004-006 MIGLIORARE IL LIVELLO DI RISCOSSIONE DEL DIRITTO ANNUALE

La Camera ha proseguito l'azione avviata già negli anni precedenti di sensibilizzazione delle imprese attivata attraverso contatti diretti allo sportello, anche telefonici, al fine di raggiungere un numero sempre più elevato di utenti morosi e la gestione dei ruoli emessi dalla Camera per la riscossione delle annualità pregresse.

A tal fine gli uffici hanno proceduto alla predisposizione dell'informativa sul pagamento del diritto annuale ed inviato alle pec delle imprese iscritte al registro comunicando anche informazioni circa lo stato di morosità alle ditte interessate.

Sono state effettuate le fasi propedeutiche per l'emissione del ruolo anno 2020, con controllo elenchi dei doppi pagamenti e controllo della giusta attribuzione dei pagamenti su sedi o unità locali in caso di anomalia delle stesse, oltre il controllo delle ditte trasferite nell'anno presso altre provincie al fine di compensare gli importi introitati senza l'emissione errata del ruolo delle sedi ed unità locali. Gli elenchi predisposti e pronti per essere resi esecutivi non sono stati inviati a causa dell'imminente accorpamento, per come comunicato al Segretario Generale con nota 4415 del 23.08.2022

**Risultati raggiunti:**

3. Attività e azioni finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo attraverso azioni di sensibilizzazione e recupero delle posizioni morose.
4. Emissione ruoli al 2020



5.

032-004-007 FORMAZIONE DIPENDENTI

L'ente ha inteso proseguire nel percorso teso a sviluppare le competenze specialistiche e manageriali, adeguate al nuovo ruolo della Camera, sempre più incentrato sulle esigenze delle imprese e del territorio finalizzate alla organizzazione di nuovi servizi efficaci e di qualità. Pertanto, in tale ottica, sono stati attivati percorsi formativi mirati e coerenti con le nuove competenze di cui al D.Lgs. 25.11.2016 n. 219, con gli obiettivi strategici, attraverso l'individuazione di percorsi di qualificazione professionale, sviluppo della cultura e identità dell'ente, sviluppo delle competenze individuali e condivisione delle competenze acquisite. I programmi sono stati realizzati in coerenza con le disponibilità di risorse in bilancio. L'attività formativa è stata svolta in modalità web.

#### Risultati raggiunti:

1. Definizione del piano di formazione: SI
2. Formazione continua del personale: SI

#### **CONCLUSIONE**

Tutte le missioni, i programmi, gli obiettivi come sopra rappresentati hanno trovato esplicitazione nella relazione; i target di riferimento negli altri documenti di programmazione citati nella presente relazione ed in particolare nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi (PIRA) e nel Piano delle Performance, nel Piano della prevenzione della corruzione e nel Programma Trasparenza di successiva approvazione.

#### **SEZIONE III**

##### **Rapporto sui risultati**

Il Rapporto sui risultati, redatto in conformità alle linee guida definite con DPCM 18.09.2012, riporta il valore consuntivo degli indicatori definito, a preventivo, nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA). Il Rapporto riporta, in particolare, la descrizione degli obiettivi articolata secondo la ripartizione in missione/programmi/obiettivi operativi rendicontati sulla base degli indicatori prefissati a preventivo.

IL PRESIDENTE

## Consuntivo - Articolo 24

Anno 2022

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)	
	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo
<b>GESTIONE CORRENTE</b>										
<b>A) Proventi correnti</b>										
1 Diritto Annuale			1.074.163,92	912.363,84			619.760,72	180.250,23	1.693.924,64	1.092.614,07
2 Diritti di Segreteria			0,00	1.643,66	410.200,00	360.315,73			410.200,00	360.315,73
3 Contributi trasferimenti e altre entrate					7.500,00	2.250,00			57.500,00	3.893,66
4 Proventi da gestione di beni e servizi					11.000,00	12.868,78	50.000,00	0,00	11.000,00	15.304,74
5 Variazione delle rimanenze										
Totale Proventi Correnti A			1.074.163,92	914.007,50	428.700,00	375.434,51	669.760,72	182.686,19	2.172.624,64	1.472.128,20
<b>B) Oneri Correnti</b>										
6 Personale	-199.462,51	-144.244,44	-172.854,25	-140.513,76	-319.803,55	-224.628,38	-165.373,83	-121.534,42	-857.494,14	-630.921,00
7 Funzionamento	-117.508,43	-85.737,18	-273.476,50	-238.437,27	-94.943,51	-80.412,98	-43.708,38	-24.258,66	-529.636,82	-428.846,09
8 Interventi Economici						-7.500,00	-6.862,60	-448.437,78	-178.329,40	-455.937,78
9 Ammortamenti e accantonamenti			-594.865,57	-439.207,50			-346.892,75	-102.038,43	-941.758,32	-541.245,93
Totale Oneri Correnti B	-316.970,94	-229.981,62	-1.041.196,32	-818.158,53	-422.247,06	-311.903,96	-1.004.412,74	-426.160,91	-2.784.827,06	-1.786.205,02
Risultato della gestione corrente A-B	-316.970,94	-229.981,62	32.967,60	95.848,97	6.452,94	63.530,55	-334.652,02	-243.474,72	-612.202,42	-314.076,82
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>										
10 Proventi Finanziari			1.500,00	526,56					1.500,00	526,56
11 Oneri Finanziari			-100,00	-32,06					-100,00	-32,06
Risultato della gestione finanziaria (C)			1.400,00	494,50					1.400,00	494,50
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>										
12 Proventi straordinari			0,00	20.160,88			0,00		0,00	20.160,88
13 Oneri Straordinari			0,00	-12.077,10					0,00	-12.077,10
Risultato della gestione straordinaria (D)			0,00	8.083,78			0,00		0,00	8.083,78
<b>RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA</b>										
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale										
15 Svalutazioni attivo patrimoniale			0,00						0,00	
Differenze rettifiche attività finanziarie			0,00						0,00	
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D	-316.970,94	-229.981,62	34.367,60	104.427,25	6.452,94	63.530,55	-334.652,02	-243.474,72	-610.802,42	-305.498,54
<b>PIANO DEGLI INVESTIMENTI</b>										
E Immobilizzazioni Immateriali			3.000,00						3.000,00	
F Immobilizzazioni Materiali			69.264,72	884,50					69.264,72	884,50
G Immobilizzazioni Finanziarie			5.000,00						5.000,00	
TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)			77.264,72	884,50					77.264,72	884,50