

## DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

**OGGETTO**: Determina a contrarre, ex art. 17, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, per l'acquisizione tramite ODA sul mercato elettronico della Pubblica amministrazione di consumabili per stampanti in uso presso le sedi di Vibo Valentia e Crotone.

## IL SEGRETARIO GENERALE F.F.

VISTA la legge n. 580/93 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 per la parte riguardante le materie di competenza degli organi di governo e della dirigenza;

VISTO il D.M. Sviluppo Economico 16 febbraio 2018 recante "Rideterminazione delle circoscrizioni territoriali, istituzione di nuove camere di commercio e determinazioni in materia di razionalizzazione delle sedi e del personale" che istituisce la "Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Catanzaro Crotone e Vibo Valentia" avente sede legale in Catanzaro, Via Antonio Menniti Ippolito, n. 16 e sedi distaccate in Crotone, Via Antonio De Curtis n. 2 e Vibo Valentia, Piazza San Leoluca Complesso Valentianum;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 84 del 1 settembre 2022 avente ad oggetto "Consiglio Camerale della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Catanzaro-Crotone-Vibo Valentia: Nomina Componenti e convocazione primo Consiglio (Art. 10 D.M. n. 156/2011)";

TENUTO CONTO che in data 3 novembre 2022 si è insediato il Consiglio della nuova Camera di Commercio di Catanzaro Crotone e Vibo Valentia;

VISTA la determinazione del Presidente n. 37 del 02/08/2023 avente ad oggetto "Incarico Segretario Generale FF e nomina Conservatore del Registro delle Imprese" ratificata con D.G. n. 122 del 04/09/2023;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

VISTO il DPR 2 novembre 2005, n. 254, Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio;

VISTA la Deliberazione del Consiglio n. 23 del 29 dicembre 2023 di approvazione del preventivo economico 2024;

VISTA la Deliberazione di Giunta n. 173 del 19 dicembre 2023 di approvazione del Budget direzionale 2024;

VISTO l'art. 17, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte":

VISTI gli artt. 14 e 48 ss. del D. Lgs. 36/2023, recanti le soglie di rilevanza comunitaria e i contratti sottosoglia;

VISTO l'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 che dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore a

140.000 euro mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art. 1, comma 449 della Legge n. 296/2006 s.m.i. che prevede per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i. possono ricorrere al sistema delle convenzioni stipulate da Consip per conto del Ministero delle Finanze, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

RILEVATO, a seguito di controllo delle scorte di magazzino, di dover provvedere, per le stampanti in uso presso le sede di Vibo Valentia e Crotone, alla fornitura dei seguenti materiali di consumo:

toner per apparecchiatura multifunzione MFC-L6950DW CSP Brother

drum per apparecchiatura multifunzione MFC-L6950DW CSP Brother

toner per apparecchiatura samsung MLTD – 111S

drum per apparecchiatura multifunzione MFC-L2710DR Brother.

ATTESO che non è attiva sulla piattaforma CONSIP (portale www.acquistiinretepa.it) alcuna Convenzione Consip per l'acquisto della tipologia di prodotti a noi necessari;

EFFETTUATA apposita indagine di mercato mediante consultazione dei listini pubblicati sul MePa attuando una selezione dei fornitori sulla base dei seguenti criteri: codici prodotto originali, produttività di stampa e luogo di consegna;

PRESO ATTO che la ditta GIANNONE COMPUTERS S.R.L. con sede in Via Vanella Macallè, 5 - 97015 Modica (Ragusa) P.iva 01170160889 propone i prezzi più bassi per i prodotti toner e drum per apparecchiatura multifunzione MFC-L6950DW CSP Brother;

che la ditta TONERGROSS SRL con sede in Circonvallazione Clodia 163/167 - 00195Roma (RM) P.IVA 16781871005 propone i prezzi più bassi per i prodotti toner per apparecchiatura samsung MLTD – 111S e drum per apparecchiatura multifunzione MFC-L2710DR Brother;

TENUTO CONTO che l'ente, in base alle esigenze dei vari uffici, dovrà provvedere alla fornitura di:

- n. 15 toner originali per apparecchiatura multifunzione MFC-L6950DW CSP Brother
- n. 15 drum originali per apparecchiatura multifunzione MFC-L6950DW CSP Brother
- n. 3 toner originali per apparecchiatura samsung MLTD 111S
- n. 3 drum originali per apparecchiatura multifunzione MFC-L2710DR Brother

che per ordini di importo inferiore a € 400,00 sono da aggiungere i costi di trasporto che ammontano ad € 25,00 (IVA esclusa);

che per la fornitura dalla ditta GIANNONE COMPUTERS S.R.L. è previsto un costo di € 2.755,50 (IVA esclusa);

che per la fornitura dalla ditta TONERGROSS SRL è previsto un costo di € 266,40 (IVA esclusa) a cui vanno aggiunte le spese di trasporto per € 25,00 (IVA esclusa);

PRESO ATTO che si prevede per l'intera fornitura un costo totale pari ad € 3.046,90 IVA esclusa; VERIFICATA la regolarità contributiva delle due ditte come da certificato:

GIANNONE COMPUTERS S.R.L INAIL 42230930 - TONERGROSS SRL INPS 39073354;

VISTA la proposta dei provveditori delle sedi di Crotone e Vibo Valentia: Dott.ssa Adriana Franzè e Dott.ssa Anna Votano;

RITENUTO di individuare quale RUP, di cui all'art. 15 c. 1 del d.lgs. 36/2023, il Provveditore della sede camerale di Vibo Valentia, Dr.ssa Anna Votano;

VISTO il bilancio dell'esercizio in corso;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile

## **DETERMINA**

## Per quanto in premessa

- a) di autorizzare l'avvio della procedura sul MEPA, ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, per l'acquisto tramite ODA:
  - dalla ditta GIANNONE COMPUTERS S.R.L. con sede in Via Vanella Macallè, 5 97015 Modica (Ragusa) P.iva 01170160889 dei prodotti
  - n. 15 toner originali per apparecchiatura multifunzione MFC-L6950DW CSP Brother
  - n. 15 drum originali per apparecchiatura multifunzione MFC-L6950DW CSP Brother per un costo di € 3.361,71 (IVA inclusa);
  - dalla ditta TONERGROSS SRL con sede in Circonvallazione Clodia 163/167 00195Roma (RM) P.IVA 16781871005 dei prodotti
  - n. 3 toner originali per apparecchiatura samsung MLTD 111S
  - n. 3 drum originali per apparecchiatura multifunzione MFC-L2710DR Brother per u costo complessivo di € 355,51 (IVA inclusa);
- b) di ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187, convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217 s.m.i. in fase di definizione dell'Oda, pertanto il codice CIG sarà acquisito dal RUP direttamente sul Mepa;
- c) di dare atto che le ditte GIANNONE COMPUTERS S.R.L.-P.iva 01170160889 e TONERGROSS SRL - P.IVA 16781871005 risultano in regola con il pagamento dei contributi assistenziali e dei premi INPS e INAIL come da DURC protocolli: INAIL 42230930 e INPS 39073354;
- d) di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad impegnare la spesa pari a € 3.717,22 IVA inclusa sul conto 327009.AB05.0000.00000000 del bilancio in corso.
- e) di dare mandato al RUP, Provveditore della sede camerale di Vibo Valentia per tutti gli adempimenti necessari e conseguenti per la formalizzazione dell'ODA sul MEPA.

La presente determinazione è immediatamente esecutiva ed è pubblicata all'Albo camerale a norma dell'art.32 della legge n. 69/2009.

IL SEGRETARIO GENERALE F.F. (Dott. Ciro Di Leva)