



DINTEC
CONSORZIO PER L'INNOVAZIONE
TECNOLOGICA

Prot. n° 83/24

Roma, 31 Gennaio 2024

Spett. le
Camera di commercio
Catanzaro – Crotone –
Vibo Valentia
Via Menniti Ippolito, n. 16
88100 - Catanzaro

c.a. Dr. Maurizio Caruso Frezza

Oggetto: Servizi di assistenza alle attività del PID – Punto Impresa Digitale della CCIAA di Catanzaro-Crotone-Vibo Valentia in riferimento al Bando per la concessione di voucher per la doppia transizione digitale ed ecologica 2023. Offerta (ns. rif. *D24IND0117S8*).

Con riferimento alla vostra richiesta, si conferma la disponibilità di Dintec a supportare (fino ad un massimo di 10 domande esaminate) la Camera di commercio di Catanzaro-Crotone-Vibo Valentia (di seguito Camera) nella valutazione dei progetti presentati dalle imprese locali relativamente al “Bando per la concessione di voucher per la doppia transizione digitale ed ecologica 2023” – MISURA A – Digitale - finalizzato a promuovere la diffusione della cultura e della pratica digitale nelle micro, piccole e medie imprese locali.

Nello specifico il supporto di Dintec - che riguarderà esclusivamente le domande che avranno superato l'istruttoria formale curata preventivamente e direttamente dalla Camera e/o da soggetti dalla stessa individuati (es. regolarità del pagamento del diritto annuale, assenza di pendenze in corso con la CCIAA, ecc.) – include:

- istruttoria tecnica, ovvero valutazione dell'attinenza del singolo progetto agli ambiti tecnologici e agli obiettivi del “Bando per la concessione di voucher per la doppia transizione digitale ed ecologica 2023” – MISURA A – Digitale;
- ammissibilità delle tecnologie e dei relativi costi;
- supporto al personale della Camera fornendo eventuali chiarimenti relativi agli ambiti di intervento e in generale al Piano Transizione 4.0.

Al termine delle attività di valutazione, Dintec fornirà alla Camera le risultanze dell'istruttoria tecnica realizzata riportando una valutazione sintetica relativamente a:



1. attinenza del singolo progetto agli obiettivi del “Bando per la concessione di voucher per la doppia transizione digitale ed ecologica 2023” – MISURA A – Digitale;
2. ammissibilità delle tecnologie.

Dintec riporterà, inoltre, un commento sul progetto presentato fornendo ulteriori considerazioni e punti di attenzione, segnalando anche le voci di costo in preventivo non ammissibili.

Resterà in capo alla Camera la responsabilità di ammettere (o meno) a finanziamento le domande pervenute dalle aziende e la gestione amministrativa (RNA, ecc.) di quelle ammesse a contributo. Si specifica a tal proposito che l'attività di supporto di Dintec qui descritta non ricomprende la verifica della completezza della documentazione presentata, ma si concentra unicamente sugli aspetti tecnici delle singole domande ed illustrati in precedenza.

Le attività relative alla valutazione tecnica in fase di concessione saranno concluse entro 10 giorni lavorativi dalla trasmissione della documentazione da parte della Camera, comprensive sia dell'istruttoria delle pratiche che del supporto (telefonico, e-mail, ecc.) del personale Dintec.

Verrà, inoltre, garantito il supporto da parte di Dintec anche in fase di rendicontazione per la verifica della coerenza tra l'intervento ammesso a contributo e quello eseguito.

Il costo complessivo previsto per la realizzazione delle attività sopra descritte è pari a **Euro 2.619,00**.

Eventuali domande aggiuntive da esaminare saranno conteggiate a parte per un importo pari a 300,00 euro caduna.

Tale importo è da ritenersi esente da IVA ex art. 10 comma 2 DPR 633/72 a condizione che la Camera, destinataria dell'offerta, abbia i requisiti previsti dal citato articolo. Si comunica che lo Statuto del Consorzio assicura che Dintec opera in regime in house per i propri ai soci.

Si riporta di seguito il dettaglio delle singole voci di costo previste dal progetto.

OFFERTA ECONOMICA						
Nome progetto/commissa:		Assistenza al PID della CCIAA CZ-KR-VV in riferimento al Bando voucher				
Codice progetto/commissa:		D24IND0117S8				
Data inizio		26/01/2024	Data fine		30/04/2024	
Società - Responsabile committente:		M.Caruso F. - CCIAA CZ-KR-VV				
Referente Dintec:		A. Misuri				
a)	COSTI DIRETTI INTERNI		Totale		Azione 1	
	Personale Dipendente	costo	gg	importo	gg	importo
	Dirigenti	€ 720	0,00	€ 0,00	0,00	€ 0,00
	Senior	€ 340	2,00	€ 680,00	2,00	€ 680,00
	Assistenti di progetto	€ 210	6,00	€ 1.260,00	6,00	€ 1.260,00
	Totale costi diretti INTERNI		8,00	€ 1.940,00	8,00	€ 1.940,00
b)	COSTI DIRETTI ESTERNI		Totale		Azione 1	
	Azione 1					
			€ 0,00			
	Totale costi diretti ESTERNI		€ 0,00		€ 0,00	
c)	TOTALE COSTI DIRETTI (a+b)		1.940,00		1.940,00	
	QUOTA COSTI GENERALI		679,00		679,00	
	VALORE PROGETTO/ATTIVITA'		2.619,00		2.619,00	

La rendicontazione analitica dei costi sarà effettuata in conformità alle linee guida Unioncamere.



Modalità di pagamento:

- termine delle attività.

Validità dell'offerta: 1 mese dalla data di trasmissione.

Con i nostri migliori saluti.

Il Direttore

Dr. Antonio Romeo

Firmato digitalmente da: Antonio
Romeo

Data: 31/01/2024 12:06:24



INDICAZIONE DEL PREPOSTO

Ai sensi del disposto dell'art. 18 del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. si informa il Committente che Dintec, con Delibera del Consiglio di amministrazione n. 06/22 del 17 febbraio 2022, ha nominato la Dr.ssa Maria Valeria Pennisi in qualità di Preposto per lo svolgimento delle attività di vigilanza di cui dall'art. 19 del suddetto decreto legislativo.

ADDENDUM SUL "TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" PER FINALITÀ DI GESTIONE DELLE COMMESSE AFFIDATE

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (di seguito anche GDPR) e del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. ove applicabile, si informa il Committente che l'esecuzione del presente incarico comporterà per Dintec la possibilità di trattare dati personali (come così qualificati dall'art. 4 del citato Regolamento). A tali fini, si chiarisce che – a completamento di quanto riportato nel documento d'offerta e sulla base di quanto attualmente ipotizzabile – il trattamento delegato a Dintec consisterà, in relazione all'oggetto della commessa, nella: gestione di dati personali riportati nelle domande di voucher del personale, dei collaboratori, dei "partner" e dei soggetti che hanno presentato le domande e i progetti oggetto della valutazione.

Al fine di consentire al Titolare Committente di verificare l'affidabilità ed idoneità professionale di Dintec ai fini di cui trattasi, si specifica che la Società:

- non è mai incorsa nella comminazione di condanne rilevanti in materia di trattamento di dati personali, ad es. con riferimento:
 - ad uno o più dei reati precedentemente previsti dal D.Lgs. 196/2003 (artt. 167 e ss.) o dall'art. 24bis del D.Lgs. 231/2001 in relazione agli apicali dell'Ente o direttamente in capo all'Ente (sanzioni amministrative dipendenti da reato)
 - alle sanzioni amministrative pecuniarie precedentemente previste dal D.Lgs. 196/2003 (artt. 161 e ss.) o successivamente dal GDPR (art. 83)
- assicura in proprio la compliance al livello minimo di attuazione della Circolare AgID n. 2 del 18/04/2017 "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni" (GU - Serie Generale n. 103 del 5/5/2017)¹. Analogo livello di sicurezza è richiesto in fase contrattuale ad eventuali fornitori che pongano in essere trattamenti rilevanti a livello informatico per la sicurezza dei dati. Le modalità di implementazione dei controlli previsti dalla circolare sono disponibili a richiesta del committente
- ha nominato il proprio Responsabile per la Protezione dei Dati ai sensi dell'art. 37 del GDPR, che può essere contattato ai seguenti riferimenti per qualsiasi richiesta inerente la presente sezione dell'offerta:

Dott.ssa Maria Valeria Pennisi

Tel. 06/47822420 - Fax 06/40400978 - email: rpdp-privacy@dintec.it

- garantisce il vincolo di riservatezza per tutte le risorse interne alla propria organizzazione che potranno accedere ai dati per l'erogazione del servizio e – attraverso idonee clausole contrattuali – per tutti gli eventuali soggetti esterni contrattualizzati a tali fini; in particolare, l'accesso fisico e logico ai dati è consentito solo al personale allocato sulla commessa e quindi espressamente autorizzato al trattamento, che agisce sotto la supervisione del responsabile di area o di progetto previo rilascio di adeguate istruzioni

Per la realizzazione del servizio, Dintec si impegna ad operare in conformità all'art. 28 del Regolamento UE, garantendo le seguenti obbligazioni contrattuali:

- a. salvo diversa indicazione formalizzata per iscritto dal Titolare committente:
 - i dati acquisiti per lo svolgimento dell'incarico non saranno utilizzati né in tutto né in parte, direttamente o indirettamente, per finalità diverse dall'oggetto della presente proposta
 - l'accettazione della presente offerta costituisce autorizzazione generale ai sensi dell'art. 28, par. 2 del GDPR per il ricorso ad eventuali sub-contraenti (persone giuridiche e professionisti) che si rendessero necessari per la realizzazione del servizio; ciò avverrà – ove necessario - sulla base di una preventiva verifica di affidabilità, al fine di garantire al Titolare committente lo stesso livello di sicurezza nei trattamenti assicurato da Dintec; a tali soggetti saranno riversate contrattualmente le stesse misure ed accorgimenti stabiliti dalla presente sezione e le eventuali ulteriori indicazioni formalizzate dal Titolare committente
 - Dintec provvederà a conservare per due anni a far data dal completamento del servizio² i dati personali acquisiti (in qualsiasi formato detenuti) ai fini della realizzazione del servizio. Cessato tale periodo, Dintec provvederà a restituire al Titolare committente la documentazione di progetto in formato digitale e cartaceo; decorso tale termine quindi Dintec non potrà più essere ritenuta responsabile della conservazione e disponibilità dei dati in oggetto
- b. ove specificamente richiesto dal Titolare committente in quanto ritenuto necessario ai fini della realizzazione del servizio, Dintec provvederà – all'atto dell'instaurazione di un rapporto diretto con gli interessati – a fornire l'informativa di cui all'art. 13 del GDPR e ad acquisire il consenso dagli stessi; i testi dell'informativa e della richiesta di consenso al trattamento dovranno essere forniti dal Titolare committente
- c. Dintec provvederà, ove richiesto dal Titolare e secondo le modalità indicate da quest'ultimo, a fornire i dati e le informazioni necessarie al committente per:
 - una tempestiva difesa in eventuali procedure instaurate davanti all'Autorità Garante o Giudiziaria per effetto del trattamento dei dati oggetto della presente offerta;
 - dare tempestivo riscontro all'interessato che eserciti i diritti nei confronti del Titolare
- d. Dintec si impegna infine:
 - ad informare il Committente – possibilmente entro il termine di 3 (tre) giorni lavorativi dall'avvenuta conoscenza – di eventuali violazioni che abbiano coinvolto i dati acquisiti per l'erogazione del servizio di cui alla presente offerta, specificando – ove possibile - le azioni correttive poste in atto e gli esiti delle stesse, al



fine di consentire al Titolare le proprie valutazioni circa l'assolvimento degli obblighi di cui agli artt. 33 e 34 del GDPR

- a relazionare comunque, in fase di rendicontazione intermedia e finale delle attività, sul buon esito delle attività di trattamento secondo gli standard precedentemente definiti

Nell'ottica dei principi di privacy by design e by default di cui al GDPR, al fine di garantire che i trattamenti possano essere correttamente configurati sin dall'inizio delle attività, si specifica che nel caso in cui il Titolare committente intenda fornire indicazioni ed istruzioni gestionali o tecniche diverse da quanto previsto nella presente sezione (es., livello di sicurezza più elevato di quello dichiarato), si chiede che siano formalizzate prima del conferimento dell'incarico al fine di consentirci una adeguata organizzazione delle attività secondo le esigenze esposte; in caso di accettazione dell'offerta e quindi della presente sezione, Dintec non si riterrà successivamente vincolata a disposizioni impartite dal Titolare che possano comportare oneri aggiuntivi, salvo rinegoziazione dell'incarico

Si specifica infine che costituiscono adempimenti a carico del Titolare committente:

- a. provvedere a realizzare – ove necessario – una valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (DPIA) di cui all'art. 35 del GDPR, cui Dintec potrà partecipare ma di cui non potrà essere considerata responsabile
- b. provvedere al rilascio di idonea informativa agli interessati, i cui dati vengano comunicati a Dintec per l'espletamento del servizio; è da ritenersi quindi esclusa ogni possibile responsabilità di Dintec in relazione ad eventuali contestazioni direttamente mosse dagli interessati stessi
- c. provvedere a gestire le richieste di esercizio dei diritti degli interessati anche nell'eventualità che siano recapitate presso Dintec o a propri collaboratori nel corso della realizzazione delle attività di progetto