

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
CON I POTERI DELLA GIUNTA CAMERALE
N. 1 DEL 07 GENNAIO 2026**

OGGETTO: Approvazione budget direzionale conseguente alla approvazione del bilancio preventivo – Anno 2026.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 21 Serv. 1°/SG dell'11 gennaio 2023, pervenuto il 12 gennaio 2023, protocollo camerale n. 693, di nomina del Commissario Straordinario della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Catania, Ragusa e Siracusa (rectius Camera di Commercio del Sud Est Sicilia) in attuazione della deliberazione della Giunta regionale n. 25 del 9 gennaio 2023, su proposta dell'Assessore regionale per le attività produttive, per assicurare la continuità gestionale, fino all'insediamento degli ordinari organi di amministrazione;

VISTO il verbale di insediamento del 12 gennaio 2023;

VISTO il D.P.R. 2.11.2005, n. 254, contenente il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;

VISTO l'art. 56 della L. R. 8.2.2007, n. 2, richiamato dall'art. 6 del D. P. R. S. 5.8.2010, n. 17, con il quale viene esteso il citato decreto alle Camere di Commercio della Sicilia;

VISTI gli articoli 1 e 2 della Legge 31.12.2009, n. 196, concernente il coordinamento, gli obiettivi di finanza pubblica e l'armonizzazione dei sistemi contabili;

VISTO il D. Lgs. 31.5.2011, n. 91, concernente l'armonizzazione dei sistemi contabili delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 27 marzo 2013, relativo ai criteri ed alle modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica;

VISTA la nota del Ministero dello Sviluppo Economico prot. n. 148123 del 12.9.2013, con la quale vengono dettate le necessarie indicazioni applicative relative al predetto decreto ministeriale;

PRESO ATTO la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Camerale n. 8 del 30 /12 /2025 , con la quale è stato approvato il bilancio preventivo per l'esercizio 2026;

RILEVATA la necessità di procedere a tutti i successivi adempimenti previsti dal citato regolamento, al fine di mettere nelle condizioni la Camera di Commercio di disporre degli strumenti contabili necessari alla gestione finanziaria dell'Ente;

VISTO l'art. 8 del citato decreto n. 254/2005, il quale prevede che, successivamente all'approvazione del preventivo da parte del Consiglio Camerale, entro il 31 dicembre la Giunta Camerale, su proposta del Segretario Generale, approva il budget direzionale, secondo il modello allegato B) del predetto decreto;

PRESO ATTO - che conseguentemente all'assetto del bilancio 2026 - si rende necessario adottare secondo le motivazioni di cui alla relazione accompagnamento di cui alla citata deliberazione Consiliare n. 8 del 30 dicembre 2025;

VISTI, altresì, gli articoli 9 e 10 del citato decreto, i quali contengono le necessarie disposizioni concernenti la redazione e la formazione del budget direzionale;

VISTA la deliberazione Commissariale con i poteri del Consiglio n. 7 del 5 dicembre 2025 concernente la Relazione previsionale e programmatica per l'anno 2026 ai sensi dell'art. 5 del citato D.P.R. n. 254/2005;

VISTA, infine, la relazione di accompagnamento al preventivo per l'anno 2026, redatta ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 254/2005, costituente allegato alla deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Camerale n. 8 del 30 dicembre 2025;

VISTO che, conformemente a quanto deciso con deliberazione n. 16 dell'11 dicembre 2017, concernente l'organigramma del nuovo Ente camerale, la struttura della Camera, in capo alla quale vi è il Segretario Generale, è divisa in quattro aree, analogamente a quanto previsto dal citato D.P.R. n. 254/2005, e da undici centri di costo;

VISTA la deliberazione della Giunta Camerale n. 91 del 21 dicembre 2020, con la quale, a seguito del collocamento in quiescenza di alcuni dirigenti e di diverse unità di personale del comparto a far data 31 dicembre 2020, si è provveduto, nelle more di una completa ristrutturazione degli uffici e dei servizi, anche in relazione all'attuazione della deliberazione n. 77 del 26.10.2020, inerente il Piano Triennale di Fabbisogno del Personale per il biennio 2021/2023, ad un adeguamento dell'organigramma camerale;

VISTA la deliberazione della Giunta Camerale n. 87 del 7 dicembre 2021, con la quale, a seguito del collocamento in quiescenza di un dirigente e di alcune unità del personale del comparto, è stato ulteriormente modificato l'assetto dell'organigramma camerale;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n. 96 del 07.11.2025 avente per oggetto: Nuovo ordinamento professionale introdotto dal CCRL comparto non dirigenziale 2019/2021 - Classificazione del personale in servizio al 1° giugno 2025 nelle nuove aree con la quale è stato deliberato

omissis

di prendere atto del nuovo sistema di classificazione professionale di cui al Titolo III, Capo I, del CCRL 2019-2021 Regione Sicilia comparto non dirigenziale, e dell'inquadramento nel nuovo sistema, con effetto automatico a far data dal 1° giugno 2025, del personale in servizio alla medesima data;

di reinquadrare con decorrenza 1° giugno 2025 il personale dipendente alla luce delle previsioni dettate dalla Tabella C di Trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione allegata al CCRL 2019-2021) e secondo quanto dettagliatamente riportato nell'allegato "A" alla presente deliberazione che ne fa parte integrante e sostanziale.

omissis

PRESO ATTO che sulla base delle recentissime modifiche contrattuali intervenute è opportuno procedere , in prima questa fase, all'adeguamento del sistema informatico di tenuta contabile e stipendiale infocamere denominato CON 2 e SIPERT;

PRESO ATTO che il bilancio preventivo 2026 non tiene conto dell'incremento del 20% del diritto annuale e che in considerazione di ciò si renderà necessario procedere – una volta approvata la norma autorizzativa – ad una manovra di assestamento al documento preventivo 2026;

RITENUTO, pertanto, di mantenere in questa fase e fino alla conclusione del percorso di cui sopra, la ripartizione dei dieci centri di costo all'interno delle quattro aree di cui al D.P.R. n. 254/2005, le cui risorse verranno assegnate al Segretario Generale e ai due Capi Area sulla base della responsabilità discendenti dai singoli servizi, risorse rimodulate tra i diversi centri di costo limitatamente alle spese per il personale e per il funzionamento rispetto all'Allegato A) di cui alla deliberazione n. 5/2020 nel rispetto dei totali dei conti, alla luce delle responsabilità discendenti dagli intervenuti rispettivi incarichi, nonché delle unità di personale che resteranno in servizio il 1° gennaio 2026 e in atto assegnate a ciascun ufficio;

PRESO ATTO del prospetto analitico formulato dal Segretario Generale sulla base del modello allegato B) del D.P.R. 254/2005, contenuto nella citata deliberazione n. 91/2020, nel quale sono articolate le voci dei proventi, degli oneri e del piano degli investimenti, ripartiti per centri di costo e sulla base degli importi complessivi discendenti dal preventivo economico per l'esercizio 2026;

PRESO ATTO che, alla luce della citate deliberazioni n. 91/2020 e n. 87/2021, la nuova struttura organizzativa dal 1° gennaio 2022 si presenta nel modo seguente:

Area 1[^] - Assistenza Organi

Dirigente Capo Area – Segretario Generale, Dott. Rosario Condorelli;

Centro di costo **AA01** - Segreteria Generale ed Assistenza Organi Protocollo e Coordinamento informatico e Centralino e AA.GG.

Area 2[^] – Supporto Interno

Dirigente Capo Area, Dott. Roberto Cappellani;

Centro di costo: **BB01** - Ragioneria Contabilità Bilancio Provveditorato e Ruoli

Centro di costo: **BB02**- Gestione Previdenziale

Centro di costo: **BB04** - Personale economico giuridico e Protocollo;

Centro di costo **BB03** – Oneri Comuni - Area Economico Amministrativa

Area 3[^] – Anagrafica Certificativa

Dirigente Capo Area – Segretario Generale, Dott. Rosario Condorelli;

Centro di costo **CA/01** - Registro imprese e Infocenter Catania

Centro di costo **CA/03** - Albi artigiani ed albi minori, commercio interno ed esterno



Dirigente Capo Area – Dott.ssa Giovanna Licitra;

Centro di costo **CA/04** - Regolazione del mercato, tutela della legalità e statistica

Area 4^ – Promozione

Dirigente Capo Area – Dott. Rosario Condorelli;

Centro di costo **DC01** - Promozione progetti Unioncamere

Dirigente Capo Area – Dott.ssa Giovanna Licitra;

Centro di costo **DD01** - Promozione e Iniziative su Agroalimentare

RILEVATO, inoltre, che la dott.ssa Giovanna Licitra all'interno della 3^ Area curerà i servizi inerenti la Regolazione del Mercato, Ufficio Metrico, Brevetti, Usi, Sanzioni, Protesti e Servizi di Conciliazione; il Segretario Generale, dott. Rosario Condorelli, manterrà ad interim i servizi inerenti la direzione dei progetti speciali e della Ricerca Linee di finanziamenti per la promozione e, infine, il dott. Cappellani e la dott.ssa Licitra assumeranno la funzione di Responsabile di Sede, rispettivamente di Siracusa e Ragusa, in termini di coordinamento dei servizi di rete;

RITENUTO di approvare il nuovo budget direzionale secondo la proposta del Segretario Generale, approvato con provvedimento del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n. 8 del 30 dicembre 2025;

Per quanto in parte motiva

D E L I B E R A

- ai sensi delle disposizioni e per i motivi citati nella parte narrativa del presente provvedimento, e in particolare sulla base di quanto disposto dall'art. 8 del D.P.R. 254/2005, di approvare - conseguentemente al mutato assetto determinato dall'approvazione del bilancio 2026, alla necessità di adeguare la struttura organizzativa discendente dalla individuazione delle nuove famiglie e dall'ormai prossima approvazione della norma autorizzativa relativa all'incremento del 20% del diritto annuale - secondo le motivazioni riportate nella relazione di accompagnamento di cui alla citata deliberazione Consiliare n. 8 del Dicembre 2026 - il budget direzionale per l'esercizio 2026, così come risulta dal documento contabile proposto dal Segretario Generale ed **allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A**);
- di dare immediata esecutività al presente provvedimento;
- di pubblicare il presente provvedimento nella sezione del sito istituzionale della Camera denominata "Amministrazione Trasparente", sottosezione 1 "Bilanci" – sottosezione 2 "Bilancio preventivo e consuntivo".

Il Segretario Generale

dott. Rosario Condorelli

Il Commissario Straordinario

dott. Antonino Belcuore

Originale firmato e depositato in forma cartacea in Segreteria