



Determinazione del Segretario Generale N. 53 del 19 Giugno 2023.

OGGETTO: C.C.R.L. comparto non dirigenziale. Erogazione dei compensi dovuti al personale dell'Ente correlati alla performance organizzativa ed alla performance individuale per l'esercizio 2022.

Determinazioni in ordine a:

- *Verifica obiettivi individuali assegnati ai dipendenti.*
- *Approvazione schede per l'erogazione degli incentivi ai dipendenti.*
- *Liquidazione FORD anno 2022.*

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il C.C.R.L. del personale del comparto non dirigenziale della Regione siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della l.r. 10/2000, valido per il triennio giuridico ed economico 2016/2019, sottoscritto dall'ARAN Sicilia e dalle OO.SS. regionali di categoria in data 9 maggio 2019 e pubblicato in supplemento ordinario alla G.U.R.S. n. 24 del 24 maggio 2019;

Considerato che l'art. 88 del C.C.R.L. del personale del comparto non dirigenziale della Regione siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della l.r. 10/2000, valido per il triennio giuridico ed economico 2016/2019 che detta precise indicazioni in ordine alla costituzione a decorrere dal 1 gennaio 2019 del Fondo Ordinario Risorse Decentrate, in sigla FO.R.D. che, in sostituzione del FAMP, è finalizzato a promuovere reali e significativi miglioramenti dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi istituzionali;

Ritenuto che nel FO.R.D., - a termine dell'art. 88 del vigente contratto a valenza giuridica 2016 - 2018-, confluiscono le risorse del preesistente FAMP e che lo stesso è incrementato dalle voci meglio specificate dall'art 88 comma 3 del vigente contratto di lavoro;

Preso atto dei verbali di riunione di delegazione trattante svoltasi nelle giornate del:- 3 maggio 2022,- 14 luglio 2022,- 20 ottobre 2022,- 24 ottobre 2022,- ed in ultimo, in via definitiva il 7 novembre 2022- con quest'ultimo accordo di fatto si aggiorna in particolare la precedente formulazione del piano contabile di riparto delle risorse;

Esaminato ancor più nel dettaglio l'accordo sindacale del 7 novembre 2022, di cui al verbale n. 5/2022 relativo a: - " Fondo risorse decentrate esercizio 2022 – Contrattazione su ripartizione del Fondo risorse decentrate esercizio 2022. – Approvazione Piano di riparto FO.R.D. anno 2022 - comparto non dirigenziale - riferimento al CCRL 2016/2018 per l'anno 2022, che si intende integralmente trascritto con il quale si concorda :

- *La valutazione della performance avverrà tramite il SMVP.*
- *Il Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) costituisce il complesso di regole, procedure, attori e strumenti, relazioni di reciprocità, da un lato, ed integrazioni (di dati, informazioni ed output generati), dall'altro, che definiscono il processo grazie al*

quale l'Ente sovrintende alle proprie attività di misurazione e valutazione della performance, sia organizzativa che individuale sarà così ripartito:

- performance organizzativa, (70% di 821.595,94 pari ad euro 575.117,16)
- performance individuale, (30% di 821.595,94 pari ad euro 246.478,78)
- che dalla performance individuale saranno dedotti euro 11.729,28 quali risorse destinate alla previsione di cui all'art. 92;
- che la disponibilità netta per la P.I. sarà pari ad euro 234.749,50) che prenderà in considerazione i contributi apportati individualmente da coloro che lavorano all'interno dell'Ente camerale in relazione agli obiettivi assegnati alle unità organizzative ed esprime il contributo fornito da un soggetto (sia esso Segretario Generale, Dirigente, o altro personale) in termini di risultati raggiunti e comportamenti tenuti nello svolgimento del proprio lavoro.
- che la maggiorazione verrà distribuita agli aventi diritto (n. 24 dipendenti) con i medesimi criteri articolati lo scorso anno le cui risorse, come sopra indicato, sono pari ad euro 11.729,28 sono riportate nella tabella per la ripartizione del Fondo risorse decentrate 2022.
- che la distribuzione della premialità è da attribuirsi ad un numero di 24 persone e sarà effettuata seguendo una graduatoria determinata sulla base del maggior numero di ore di presenze nel corso del 2022 risultati dal totale delle potenziali ore lavorative dell'anno 2022 (giorni lavorativi) al quale saranno detratte le ore di assenza a qualsiasi titolo (ferie escluse) effettuate nel corso dell'anno 2022;
- l'individuazione del parametro pari al 1,42762 % quale percentuale da applicare sul monte risorse previste per la performance organizzativa ed individuale da destinare alla premialità di cui all'art. 92 (percentuale che scaturisce e dunque ne è diretta conseguenza della rimodulazione tecnica assunta in sede sindacale ovvero quella di prevedere le medesime risorse dell'anno precedente alla c.d. premialità aggiuntiva);
- la immutata individuazione dei parametri regionali di ripartizione per categoria come da precedenti formulazioni; (come da metodologia applicata in diversi Dipartimenti regionali);

Visto il prospetto relativo alla costituzione del FORD 2022 di cui all'art. 88 del CCRL **che si allega al presente provvedimento sotto la lettera (Z)**, così come aggiornato secondo le risultanze contenute nello schema contabile che ne definisce le risorse da destinare secondo quanto definito ai sensi del combinato disposto di cui agli art. 62, art 19, art. 90 comma 4 (risorse destinate alla performance organizzativa ed individuale) art. 91 (lavoro straordinario), ed all'allegato " F " del sopra richiamato CCRL 2016/2018 ;

Esaminato il prospetto relativo alla costituzione del FORD 2022 di cui all'art. 88 del CCRL debitamente sottoscritto dalle parti, relativo all'utilizzo del FORD 2022 di cui all'art. 90 del CCRL, secondo le risultanze contenute nello schema contabile che ne definisce le risorse da destinare e più precisamente:

- in quanto ad euro 52.937,32 alla Progressione economica orizzontale ex art 22 - c.d.- (P. E.O.);
- in quanto ad euro 103.450,00 alle prestazioni di lavoro straordinario di cui all'art 91 del CCRL vigente;
- in quanto ad euro 10.444,00 alla indennità di cui all'allegato " F " del CCRL vigente;

Visto il prospetto relativo alla costituzione del FORD 2022 di cui all'art. 88 del CCRL, relativo all'utilizzo del FORD 2022 di cui all'art. 90 comma 4 del CCRL secondo le risultanze contenute nello schema contabile che ne ridefinisce la ripartizione e la riformulazione delle risorse da destinare e più precisamente:

- in quanto ad euro 575.117,16 quale 70 % dell'ammontare complessivo delle risorse destinate alla previsione di cui all' art. 90 comma 4 (performance organizzativa) ;
- in quanto ad euro 246.478,78 quale 30 % dell'ammontare complessivo delle risorse destinate alla previsione di cui all' art. 90 comma 4 ; (performance individuale) ; da detto importo vanno detratte le risorse da destinare all' previsione di cui all'art. 92 per complessivi euro 11,729,28;

Viste, altresì, le note di cui ai plurimi protocolli del febbraio 2022 con le quale, si è proceduto ad assegnare ai Signori Dirigenti , ciascuno per le proprie competenze, gli obiettivi 2022. Detti obiettivi sono stati peraltro aggiornati in parte quale conseguenza tecnica derivante dalla modifica del Piano Performance 2022 di cui alla deliberazione di Giunta camerale n. 14 del 10 maggio 2022 così come la stessa è stata posta in aggiornamento con Deliberazione commissariale in veste di Giunta n. 5 del 16 gennaio 2023 e di rimando estesi al personale del comparto assegnato alle strutture di appartenenza ;

Viste, altresì, le schede che riportano quanto singolarmente è stato assegnato quali obiettivi individuali dal Segretario generale al personale del comparto in fase iniziale di avvio della Performance individuale (allegati " M ") ;

Visto il Piano delle Performance 2022, di cui ai sopra citati provvedimenti. Detto Piano Performance **si allega al presente provvedimento sotto la lettera – allegato " P " ;**

Esaminato il Sistema di valutazione e misurazione del Piano Performance - che qui si intende integralmente trascritto - approvato, in ultima stesura, con provvedimento di Giunta camerale n. 92/2021 ;

Esaminata la relazione finale sul Piano delle Performance 2022 che , **al presente provvedimento, si allega sotto la lettera " R " -** approvata dal Commissario Straordinario in veste di Giunta camerale nella seduta del 1 giugno 2023 con provvedimento n. 36. - Detta relazione, rileva le le prescrizioni del Piano Performance 2022, di cui alla deliberazione di Giunta camerale n. 14 del 10 maggio 2022 unitamente ad alcuni articolati del piano, posti in aggiornamento con Deliberazione commissariale in veste di Giunta n. 5 del 16 gennaio 2023;

Vista la propria relazione sui risultati raggiunti per l'esercizio 2022 trasmessa all'O.I.V. giusta nota prot n. 0014277/U del 5 giugno 2023 e relativo parere espresso dall'O.I.V. con prot. n. 14917/E dell'8 giugno 2023. Detta relazione si allega al presente provvedimento sotto la lettera "H " ;

Vista la deliberazione n. 37 del 1 giugno 2023 inerente la valutazione di risultato dell'attività amministrativa e di gestione del Segretario generale per l'anno 2022;

Vista la relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni anno 2022 sottoscritta dal dott Salvatore Foresta nella qualità di O.I.V. . Detta relazione si allega al presente provvedimento sotto la lettera “ F “;
Detta relazione è stata peraltro attenzionata dal Commissario Straordinario in veste di Giunta camerale;

Visto il documento di validazione della relazione sulla performance anno 2022 effettuata dal Dott Salvatore Foresta nella qualità di O.I.V. e trasmessa formalmente a questo Ente giusto protocollo n. 12023 del 12 maggio 2022 nella quale si attesta che:

- *che i contenuti della relazione sulla performance risultano coerenti con i contenuti del piano della performance SEZIONE 2 - Piao 2022 – 2024 ;*
- *che la valutazione DELLA Performance organizzativa complessiva effettuata da questo organismo risulta coerente con le valutazioni degli obiettivi di performance organizzativa riportate nella relazione;*
- *che nella relazione sono presenti i risultati relativi a tutti gli obiettivi inseriti nel piano performance sezione 2 PIAO 2022 – 2024 ;*
- *che nella misurazione e valutazione della performance si è tenuto conto degli obiettivi connessi alla anti corruzione ed alla trasparenza;*
- *che il metodo di calcolo previsto per gli indicatori associati agli obiettivi è stato correttamente utilizzato;*
- *che i dati utilizzati per la compilazione della relazione risultano affidabili derivando gli stessi da fonti esterne certificate ;*
- *che nella relazione si è tenuto conto del monitoraggio infra , - annuale , effettuato nel mese di settembre 2022 in osservanza a quanto indicato nel sistema di misurazione e valutazione della Performance allo scopo di verificare se ed in che modo l’Ente è orientato verso il conseguimento della Performance attesa e controllare lo stato di avanzamento di eventuali scostamenti le relative cause e gli interventi correttivi da adottare;*
- *che sono stati evidenziati per gli obiettivi conseguiti parzialmente gli scostamenti tra risultati programmati e risultati conseguiti con indicazione della relativa motivazione;*
- *che la relazione è riferita a tutti gli obiettivi contenuti nel piano;*
- *che la relazione risulta conforme alle disposizioni normative vigenti ed alle linee guida Unioncamere.*
- *che la relazione risulta sufficientemente sintetica chiara e comprensibile ed è redatta con rappresentazioni grafiche;*

Accertato** che, in relazione alle attività programmate ed al Piano delle performance 2022, i relativi Uffici hanno avuto esito idoneo al regolare conseguimento degli obiettivi prefissati come da relazione sul Piano Performance debitamente validata dall’O.I.V. - Detta validazione in copia **si allega al presente provvedimento sotto la lettera “ O “ ;

***Esaminate** le schede di valutazione individuale all’uopo predisposte per singolo dipendente distintamente articolate per peso che si allegano sotto la lettera “ N “ ;*

***Preso atto** del nuovo prospetto di determinazione complessiva delle risorse destinate al salario accessorio dei dipendenti nel quale è stato rideterminato l’ammontare complessivo in funzione dell’avvenuto accorpamento delle ex Camere di Commercio di Catania Ragusa e Siracusa che ai sensi dell’art. 88 del vigente CCRL definisce la costituzione del FORD 2022;*

***Preso atto** del parere circa la compatibilità finanziaria ed il rispetto dei limiti di cui al D. Lgs n. 75/2017 art 23 c. 1 espresso dal Collegio dei Revisori in ordine alle risorse relative al trattamento accessorio FORD 2022 ; (“allegato B “ del verbale del Collegio dei Revisori del 18/novembre 2022;*

***Ritenuto**, che quanto pianificato in sede di approvazione del Piano Performance 2022 è da ritenersi ampiamente raggiunto e che in conseguenza, si può procedere ad erogazione dei compensi dovuti al personale del comparto per la partecipazione fattiva al FORD 2022 ;*

***Visto** il prospetto contabile redatto dagli Uffici di Ragioneria e Personale, che alla presente viene allegato sotto la lettera “ S-1 CT “ , “ S-2 RG “ , “ S-3 SR “ ove, con riferimento all’esercizio 2022 per singolo dipendente, vengono evidenziati gli importi da liquidarsi a ciascun dipendente come da prospetto sopra indicati ed evidenziata la suddivisione tra la premialità da performance*

organizzativa - e la performance individuale ;

Preso atto della nota circolare prot n. 37795 del 16 aprile 2021 / Regione siciliana Assessorato regionale autonomie loca e Funzione Pubblica – SERVIZIO 9 – (Trattamento economico accessorio.) ;

Ritenuto alla luce della superiore circolare di procedere alla riduzione della quota giornaliera lorda, secondo le indicazioni formulate nell'allegato " B " alla citata nota di cui sopra ;

Preso atto del prospetto contabile redatto dagli Uffici di Ragioneria e Personale, che alla presente viene allegato sotto la lettera " Y CT " " Y RG " " Y SR " alla presente deliberazione, nei quali sono evidenziate le giornate di assenza soggette, per specifica tipologia, a decurtazione – così come da indicazioni di cui alla circolare della Regione Sicilia " Assessorato regionale alle Autonomie locali ed alla funzione pubblica- Trattamento economico accessorio - n. 37795 del 16/04/2021 - ;

Esaminati i prospetti riepilogativi dettagliato per singola e specifica tipologia nel quale sono state riportate le ore complessive per singolo dipendente lavorate nell'intervallo di tempo che intercorre tra il 1 gennaio 2022 ed il 31 dicembre 2022;

Visto il prospetto riepilogativo che dettaglia la classifica finale dei primi 24 Signori Dipendenti che hanno svolto nell'arco del periodo di riferimento il maggior numero di ore;(detto prospetto si allega al presente provvedimento sotto la dizione " Art 92 ");

Ritenuto pertanto che alla luce delle elaborazioni formulate dall'Ufficio personale che ha determinato la classifica finale valutando esclusivamente l'applicativo informatico della timbratura

delle presenze rielaborate secondo logiche di algoritmi di riferimento;

Preso atto che l' importo destinato alla previsione di cui all'art. 92 è pari a complessivi euro 11,729,28;

Visti lo statuto ed il regolamento vigenti nell'Ente;

Visto il bilancio camerale;

DETERMINA

Per tutto quanto espresso in parte motiva:

- *di approvare le singole schede di valutazione individuale che si allegano sotto la lettera "N" dei Signori Dipendenti che hanno partecipato alla Performance complessiva per l'esercizio 2022 (FORD 2022) ;*
- *di approvare le schede - che si allegano sotto la lettera " N – 1 redatte al lordo delle decurtazioni da operare - nelle quali si dettagliano gli elementi dei compensi potenziali dell'incentivo erogato ai singoli dipendenti;*
- *di approvare i prospetti contabili riepilogativi redatti dall'Ufficio di Ragioneria e Personale che, alla presente, vengono allegati sotto la lettera " S – 1 CT" ed "S – 2 RG" S – 3 SR" ove, per dipendente, sono evidenziati gli importi effettivi da liquidarsi per singola categoria di appartenenza sia per quanto attiene la Performance Organizzativa sia per quella individuale al lordo ed al netto delle decurtazioni delle assenze come da nota circolare prot. n. 37795 del 16 aprile 2021 / Regione siciliana Assessorato regionale autonomie locali e Funzione Pubblica – SERVIZIO 9 – (Trattamento economico accessorio.) ;*
- *di procedere, sulla base delle superiori risultanze contabili, alla liquidazione dei compensi al personale a titolo di FORD 2022 quale remunerazione per la loro fattiva partecipazione*

alla Performance complessiva per l'esercizio 2022, in uno alle spettanze stipendiali del mese di Giugno 2023 ;

Sono fatti salvi eventuali conguagli in positivo e/o negativo.

Gli oneri di spesa derivanti dalla presente determinazione, ammontanti complessivamente ad euro 788.563,49 troveranno copertura con imputazione sul conto 261001 del bilancio .

Di curare la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente secondo le previsioni del regolamento U.E. 2016/679;

Di pubblicare il provvedimento, nel sito Amministrazione trasparente, nella sotto sezione 1 Performance – sotto sezione 2 Dati relativi ai premi.

*Il Segretario Generale
Dr. Rosario Condorelli*