



**Oggetto:** Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno nel profilo professionale di “Operatore amministrativo contabile”, posizione giuridica economica di accesso B3 - Scorrimento graduatoria

## Il Segretario Generale

### Richiamate:

- la determinazione del Segretario generale n. 120 del 28 giugno 2022 con la quale è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno nel profilo professionale di “Operatore amministrativo-contabile”, posizione giuridica economica di accesso B3;
- la determinazione del Segretario generale n. 60 del 26 aprile 2023 con la quale:
  - è stata approvata la graduatoria del predetto concorso;
  - è stata autorizzata l’assunzione dei vincitori;
  - è stato dato atto che, nel termine di validità di due anni della graduatoria, la Camera avrebbe potuto attingere dalla stessa per la copertura di eventuali vacanze rilevate in sede di aggiornamento dei fabbisogni del personale;

**Visto** il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2024-2026 e la programmazione annuale contenuti nel PIAO, approvato con deliberazione della Giunta camerale n. 14 dell’11 marzo 2024, nell’ambito del quale si dispone, tra l’altro, l’ulteriore scorrimento della citata graduatoria per ulteriori n. 4 unità;

**Dato atto** che, nel rispetto dell’art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001, con nota prot. n. 15950 del 4 giugno 2024, si è provveduto a comunicare al Dipartimento della Funzione Pubblica la volontà dell’Amministrazione di procedere allo scorrimento della graduatoria e che, ad oggi, non sono pervenute comunicazioni in merito;

**Visti** i seguenti atti normativi e regolamentari:

- L. 29 dicembre 1993 n. 580 (“Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura”), così come modificata dal Decreto Legislativo n. 219 del 25 novembre 2016;
- Statuto della Camera di Commercio di Cagliari-Oristano, approvato con deliberazione del Consiglio Camerale n. 2 dell’8 febbraio 2022;
- D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, e successive modificazioni e integrazioni;
- Regolamento Ue 679/2016 del Parlamento e del Consiglio europeo del 27 aprile 2016, e in particolare, l’articolo 28, che disciplina la figura del Responsabile del Trattamento;
- vigenti CCNL del personale non dirigente del Comparto funzioni locali;

- Regolamento di Accesso agli Impieghi adottato con deliberazione della Giunta Camerale n. 73 del 22 giugno 2021 e successivamente modificato con le deliberazioni n. 116 del 25 novembre 2021, n. 17 del 21 marzo 2022 e n. 40 del 29 giugno 2022;
- Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi (ROUS) della Camera di commercio di Cagliari, adottato dalla Giunta camerale con deliberazione n. 73 del 16 luglio 2013 e da ultimo modificato con deliberazione n. 68 del 24 ottobre 2023;

**Visti inoltre:**

- la deliberazione della Giunta camerale n. 38 del 29 giugno 2022 con la quale si prende atto del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 27 giugno 2022 relativo alla nomina del dott. Cristiano Erriu quale Segretario generale della Camera di commercio di Cagliari-Oristano;
- il D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 concernente il regolamento che disciplina la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;
- il preventivo economico per l'esercizio 2024, approvato dal Consiglio camerale con deliberazione n. 4 del 15 gennaio 2024;
- il budget direzionale per l'esercizio 2024, approvato dalla Giunta camerale con deliberazione n. 5 del 15 gennaio 2024;
- la determinazione del Segretario Generale n. 11 del 2 febbraio 2024 di assegnazione del budget direzionale 2024 ai dirigenti;

**Considerato** che l'art. 4 comma 2 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 attribuisce ai dirigenti l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

**Dato atto** che per le finalità del presente provvedimento è stata creata adeguata disponibilità economica nel preventivo economico per l'esercizio 2024 e si provvederà a creare apposita previsione anche negli anni successivi, nei conti dedicati agli oneri del personale;

**Considerato**, altresì, che in ragione del notevole lasso di tempo trascorso dall'approvazione della graduatoria è necessario, oltre che opportuno, verificare, preliminarmente, se persiste la disponibilità da parte degli idonei, e nel limite di n. 4 unità, all'assunzione presso la Camera,

**DETERMINA**

1. di procedere allo scorrimento della graduatoria, approvata con determinazione del Segretario generale n. 60 del 26 aprile 2023, nei limiti di n. 4 unità così come previsto nella programmazione dei fabbisogni per l'anno corrente di cui alla deliberazione della Giunta camerale n.14 dell'11 marzo 2024;

2. di prendere contatti con gli idonei, preliminarmente agli adempimenti finalizzati all'assunzione, al fine di verificare se persiste la disponibilità degli stessi all'assunzione presso questa Camera, in ragione del lasso di tempo trascorso dalla approvazione della graduatoria;
3. di rinviare a un successivo provvedimento la formalizzazione delle assunzioni;
4. di dare atto che il costo relativo alle nuove assunzioni graverà sulle spese di personale del preventivo economico 2024 e successivi, nei conti appositamente dedicati alle competenze del personale (mastro 3210) e agli oneri sociali (mastro - 3220), per quanto riguarda le competenze stipendiali e i contributi previdenziali e assistenziali, mentre la relativa IRAP graverà su specifico conto degli oneri diversi della gestione corrente (mastro 3270).

La presente determinazione sarà pubblicata all'Albo informatico della Camera di Commercio Cagliari-Oristano, istituito ai sensi dell'articolo 32, L. n. 69/2009, conformemente a quanto previsto dall'articolo 9 dello Statuto camerale.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Dott. Cristiano Erriu

*(firma digitale ai sensi del D.Lgs n. 82/2005)*