



**Oggetto:** Formazione e informazione in materia ambientale –  
Seminario MUD 2024 – Affidamento incarico a Ecocerved S.C. a R.L.  
C.I.G. n. B1800B0352

### **Il Segretario Generale**

**Richiamata** la L. 25 gennaio 1994 n.70 recante “Norme per la semplificazione degli adempimenti in materia ambientale, sanitaria e di sicurezza pubblica, nonché per l’attuazione del sistema di ecogestione e di audit ambientale” con la quale è stato istituito il Modello Unico di Dichiarazione Ambientale (MUD);

**Considerato**, altresì, che la Banca Dati MUDA è alimentata dalle dichiarazioni che Infocamere S.C.p.A., avvalendosi di Ecocerved S.C. a R.L., acquisisce attualmente per via telematica e, in passato, con la registrazione informatica delle dichiarazioni cartacee;

**Visto** il D.P.C.M. del 26 gennaio 2024 «Approvazione del modello unico di dichiarazione ambientale per l’anno 2024», pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 52 del 2 marzo 2024 recante l’approvazione del Modello unico che sarà utilizzato per le dichiarazioni riferite all’anno 2023;

**Richiamato** l’articolo 6 comma 2-bis della sopra richiamata L. 25 gennaio 1994 n.70, che fissa il termine per la presentazione del modello in centoventi giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del D.P.C.M. e quindi, per l’anno di riferimento, determina la scadenza al 30 giugno 2024, prorogato al primo giorno non festivo che ricade il 1 luglio 2024;

**Atteso** che il MUD (o comunicazione annuale al catasto dei rifiuti) è un modello attraverso il quale devono essere denunciati obbligatoriamente i rifiuti prodotti dalle attività economiche, i rifiuti raccolti dal Comune e quelli smaltiti, avviati al recupero, trasportati o intermediati, nell’anno precedente la dichiarazione;

**Considerato** che il MUD rappresenta, dal 1996 ad oggi, la principale fonte di informazione in merito alla produzione, alla gestione, al trasporto dei rifiuti speciali e urbani a livello nazionale;

**Atteso** che alle Camere di commercio compete la raccolta delle dichiarazioni presentate dai soggetti obbligati, l’informatizzazione per la trasmissione agli enti preposti (Catasto Nazionale, Agenzie Regionali per l’Ambiente, Province, organi di controllo) e la predisposizione di una raccolta statistica articolata su base provinciale;

**Ravvisata** la necessità di supportare le imprese produttrici di rifiuti, le imprese trasportatrici e i gestori di rifiuti nella compilazione e nella presentazione del MUD, con particolare riguardo agli iscritti all’Albo Gestori Ambientali operanti sull’intero territorio regionale, che rappresentano i principali destinatari dell’obbligo, fornendo loro tutte le indicazioni utili per un corretto adempimento ai principali oneri derivanti dalla gestione dei rifiuti;

**Vista** la proposta tecnico-economica presentata dalla società Ecocerved S.C. a R.L. e affluita alla gestione documentale della Camera con protocollo n. 0004722 del 16 febbraio 2024 con la quale la società propone, fra i diversi strumenti messi a disposizione per favorire l'affermarsi del ruolo camerale, seminari di formazione e sensibilizzazione, a carattere prettamente operativo, rivolti a imprese, associazioni di categoria e consulenti;

**Valutata** l'opportunità di organizzare un incontro formativo da svolgersi in modalità webinar nel corrente mese di maggio, rivolto a tutti i soggetti, sia privati sia pubblici, tenuti all'adempimento, con particolare riguardo agli iscritti all'Albo Gestori Ambientali nella Sezione regionale della Sardegna affidandone l'attività di relatori, predisposizione del materiale didattico, collaborazione nella promozione dell'evento, a Ecocerved S.C. a R.L. che, così come previsto per le Camere di Commercio socie, applicherà un costo pari a € 700,00 e in regime di esenzione IVA ai sensi dell'art. 10 c. 2 del DPR 633/1972;

**Visto** il D. Lgs. n. 36/2023 relativo al Codice dei Contratti Pubblici e, in particolare, l'art. 7 che concerne il principio di auto-organizzazione amministrativa, che prevede: "1. Le pubbliche amministrazioni organizzano autonomamente l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi attraverso l'auto-produzione, l'esternalizzazione e la cooperazione nel rispetto della disciplina del codice e del diritto dell'Unione europea.

2. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche. In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici [...];

3. L'affidamento in house di servizi di interesse economico generale di livello locale è disciplinato dal D. Lgs. n. 201 del 23 dicembre 2022 [...];"

**Dato atto** che:

- la Camera di commercio di Cagliari-Oristano è socia di Ecocerved S.C. a R.L., partecipata dalle Camere di commercio italiane che svolgono, su di essa, un controllo strutturale analogo a quello svolto sui loro servizi resi attraverso il sistema camerale di cui fanno parte;
- la società consortile è pertanto legittimata ad operare secondo il modello dell'in-house providing in favore dei propri soci;
- dal 1° luglio 2023, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Codice degli appalti, non è più operativo l'elenco delle società in house gestito da ANAC, previsto dall'art. 192 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

- la società consortile rende il servizio alle condizioni proposte e cioè con le competenze informatiche e amministrative necessarie a questa Camera di Commercio;

**Preso atto** della specialità del servizio offerto dalla società di sistema Ecocerved S.C. a R.L, in ragione delle conoscenze e competenze acquisite nelle attività di supporto al sistema camerale nazionale;

**Ritenuta**, pertanto, la sussistenza dei presupposti necessari per procedere all'affidamento secondo il modello dell'in house providing in favore della società Ecocerved S.C. a R.L.;

**Vista** la determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'A.V.C.P., aggiornata con deliberazione dell'ANAC n. 585 del 19.12.2023, in forza della quale devono ritenersi escluse dagli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ex L. n. 136/2010 "...le movimentazioni di danaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cd. affidamenti in house)";

**Dato atto** che a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 36/2023, anche per gli affidamenti in house è obbligatorio acquisire il codice CIG in quanto, come chiarito dall'ANAC nel sito istituzionale [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it), sezione "Digitalizzazione dei contratti pubblici", FAQ D.7, il CIG è un codice alfanumerico che consente, oltre alla tracciabilità dei flussi finanziari, anche l'identificazione univoca di una procedura di affidamento ed il suo monitoraggio, nonché l'adempimento degli obblighi contributivi, e che pur non essendo gli affidamenti in house sottoposti agli obblighi di tracciabilità finanziaria, sono tuttavia soggetti alle altre due cause per l'acquisizione del CIG;

**Rilevato** che, in ottemperanza a quanto sopra, per il presente affidamento è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) n. B1800B0352 ai fini dell'identificazione univoca della procedura di affidamento e del suo monitoraggio, nonché dell'adempimento dei correlati obblighi contributivi;

**Dato atto** che:

- è stato acquisito il D.U.R.C. on-line della Ecocerved (INPS\_39324266, scadenza 21/05/2024);
- sono state acquisite le dichiarazioni con la quali il fornitore attesta:
  - di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dalla Camera di Commercio di Cagliari con deliberazione Giunta Camerale n. 81 del 6/12/2023;
  - di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2 che estende l'applicazione del Codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore dell'ente;
  - di essere consapevole che l'accertata violazione da parte della ditta e/o di suoi dipendenti/incaricati/rappresentanti, degli obblighi derivanti dal citato codice

di comportamento costituisce causa di risoluzione del contratto o decadenza dal rapporto, secondo le previsioni dell'art. 2 del Codice stesso;

- l'apertura del conto corrente dedicato ai fini dell'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3, comma 7, della legge n. 136/2010;

**Visti:**

- la legge 29 dicembre 1993, n. 580 ("Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura"), così come modificata dal Decreto Legislativo n. 219 del 25 novembre 2016;
- lo Statuto della Camera di commercio di Cagliari-Oristano approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 2 dell'8 febbraio 2022;

**Vista** la deliberazione della Giunta camerale n. 38 del 29 giugno 2022 con la quale si prende atto del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 27 giugno 2022 relativo alla nomina del dott. Cristiano Erriu quale Segretario Generale della Camera di Commercio di Cagliari-Oristano;

**Visto** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, contenente le "Norme generali sull'ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Considerato** che l'art. 4 comma 2 del citato D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 attribuisce ai dirigenti l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

**Visti:**

- il D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";
- il preventivo economico per l'esercizio 2024, approvato dal Consiglio Camerale con deliberazione n. 4 del 15 gennaio 2024;
- il budget direzionale per l'esercizio 2024, approvato dalla Giunta Camerale con deliberazione n. 5 del 15 gennaio 2024;
- la determinazione del Segretario Generale n. 11 del 2 febbraio 2024 di assegnazione del budget direzionale 2024 ai dirigenti;

**Atteso** che l'onere relativo all'affidamento del servizio in argomento, per un compenso pari a € 700,00 (Iva esente), graverà sugli interventi economici del preventivo economico per l'esercizio 2024;

**Accertata** la corretta imputazione contabile ed effettuati positivamente i controlli e riscontri contabili e fiscali dal Servizio Bilancio, contabilità e finanza, ai sensi dell'art. 15, comma 2, del citato D.P.R. n. 254/2005;

**DETERMINA**

1. di organizzare un seminario sugli adempimenti amministrativi camerale sul tema: “MUD: modello unico di dichiarazione ambientale” che si svolgerà in modalità webinar nel corrente mese di maggio 2024;
2. di affidare alla Società Ecocerved S.C. a R.L. il servizio di formazione con particolare riguardo alle attività di relatori svolta da esperti e consulenti ambientali, predisposizione del materiale didattico e promozione dell’evento al costo totale di di € 700,00 (IVA esente);
3. di autorizzare a tal fine la spesa, pari all’importo di € 700,00, dando atto che ad essa si farà fronte con le risorse del preventivo economico 2024, con imputazione al conto di budget 330000 “Interventi economici”, centro di costo AC02 “Ambiente”, prodotto AA0110507 “Formazione e informazione ambientale”;
4. di procedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti” del sito internet dell’Ente secondo le disposizioni degli articoli 26 e 27 del D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013.

La presente determinazione sarà pubblicata all’Albo informatico della Camera di Commercio Cagliari-Oristano, istituito ai sensi dell’articolo 32, Legge n. 69/2009, conformemente a quanto previsto dall’articolo 9 dello Statuto camerale.

**Il Segretario Generale**  
Cristiano Erriu  
*(firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)*