

**AL COMUNE DI BOLOGNA**  
**AREA RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO**  
**U.I. CONTRATTI GESTIONE BENI CONFISCATI E ABUSI**  
**P.zza Liber Paradisus 10, Torre A - 40129 Bologna**

**Oggetto:** Procedura aperta per la concessione in uso mediante procedura aperta di locali siti in Bologna, Via dell'Indipendenza n. 71/MN - O - PQ - RST (Rif. P.G.n. 72328/2026).

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI ESSENZIALI DEL CONTRATTO**

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_,

in qualità di (carica sociale: titolare o legale rappresentante)

---

dell'Impresa/Società \_\_\_\_\_ con sede legale

in \_\_\_\_\_, C..P. \_\_\_\_\_,

Via \_\_\_\_\_, N. \_\_\_\_\_,

Codice Fiscale \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_,

**D I C H I A R A**

di accettare integralmente e senza riserve le seguenti condizioni essenziali della concessione, che non potranno costituire oggetto di successiva negoziazione:

**A) DURATA:** Il contratto avrà durata di anni 12 dalla data di sottoscrizione.

Rimane fermo il carattere precario della concessione, essendo revocabile dal concedente per motivi di pubblico interesse, previo preavviso di mesi sei.

Il concessionario potrà recedere dal contratto con preavviso scritto di mesi sei.

**B) CONDIZIONI DEI LOCALI – REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:**

Il concessionario è tenuto ad attuare il progetto di massima predisposto dal Comune di Bologna e approvato dalla Conferenza dei Servizi con PG. n. 123234/2024 con relative prescrizioni di AUSL e Soprintendenza, che prevede il cambio d'uso di tutti i locali ad uso pubblico esercizio, allegato al presente avviso.

Sono fatte salve eventuali modifiche da concordare con la U.O. Tecnica dell'U.I. Patrimonio dell'Area Risorse Finanziarie e Patrimonio per il necessario Nulla Osta Patrimoniale, presentando successivamente il progetto definitivo, da sottoporre ad autorizzazione ai sensi dell'art. 21 c. 4 e dell'art. 146 del D.Lgs. 42/2004.

I lavori dovranno essere conclusi entro dieci mesi dalla sottoscrizione del contratto, salvo motivate proroghe.

**C) CONDIZIONI DEI LOCALI – MANUTENZIONE:**

I locali saranno consegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano.

Fatto salvo il progetto approvato, nel caso di eventuali modifiche sarà a carico degli interessati la preventiva verifica della rispondenza delle caratteristiche tecnico igieniche dei locali in relazione al tipo di attività che si prevede di insediare in base ai requisiti vigenti.

Saranno inoltre a carico del concessionario la richiesta e l'ottenimento di eventuali concessioni, licenze e autorizzazioni amministrative e/o di pubblica sicurezza occorrenti all'uso, senza che l'aggiudicazione costituisca impegno al rilascio delle stesse da parte dell'Amministrazione Comunale o di altri Enti Pubblici.

Saranno a carico del concessionario gli interventi di manutenzione **ordinaria e straordinaria**; prima della realizzazione di ogni intervento il concessionario dovrà darne comunicazione alla U.O. Tecnica dell'U.I. Patrimonio dell'Area Risorse Finanziarie e Patrimonio fornendo le necessarie autorizzazioni rilasciate dalle Autorità competenti in materia di tutela beni artistici e architettonici (D.Lgs.n. 42/2004).

Nel caso di assoluta urgenza potranno essere effettuati gli interventi provvisori indispensabili per evitare danni al bene tutelato, purché ne sia data immediata comunicazione alla Soprintendenza, alla quale dovranno essere tempestivamente inviati i progetti degli interventi definitivi per la necessaria autorizzazione, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 42/2004 e ss. mm. e ii.

Interventi di miglioria proposti ed eseguiti dal concessionario, qualora costituiscano valorizzazione del bene, potranno essere portati a scomputo del canone offerto in sede di gara, previo riconoscimento della relativa congruità tecnico-economica, del rilascio di nulla osta patrimoniale e delle successive eventuali autorizzazioni da parte delle Autorità/uffici preposte/i, e solo a seguito dell'avvenuta collaudazione/certificazione di regolare esecuzione finale dei lavori medesimi oltre che dell'avvenuto pagamento, con le modalità e nei termini che saranno meglio definiti nel contratto di concessione.

Il rilascio dell'autorizzazione all'effettuazione di interventi di manutenzione straordinaria da farsi nel corso del periodo di validità del contratto sarà a discrezione dell'Amministrazione comunale e sarà subordinato, come la realizzazione del progetto, alla presentazione di apposita fidejussione a garanzia del completamento dei lavori e di RC verso terzi.

D) **CANONE**: Il canone annuale della concessione sarà pari a:

- euro 43.378,00 (oltre IVA) per il primo anno di durata del contratto;
- dal secondo anno di durata del contratto: il canone annuo sarà quello risultante dall'esito della gara (oltre IVA), offerto in aumento rispetto alla base di gara fissata pari ad euro 71.835,00.

Il canone annuale, così come determinato in sede di aggiudicazione, a partire dal 3° anno di durata contrattuale sarà automaticamente aggiornato nella misura del 100% della variazione dell'indice generale FOI accertata dall'ISTAT, con riferimento al mese precedente a quello di decorrenza del contratto. Il canone dovuto sarà maggiorato dell'I.V.A. (aliquota ordinaria - attualmente 22%), poiché il Comune concedente esercita l'opzione per assoggettamento ad I.V.A. ai sensi dell'art. 10, punto 8 del DPR 633/1972.

Il canone di concessione dovrà essere corrisposto in rate anticipate mensili.

Alla conclusione dell'intervento valorizzativo del bene l'importo congruito e speso - debitamente documentato - verrà scomputato a compensazione del canone fino alla concorrenza dell'importo congruito e non oltre il dodicesimo anno di durata contrattuale, con le modalità e nei termini che saranno meglio definiti nel contratto di concessione.

Quote non scomputate entro la durata contrattuale non daranno diritto ad alcun riconoscimento e indennizzo ulteriore da parte del Comune di Bologna.

E) **CONSUMI E SPESE RELATIVI ALL'IMMOBILE**: Saranno a carico del concessionario tutte le spese relative alle utenze ed ai servizi comuni, relativamente al consumo effettuato ed alla quota parte, con obbligo di provvedere alla voltura delle stesse a proprio nome. Ove non direttamente intestate al concessionario, le spese accessorie di cui sopra dovranno essere corrisposte dal concessionario al concedente o all'amministratore del condominio a seguito di emissione di regolari documenti fiscali.

F) **DIVIETO DI SUBCONCESSIONE E DI VARIAZIONE DELLA DESTINAZIONE D'USO - CESSIONE DEL CONTRATTO - OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO**: È fatto divieto al concessionario di subconcedere l'immobile anche temporaneamente, sia parzialmente che totalmente e di destinarlo ad uso diverso da **pubblico esercizio di somministrazione**.

La violazione del divieto posto in capo al concessionario di subconcessione e di variazione della destinazione d'uso dell'immobile implica la facoltà dell'Amministrazione Comunale di dichiarare la decadenza della concessione, con efficacia immediata, impregiudicato, altresì, il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti in conseguenza della decadenza.

Il Concessionario in regola con il pagamento dei canoni potrà cedere il contratto dopo 24 mesi dalla firma purché venga contestualmente locata o ceduta l'azienda o il ramo d'azienda che ha sede nei locali stessi. Il Concessionario dovrà richiedere preventivamente all'Amministrazione concedente l'autorizzazione alla cessione del contratto. L'Amministrazione verificherà l'esistenza dei requisiti richiesti dall'avviso di gara in capo al nuovo concessionario: l'assenza di tali requisiti impedirà la cessione del contratto di concessione. La cessione del contratto dovrà essere formalizzata mediante sottoscrizione di atto di subentro.

Nell'uso dei locali il Concessionario si dovrà impegnare al rispetto delle seguenti prescrizioni e condizioni contenute nelle autorizzazioni alla concessione in uso emesse ai sensi dell'art. 57 bis del D.Lgs. n. 42/2004 e ss.mm. e ii. con Decreti n. 190 del 02/12/2022 e n. 60 del 07/06/2024 della Commissione Regionale per il patrimonio culturale del Segretariato Regionale per l'Emilia-Romagna del Ministero della Cultura:

1) Prescrizioni specifiche di cui all'art. 55 co. 3 lett. a), b);

- lett. a) *prescrizioni e condizioni in ordine alle misure di conservazione programmate*: la conservazione del bene dovrà essere assicurata mediante idonei interventi restaurativi e manutentivi, con particolare riferimento alle peculiari qualità architettoniche e artistiche dell'immobile;

- lett. b) *condizioni di fruizione pubblica del bene tenuto conto della situazione conseguente alle precedenti destinazioni d'uso*: le modalità di fruizione saranno quelle consentite dal mantenimento dell'attuale destinazione d'uso ad attività commerciali.

2) Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i., l'immobile non dovrà comunque essere destinato ad usi, anche a carattere temporaneo, suscettibili di arrecare pregiudizio alla sua conservazione o comunque non compatibili con il carattere storico e artistico del bene medesimo. A tale riguardo ogni variazione d'uso, anche qualora non comporti modifica della consistenza architettonica dell'immobile, dovrà essere preventivamente autorizzata dalla competente Soprintendenza, ai sensi dell'art. 21, comma 4 del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i. .

3) Ai sensi dell'art. 21, commi 4 e 5 del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i., l'esecuzione di lavori, opere ed interventi di qualunque genere sull'immobile è sottoposta a preventiva autorizzazione della competente Soprintendenza. Anche gli eventuali scavi dovranno essere comunicati alla Soprintendenza per le valutazioni di competenza.

4) Il bene, in quanto dichiarato d'interesse, è soggetto agli interventi di cui all'art. 29, commi 1, 2, 3, 4 del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i., ovvero di conservazione, prevenzione, manutenzione e restauro.

5) Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i. i proprietari possessori o detentori del bene sono tenuti a garantirne la conservazione.

Ai sensi dell'art. 57 bis, comma 2, del D.Lgs. n. 42/2004 e ss.mm. e ii. l'inosservanza, da parte del Concessionario, delle prescrizioni e condizioni sopra specificate, comunicata dal Soprintendente al Concedente, darà luogo, su richiesta dello stesso Concedente, alla revoca della concessione senza indennizzo.

### **Superamento delle barriere architettoniche**

Si precisa che il progetto approvato in Conferenza dei servizi prevede già l'adeguamento a quanto previsto dal Regolamento Edilizio art. 27 E15 *Assenza/superamento delle barriere architettoniche* e Linee guida.

G) **RESPONSABILITÀ**: Il concessionario assume la qualità di custode dell'immobile ai sensi dell'art. 2051 c.c., tenendo perciò sollevata ed indenne l'Amministrazione Comunale da qualsiasi pretesa al riguardo. Il concessionario assume ogni responsabilità in relazione all'immobile, per danni alle persone o alle cose cagionati da fatto od omissione del concessionario medesimo o dei suoi dipendenti o di imprese appaltatrici, tenendo perciò sollevata ed indenne l'Amministrazione comunale da qualsiasi pretesa al riguardo.

Il concedente è esonerato da responsabilità in caso d'interruzione dei servizi per cause indipendenti alla sua volontà. Nessun diritto a compensi e indennizzi spetterà al concessionario per gli eventuali danni e disagi che gli potessero derivare in conseguenza di lavori che venissero eseguiti nell'Immobile ovvero nelle vie e/o piazze adiacenti alla cosa concessa in uso.

H) **ASSICURAZIONE**: Il concessionario, con effetto dalla data di decorrenza della concessione, si obbliga a stipulare con primario assicuratore e a mantenere in vigore per tutta la durata della stessa, un'adeguata copertura assicurativa contro i rischi di:

Responsabilità Civile verso Terzi e verso Prestatori di lavoro (RCT/O): per danni arrecati a terzi (tra i quali il Comune di Bologna) e per infortuni sofferti da prestatori di lavori subordinati e parasubordinati addetti all'attività svolta, in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione alle attività svolte nei locali oggetto della concessione siglata con il Comune di Bologna, comprese tutte le operazioni ed attività connesse, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata.

Tale copertura dovrà prevedere un massimale "unico" di garanzia non inferiore a:

- RCT Euro 1.500.000,00 per sinistro

- RCO Euro 1.500.000,00 per sinistro e per persona

e prevedere tra le altre condizioni anche l'estensione a:

\* conduzione dei locali, strutture, beni, attrezzature, impianti, spazi pubblici e aree loro consegnati, inclusa l'eventuale concessione dei medesimi a terzi per gli utilizzi e le finalità stabilite dalla concessione;

\* committenza di lavori e servizi in genere;

\* danni a cose in consegna e/o custodia;

\* danni a cose di terzi da incendio, esplosione o scoppio di beni del concessionario o da esso detenuti;

\* danni da lavori di ordinaria e straordinaria manutenzione;

\* danni da installazione, montaggio e smontaggio di beni e/o attrezzature;

- \* interruzioni o sospensioni di attività industriali, commerciali, agricole, artigianali o di servizio o da mancato uso a seguito di sinistro garantito in polizza;
- \* danno biologico;
- \* danni non rientranti nella disciplina "INAIL";
- \* Clausola di "Buona Fede INAIL".

Incendio e rischi accessori:

\* per danni arrecati ai locali, strutture, beni affidati in comodato e/o uso a qualsiasi titolo dal Comune di Bologna, mediante garanzia RISCHIO LOCATIVO per un valore (pari al valore "a nuovo" dei beni medesimi) di Euro 615.880,00 compresa garanzia "Ricorso Terzi" per un massimale non inferiore a Euro 150.000,00 per sinistro,

\* per danni ai propri beni, comprensiva di una clausola di rinuncia (salvo il caso di dolo) al diritto di surroga dell'Assicuratore (di cui all'art. 1916 CC) nei confronti del Comune (e suoi collaboratori) per quanto risarcito/indennizzato ai sensi della polizza stessa.

L'operatività o meno delle coperture assicurative tutte, così come l'eventuale inesistenza o inoperatività delle predette polizze non esonerano il concessionario dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti né dal rispondere di quanto non coperto – in tutto o in parte – dalle suddette coperture assicurative. Prima della sottoscrizione del contratto e ad ogni scadenza anniversaria delle polizze sopra richiamate è fatto obbligo al concessionario di produrre al Comune di Bologna idonea documentazione (quietanza o nuovo contratto sottoscritto con primaria Compagnia) attestante la piena validità della/e copertura/e assicurativa/e sino alla data di scadenza del presente contratto e per tutto l'eventuale periodo di detenzione dei beni anche oltre la scadenza contrattuale.

I) RICONSEGNA: Il concessionario assume l'obbligo di riconsegnare, alla scadenza della concessione ed in ogni caso di sua cessazione anticipata, l'immobile libero e vuoto da persone e cose, in buono stato di consistenza e conservazione e in stato di conformità edilizia e catastale, salvo il normale deperimento conseguente all'uso secondo la diligenza del buon padre di famiglia. Al momento della riconsegna dell'immobile il concessionario dovrà aver provveduto alla rimessa in pristino degli spazi. La rimessa in pristino non è prevista per gli interventi in cui il concedente, al momento dell'autorizzazione, l'abbia espressamente esclusa.

L) DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO: infruttifero e corrispondente a 3 mensilità del canone offerto in sede di gara.

M) DECADENZA: L'Amministrazione comunale ha facoltà di dichiarare la decadenza della concessione anche nelle seguenti ipotesi:

- a) accertata non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive presentate dal concessionario emersa successivamente alla stipulazione del contratto;
- b) situazioni di liquidazione giudiziale, di liquidazione coatta, di cessazione attività, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente a carico del concessionario;
- c) cessione del contratto a terzi senza l'autorizzazione scritta da parte dell'Amministrazione comunale, subconcessione anche temporanea e/o parziale dell'immobile;
- d) mancato rispetto degli obblighi derivanti dal contratto di concessione, tra i quali mancato o parziale pagamento del canone e delle spese per oneri accessori;
- e) uso dell'immobile non conforme alla destinazione contrattuale;
- f) mancata esecuzione dei necessari lavori di manutenzione;
- g) acquisizione di documentazione antimafia interdittiva ai sensi del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm. e ii.;
- h) mancata apertura dell'attività entro dieci mesi dalla data di sottoscrizione del contratto, salvo concessione di proroghe su richiesta motivata o chiusura dell'attività commerciale già avviata per periodi prolungati, indicativamente superiori al mese, senza giustificati motivi.
- i) mancata realizzazione del progetto predisposto dal Comune di Bologna e approvato dalla Conferenza dei Servizi entro dieci mesi dalla data di sottoscrizione del contratto

N) SPESE CONTRATTUALI: Le spese contrattuali, l'imposta di bollo e di registro sono a totale carico del concessionario.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA  
(sottoscrizione in originale )