



DELIBERA DI GIUNTA CAMERALE

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2024-2026: MONITORAGGIO SULLO STATO DI AVANZAMENTO DEGLI OBIETTIVI AL 30 GIUGNO 2024 E RELATIVO AGGIORNAMENTO

Il Presidente, assistito dal Segretario Generale, riferisce:

Come noto, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), che questa Camera ha approvato con delibera n. 2/2024, presenta, alla sezione Valore pubblico, gli obiettivi strategici che l'Ente intende perseguire nel triennio rappresentati all'interno della Mappa strategica secondo le quattro prospettive: Sviluppo economico delle imprese e del territorio, Semplificazione e innovazione dei processi, Apprendimento e crescita, Economico-finanziaria. A ciascun obiettivo strategico sono stati associati i relativi indicatori, che consentono di misurarne il grado di raggiungimento.

Lo scorso 30 giugno si è conclusa la valutazione del primo semestre 2024, così come previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'Ente, che stabilisce anche come i risultati raggiunti vengano portati all'attenzione della Giunta per valutare lo stato di avanzamento degli obiettivi. I risultati del monitoraggio sono pertanto riassunti nel report allegato, condiviso con l'Organismo Indipendente di Valutazione, che riporta la Mappa strategica e il Cruscotto strategico di Ente.

Nella Mappa vengono indicate le percentuali sintetiche di attuazione degli obiettivi strategici, mentre nel Cruscotto viene dettagliato il grado di realizzazione di ciascun indicatore.

Mappa e Cruscotto utilizzano: il colore verde, che esprime un risultato positivo in cui la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo è superiore o uguale al 90%; il colore giallo, che esprime un risultato intermedio in cui la percentuale di raggiungimento si attesta tra l'89% e il 60%; il colore rosso che esprime un risultato in cui la percentuale di raggiungimento è inferiore al 60%.

Nel dettaglio la Mappa indica un risultato superiore al **90%** per gli obiettivi strategici:

1.2 Creazione, sviluppo e formazione d'impresa, raggiunto al **95%** grazie alle 22 iniziative (B2B meeting, webinar e master) dedicate all'internazionalizzazione realizzate in collaborazione con Unioncamere Lombardia, Promos Italia Spa e Bergamo Sviluppo, oltre che al numero di attività formative svolte in collaborazione con NIBI, Nuovo Istituto di Business Internazionale e ai 3 eventi realizzati a livello nazionale sul tema dell'imprenditorialità nell'ambito del progetto SNI Servizio Nuova Impresa;

3.1 Qualificare e sviluppare le professionalità, raggiunto al **93%**, in quanto la quasi totalità del personale (il 98%) ha potuto iniziare almeno un'attività formativa nella prima parte dell'anno e poiché il numero di giornate formative complessivamente svolte è risultato pari a 274.

Indica un risultato raggiunto compreso tra il **60%** e l'**89%** per i seguenti obiettivi strategici:

1.1 Attrattività del territorio, raggiunto al **78%**, per il quale sono in corso le prime azioni per la realizzazione di ciascuna delle 7 azioni in cui è articolato il Progetto Turismo; è stata completata l'attivazione dei servizi di supporto nell'ambito del Progetto Made Film Festival, presentato nel corso di una conferenza stampa tenutasi nel mese di aprile; si è sostanzialmente concluso il Progetto di acquisizione delle quote di partecipazione in Bergamo Fiera Nuova Spa, con la stipula dell'atto di acquisto il 5 luglio scorso;

1.3 Transizione digitale ed ecologica, raggiunto al **75%** in ragione principalmente dell'avanzamento del progetto Doppia transizione digitale ed ecologica e ai 2 eventi realizzati in tema di innovazione, anche in collaborazione, in continuo sviluppo, con parchi scientifici, centri di trasferimento tecnologico, DIH e Competence Center;



1.4 Giovani, orientamento e alternanza scuola-lavoro, raggiunto all'**89%** in relazione alle attività misurate dagli indicatori del progetto "Formazione Lavoro" e in ragione delle numerose iniziative realizzate singolarmente o in rete con altre istituzioni nell'ambito del progetto Excelsior;

1.5 Semplificazione, raggiunto al **67%** grazie ai 2 nuovi Comuni gestiti dal SUAP Camerale con i quali è stata sottoscritta una convenzione a seguito di una manifestazione di interesse, che hanno portato a 16 numero dei Comuni convenzionati, e il conseguente avvio della gestione delle pratiche di competenza;

2.1 Efficientare i processi e l'organizzazione, raggiunto all'**83%** per effetto del completamento delle previste cancellazioni d'ufficio dal RI ai sensi dell'art. 40 del D.L. 76/2020, dell'avvio della verifica delle posizioni ai fini della cancellazioni d'ufficio dallo stesso Registro ai sensi del D.P.R. 247/2004, dell'avvio del Progetto per il nuovo front office (lato imprese) per la richiesta di certificati e documenti per l'estero e dalla percentuale, al di sopra della media nazionale, di pratiche del RI evase nel periodo entro 5 giorni dal loro ricevimento;

2.2 Valorizzare le informazioni economiche, raggiunto al **69%**, in linea con le previste pubblicazioni di rapporti trimestrali sulla congiuntura manifatturiera e di commercio e servizi e di nuovi rapporti su occupazione e imprese, e all'avanzamento del Progetto finalizzato alla messa a punto del nuovo sistema di lavorazione del bollettino opere edili;

2.3 Migliorare la comunicazione istituzionale, raggiunto al **74%**, rispetto al quale si sono registrati n. 142 nuovi iscritti a Camera Impresa, la newsletter istituzionale rivolta agli *stakeholder* esterni e interni, e dal completamento del Progetto di indagine sulla reputazione dell'Ente;

3.2 Sviluppare un approccio trasversale nell'organizzazione, raggiunto all'**88%**, grazie all'avanzamento del progetto di realizzazione del Bilancio di sostenibilità 2023, la cui conclusione è prevista per il prossimo mese di settembre quando sarà presentato a tutti gli stakeholder nel corso di una apposita conferenza stampa, e alla formazione svolta in tema di *soft skills* e *skill* digitali che finora ha coinvolto pressoché la totalità (98%) dei dipendenti.

Indica infine un risultato raggiunto entro la misura del **60%** per i seguenti obiettivi strategici:

1.6 Tutela e trasparenza del mercato, raggiunto al **33%** in ragione dell'adozione del nuovo Regolamento di mediazione, sottoposto alla Giunta nella seduta odierna, in funzione della successiva prevista iscrizione dell'Organismo di mediazione presso il Ministero a seguito della riforma Cartabia;

4.1 Garantire gli equilibri di bilancio e di gestione, raggiunto all'**8%** in relazione all'avvio del Progetto di riqualificazione dell'impianto di climatizzazione della sede camerale, e misurato da due ulteriori indicatori di cui uno legato a valutazioni in merito all'introduzione del sistema di pagamento PAGOPA avanzato, tuttora in corso, e uno a valori di bilancio consuntivo, rinvenibile solo in tale sede.

Sulla base dei risultati del monitoraggio e in considerazione del contesto, tutti gli obiettivi appaiono in linea con un positivo sviluppo nell'arco temporale annuale e nel rispetto dei target prefissati. Si evidenzia quindi la necessità di aggiornare gli indicatori limitatamente a:

- *"Definizione procedura per la gestione delle pratiche del Titolare effettivo e gestione accessi"* comprendendo la sola definizione della procedura per la gestione delle pratiche del Titolare effettivo in quanto le procedure di accreditamento e di gestione degli accessi risultano a oggi sospese a seguito di ricorsi presentati al TAR e al Consiglio di Stato;
- *"Adozione del nuovo Regolamento di mediazione e iscrizione dell'Organismo di mediazione presso il ministero a seguito della riforma Cartabia"* prevedendo la sola definizione del Regolamento poiché è in corso da parte del Ministero della Giustizia l'adozione della proroga del termine per l'iscrizione degli Organismo e la relativa data non è ancora nota.



Come di consueto, a seguito del monitoraggio saranno verificati e aggiornati alcuni obiettivi operativi, che discendono strettamente da quelli strategici per il principio del *cascading*, perfezionandoli e rettificandoli anche in base a sopravvenute esigenze. Il passaggio sarà curato dal Segretario Generale d'intesa con l'OIV tramite apposita nota conservata in atti d'ufficio.

La Giunta

- Udito il Relatore;
- Visto il D.Lgs. 150/2009 e s.m.i. e il D.L. 90/2014 convertito con modifiche dalla Legge 114/2014;
- Vista la delibera n. 39/2024, con cui è stato da ultimo aggiornato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'Ente;
- Vista la delibera n. 3/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;
- Presa visione dei risultati del monitoraggio sullo stato di avanzamento degli indicatori strategici al 30 giugno 2024, rappresentato nel Cruscotto di Ente;

unanime,

delibera

1. di dare atto dei risultati del monitoraggio sullo stato di avanzamento al 30 giugno 2024 degli obiettivi strategici di performance contenuti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, come da report allegato, disponendo l'aggiornamento degli indicatori indicati in premessa;
2. di dare atto che gli obiettivi operativi saranno verificati e rettificati dal Segretario Generale d'intesa con l'Organismo Indipendente di Valutazione e verranno conservati in atti d'ufficio;
3. di trasmettere il presente provvedimento all'Organismo Indipendente di Valutazione.

IL SEGRETARIO GENERALE
M. Paola Esposito

IL PRESIDENTE
Carlo Mazzoleni

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.