



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA n. 41 del 29 giugno 2026

OGGETTO: ADOZIONE DEL MANUALE DI CONSERVAZIONE DELLA CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DELLA BASILICATA

Il Presidente pone in discussione l'argomento iscritto al punto n. 10 dell'ordine del giorno, relativo alla necessità di procedere all'adozione del Manuale di conservazione della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura della Basilicata, quale adempimento fondamentale per la garanzia di autenticità, integrità, affidabilità, leggibilità e reperibilità dei documenti informatici dell'Ente nel lungo periodo.

Il definitivo consolidamento delle Linee Guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici impone a tutte le Pubbliche Amministrazioni l'obbligo di dotarsi e mantenere aggiornati di adottare il Manuale di Conservazione, adottando nello specifico il Manuale di Conservazione, quale atto volto a descrivere l'organizzazione, il sistema di custodia, i profili di sicurezza nonché i ruoli e le responsabilità del processo di conservazione a norma.

Sotto il profilo strettamente organizzativo, occorre recepire la modifica delle funzioni e delle correlate responsabilità giuridiche di Responsabile della Gestione Documentale (RGD) e di Responsabile della Conservazione in capo al Vertice amministrativo dell'Ente, individuato nella figura del Segretario Generale, Avv. Patrick Suglia.

Sotto il profilo tecnologico e infrastrutturale, il sistema informatico per la tenuta dei flussi documentali e della conservazione a norma dell'Ente è interamente affidato alla società in house del sistema camerale InfoCamere S.C.p.A., la quale opera quale Soggetto Conservatore esterno in piena aderenza ai requisiti di sicurezza, interoperabilità e tenuta a lungo termine dei flussi documentali.

A fronte di tale consolidato scenario tecnico e normativo, emerge l'esigenza per l'Ente di formalizzare il proprio strumento programmatico, in quanto il Piano triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione per il triennio 2024-2026 (approvato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri il 3 dicembre 2024) prevede all'obiettivo n. 3.3 che il Manuale sia pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente entro il 30 giugno 2026.

Conseguentemente, la Giunta è chiamata ad adottare la proposta presentata dal Segretario Generale, nella sua qualità di Responsabile della Conservazione e di Responsabile della Gestione Documentale (RGD), avente ad oggetto l'adozione del Manuale di Conservazione, unitamente al suo allegato, così come reso disponibile in consultazione nell'area riservata del sito istituzionale dell'Ente.



LA GIUNTA

nella seguente composizione:

- Michele SOMMA	Settore Industria	
	Presidente	presente
- Fausto DE MARE	Settore Commercio	presente
- Rocco DI GIUSEPPE	Settore Industria	<i>assente</i>
- Angela MARTINO	Settore Commercio	presente
- Rodolfo ORANGES	Settore Artigianato	presente
- Antonio PESSOLANI	Settore Agricoltura	presente

VISTA la legge 29 dicembre 1993, n. 580 recante “Riordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura” e successive modificazioni, e in particolare il comma 2 dell’art. 15 ove si prevede che le riunioni della Giunta siano valide con la presenza della maggioranza dei componenti in carica;

VERIFICATA la regolarità della propria composizione (essendo presenti all’atto dell’assunzione della presente deliberazione n. 5 consiglieri, rispetto a n. 6 consiglieri attualmente in carica);

VISTO lo Statuto della Camera di commercio della Basilicata approvato con deliberazione del Consiglio n. 8 del 17 dicembre 2018, come modificato con successive delibere consiliari n. 16 del 15 ottobre 2020, n. 22 del 21 dicembre 2020 e n. 3 del 29 marzo 2023;

UDITA l’ampia e dettagliata relazione del Presidente;

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. recante “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”;
- il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., recante “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”;
- le Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici adottate dall’Agenzia per l’Italia Digitale (AgID) con Determinazione n. 407/2020, con particolare riferimento al paragrafo 4.10 (“Manuale di conservazione”);



- il Piano triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione per il triennio 2024-2026, approvato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri il 3 dicembre 2024;

DATO ATTO che il Manuale di Conservazione descrive il sistema di conservazione dei documenti informatici dell'Ente, definendone ruoli, responsabilità, processi, misure di sicurezza e modalità di conservazione a norma;

RICHIAMATA la propria precedente Deliberazione n. 46 del 18 giugno 2025, con la quale il Segretario Generale dell'Ente, Avv. Patrick Suglia, è stato formalmente individuato e nominato quale unico Responsabile della Gestione Documentale (RGD) e Responsabile della Conservazione della Camera di Commercio della Basilicata;

CONSIDERATO che il consolidamento del quadro normativo e regolamentare in materia di amministrazione digitale rende necessario procedere all'adozione del Manuale di Conservazione dell'Ente;

PRESO ATTO che la Camera di commercio della Basilicata ha affidato la gestione documentale e la conservazione digitale alle soluzioni tecnologiche di InfoCamere S.C.p.A., società in house del sistema camerale che riveste il ruolo di Soggetto Conservatore esterno, giusta determinazione dirigenziale n. 9 del 20/01/2022 avente ad oggetto *“Rinnovo affidamento ad Infocamere del servizio di conservazione a norma dei documenti informatici”*;

ESAMINATA la proposta predisposta dal Segretario Generale nella sua qualità di Responsabile della Gestione Documentale e Responsabile della Conservazione;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'adozione del Manuale di Conservazione unitamente all'allegato n.1 *“Tempi di conservazione, classi di contenuto, formati e visualizzatori”*;

Dopo approfondita discussione;

Ad unanimità di voti dei presenti, espressi con votazione nominale

DELIBERA

1. di adottare il *“Manuale di Conservazione”* della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura della Basilicata, unitamente al relativo allegato n. 1 *“Tempi di conservazione, classi di contenuto, formati e visualizzatori”*, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. di demandare a successivi provvedimenti del Segretario Generale, nella sua qualità di Responsabile della Conservazione, l'approvazione di futuri adeguamenti o aggiornamenti dell'allegato al manuale di conservazione, qualora si rendessero necessari in conseguenza di evoluzioni normative e/o implementazioni dei sistemi informatici;



3. di stabilire che le disposizioni relative al Manuale di Conservazione e al relativo allegato entrino in vigore a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Camerale online dell'Ente;
4. di incaricare il Segretario Generale, per tramite dei competenti uffici, di provvedere entro il 30 giugno 2026 alla pubblicazione del Manuale di Conservazione, unito al rispettivo allegato, sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" > "Altri Contenuti" > "Provvedimenti e atti in materia di gestione informatica dei documenti".

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

Il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs.7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i.. Ove stampato, ai sensi dell'art. 3 bis commi 4 bis, 4 ter e 4 quater del suddetto Codice, lo stesso riproduce in copia l'originale informatico sottoscritto con firma digitale predisposto e conservato presso la Camera di Commercio della Basilicata. L'indicazione a stampa del soggetto firmatario responsabile dell'atto rende il documento cartaceo con piena validità legale, secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del d. lgs. 39 del 12 dicembre 1993.