



DELIBERAZIONE N. 102 DEL 20.07.2026

OGGETTO: Predisposizione Linee guida “Bando Adeguati Assetti Organizzativi”.

La Presidente, relativamente all’argomento in trattazione, richiama l’art. 2086, comma 2, del Codice Civile, il quale stabilisce che ogni impresa che opera in forma societaria o collettiva deve avere un assetto organizzativo, amministrativo e contabile adeguato alla natura e alle dimensioni dell’impresa.

Nel sottolineare l’impegno della Camera di Commercio di Bari nel favorire lo sviluppo della cultura di prevenzione della crisi d’impresa, richiama anche l’art. 3 del Codice della Crisi d’Impresa e dell’Insolvenza (D.Lgs. n. 14/2019) il quale prevede altresì che anche l’imprenditore individuale “*deve adottare misure idonee a rilevare tempestivamente lo stato di crisi e assumere senza indugio le iniziative necessarie a farvi fronte*”.

Nel succitato art. 3, peraltro, vengono anche definite le finalità di tali misure, le quali “*devono consentire di:*

- a) rilevare eventuali squilibri di carattere patrimoniale o economico-finanziario, rapportati alle specifiche caratteristiche dell’impresa e dell’attività imprenditoriale svolta dal debitore;*
- b) verificare la sostenibilità dei debiti e le prospettive di continuità aziendale almeno per i dodici mesi successivi e rilevare i segnali di cui al comma 4;*
- c) ricavare le informazioni necessarie a utilizzare la lista di controllo particolareggiata e a effettuare il test pratico per la verifica della ragionevole perseguibilità del risanamento di cui all’articolo 13, comma 2.”*

In questo ambito e con queste finalità viene predisposto il “**Bando Adeguati Assetti Organizzativi**”, con l’obiettivo di supportare le micro, piccole e medie imprese della circoscrizione territoriale di competenza della Camera di Commercio di Bari che intendono implementare strumenti e servizi idonei alla valutazione della propria struttura organizzativa, economica e finanziaria al fine di garantire la continuità aziendale, intercettare tempestivamente i segnali di squilibrio e prevenire, quindi, lo stato di crisi.

Attraverso il “*Bando Adeguati Assetti Organizzativi*”, la Camera di Commercio I.A.A. di Bari si propone le seguenti finalità:

- diffondere la cultura della prevenzione della crisi di impresa e orientare le imprese verso l’adozione di adeguati assetti organizzativi, dotandosi di un’organizzazione commisurata alle proprie esigenze e dimensioni;
- incentivare le imprese sane a investire nel mantenimento e nella manutenzione ordinaria dei propri presidi di controllo;
- consentire alle imprese di acquisire servizi e strumenti idonei a valutare la propria struttura organizzativa, economica e finanziaria;
- supportare le imprese nelle attività di prevenzione della crisi di impresa.



Per l'iniziativa in argomento, prosegue la Relatrice, a conferma di come il proprio ruolo di sostegno alle MPMI del territorio sia di importanza fondamentale, la Camera si propone di impiegare le risorse economiche complessive stanziabili, ammontanti a **Euro 300.000,00**, per un importo massimo del voucher pari ad **€ 7.000,00** a fronte di un investimento minimo di **€ 3.000,00** IVA esclusa, con un'intensità di agevolazione, al netto di IVA, che non può superare il **70% delle spese ammissibili**.

Il contributo *de quo* sarà erogato, in regime *de minimis*, sotto forma di Voucher a fondo perduto alle MPMI, imprenditori individuali e collettivi, aventi sede legale e/o unità locale nella circoscrizione territoriale di competenza della Camera di Commercio di Bari.

Sono ammissibili le spese sostenute per l'acquisto dei seguenti beni e/o servizi:

- software in licenza o canone di utilizzo per massimo 12 mesi, ERP, HRM, CRM e strumenti di Business Intelligence, *cash flow management* e gestione documentale, funzionali all'introduzione dei sistemi di monitoraggio permanente dell'equilibrio economico finanziario (adeguati assetti organizzativi, amministrativi, contabili e di analisi finanziaria aziendale), di allerta e gestione della crisi di impresa;
- consulenza erogata da professionisti (dottori commercialisti, avvocati, ecc.), studi legali o società di consulenza finalizzata all'analisi e alla strutturazione di adeguati assetti organizzativi, con l'obiettivo di migliorare l'efficienza operativa, conformarsi alle normative vigenti e prevenire le crisi.

La somma destinata a finanziare il Bando di che trattasi insisterà sul Budget Direzionale 2026 aggiornato, *Centro di Costo L002 "Promozione, Servizi Digitali e Programmi Strategici"* - conto 330001 *"Iniziative di Promozione e Informazione economica"* assegnato al Dirigente *ad interim* dell'Area Promozione, Servizi Digitali e Programmi Strategici, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.

La Presidente invita, quindi, la Giunta ad esprimersi in merito.

LA GIUNTA

- **Udita** la relazione della Presidente;
- **Vista** la Legge 29 dicembre 1993, n. 580 e s.m.i.;
- **Visto** il vigente Statuto della Camera di Commercio, I.A.A. di Bari;
- **Vista** la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- **Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- **Visto** il D.P.R. 2.11.2005, n. 254 - Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;
- **Visto** il D.Lgs. n. 219 del 25.11.2016 che ha apportato modifiche sostanziali alle funzioni, organizzazione e funzionamento degli Enti camerali senza alterarne la mission;



- **Visto** il vigente Regolamento camerale in materia di provvedimenti attributivi di vantaggi economici;
- **Vista** la Determinazione Presidenziale immediatamente esecutiva n. 20 del 19.12.2025, avente ad oggetto “Macrostruttura organizzativa della Camera di Commercio di Bari”, ratificata con Deliberazione di Giunta n. 7 del 15.01.2026;
- **Vista** la Deliberazione di Giunta n. 131 del 25.10.2023 avente ad oggetto “Incarichi dirigenziali e direttivi. Determinazioni”;
- **Vista** la Deliberazione di Giunta n. 111 dell’11.09.2024 avente ad oggetto “Incarichi dirigenziali. Determinazioni”;
- **Vista** la Deliberazione del Consiglio immediatamente esecutiva n. 8 del 28.11.2025 con la quale è stata approvata la Relazione Previsionale e Programmatica della C.C.I.A.A. di Bari per l'anno 2026, aggiornata con Deliberazione del Consiglio immediatamente esecutiva n. 4 del 29.06.2026;
- **Vista** la Deliberazione di Giunta immediatamente esecutiva n. 123 del 04.12.2025 con la quale è stato predisposto il Preventivo Economico 2026 della C.C.I.A.A. di Bari, approvato con Deliberazione immediatamente esecutiva del Consiglio n. 10 del 22.12.2025, di cui è stato predisposto l'aggiornamento con Deliberazione di Giunta immediatamente esecutiva n. 89 del 29.06.2026 approvato con Deliberazione immediatamente esecutiva del Consiglio n. 6 del 13.07.2026;
- **Vista** la Determinazione Presidenziale immediatamente esecutiva n. 13 del 23.12.2025, ratificata dalla Giunta con Deliberazione n. 2 del 15.01.2026, con la quale è stato approvato il Budget Direzionale 2026, aggiornato con Deliberazione di Giunta immediatamente esecutiva n. 90 del 13.07.2026;
- **Vista** la Determinazione del Segretario Generale n. 143 del 29.12.2025, recante “Art. 8, comma 3, DPR 254/2005 - Assegnazione competenze in ordine all'utilizzo di risorse del Budget Direzionale 2026”, aggiornato con Determinazione del Segretario Generale n. 112 del 20.07.2026;
- **Considerato** che la richiamata Relazione Previsionale e Programmatica della C.C.I.A.A. di Bari per l'anno 2026 aggiornata prevede – tra gli altri – la realizzazione di un progetto per il mantenimento e l'efficientamento continuo dei presidi previsti dall’art. 2086, 2° comma, C.C;
- **Richiamato** l’art. 2086, comma 2, del Codice Civile, il quale stabilisce che ogni impresa che opera in forma societaria o collettiva deve avere un assetto organizzativo, amministrativo e contabile adeguato alla natura e alle dimensioni dell’impresa;
- **Richiamato** l’art. 3 del Codice della Crisi d’Impresa e dell’Insolvenza (D.Lgs. n. 14/2019) il quale prevede altresì che anche l'imprenditore individuale “*deve adottare misure idonee a rilevare tempestivamente lo stato di crisi e assumere senza indugio le iniziative necessarie a farvi fronte*”, definendo le finalità di tali misure;



- **Considerato** che in tale quadro rientra la predisposizione del “*Bando Adeguati Assetti Organizzativi*”, attraverso il quale la Camera di Commercio I.A.A. di Bari si propone di supportare le MPMI, imprenditori individuali e collettivi, della circoscrizione territoriale di competenza dell'Ente, diffondendo la cultura della prevenzione della crisi di impresa, orientando le imprese verso l'implementazione di adeguati assetti organizzativi nonché incentivando le imprese sane a investire nel mantenimento e nella manutenzione ordinaria dei propri presidi di controllo, ad acquisire servizi e strumenti idonei a valutare la propria struttura organizzativa, economica e finanziaria al fine di garantire la continuità aziendale, intercettare tempestivamente i segnali di squilibrio e prevenire quindi lo stato di crisi;
- **Preso atto**, in particolare, che con il “*Bando Adeguati Assetti Organizzativi*” si intende supportare le imprese nell'acquisto di beni e servizi quali software in licenza o canone di utilizzo per massimo 12 mesi, ERP, HRM, CRM e strumenti di Business Intelligence, *cash flow management* e gestione documentale funzionali all'introduzione dei sistemi di monitoraggio permanente dell'equilibrio economico finanziario e di allerta e gestione della crisi di impresa nonché consulenza erogata da professionisti, studi legali o società di consulenza finalizzata all'analisi e alla strutturazione di adeguati assetti organizzativi, con l'obiettivo di migliorare l'efficienza operativa, conformarsi alle normative vigenti e prevenire le crisi;
- **Verificato** che la dotazione finanziaria complessiva del Bando *de quo* è pari a € 300.000,00 e che il contributo sarà erogato in forma di voucher, con un importo massimo pari a € 7.000,00 a fronte di un investimento minimo pari a € 3.000,00 IVA esclusa e con un'intensità di agevolazione, al netto di IVA, che non può superare il 70% delle spese ammissibili sostenute;
- **Considerato** che il contributo *de quo* sarà erogato sotto forma di Voucher a fondo perduto, in regime *de minimis*, alle MPMI, imprenditori individuali e collettivi, aventi sede legale e/o unità locale nella circoscrizione territoriale di competenza della Camera di Commercio di Bari;
- **Ritenuto** di approvare le Linee guida del “*Bando Adeguati Assetti Organizzativi*” come illustrate dalla Presidente, stanziando la somma complessiva di € 300.000,00, che insisterà sul Budget Direzionale 2026 aggiornato, Centro di Costo L002 “*Promozione, Servizi Digitali e Programmi Strategici*” - conto 330001 “*Iniziative di Promozione e Informazione economica*”;
- **Visto** il parere favorevole del Dott. Nicola Mastropaolo, Titolare Incarico E.Q. “*Promozione e Sviluppo del Territorio*”, che attesta la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali;
- **Visto** il parere favorevole dell'Avv. Angelo Raffaele Caforio, Dirigente *ad interim* dell'Area Promozione Servizi Digitali e Programmi Strategici;
- **Visto** il parere favorevole della Dott.ssa Maria Teresa Monopoli, Titolare Incarico E.Q. “*Staff Organi istituzionali e Direzione*”, che attesta la ricorrenza dei presupposti di fatto e di diritto per l'adozione del provvedimento;



- **Visto** il parere favorevole del Segretario Generale in merito alla legittimità del provvedimento;
- **A voti unanimi**, espressi ai sensi di legge, in modalità telematica dai Componenti di Giunta presenti all'adunanza in videoconferenza ed in presenza da quelli in aula,

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e qui da intendersi integralmente riportate:

1. **di approvare**, ai sensi degli artt. 4 comma 3, 14 e 15 del vigente Regolamento camerale in materia di provvedimenti attributivi di vantaggi economici e di altro genere, le Linee guida relative al **“Bando Adeguati Assetti Organizzativi”** per l'erogazione di contributi finalizzati all'acquisizione di acquisto di beni e servizi quali software in licenza o canone di utilizzo per massimo 12 mesi, ERP, HRM, CRM e strumenti di Business Intelligence, cash flow management e gestione documentale funzionali all'introduzione dei sistemi di monitoraggio permanente dell'equilibrio economico finanziario e di allerta e gestione della crisi di impresa nonché consulenza erogata da professionisti, studi legali o società di consulenza finalizzata all'analisi e alla strutturazione di adeguati assetti organizzativi, con l'obiettivo di migliorare l'efficienza operativa, conformarsi alle normative vigenti e prevenire le crisi;
2. **di stanziare** la somma complessiva di € **300.000,00** per l'iniziativa in argomento che insisterà sul Budget Direzionale anno 2026 aggiornato, *Centro di Costo L002 "Promozione, Servizi Digitali e Programmi Strategici" - conto 330001 "Iniziative di Promozione e Informazione economica"* che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
3. **di stabilire** che l'importo massimo del voucher è pari a € **7.000,00** a fronte di un investimento minimo pari a € **3.000,00** IVA esclusa e con un'intensità di agevolazione, al netto di IVA, che non può superare il **70% delle spese ammissibili** sostenute;
4. **di stabilire** che destinatari del contributo sono le MPMI, imprenditori individuali e collettivi, aventi sede legale e/o unità locale nella circoscrizione territoriale di competenza della Camera di Commercio di Bari;
5. **di demandare** al Segretario Generale l'indizione e la pubblicazione del Bando in oggetto, nonché l'espletamento degli adempimenti consequenziali;
6. **di disporre** l'immediata esecutività della presente Deliberazione.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Angela Patrizia Partipilo)

f.to

LA PRESIDENTE
(Lucia Di Bisceglie)

f.to