



## **DELIBERAZIONE N. 66 DEL 29.05.2026**

**OGGETTO: Protocollo d’Intesa C.C.I.A.A. di Bari - Università degli Studi di Bari Aldo Moro per la realizzazione di un percorso formativo denominato “L’IMPRESA IN PARI – Strategie, strumenti legali e ESG per un’azienda a prova di gender gap”. Sottoscrizione.**

La Presidente riferisce che la Camera di Commercio di Bari intende organizzare, attraverso il proprio Comitato Imprenditoria Femminile (C.I.F.), un percorso formativo denominato “*L’IMPRESA IN PARI – Strategie, strumenti legali e ESG per un’azienda a prova di gender gap*” pensato per fornire a imprenditrici, manager e professioniste strumenti concreti per progettare, sviluppare e consolidare organizzazioni capaci di integrare la parità di genere nei modelli di business, nei processi decisionali e nella cultura aziendale.

Tale percorso di formazione si propone di affrontare l’imprenditorialità in chiave innovativa, guidando i partecipanti dalla definizione dell’idea di impresa alla costruzione di un Business Planning solido e sostenibile, con l’utilizzo di strumenti operativi come il Business Model Canvas, riservando una specifica attenzione all’integrazione dei criteri ESG (Environmental, Social, Governance) nella strategia aziendale, con un focus specifico sulla sostenibilità sociale e sulla valorizzazione del capitale umano.

Il percorso formativo, rivolto a un massimo di n. 50 imprenditrici, manager e professioniste, ha lo scopo di fornire strumenti concreti per promuovere organizzazioni capaci di integrare la parità di genere nei modelli di business, nei processi decisionali e nella cultura aziendale; formare figure professionali ad alta qualificazione e competenze nell’ambito della imprenditorialità; favorire l’incontro tra mondo accademico, istituzioni, imprese e società civile; contribuire allo sviluppo del Mezzogiorno attraverso il rafforzamento delle competenze della leva imprenditoriale locale; promuovere l’innovazione istituzionale e la valorizzazione delle risorse territoriali ed imprenditoriali femminili.

Il percorso, della durata totale di n. 20 ore erogate in presenza, alternerà lezioni frontali tenute da esperti di settore a workshop esperienziali, role play e simulazioni reali di case study aziendali, sui seguenti temi:

1. Imprenditorialità al femminile;
2. Principi di imprenditorialità e gestione aziendale;
3. Business Model Canvas;
4. Principi di Business Planning;
5. Fonti finanziarie;



6. Diritto del lavoro: la parità normata;
7. Contrattazione Collettiva e strumenti giuridici;
8. E.S.G. e Sostenibilità Sociali;
9. Certificazione di Parità e Vantaggi Competitivi.

La Presidente evidenzia che con l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro esiste già dal 2023 un Protocollo di Intesa, che contribuisce, nell'ambito della ricerca, della didattica e dell'alta formazione, alla crescita scientifica ed allo sviluppo culturale, sociale ed economico della comunità locale, nazionale e internazionale, attraverso molteplici azioni; inoltre, nell'ambito della sua Terza Missione, fornisce un contributo fondamentale allo sviluppo sociale ed economico del territorio promuovendo un'offerta formativa coerente e flessibile con il fabbisogno di professionalità qualificate richieste dal mercato del lavoro, contratti, accordi e protocolli con enti terzi pubblici e privati.

In virtù dei rapporti di collaborazione fra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e questa Camera, considerati i riflessi positivi che avrebbe sul tessuto economico territoriale, la Presidente propone di stipulare un Protocollo d'Intesa con l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per l'organizzazione, attraverso il proprio Comitato Imprenditoria Femminile (C.I.F.), del suddetto percorso nonché di destinare la somma complessiva di euro 10.000,00 (oltre IVA), comprensiva degli oneri di progettazione accademica, docenze, coordinamento scientifico, amministrativo e logistico e di individuare il Referente camerale.

La Presidente invita, quindi, i componenti della Giunta camerale a esprimersi in merito e a destinare le risorse necessarie a far fronte alla spesa di che trattasi, per la quale sussiste la disponibilità necessaria sul Preventivo Economico 2026 - Centro di Costo L002 - "Promozione, Servizi Digitali e Programmi Strategici" - conto 330057 - "Progetto Formazione Lavoro", assegnato al Dirigente *ad interim* dell'Area Promozione, Servizi Digitali e Programmi Strategici.

#### LA GIUNTA

- Sentita la relazione della Presidente;
- Vista la Legge n. 580/1993 e s.m.i.;
- Visto il vigente Statuto della Camera di Commercio di Bari;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- Vista la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- Visto il D.P.R. n. 254/2005 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";
- Vista la Deliberazione di Giunta n. 111 dell'11.09.2024 avente ad oggetto "Incarichi dirigenziali. Determinazioni";



- Visto il D.Lgs. n. 219 del 25.11.2016 che ha apportato modifiche sostanziali alle funzioni, organizzazione e funzionamento degli Enti camerali senza alterarne la mission;
- Vista la Deliberazione del Consiglio n. 8 del 28.11.2025 con la quale è stata approvata la Relazione Previsionale e Programmatica della C.C.I.A.A. di Bari per l'anno 2026;
- Vista la Deliberazione del Consiglio immediatamente esecutiva n. 10 del 22.12.2025 con la quale è stato approvato il Preventivo Economico 2026 della C.C.I.A.A. di Bari;
- Vista la Determinazione Presidenziale immediatamente esecutiva n. 13 del 23.12.2025 ratificata con Deliberazione della Giunta camerale n. 2 del 15.01.2026, con la quale è stato approvato il Budget Direzionale per l'anno 2026;
- Vista la Determinazione del Segretario Generale n. 143 del 29.12.2025, recante “Art. 8, comma 3, DPR 254/2005 - Assegnazione competenze in ordine all'utilizzo di risorse del Budget Direzionale 2026 ”;
- Visto il Protocollo d’Intesa relativo ai rapporti di collaborazione fra questa Camera e l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, stipulato fra le Parti nell’anno 2023;
- Vista la proposta di organizzare, attraverso il proprio Comitato Imprenditoria Femminile (C.I.F.), un percorso formativo denominato “*L’IMPRESA IN PARI – Strategie, strumenti legali e ESG per un’azienda a prova di gender gap*”, pensato per fornire a imprenditrici, manager e professioniste strumenti concreti per progettare, sviluppare e consolidare organizzazioni capaci di integrare la parità di genere nei modelli di business, nei processi decisionali e nella cultura aziendale;
- Dato atto che tale percorso di formazione si propone di affrontare l’imprenditorialità in chiave innovativa, guidando i partecipanti dalla definizione dell’idea di impresa alla costruzione di un Business Planning solido e sostenibile, con l’utilizzo di strumenti operativi come il Business Model Canvas, riservando una specifica attenzione all’integrazione dei criteri ESG (Environmental, Social, Governance) nella strategia aziendale, con un focus specifico sulla sostenibilità sociale e sulla valorizzazione del capitale umano;
- Dato atto che il percorso formativo, della durata totale di n. 20 ore erogate in presenza e rivolto a un massimo di n. 50 imprenditrici, manager e professioniste, alternerà lezioni frontali tenute da esperti di settore a workshop esperienziali, role play e simulazioni reali di case study aziendali;
- Ritenuto di condividere lo scopo, che si propone il percorso formativo, di fornire strumenti concreti per promuovere organizzazioni capaci di integrare la parità di genere nei modelli di business, nei processi decisionali e nella cultura aziendale, di formare figure professionali ad alta qualificazione e competenze nell’ambito della imprenditorialità, di favorire l’incontro tra mondo accademico, istituzioni, imprese e società civile, di contribuire allo sviluppo del Mezzogiorno attraverso il rafforzamento delle competenze della leva imprenditoriale locale e di promuovere l’innovazione istituzionale e la valorizzazione delle risorse territoriali ed imprenditoriali femminili;



- Condivisa la proposta di stipulare un Protocollo d'Intesa con l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per l'organizzazione, attraverso il proprio Comitato Imprenditoria Femminile (C.I.F.), del suddetto percorso nonché di destinare la somma complessiva di euro 10.000,00 (oltre IVA), comprensiva degli oneri di progettazione accademica, docenze, coordinamento scientifico, amministrativo e logistico e ritenuto di individuare il Referente camerale nel Dirigente *ad interim* dell'Area Promozione, Servizi Digitali e Programmi Strategici, Avv. Angelo Raffaele Caforio;
- Dato atto che le risorse necessarie a far fronte alla spesa di che trattasi risultano disponibili nel Preventivo Economico 2026 - Centro di Costo L002 – “Promozione, Servizi Digitali e Programmi Strategici” - conto 330057 – “Progetto Formazione Lavoro” assegnato al Dirigente *ad interim* dell'Area Promozione, Servizi Digitali e Programmi Strategici;
- Visto il parere favorevole, acquisito in atti, del Rag. Claudio Sgambati, Titolare Incarico E.Q. “Orientamento Formazione Lavoro Certificazione Competenze”, che attesta la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali;
- Visto il parere favorevole, acquisito in atti, dell'Avv. Angelo Raffaele Caforio, Dirigente *ad interim* dell'Area Promozione, Servizi Digitali e Programmi Strategici;
- Visto il parere favorevole della Dr.ssa Maria Teresa Monopoli, Titolare Incarico E.Q. “Staff di Direzione e di Presidenza” che attesta la ricorrenza dei presupposti di fatto e diritto per l'adozione del provvedimento;
- Visto il parere favorevole del Segretario Generale in merito alla legittimità del provvedimento;
- A voti unanimi, espressi ai sensi di legge, in modalità telematica dai Componenti di Giunta presenti all'adunanza in videoconferenza ed in presenza da quelli in aula;

## DELIBERA

1. **di autorizzare** la sottoscrizione del Protocollo di Intesa con l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro finalizzato all'organizzazione, attraverso il proprio Comitato Imprenditoria Femminile (C.I.F.), del percorso formativo denominato “**L'IMPRESA IN PARI – Strategie, strumenti legali e ESG per un'azienda a prova di gender gap**”, rivolto a un massimo di n. 50 imprenditrici, manager e professioniste, dando mandato alla Presidente di curarne la redazione e la relativa sottoscrizione;
2. **di destinare** la somma complessiva di € 10.000,00 (oltre Iva) per la realizzazione di quanto su esplicitato, da far gravare sul Preventivo Economico 2026 - Centro di Costo L002 – “Promozione, Servizi Digitali e Programmi Strategici” - conto 330057 –



CAMERA DI COMMERCIO  
BARI



“Progetto Formazione Lavoro” assegnato al Dirigente *ad interim* dell’Area Promozione, Servizi Digitali e Programmi Strategici;

3. di individuare quale Referente dell’Ente il Dirigente *ad interim* dell’Area Promozione, Servizi Digitali e Programmi Strategici, Avv. Angelo Raffaele Caforio, demandando allo stesso l’espletamento degli adempimenti consequenziali;
4. di disporre l’immediata esecutività della presente Deliberazione.

IL SEGRETARIO GENERALE

(Angela Patrizia Partipilo)

f.to

LA PRESIDENTE

(Lucia Di Bisceglie)

f.to

L’originale del presente provvedimento, sottoscritto con firma olografa, è disponibile presso il Servizio “Staff Organi Istituzionali e Direzione” dell’Ente.