



DELIBERAZIONE N. 36 del 19.03.2026

Oggetto: Fondo Perequativo 2025- 2026: progetti approvati. Determinazioni.

La Presidente, in merito all'argomento in trattazione, ricorda che con provvedimento n. 113 del 28.11.2025 la Giunta camerale ha deliberato di delegare Unioncamere Puglia a presentare, nell'ambito di una progettualità congiunta tra le Camere di Commercio regionali, i progetti a valere sul finanziamento del Fondo Perequativo Unioncamere 2025 - 2026.

La Camera di Commercio di Bari, non potendo presentare una candidatura autonoma - avendo più di 100mila imprese iscritte nel proprio Registro - ha partecipato con gli altri enti camerali pugliesi alle progettualità previste per l'annualità 2025-2026 attraverso l'Unione Regionale delle Camere di Commercio di Puglia.

Nello specifico le progettualità presentate sono le seguenti:

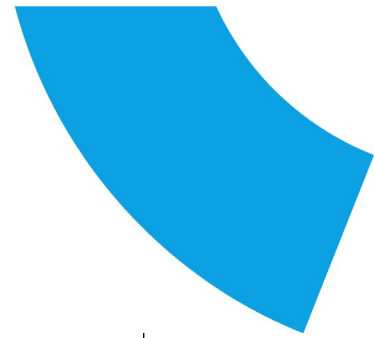
1. *"Transizione energetica e sostenibile"*
2. *"Competenze per le imprese: strumenti per orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro"*
3. *"Internazionalizzazione - Progetto S.E.I."*

Unitamente alle suddette candidature, sono stati presentati anche i progetti relativi al "Sostegno del Turismo" e Infrastrutture" che - come da Regolamento del Fondo di Perequazione - prevedono una titolarità regionale e quindi possono essere promossi esclusivamente da parte di Unioncamere Puglia.

Con nota del 06.02.2026, acquisita agli atti, Unioncamere Puglia ha comunicato l'approvazione dei progetti presentati a valere sul Fondo Perequativo 2025-2026 con l'indicazione dei budget a disposizione di ciascuna Camera suddiviso per le varie voci di spesa ed ha indicato al 30 aprile 2027 il termine ultimo di realizzazione delle attività.

La Relatrice continua illustrando il prospetto del budget - e relativa tipologia di spese - di competenza delle CCIAA coinvolte in ciascun progetto:

competenza delle "Scuole" coinvolte in ciascun progetto:						
Progetti approvati a valere sul Fondo Perequativo 2025/26	Tipologia di spesa	BA	BR/TA	FG	LE	
SOSTEGNO DEL TURISMO						
	prestazioni di servizi	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00	
	altre spese	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00	
	Totale	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
INFRASTRUTTURE						
	Tipologia di spesa	BA	BR/TA	FG	LE	
	prestazioni di servizi	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00	
	Totale	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00	
COMPETENZE PER LE IMPRESE: Strumenti per orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro						
	Tipologia di spesa	BA	BR/TA	FG	LE	Un. Puglia
	prestazioni di servizi	€ 18.000,00	€ 23.400,00	€ 15.750,00	€ 15.750,00	
	promozione	€ 10.100,00	€	€ 9.100,00	€	€



			12.500,00		9.100,00	24.000,00
	altre spese	€ 6.000,00	€ 7.800,00	€ 5.250,00	€ 5.250,00	
	Totale	€ 34.100,00	€ 43.700,00	€ 30.100,00	€ 30.100,00	€ 24.000,00
INTERNAZIONALIZZAZIONE – Progetto S.E.I.	Tipologia di spesa	BA	BR/TA	FG	LE	
	prestazioni di servizi	€ 26.000,00	€ 34.540,00	€ 22.750,00	€ 22.750,00	
	promozione	€ 11.400,00	€ 14.560,00	€ 9.800,00	€ 9.800,00	
	Altre spese	€ 2.600,00	€ 2.900,00	€ 2.450,00	€ 2.450,00	
	Totale	€ 40.000,00	€ 52.000,00	€ 35.000,00	€ 35.000,00	
TRANSIZIONE ENERGETICA E SOSTENIBILE	Tipologia di spesa	BA	BR/TA	FG		Un. Puglia
	prestazioni di servizi	€ 10.000,00	€ 13.000,00	€ 10.000,00		€ 40.000,00
	Promozione	€ 15.000,00	€ 19.500,00	€ 15.000,00		
	altre spese	€ 1.200,00	€ 1.560,00	€ 1.200,00		
	Totale	€ 26.200,00	€ 34.060,00	€ 26.200,00		€ 40.000,00

La Relatrice ricorda alla Giunta il contenuto dei singoli progetti approvati:

Il programma relativo a *“Transizione energetica e sostenibile”* si propone di rafforzare la consapevolezza del tessuto produttivo in merito alle soluzioni innovative e alternative ai tradizionali sistemi di approvvigionamento e alla sostenibilità. L'obiettivo è quello di promuovere modelli di auto-produzione e autoconsumo (prosumer), stimolare pratiche di efficienza e risparmio energetico e sostenere l'adozione di energie rinnovabili contribuendo così ad una crescita più sostenibile e competitiva con un focus su efficienza e risparmio energetico, contributi per la transizione green, adozione di tecnologie green, avvio di percorsi ESG, predisposizione del bilancio di sostenibilità.

Il programma relativo alle *“Competenze per le imprese: strumenti per orientare e formare i giovani per il modo del lavoro orientamento e formazione dei giovani per il mondo del lavoro”*, mette a disposizione dei beneficiari finali (aspiranti e neo-imprenditori, studenti, lavoratori, inoccupati/disoccupati) veri e propri nuclei di competenza e specializzazione volti a favorire l'acquisizione ed il rafforzamento di competenze imprenditoriali e imprenditive, digitali e green, richieste dal mercato del lavoro.

Il programma relativo all'*“Internazionalizzazione – Progetto S.E.I.”* intende rafforzare la capacità delle imprese di approcciare i mercati internazionali con servizi standardizzati erogati da tutti i territori attraverso l'utilizzo della piattaforma nazionale SEI – Sostegno all'Export dell'Italia di Unioncamere nazionale, al fine di aumentare il numero di imprese esportatrici. Saranno previsti percorsi di informazione e formazione, utilizzo di strumenti e tools per favorire l'*assessment* delle imprese, l'orientamento ai mercati e ai settori e lo sviluppo di piani e strategie per l'internazionalizzazione, favorendo altresì una ricaduta delle politiche nazionali nella specifica materia a livello locale e al contempo raccogliere i fabbisogni dei territori e delle filiere produttive locali, favorendo la condivisione di progettualità e *best practices*.



Relativamente al programma “*Sostegno del turismo*”, di valenza regionale, l’obiettivo è quello di consolidare il ruolo del sistema camerale nell’analisi sull’economia del settore e a valorizzare ulteriormente le iniziative avviate dalle Camere di Commercio per l’attrattività dei territori e delle destinazioni turistiche. In particolare il programma mira a mettere a disposizione delle Camere di Commercio dati e informazioni per l’analisi dell’economia turistica regionale, favorire lo sviluppo delle attrattività territoriali (eventi, itinerari, cammini, etc.) privilegiando la valorizzazione degli eventi “ad interesse turistico” per costruire una “politica degli eventi” perché diventino fattore di destagionalizzazione e attrattività locale.

Il programma “*Infrastrutture*”, anch’esso a valenza regionale, mira a favorire la crescita infrastrutturale del Paese e l’efficientamento della logistica nazionale, attraverso azioni di ascolto del territorio, sensibilizzazione degli enti preposti alla pianificazione nazionale e regionale e sviluppo di analisi e dashboard. In quest’ottica, il sistema camerale può consolidare il ruolo di “facilitatore” del confronto e della concertazione - riconosciuto ed apprezzato in questi anni - realizzando approfondimenti e contributi da mettere a disposizione del Governo centrale e delle Regioni.

La realizzazione di alcune azioni, così come previsto nelle singole schede progettuali approvate, continua la Presidente, può anche essere delegata alle Aziende Speciali che svolgono specifiche attività di supporto all’Ente camerale nel perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Inoltre la Relatrice prosegue informando che con Deliberazione di Giunta n. 113 del 28.11.2025 si è dato mandato al Segretario Generale per l’attuazione di tutti gli adempimenti necessari alla partecipazione ai progetti al Fondo di Perequazione 2025-2026.

Terminata l’esposizione, la Presidente passa all’analisi degli adempimenti spettanti all’Ente, ricordando innanzitutto la definizione dell’impegno di spesa per l’attuazione delle suddette iniziative. Infatti, giusta articolo 12, comma 3, del DPR n. 254/2005, occorre apportare al Budget Direzionale 2026 le variazioni indicate di seguito nell’allegato A che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La Presidente, pertanto, invita l’Organo collegiale ad esprimersi in merito all’approvazione e conseguente gestione dello svolgimento delle suddette iniziative.

LA GIUNTA

Sentita la relazione della Presidente;

Vista la Legge n. 580/1993 e s.m.i.;

Vista la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. n. 254/2005 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”;

Visto il D.Lgs. n. 219 del 25.11.2016 che ha apportato modifiche sostanziali alle funzioni, organizzazione e funzionamento degli Enti camerali senza alterarne la mission;

Visto il vigente Statuto della Camera di Commercio di Bari;

Vista la Determinazione Presidenziale immediatamente esecutiva n. 20 del 29.12.2025, avente ad oggetto “Macrostruttura organizzativa della Camera di Commercio di Bari”, ratificata con Deliberazione di Giunta n. 7 del 15.01.2026;

Vista la Deliberazione di Giunta n. 111 dell’11.09.2024 avente ad oggetto “Incarichi dirigenziali. Determinazioni”;



Vista la Deliberazione del Consiglio n. 8 del 28.11.2025 con la quale è stata approvata la Relazione Previsionale e Programmatica della C.C.I.A.A. di Bari per l'anno 2026;

Vista la Deliberazione del Consiglio n. 10 del 22.12.2025 con la quale è stato approvato il Preventivo Economico 2026 della C.C.I.A.A. di Bari;

Vista la Determinazione Presidenziale n. 13 del 23.12.2025 con la quale è stato approvato il Budget Direzionale per l'esercizio 2026, ratificata dalla Giunta camerale con Deliberazione n. 2 del 15.01.2026;

Vista la Determinazione del Segretario Generale n. 143 del 29.12.2025, recante "Art. 8, comma 3, DPR 254/2005 - Assegnazione competenze in ordine all'utilizzo di risorse del Budget Direzionale 2026";

Vista la Deliberazione di Giunta immediatamente esecutiva n. 113 del 28/11/2025 con la quale si procedeva all'adesione alle proposte progettuali e si demandava al Segretario Generale l'attuazione di tutti gli adempimenti necessari alla partecipazione ai progetti;

Preso atto che con nota del 06.02.2026, acquisita agli atti, Unioncamere Puglia, ha confermato l'approvazione dei progetti presentati a valere sul Fondo perequativo 2025/2026, con l'indicazione dei budget suddivisi per le varie voci di spesa a disposizione per ciascuna Camera, indicando altresì il termine ultimo di realizzazione delle attività al 30 aprile 2027;

Valutato che, relativamente al budget previsto per i singoli progetti, le Camere di Commercio potrebbero sostenere delle spese per la realizzazione e promozione delle varie iniziative previste a livello locale e che per i summenzionati progetti è prevista, per la Camera di Commercio di Bari la disponibilità dei seguenti budget:

- *"Transizione energetica e sostenibile":* € 26.200,00;
- *"Competenze per le imprese: strumenti per orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro":* € 34.100,00
- *"Internazionalizzazione – Progetto S.E.I.":* € 40.000,00;
- *"Sostegno del Turismo":* € 3.000,00
- *"Infrastrutture":* € 3.500,00

Considerato che, per la realizzazione di alcune attività previste, è possibile ricorrere al coinvolgimento delle Aziende Speciali che svolgono specifiche attività di supporto all'Ente camerale nel perseguimento delle proprie finalità istituzionali;

Considerato che i progetti sono finanziati per intero con risorse a valere sul Fondo di Perequazione 2025-2026 e che all'Ente camerale sarà corrisposto, a conclusione delle attività e dietro presentazione di una relazione sulle iniziative svolte - ed a seguito di approvazione dei progetti da parte di Unioncamere nazionale - il rimborso di eventuali spese sostenute;

Ritenuto necessario procedere ad una variazione del Budget Direzionale 2026 secondo quanto indicato nell'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per la definizione della copertura finanziaria relativa all'iniziativa in parola, giusta art. 12, comma 3, DPR n. 254/2005;

Visto il parere favorevole del Dr. Nicola Mastropaolo, Titolare Incarico E.Q. "Promozione e Sviluppo del Territorio", che attesta la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali;

Visto il parere favorevole dell'avv. Angelo Raffaele Caforio, Dirigente *ad interim* dell'Area Promozione Servizi Digitali e Programmi Strategici;

Visto il parere favorevole della Dr.ssa Maria Teresa Monopoli, Titolare Incarico E.Q. "Staff Organi Istituzionali e Direzione" che attesta la ricorrenza dei presupposti di fatto e diritto per l'adozione del provvedimento;



Visto il parere favorevole del Segretario Generale in merito alla legittimità del provvedimento;
A voti unanimi, espressi ai sensi di legge, dai Componenti di Giunta presenti all'adunanza,

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di prendere atto favorevolmente dell'approvazione dei progetti - presentati in forma congiunta con le altre Camere di Commercio pugliesi attraverso l'Unione Regionale delle Camere di Commercio della Puglia - *"Transizione energetica e sostenibile"*; *"Competenze per le imprese: strumenti per orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro"* e *"Internazionalizzazione - Progetto S.E.I."* - con il contributo a valere sul finanziamento del Fondo Perequativo 2025-2026;
2. di assicurare a Unioncamere Puglia la necessaria collaborazione per l'espletamento delle attività relative ai progetti a titolarità regionale - *"Sostegno del Turismo"* e *"Infrastrutture"* - a valere sul finanziamento del Fondo Perequativo 2025/2026;
3. di apportare al Budget Direzionale 2026 le variazioni indicate nell'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di mettere a disposizione, per lo svolgimento delle attività dei progetti in parola, la somma complessiva di € 106.800,00 così suddivisa per ciascuna iniziativa, che sarà oggetto di rimborso da parte di Unioncamere Puglia a seguito di approvazione delle attività svolte da parte di Unioncamere nazionale;
 - *"Transizione energetica e sostenibile"*: € 26.200,00;
 - *"Competenze per le imprese: strumenti per orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro"*: € 34.100,00
 - *"Internazionalizzazione - Sostegno S.E.I."*: € 40.000,00;
 - *"Sostegno del Turismo"*: € 3.000,00
 - *"Infrastrutture"*: € 3.500,00
5. di considerare positivamente il ricorso al coinvolgimento di Bari Sviluppo - Azienda Speciale della C.C.I.A.A. di Bari per la realizzazione delle iniziative a livello territoriale relative ai progetti in parola;
6. di demandare al Dirigente competente l'adozione dei provvedimenti consequenziali allo svolgimento delle azioni previste dai vari progetti.

Il Segretario Generale
(Angela Patrizia PARTIPILO)

f.to

La Presidente
(Lucia Di Bisceglie)

f.to



Allegato A

Centro di Costo di destinazione dei maggiori proventi (Unioncamere Puglia)	Conto di destinazione dei maggiori proventi	Centro di costo di destinazione dei maggiori oneri della gestione corrente	Conto di destinazione dei maggiori oneri della gestione corrente	Variazione Budget Direzionale ex art. 12, comma 3, DPR 254/2005
L002 - Promozione, Servizi Digitali e Programmi Strategici	312018 - Altri contributi e trasferimenti da Enti Pubblici	L002 - Promozione, Servizi Digitali e Programmi Strategici	330001 - Iniziative di promozione ed informazione economica	+€ 106.800,00