

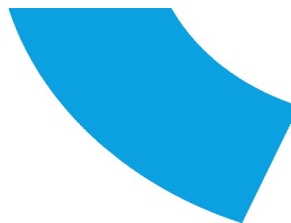
DELIBERAZIONE N. 7 DEL 15.01.2026

OGGETTO: Ratifica Determinazione presidenziale n. 20 del 29.12.2025.

La Presidente, in merito all'argomento oggetto di trattazione, riferisce che con propria Determinazione immediatamente esecutiva n. 20 del 29.12.2025 ha approvato la modifica della vigente Macrostruttura organizzativa della Camera di Commercio di Bari, come definita con Deliberazione di Giunta n. 103 del 06.10.2023, articolata in quattro Aree Organizzative, come riportata nell'allegato parte integrante e sostanziale del provvedimento, prevedendo la rimodulazione dei due Servizi in posizione di Staff alle dirette dipendenze e sotto la diretta responsabilità del Segretario Generale e, precisamente, "Servizio Staff di Direzione e di Presidenza" e "Servizio Programmazione e Organizzazione", con l'istituzione di un ulteriore Servizio, per cui i nuovi Servizi a diretta responsabilità del Segretario Generale saranno "Servizio Staff Organi Istituzionali e Direzione", "Servizio Staff di Presidenza e Comunicazione Istituzionale" e "Servizio Programmazione e Organizzazione", demandando al Segretario Generale l'adozione dei relativi consequenziali atti di propria competenza.

La Relatrice richiama, quindi, il quadro dei provvedimenti sottostanti alla Determinazione presidenziale n. 20 del 29.12.2025, e segnatamente:

- il Decreto legislativo del 25 novembre 2016, n. 219, recante "Attuazione della delega di cui all'articolo 10 della legge 7 agosto 2015, n. 124, per il riordino delle funzioni e del finanziamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura";
- il Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 7 marzo 2019, con cui si è approvata la ridefinizione dei servizi che il sistema delle Camere di Commercio è tenuto a fornire;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- il CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 del personale dell'area non dirigenziale che ha reso necessario adattare la Macrostruttura organizzativa vigente al nuovo Ordinamento Professionale;
- la Determinazione del Segretario Generale n. 26 del 30.03.2023 avente ad oggetto "Inquadramento del personale dell'area non dirigenziale ai sensi dell'art. 13, comma 2 del CCNL Comparto "Funzioni Locali" sottoscritto in data 16/11/2022", con la quale si è previsto, tra l'altro, di attivare la procedura per la revisione dei profili professionali del personale camerale sulla base dell'art. 12, comma 6, del citato CCNL;
- la Deliberazione di Giunta camerale n. 103 del 06.10.2023 con la quale è stata definita l'attuale Macrostruttura Strutturata Organizzativa dell'Ente camerale;



- la Deliberazione di Giunta n. 131 del 25.10.2023 avente ad oggetto “Incarichi dirigenziali e direttivi. Determinazioni”;
- la Determinazione del Segretario Generale n. 97 del 15.12.2023 avente ad oggetto “Struttura organizzativa dell’Ente. Articolazione e organizzazione degli uffici”;
- la Determinazione del Segretario Generale n. 24 del 29.01.2024 con cui sono stati attribuiti al personale in servizio i nuovi profili professionali ai sensi della normativa contrattuale di Comparto sopra citata;
- la Deliberazione di Giunta n. 111 del 11.09.2024 avente ad oggetto “Incarichi dirigenziali. Determinazioni”.

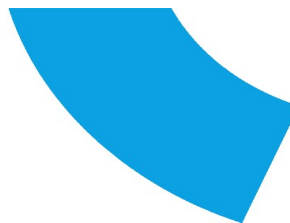
La Presidente riferisce, altresì, che ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. l’organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro spettano agli Organi di gestione nell’esercizio di capacità e poteri del privato datore di lavoro e che ai sensi dell’art. 6 del medesimo D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. la materia dell’organizzazione e della disciplina degli uffici rientra nel modello relazionale della informazione delle Organizzazioni Sindacali rappresentative resa in data 18/12/2025 con nota prot. n. 109716.

Evidenzia che l’Amministrazione camerale ha maturato la capacità di sviluppare una struttura improntata a scelte strategiche ed organizzative strettamente collegate ed interdipendenti per il raggiungimento, nell’ambito della mission istituzionale dell’Ente, degli obiettivi ricompresi nelle linee di intervento programmate e per assicurare l’adeguato presidio dei servizi e delle funzioni camerali oggetto di ridefinizione e di riordino normativo.

In tale ottica l’Ente ha ritenuto opportuno dare il giusto valore e la giusta importanza alla attività connesse alla Comunicazione pubblica riconoscendole un ruolo centrale nel nuovo modello di amministrazione, fondato sui principi di trasparenza, pubblicità e partecipazione, considerato che la comunicazione istituzionale assume un ruolo strategico e qualificante, rappresentando uno strumento essenziale per rendere l’azione amministrativa comprensibile, accessibile e trasparente, favorendo un rapporto stabile e dialogico tra Istituzioni e cittadini e che deve essere vista come una funzione amministrativa a pieno titolo, finalizzata a garantire il diritto all’informazione e a promuovere forme effettive di partecipazione ai processi decisionali.

Pertanto, è stata valutata l’opportunità di rivisitare l’attuale sistema organizzativo limitatamente ai servizi a diretta responsabilità del Segretario Generale, nell’ambito delle risorse assegnate, al fine di migliorare la qualità e l’efficienza degli stessi indirizzandolo al soddisfacimento dei bisogni degli stakeholders del territorio di riferimento.

Si è ritenuto, quindi, di modificare la vigente Macrostruttura organizzativa dell’Ente con la rimodulazione dei due Servizi in posizione di Staff alle dirette dipendenze e sotto la diretta responsabilità del Segretario Generale e, precisamente, “Servizio Staff di Direzione e di Presidenza” e “Servizio Programmazione e Organizzazione” con



l'istituzione di un ulteriore Servizio, per cui i nuovi Servizi a diretta responsabilità del Segretario Generale saranno "Servizio Staff Organi Istituzionali e Direzione", "Servizio Staff di Presidenza e Comunicazione Istituzionale" e "Servizio Programmazione e Organizzazione".

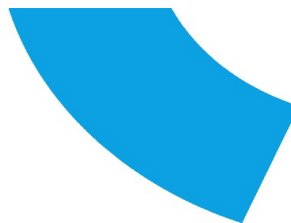
Tale modifica organizzativa, attuata con la Determinazione presidenziale n. 20 del 29.12.2025, non rappresenta una mera variazione nominale dell'assetto dell'Ente, bensì una più omogenea e ordinata organizzazione delle attività istituzionali, al fine di creare Servizi pronti a gestire ed organizzare, secondo criteri di qualità ed efficienza, le attività di competenza rispondendo positivamente all'evoluzione normativa e migliorando le funzioni istituzionali dell'Ente.

Tale provvedimento è stato adottato in via d'urgenza, considerata l'imminenza dell'evento in oggetto e la mancata programmazione di prossime sedute di Giunta.

Ai sensi dell'art. 16, comma 2, della Legge n. 580/1993 e s.m.i. e dell'art. 21, comma 3, lett. b) del vigente Statuto camerale, la Presidente sottopone, quindi, il provvedimento alla Giunta per la ratifica.

LA GIUNTA

- Sentita la relazione della Presidente;
- Visto l'art. 16, comma 2, della Legge n. 580/1993 e s.m.i.;
- Visto l'art. 21, comma 3, lett. b) del vigente Statuto camerale;
- Visto il D.P.R. n. 254/2005 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- Vista la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- Letta la Determinazione Presidenziale immediatamente esecutiva n. 20 del 29.12.2025;
- Condividendo le motivazioni poste a base del predetto provvedimento presidenziale;
- Richiamato il Decreto legislativo del 25 novembre 2016, n. 219, recante "Attuazione della delega di cui all'articolo 10 della legge 7 agosto 2015, n. 124, per il riordino delle funzioni e del finanziamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura";
- Richiamato il Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 7 marzo 2019, con cui si è approvata la ridefinizione dei servizi che il sistema delle Camere di Commercio è tenuto a fornire;



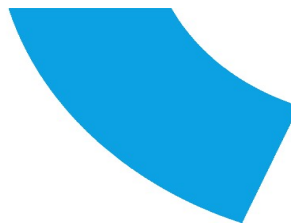
- Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e s.m.i.;
- Visto il CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 del personale dell’area non dirigenziale e considerata la necessità di adattare la Macrostruttura organizzativa vigente al nuovo Ordinamento Professionale;
- Richiamata la Determinazione del Segretario Generale n. 26 del 30.03.2023 avente ad oggetto “Inquadramento del personale dell’area non dirigenziale ai sensi dell’art. 13, comma 2 del CCNL Comparto “Funzioni Locali” sottoscritto in data 16/11/2022”, con la quale si è previsto, tra l’altro, di attivare la procedura per la revisione dei profili professionali del personale camerale sulla base dell’art. 12, comma 6, del citato CCNL;
- Vista l’attuale Macrostruttura Struttura Organizzativa dell’Ente come definita con Deliberazione di Giunta camerale n. 103 del 06.10.2023;
- Vista la Deliberazione di Giunta n. 131 del 25.10.2023 avente ad oggetto “Incarichi dirigenziali e direttivi. Determinazioni”;
- Vista la Determinazione del Segretario Generale n. 97 del 15.12.2023 avente ad oggetto “Struttura organizzativa dell’Ente. Articolazione e organizzazione degli uffici”;
- Richiamata, inoltre, la Determinazione del Segretario Generale n. 24 del 29.01.2024 con cui sono stati attribuiti al personale in servizio i nuovi profili professionali ai sensi della normativa contrattuale di Comparto sopra citata;
- Vista la Deliberazione di Giunta n. 111 del 11.09.2024 avente ad oggetto “Incarichi dirigenziali. Determinazioni”;
- Visto che ai sensi del già menzionato D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. l’organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro spettano agli Organi di gestione nell’esercizio di capacità e poteri del privato datore di lavoro;
- Visto l’art. 6 del citato D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. secondo cui la materia dell’organizzazione e della disciplina degli uffici rientra nel modello relazionale della informazione delle Organizzazioni Sindacali rappresentative;
- Ritenuto che l’Amministrazione camerale ha maturato la capacità di sviluppare una struttura improntata a scelte strategiche ed organizzative strettamente collegate ed interdipendenti per il raggiungimento, nell’ambito della mission istituzionale dell’Ente, degli obiettivi ricompresi nelle linee di intervento programmate e per assicurare l’adeguato presidio dei servizi e delle funzioni camerali oggetto di ridefinizione e di riordino normativo;



- Ritenuto opportuno dare il giusto valore e la giusta importanza alla attività connesse alla Comunicazione pubblica riconoscendole un ruolo centrale nel nuovo modello di amministrazione, fondato sui principi di trasparenza, pubblicità e partecipazione;
- Considerato che la comunicazione istituzionale assume un ruolo strategico e qualificante, rappresentando uno strumento essenziale per rendere l'azione amministrativa comprensibile, accessibile e trasparente, favorendo un rapporto stabile e dialogico tra Istituzioni e cittadini e deve essere vista come una funzione amministrativa a pieno titolo, finalizzata a garantire il diritto all'informazione e a promuovere forme effettive di partecipazione ai processi decisionali;
- Valutata, altresì, l'opportunità di rivisitare l'attuale sistema organizzativo limitatamente ai servizi a diretta responsabilità del Segretario Generale, nell'ambito delle risorse assegnate, al fine di migliorare la qualità e l'efficienza degli stessi indirizzandolo al soddisfacimento dei bisogni degli stakeholders del territorio di riferimento;
- Ritenuto, quindi, di modificare la vigente Macrostruttura organizzativa dell'Ente con la rimodulazione dei due Servizi in posizione di Staff alle dirette dipendenze e sotto la diretta responsabilità del Segretario Generale e, precisamente, "Servizio Staff di Direzione e di Presidenza" e "Servizio Programmazione e Organizzazione" con l'istituzione di un ulteriore Servizio, per cui i nuovi Servizi a diretta responsabilità del Segretario Generale saranno "Servizio Staff Organi Istituzionali e Direzione", "Servizio Staff di Presidenza e Comunicazione Istituzionale" e "Servizio Programmazione e Organizzazione";
- Ritenuto che tale modifica organizzativa non rappresenta una mera variazione nominale dell'assetto dell'Ente, bensì una più omogenea e ordinata organizzazione delle attività istituzionali, al fine di creare Servizi pronti a gestire ed organizzare, secondo criteri di qualità ed efficienza, le attività di competenza rispondendo positivamente all'evoluzione normativa e migliorando le funzioni istituzionali dell'Ente;
- Dato atto che nel sistema delle relazioni sindacali, la materia dell'organizzazione e della disciplina degli uffici, in virtù dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., rientra nel modello relazionale della informazione delle Organizzazioni Sindacali rappresentative resa in data 18/12/2025 con nota prot. n. 109716;
- Visto il parere favorevole della Dott.ssa Lucia Pepe, Titolare Incarico E.Q. "Gestione delle Risorse Umane", che attesta la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali;
- Visto il parere favorevole del Segretario Generale in merito alla legittimità del provvedimento;
- A voti unanimi, espressi ai sensi di legge, in modalità telematica dai Componenti di Giunta presenti all'adunanza in videoconferenza ed in presenza da quelli in aula,



CAMERA DI COMMERCIO
BARI



DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa e qui da intendersi integralmente riportate, di ratificare la Determinazione presidenziale immediatamente esecutiva n. 20 del 29.12.2025.

IL SEGRETARIO GENERALE

(Angela Patrizia Partipilo)

f.to

LA PRESIDENTE

(Lucia Di Bisceglie)

f.to

L'originale del presente provvedimento, sottoscritto con firma olografa, è disponibile presso l'Ufficio "Segreteria Organi Istituzionali" dell'Ente.