

DELIBERAZIONE N. 2 DEL 15.01.2026

OGGETTO: Ratifica Determinazione presidenziale n. 13 del 23.12.2025.

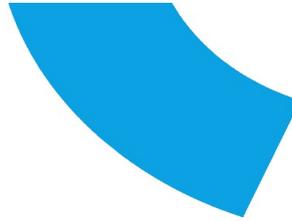
La Presidente, in merito all'argomento oggetto di trattazione, riferisce che con propria Determinazione immediatamente esecutiva n. 13 del 23.12.2025 ha approvato il Budget Direzionale per l'anno 2026 – allegato “B” D.P.R. n. 254/2005 – il quale, allegato alla medesima Determinazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale, rinviando l'individuazione dei parametri per la valutazione dei risultati da conseguire in sede di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), Sezione Performance, anno 2026.

Tale provvedimento è stato adottato in via d'urgenza, considerata la mancata programmazione di prossime sedute di Giunta.

Ai sensi dell'art. 16, comma 2, della Legge n. 580/1993 e s.m.i. e dell'art. 21, comma 3, lett. b) del vigente Statuto camerale, la Presidente sottopone, quindi, il provvedimento alla Giunta per la ratifica.

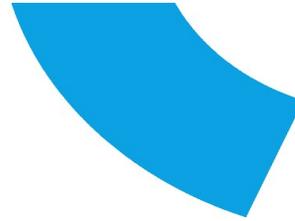
LA GIUNTA

- Sentita la relazione della Presidente;
- Visto l'art. 16, comma 2, della Legge n. 580/1993 e s.m.i.;
- Visto l'art. 21, comma 3, lett. b) del vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;
- Letta la Determinazione presidenziale immediatamente esecutiva n. 13 del 23.12.2025;
- Condividendo le motivazioni poste a base del predetto provvedimento presidenziale;
- Vista la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- Visto il D.P.R. 2.11.2005, n. 254 - Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;
- Visto il D.Lgs. 31.5.2011, n. 91;
- Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 - “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e s.m.i.;
- Visto il D.L. 9-6-2021 n. 80 - “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità



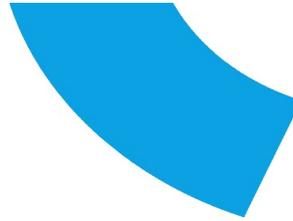
amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia.”, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 6 agosto 2021, n. 113;

- Visto il Decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 27.03.2013;
- Richiamata la Deliberazione di Giunta n. 103 del 06.10.2023 avente ad oggetto “Macrostruttura organizzativa della Camera di Commercio di Bari”;
- Richiamata la Deliberazione di Giunta immediatamente esecutiva n. 2 del 30.01.2025 avente ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027. Approvazione.”;
- Richiamata la Deliberazione di Giunta immediatamente esecutiva n. 35 del 14.04.2025 avente ad oggetto “Aggiornamento Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027 (Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2025-2027)”;
- Richiamata la Deliberazione di Giunta immediatamente esecutiva n. 94 del 07.10.2025 avente ad oggetto “Aggiornamento Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027 (Obiettivi di Performance di cui alla Sezione 3 “Valore pubblico, Performance e Anticorruzione” e relativi allegati)”;
- Richiamata la Deliberazione del Consiglio camerale n. 8 del 28.11.2025, avente ad oggetto “*Approvazione Relazione Previsionale e Programmatica della C.C.I.A.A. di Bari anno 2026*”, con disposizione di immediata esecutività;
- Richiamata la Deliberazione di Giunta immediatamente esecutiva n. 108 del 28.11.2025 con la quale è stato approvato il “*Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2026-2028 e Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2026- 2028*” della C.C.I.A.A. di Bari;
- Vista la Deliberazione del Consiglio camerale immediatamente esecutiva n. 10 del 22.12.2025 con la quale è stato approvato il Preventivo Economico 2026 della C.C.I.A.A. di Bari;
- Considerato che, come previsto dall'articolo 8, comma 1, del D.P.R. 2.11.2005, n. 254, la Giunta camerale - dopo l'approvazione del Preventivo Economico ed entro il 31 dicembre - deve approvare, su proposta dello stesso Segretario Generale, il Budget Direzionale per l'esercizio 2026;
- Visto che per la predisposizione del Budget Direzionale 2026 si è tenuto conto della Macrostruttura organizzativa approvata con Deliberazione di Giunta n. 103 del 6 ottobre 2023. La vigente articolazione dell'organigramma camerale prevede due Unità e due Servizi in posizione di *Staff* alle dirette dipendenze e sotto la responsabilità del Segretario Generale e quattro Aree organizzative, il tutto complessivamente così definito: *Segreteria Generale / Area Risorse Finanziarie, Umane e Provveditorato / Area Legale, Tutela e Regolazione del Mercato / Area Promozione Servizi Digitali e Programmi Strategici / Area Anagrafe*



Economica. E' stato inoltre introdotto un Centro di Costo dedicato alle attività correlate alla Prevenzione della Corruzione ed alla Trasparenza;

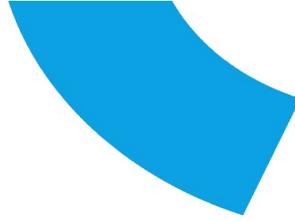
- Preso atto che la disarticolazione dei Settori (Aree organizzative) nei centri di costo è stata effettuata secondo il seguente schema e l'allegato prospetto "A":
 - il Settore **Segreteria Generale** comprende i centri di costo:
 - *Servizi di Staff, Programmazione, Organizzazione, Comunicazione. Composizione negoziata* (colonna 2)
 - *Protocollo* (colonna 8)
 - *Statistica e Informazione Economica* (colonna 15)
 - l'Area organizzativa **Risorse Finanziarie, Umane e Provveditorato** comprende i centri di costo:
 - *Risorse Finanziarie, Umane e Provveditorato* (colonna 5)
 - *Costi Comuni* (colonna 6)
 - l'Area organizzativa **Legale, Tutela e Regolazione del Mercato** comprende i centri di costo:
 - *Legale* (colonna 7)
 - *Tutela e Regolazione del Mercato* (colonna 10)
 - *Ambiente* (colonna 11)
 - l'Area organizzativa **Promozione Servizi Digitali e Programmi Strategici** comprende il centro di costo:
 - *Promozione, servizi digitali e programmi strategici* (colonna 14)
 - l'Area organizzativa **Anagrafe Economica** comprende il centro di costo:
 - *Anagrafe Economica* (colonna 12)
 - **Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza** (RPCT) comprende il centro di costo:
 - *Anticorruzione e Trasparenza* (colonna 3).
- Preso atto che ciascun centro di costo è stato associato alla Funzione Istituzionale, delle quattro previste dal D.P.R. n. 254/2005 di seguito riepilogate, nella quale ricadono, per natura e secondo il criterio della prevalenza, le attività svolte:
 - A - Organi Istituzionali e Segreteria Generale* (colonna 1)
 - B - Servizi di Supporto* (colonna 4)
 - C - Anagrafe e Servizi di Regolazione del Mercato* (colonna 9)
 - D - Studio, Formazione, Informazione e Promozione Economica* (colonna 13);



- Preso atto, altresì, che:
 - Gli **oneri e i proventi diretti** del Preventivo Economico 2026 sono stati assegnati al centro di costo di riferimento e alla cui attività sono strettamente correlati;
 - Gli **oneri e i proventi comuni** del Preventivo Economico 2026, in quanto strettamente correlati al funzionamento della struttura camerale ed in quanto, per loro natura, non sono unicamente riferibili ad un unico centro di costo, sono stati assegnati al “centro di costo comune” e ripartiti, tra gli altri centri di costo, sulla base dei seguenti principali criteri di ribaltamento: personale assegnato (es. oneri telefonici) e superficie occupata (es. oneri di energia elettrica);
 - Gli **oneri comuni**, giusta articolo 9 comma 4 del D.P.R. 2.11.2005, n. 254, sono assegnati alla responsabilità del Dirigente dell’Area Risorse Finanziarie, Umane e Provveditorato;
- Preso atto che con riferimento a quanto prescritto dall’articolo 8 del citato D.P.R. n. 254/2005 in merito alla definizione dei parametri per la valutazione dei risultati da conseguire nello svolgimento dei progetti da realizzare, in attuazione dei programmi prefissati nella Relazione Previsionale e Programmatica 2026 e dei servizi o attività assegnati alla competenza delle diverse Aree organizzative, si propone che ciò avvenga in occasione dell’approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), Sezione Performance. Tanto, al fine di assicurare in modo organico e armonico l’attuazione delle disposizioni in materia (D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., D.L. 9-6-2021 n. 80 e D.P.R. n. 254/2005);
- Visto il prospetto redatto in conformità all’*allegato “B” al D.P.R. n. 254/2005*;
- Ritenuto di ratificare l’approvazione, in via d’urgenza, del Budget Direzionale per l’anno 2026 - allegato “B” D.P.R. n. 254/2005 disposta con Determinazione presidenziale immediatamente esecutiva n. 13 del 23.12.2025, di cui il suddetto allegato “B” D.P.R. n. 254/2005 è parte integrante e sostanziale;
- Visto il parere favorevole espresso dal Dott. Giorgio Di Ponzio, Titolare Incarico E.Q. “Bilancio ed Entrate”, che attesta la legittimità dell’istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali;
- Visto il parere favorevole espresso dal Dott. Michele Lagioia, Dirigente dell’Area Risorse Finanziarie Umane e Provveditorato;
- Visto il parere favorevole espresso dalla Dott.ssa Maria Teresa Monopoli, Titolare Incarico E.Q. “Staff di Direzione e di Presidenza”, che attesta la ricorrenza dei presupposti di fatto e di diritto per l’adozione del provvedimento;
- Visto il parere favorevole del Segretario Generale in merito alla legittimità del provvedimento;



CAMERA DI COMMERCIO
BARI



- A voti unanimi, espressi ai sensi di legge, in modalità telematica dai Componenti di Giunta presenti all'adunanza in videoconferenza ed in presenza da quelli in aula,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa e qui da intendersi integralmente riportate, di ratificare la Determinazione presidenziale immediatamente esecutiva n. 13 del 23.12.2025.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Angela Patrizia Partipilo)
f.to

LA PRESIDENTE
(Lucia Di Bisceglie)
f.to

L'originale del presente provvedimento, sottoscritto con firma olografa, è disponibile presso l'Ufficio "Segreteria Organi Istituzionali" dell'Ente.